

**УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПРИКАЗ**

*№ 10. 2013 г.*

№ 173

**Об утверждении положения о комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области и закрепленного за подведомственной управлению молодежной политики Калужской области организацией, а также о реорганизации или ликвидации подведомственных управлению молодежной политики Калужской области государственных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и молодежи**

В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 11.09.2014 № 540 «Об органе исполнительной власти Калужской области, уполномоченном на утверждение порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Калужской области или муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и молодежи, включая критерии этой оценки, порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 21.08.2015 № 478), приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 23.12.2014 № 1579 «Об утверждении Положения о порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Калужской области или муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и молодежи, включая критерии этой оценки, порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений» и в соответствии с Положением об управлении молодежной политики Калужской области,



**Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области и закрепленного за подведомственной управлению молодежной политики Калужской области организацией, а также о реорганизации или ликвидации подведомственных управлению молодежной политики Калужской области государственных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и молодежи**

1. Настоящее Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области и закрепленного за подведомственной управлению молодежной политики Калужской области организацией, а также о реорганизации или ликвидации подведомственных управлению молодежной политики Калужской области государственных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и молодежи разработано в целях реализации статьи 13 Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Калужской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается с целью проведения полной и всесторонней оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области и закрепленного за подведомственной управлению организацией, а также о реорганизации или ликвидации подведомственных управлению организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и молодежи, для обеспечения удовлетворения потребностей граждан в оказываемых данными подведомственными организациями услугах.

4. Для выполнения возложенных функций по вопросам, входящим в ее компетенцию, Комиссия имеет право:

- запрашивать у управления и подведомственных организаций необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов, информации;
- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов;
- осуществлять иные действия, необходимые для принятия соответствующего решения.

5. Персональный и количественный состав Комиссии утверждается приказом управления.

6. Комиссия работает на постоянной и безвозмездной основе.

7. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы.

8. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Управление обеспечивает организацию и проведение заседаний Комиссии.

9. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Минимальное количество членов Комиссии составляет семь человек, включая председателя Комиссии.

11. К работе в Комиссии на любом этапе могут привлекаться эксперты и специалисты на добровольной и безвозмездной основе.

12. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

13. Секретарь Комиссии:

13.1. Обеспечивает:

- подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- уведомление членов Комиссии о проведении заседания Комиссии;
- ведение протоколов заседаний Комиссии;
- подготовку запросов и обобщение материалов, необходимых для работы

Комиссии;

- оформление заключения Комиссии.

13.2. Осуществляет иные действия по поручению председателя Комиссии.

14. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет более половины от общего числа ее членов.

15. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению Комиссии.

Член Комиссии не принимает участие в голосовании, если на заседании Комиссии рассматриваются вопросы о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области и закрепленного за подведомственной управлению организацией, а также о реорганизации или ликвидации подведомственной управлению организации, образующей социальную инфраструктуру для детей и молодежи, работником которой он является.

16. Ход заседания и решение Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель (в его отсутствие - заместитель председателя), секретарь, а также все присутствующие на заседании члены Комиссии. Протокол

должен содержать следующую информацию:

- полное наименование подведомственной организации;
- перечень документов и материалов, представленных для рассмотрения Комиссии;
- вывод о целесообразности либо нецелесообразности принятия соответствующего решения.

Протоколы заседаний Комиссии хранятся в структурных подразделениях управления, курирующих соответствующие подведомственные организации (далее - структурное подразделение управления).

17. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления от управления заявлений об оценке последствий принятия решения:

- о реконструкции, модернизации, изменении назначения, ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области и закрепленного за подведомственной организацией;
- о реорганизации, ликвидации подведомственной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей и молодежи.

К заявлению структурное подразделение управления прилагает следующие подписанные руководителем подведомственной организации или лицом, исполняющим его обязанности, документы:

- информационную справку, содержащую наименование и основные технические характеристики подлежащих реконструкции, модернизации, изменению назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющегося государственной собственностью Калужской области и закрепленного за подведомственной организацией; реорганизации, ликвидации подведомственной организации, обоснование причин принятия соответствующего решения и возможности надлежащего обеспечения оказания социальных услуг детям в случае принятия соответствующего решения;
- техническую документацию на подлежащий реконструкции, модернизации, изменению назначения или ликвидации объект социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющийся государственной собственностью Калужской области и закрепленный за подведомственной организацией, или реорганизуемую, ликвидируемую подведомственную организацию;
- документы, подтверждающие права подведомственной организации на подлежащие реконструкции, модернизации, изменению назначения или ликвидации объект социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющийся государственной собственностью Калужской области и закрепленный за подведомственной организацией, или на имущество реорганизуемой или ликвидируемой подведомственной организации;
- рекомендации наблюдательного совета в случае рассмотрения вопроса о предлагаемом к реконструкции, модернизации, изменению назначения или ликвидации объекте социальной инфраструктуры для детей и молодежи, являющемся государственной собственностью Калужской области и закрепленном за подведомственной организацией, а также предлагаемой к

реорганизации или ликвидации подведомственной организации.