МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06.10.2026 г. Калуга №264

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Калужской области от 16.09.2009 № 153 «Об организации соревнования в агропромышленном комплексе Калужской области» (в ред. приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 15.10.2010 № 213, от 28.10.2011 № 197, от 28.09.2012 № 205, от 06.11.2013 № 197, от 07.10.2014 № 224, от 02.10.2015 № 209, от 15.09.2016 № 201, от 28.08.2018 № 294, от 01.07.2019 № 211, от 11.09.2020 № 320, от 08.09.2021 № 298, от 31.08.2022 № 259, от 14.11.2023 № 391, от 25.09.2024 № 276, от 30.09.2025 № 262)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Калужской области от 16.09.2009 № 153 «Об организации соревнования в агропромышленном комплексе Калужской области» (в ред. приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 15.10.2010 № 213, от 28.10.2011 № 197, от 28.09.2012 № 205, от 06.11.2013 № 197, от 07.10.2014 № 224, от 02.10.2015 № 209, от 15.09.2016 № 201, от 28.08.2018 № 294, от 01.07.2019 № 211, от 11.09.2020 № 320, от 08.09.2021 № 298, от 31.08.2022 № 259, от 14.11.2023 № 391, от 25.09.2024 № 276, от 30.09.2025 № 262) (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Абзац первый приложения № 1 «Положение об организации соревнования в агропромышленном комплексе Калужской области» к приказу (далее - Положение) после слов «от 04.03.2025 № 167» дополнить словами «, от 23.12.2025 № 830, от 18.02.2026 № 70, от 04.05.2026 № 222», после слов «от 29.09.2025 № 261» дополнить словами «, от 28.11.2025 № 317, от 26.01.2026 № 9, от 10.03.2026 № 56, от 16.04.2026 № 98, от 03.06.2026 № 147, от 06.07.2026 № 181».

1.2. Приложение № 3 к Положению признать утратившим силу.

1.3. Приложения № 4-8 к Положению изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-5 к настоящему приказу.

1.4. В Приложениях № 1-2, 9-13, 15-25, 28,29 к Положению слова «Начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального округа (района)» заменить словами «Руководитель структурного подразделения администрации муниципального округа (района), к полномочиям которого отнесены вопросы сельского хозяйства и продовольствия», слова

«Главный бухгалтер отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального округа (района) «_____ округ (район)»_____» исключить.

1.5. В Приложениях № 26,27,30, 31 к Положению слова «Начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального округа (района)» заменить словами «Руководитель структурного подразделения администрации муниципального округа (района), к полномочиям которого отнесены вопросы сельского хозяйства и продовольствия».

1.6. Приложение № 2 «Состав комиссии по организации и подведению итогов соревнования в агропромышленном комплексе Калужской области» к приказу изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника управления по перспективному развитию АПК министерства сельского хозяйства Калужской области.

Заместитель Губернатора Калужской области **А.В. Ефремов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области

Регистрационный № 17025

30 10 2026

Приложение № 1
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 06.10.2026 №264

Приложение № 4
к Положению
об организации соревнования
в агропромышленном комплексе Калужской области

Материал на звание «Лучший руководитель организации агропромышленного комплекса Калужской области» представляется по следующей форме:

В комиссию по организации и подведению итогов
соревнования в агропромышленном комплексе
Калужской области

СПРАВКА
о показателях работы руководителя организации
агропромышленного комплекса по производству плодово-ягодной
продукции

_____

(наименование организации АПК)
за _____ год

Ф.И.О. руководителя

_____

Стаж работы руководителя, всего _____ лет, в данном хозяйстве лет.

№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год	Отчетный год к предыдущему (%, <*> +, -)	Оценочный балл	Сумма баллов
1	Наличие садов интенсивного типа, га				3	
2	Наличие традиционных садов, га				1	
3	Наличие ягодников,				3	

	га					
4	Раскорчевка старых садов, га				1	
5	Закладка интенсивных садов, га				5	
6	Закладка традиционных садов, га				5	
7	Закладка ягодных насаждений, га				5	
8	Наличие питомника плодовых культур, га				3	
9	Наличие питомников ягодных культур, га				3	
10	Валовой сбор плодовых культур, тонн				5	
11	Валовой сбор ягодных культур, тонн				5	
12	Выход посадочного материала, тыс. шт. (заполняется, если заполнены строки 9 и (или) 10)				3	
13	Наличие машин для механизированной уборки	-	-	-	Да - 3; нет - 0	
14	Наличие собственной переработки	-	-	-	Да - 3; нет - 0	
15	Наличие хранилищ	-	-	-	До 1 тыс. т - 1; от 1 до 2 тыс. т - 2; свыше 2	

					тыс. т - 3	
16	Между работниками и работодателем заключен коллективный договор и (или) создана профсоюзная организация	-	-	-	Да - 5; нет - 0	
	Итого	-	-	-		

Инструкция по расчету баллов:

- при превышении показателей в отчетном году к предшествующему году до 50% к установленному оценочному баллу прибавляется 1 балл, свыше 50% - 2 балла, 100% и свыше - 3 балла. Если показатель меньше прошлогоднего, ставится минимальный балл.

К справке прилагаются:

- документ, подтверждающий наличие сельскохозяйственных угодий, плодовых и ягодных насаждений и валовой сбор многолетних насаждений по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденной Федеральной службой государственной статистики и с отметкой Федеральной службой государственной статистики;
- акт о приемке выполненных работ на раскорчевку старого сада (по форме КС-2);
- акт о приемке выполненных работ по закладке садов, ягодных насаждений, питомников (по форме КС-2);
- дневник поступления продукции садоводства (по форме СП-16);
- документ на произведенный посадочный материал.

Руководитель организации АПК

_____

подпись, печать (при наличии)

Главный бухгалтер организации АПК

_____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения
администрации муниципального округа (района),
к полномочиям которого отнесены
вопросы сельского хозяйства и продовольствия
«_____ округ (район)»

_____

подпись, печать

Приложение № 2
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 06.10.2026 № 264

Приложение № 5
к Положению
об организации соревнования в агропромышленном
комплексе Калужской области

Материал на звание «Лучший руководитель организации агропромышленного комплекса Калужской области» представляется по следующей форме:

В комиссию по организации и подведению итогов
соревнования в агропромышленном комплексе
Калужской области

СПРАВКА
о показателях работы руководителя организации
агропромышленного комплекса по производству зерна

_____

(наименование организации АПК)
за _____ год

Ф.И.О.

_____

Стаж работы, всего _____ лет, в данном хозяйстве _____ лет.

№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год	Отчетный год к предыдущему (%, +, -)	Оценочный балл	Сумма баллов
1	2	3	4	5	6	7
1	Посевная площадь зерновых и зернобобовых культур, га:	X	X	X	25	X
	Озимые зерновые:	X	X	X	10	X
	- пшеница				3	
	- рожь				2	

	- тритикале				2	
	- ячмень				3	
	Яровые зерновые и зернобобовые:	X	X	X	15	X
	- пшеница				2	
	- ячмень				2	
	- овес				2	
	- гречиха				2	
	- горох				2	
	- кукуруза на зерно				5	
2	Наличие севооборотов	X	X	X	Да - 5; нет - 0	
3	Сортообновление, га	X	X	X	Да - 5; нет - 0	
4	Выполнение мероприятий по повышению почвенного плодородия:	X	X	X	8	X
	- внесение органических удобрений на 1 га пашни, тонн				4	
	- минеральных удобрений на 1 га пашни, кг д. в.				4	
5	Валовой сбор в весе после доработки, тонн				10	
6	Урожайность, ц/га				10	
7	Доля, засеваемая элитными семенами:	X	X	X	5	X
	более 15%	X	X	X	3	
	от 5 до 15%	X	X	X	2	

	менее 5%	X	X	X	0	
8	Доля площади, засеянная семенами отечественной селекции, га:	X	X	X	X	X
	- более 80%	X		X	4	
	- от 50 до 80%	X		X	2	
	- менее 50%	X		X	0	
9	Между работниками и работодателем заключен коллективный договор и (или) создана профсоюзная организация	X	X	X	Да - 5; нет - 0	
	ИТОГО	X	X	X	X	

<*> Инструкция по расчету баллов:
при превышении показателей в отчетном году к предшествующему году до 50% к установленному оценочному баллу прибавляется 1 балл, свыше 50 до 100% - 2 балла, свыше 100% - 3 балла. Если показатель меньше прошлогоднего, ставится минимальный балл.

К справке прилагаются:

- документ, подтверждающий наличие посевных площадей зерновых и зернобобовых культур по форме № 29-СХ или по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденной Федеральной службой государственной статистики;
- акт об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений и средств защиты растений;
- документ, подтверждающий посев элитными семенами;
- документы, подтверждающие сортовые качества семян.

Руководитель организации АПК

_____

подпись, печать (при наличии)

Главный бухгалтер организации АПК

_____

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения
администрации муниципального округа (района),
к полномочиям которого отнесены
вопросы сельского хозяйства и продовольствия
«_____ округ (район)»

_____
подпись, печать

Приложение № 3
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 06.10.2026 №264

Приложение № 6
к Положению
об организации соревнования в агропромышленном
комплексе Калужской области

Материал на звание «Лучший руководитель организации агропромышленного комплекса Калужской области» представляется по следующей форме:

В комиссию по организации и подведению итогов
соревнования в агропромышленном комплексе
Калужской области

СПРАВКА
о показателях работы руководителя организации агропромышленного комплекса по производству картофеля

_____

(наименование организации АПК)
за _____ год

Ф.И.О.

_____

Стаж работы руководителя, всего _____ лет, в данном хозяйстве _____ лет.

№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год	Отчетный год к предшествующему (%; +, -)	Оценочный балл	Сумма баллов
1	2	3	4	5	6	7
1	Посевная площадь картофеля, га:				8	
	в т.ч.:	X	X	X	X	X
	- площадь посадки картофеля, занятая семенами, отечественной селекции, га	X	X	X	X	X

	- более 80%	X		X	4	
	- от 50 до 80%	X		X	2	
	- менее 50%	X		X	0	
2	Сортосмена, га				6	
3	Сортообновление, га				6	
4	Проведение мероприятий по применению химических средств защиты растений	X	X	X	да - 5; нет - 0	
5	Доля, засеваемая элитными семенами, %:	X	X	X	X	X
	- более 15%	X	X	X	6	
	- от 5 до 10%	X	X	X	4	
	- менее 5%	X	X	X	2	
6	Выполнение мероприятий по повышению почвенного плодородия:	X	X	X	X	X
6.1	Внесено органических удобрений на гектар посевной площади картофеля, тонн				15	
6.2	Внесено минеральных удобрений на гектар посевной площади картофеля, кг д. в.				15	
7	Валовой сбор, тонн				6	
8	Урожайность, ц/га				6	
9	Между работниками и работодателем заключен коллективный	X	X	X	да - 5; нет - 0	

	договор и (или) создана профсоюзная организация					
10	Итого	X	X	X	X	

Инструкция по расчету баллов:
при превышении показателей в отчетном году к предшествующему году до 50% к установленному оценочному баллу прибавляется 1 балл, свыше 50% - 2 балла, свыше 100% - 3 балла. Если показатель меньше прошлогоднего, ставится минимальный балл.

К справке прилагаются:
- документ, подтверждающий наличие посевных площадей и валового сбора по форме № 29-СХ или по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденной Федеральной службой государственной статистики;
- акт об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений и средств защиты растений;
- документы, подтверждающие сортовые качества семян;

Руководитель организации АПК

_____

подпись, печать (при наличии)

Главный бухгалтер организации АПК

_____

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения
администрации муниципального округа (района),
к полномочиям которого отнесены
вопросы сельского хозяйства и продовольствия
«_____ округ (район)»

_____

подпись, печать

Приложение № 4
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 06.10.2026 № 264

Приложение № 7
к Положению
об организации соревнования в агропромышленном
комплексе Калужской области

Материал на звание «Лучший агроном организации агропромышленного комплекса по производству кукурузы» представляется по следующей форме:

В комиссию по организации и подведению итогов
соревнования в агропромышленном комплексе
Калужской области

СПРАВКА
о показателях работы агронома организации агропромышленного комплекса по производству кукурузы

_____
(наименование сельскохозяйственной организации)
за _____ год

Ф.И.О.
_____

Стаж работы всего лет в данном хозяйстве _____ лет.

№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год	Отчетный год к предшествующему (%; +, -)	Оценочный балл	Сумма баллов
1	2	3	4	5	6	7
1	Посевная площадь:	X	X	X	X	X
1.1	- кукуруза на зерно				5	
1.2	- кукуруза на корнаж				5	
1.3	- кукуруза на зеленый корм				5	

2	Наличие севооборотов	X	X	X	да - 3, нет - 0	
3	Выполнение мероприятий по повышению почвенного плодородия:	X	X	X	X	X
3.1	внесение органических удобрений на 1 га пашни, тонн				15	
3.2	минеральных удобрений на 1 га пашни, кг д. в.				15	
4	Проведение мероприятий по применению химических средств защиты растений	X	X	X	да - 5; нет - 0	
5	Валовой сбор, тонн:	X	X	X	X	X
5.1	Кукуруза на зерно				15	
5.2	Кукуруза на корнаж				15	
5.3	Кукуруза на силос				10	
6	Урожайность, ц/га:	X	X	X	X	X
6.1	Кукуруза на зерно				15	
6.2	Кукуруза на корнаж				15	
6.3	Кукуруза на силос				10	
	Итого	X	X	X	X	

Примечание:
при превышении показателей в отчетном году к предшествующему году до 50% к установленному оценочному баллу прибавляется 1 балл, свыше 50% - 2 балла, свыше 100% - 3 балла. Если показатель меньше прошлогоднего, ставится минимальный балл.

К справке прилагается:
- форма № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденная Федеральной службой государственной статистики;

- акт об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений и средств защиты растений;

Руководитель организации АПК

_____

подпись, печать (при наличии)

Главный бухгалтер организации АПК

_____

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения
администрации муниципального округа (района),
к полномочиям которого отнесены
вопросы сельского хозяйства и продовольствия
«_____ округ (район)»

_____

подпись, печать

Приложение № 5
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 06.10.2026 № 264

Приложение № 8
к Положению
об организации соревнования в агропромышленном
комплексе Калужской области

Материал на звание «Лучший агроном организации агропромышленного комплекса по производству рапса» представляется по следующей форме:

В комиссию по организации и подведению итогов
соревнования в агропромышленном комплексе
Калужской области

СПРАВКА
о показателях работы агронома организации агропромышленного комплекса по производству рапса

_____
(наименование организации АПК)
за _____ год

Ф.И.О. агронома _____

Стаж работы агронома, всего _____ лет, в данном хозяйстве _____ лет.

№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год	Отчетный год к предыдущему (%, +, -) <*>	Оценочный балл	Сумма баллов
1	2	3	4	5	6	7
1	Посевная площадь рапса:	X	X	X	10	X
	- озимый рапс				5	
	- яровой рапс				5	
2	Наличие севооборотов	X	X	X	Да - 5; нет - 0	

3	Выполнение мероприятий по повышению почвенного плодородия:	X	X	X	8	X
	- внесение органических удобрений на 1 га, тонн				4	
	- минеральных удобрений на 1 га, кг д. в.				4	
4	Валовой сбор в весе после доработки, тонн				5	
5	Урожайность, ц/га				5	
6	Доля площади, засеянная отечественными семенами:	X	X	X	5	X
	- более 50%	X	X	X	3	
	- менее 50%	X	X	X	2	
	ИТОГО	X	X	X	X	

<*> Инструкция по расчету баллов:

при превышении показателей в отчетном году к предшествующему году до 50% к установленному оценочному баллу прибавляется 1 балл, свыше 50% - 2 балла, свыше 100% - 3 балла. Если показатель меньше прошлогоднего, ставится минимальный балл.

К справке прилагаются:

- акт об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений и средств защиты растений;
- акт расхода семян и посадочного материала (по форме № СП-13);
- документы, подтверждающие наличие посевов рапса по форме № 29-СХ, по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденной Федеральной службой государственной статистики;
- документы, подтверждающие сортовые качества семян.

Руководитель организации АПК

_____

подпись, печать (при наличии)

Главный бухгалтер организации АПК

_____

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения
администрации муниципального округа (района),
к полномочиям которого отнесены
вопросы сельского хозяйства и продовольствия
«_____ округ (район)»

_____

подпись, печать

Приложение № 6
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 06.10.2026 № 264

Приложение № 2
к Приказу
министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 16 сентября 2009 г. № 153

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ СОРЕВНОВАНИЯ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Ефремов Александр Викторович	- заместитель Губернатора Калужской области, председатель комиссии
Кузин Александр Николаевич	- заместитель министра - начальник управления по перспективному развитию АПК министерства сельского хозяйства Калужской области, заместитель председателя комиссии
Полищук Андрей Петрович	- начальник отдела экономики и прогнозирования развития АПК управления по перспективному развитию АПК министерства сельского хозяйства Калужской области, секретарь комиссии

Члены Комиссии:

Алхимов Александр Васильевич	- заместитель главы администрации - заведующий отделом аграрной политики администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Битиев Хасан Митиевич	- заведующий отделом сельского хозяйства администрации Мещовского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Богатова Екатерина Юрьевна	- заведующий отделом аграрной политики администрации Ферзиковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Бородина Татьяна Васильевна	- заведующий отделом сельского хозяйства администрации Бабынинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Водолазов Евгений Александрович	- председатель комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области (по согласованию)
Гореликова Елена Николаевна	- и.о. заведующего отделом аграрной политики и социального обустройства села администрации Куйбышевского муниципального района Калужской области (по согласованию)
Деменок Надежда Николаевна	- заведующий отделом развития агропромышленного комплекса администрации Боровского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Дорина Елена Юрьевна	- начальник отдела аграрной политики, землепользования и развития сельских территорий администрации Тарусского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Жаркова Дарья Викторовна	- заведующий отделом сельского хозяйства администрации Износковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Костромичева Наталья Владимировна	- заведующий отделом аграрной политики и социального обустройства села администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Луценко Геннадий Михайлович	- заместитель министра - начальник управления по отраслевому развитию министерства сельского хозяйства Калужской области
Маслова Ирина Сергеевна	- заведующий отделом развития агропромышленного комплекса администрации Медынского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Муртузалиев Шамиль Хайбулаевич	- заместитель главы администрации – начальник управления сельского хозяйства и развития сельских территорий администрации Юхновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Овчинников Александр Николаевич	- заместитель главы администрации - начальник отдела аграрной политики и социального развития села администрации Ульяновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Огородникова Наталия Сергеевна	- заместитель министра - начальник управления по организационно-кадровой работе и развитию сельских территорий министерства сельского

	хозяйства Калужской области
Панькин Сергей Юрьевич	- заместитель главы администрации Барятинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Паршиков Иван Дмитриевич	- заведующий отделом сельского хозяйства администрации Дзержинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Пигарев Кирилл Александрович	- заведующий отделом сельского хозяйства и потребительского рынка администрации Людиновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Прасолова Алла Анатольевна	- начальник отдела осуществления государственных полномочий в области земледелия управления по отраслевому развитию министерства сельского хозяйства Калужской области
Пруглова Вера Викторовна	- заведующий отделом сельского хозяйства и продовольствия администрации Думиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Прудников Владимир Владимирович	- заведующий отделом аграрной политики администрации Кировского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Родин Иван Михайлович	- заведующий отделом сельского хозяйства администрации Хвастовичского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Семина Любовь Николаевна	- заведующий отделом аграрной политики и социального обустройства села администрации Козельского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Скрипов Николай Васильевич	- заместитель главы администрации – начальник управления аграрной политики, исполнению административного законодательства и контрольных функций администрации Жуковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Соломонов Юрий Викторович	- начальник отдела развития агропромышленного комплекса комитета экономического развития управления экономики и имущественных отношений города Калуги (по согласованию)
Тарченко	- председатель Калужской областной организации

Игорь Васильевич	профсоюза работников агропромышленного комплекса (по согласованию)
Титова Галина Вячеславовна	- заведующий отделом сельского хозяйства администрации Мосальского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Трифонов Михаил Семенович	- заместитель главы администрации – начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Сухиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Фетисова Инна Сергеевна	- начальник отдела осуществления государственных полномочий в области животноводства и племенного дела управления по отраслевому развитию министерства сельского хозяйства Калужской области
Фролов Владимир Петрович	- заведующий отделом аграрной политики и социального обустройства села администрации Жиздринского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Шигабутдинова Дания Ельсоровна	- заведующий отделом сельского хозяйства администрации Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (по согласованию)