

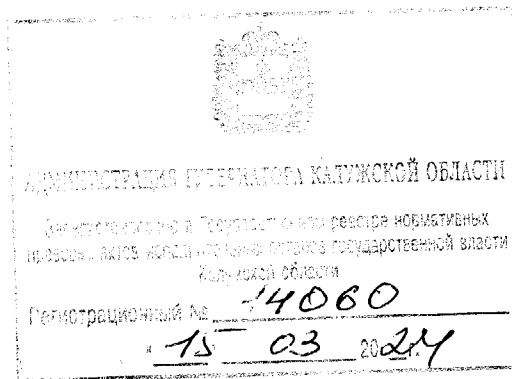
**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

07 марта 2024 г.

№ 46-Ор

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство природных ресурсов и экологии Калужской области осуществляет функции и полномочия учредителя



В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1249, от 25.01.2022 № 40, от 20.02.2024 № 190) и постановлением Правительства Калужской области от 17.07.2013 № 366 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке государственных программ Калужской области, их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации государственных программ Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 15.12.2014 № 743, от 20.04.2015 № 209, от 27.07.2015 № 414, от 31.03.2016 № 208, от 23.09.2016 № 515, от 17.03.2017 № 128, от 31.07.2018 № 456, от 21.02.2019 № 117, от 12.09.2019 № 574, от 18.11.2019 № 724, от 08.09.2020 № 700, от 20.08.2021 № 539, от 29.05.2023 № 341, от 15.01.2024 № 38, от 15.02.2024 № 108)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство природных ресурсов и экологии Калужской области осуществляет функции и полномочия учредителя, (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



В.И. Жипа

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
природных ресурсов и экологии  
Калужской области  
от 07.03.2024 г. № 46 *ор*

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ  
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ И ГОСУДАРСТВЕННЫМ  
АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ  
МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАЛУЖСКОЙ  
ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство природных ресурсов и экологии Калужской области осуществляет функции и полномочия учредителя, (далее - Учреждение) субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются Учреждениям на следующие цели:

1.2.1. На приобретение имущества для осуществления основных видов деятельности, предусмотренных учредительными документами;

1.2.2. На проведение ремонта имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также снос (демонтаж) объектов недвижимого имущества по решению суда, вступившего в законную силу.

1.2.3. На организацию и проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок.

1.2.4. На погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

1.3. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждений, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является министерство природных ресурсов и экологии Калужской области (далее - Министерство).

1.4. Общий объем субсидий Учреждениям определяется в соответствии с Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для получения субсидий Учреждения представляют в Министерство:

2.1.1. Заявку на предоставление субсидии по форме, разработанной Министерством;

2.1.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, включая расчет - обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные;

2.1.3. Перечень объектов, подлежащих ремонту, сносу (демонтажу), акт обследования и дефектную ведомость по объектам, подлежащим ремонту, предварительную смету расходов в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта, снос (демонтаж);

2.1.4. Программу мероприятий в случае, если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

2.1.5. Информацию о планируемом к приобретению имуществе в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

2.1.6. Иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии, подтверждающую потребность учреждения в ее предоставлении.

2.2. Учреждения несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в Министерство для получения субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

2.3.1. Документ, подтверждающий отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.2. Документ, подтверждающий отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.4. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения заявки, документов и информации, указанных в пунктах 2.1 и 2.3 настоящего Порядка, рассматривает их и в случае соответствия документов требованиям пунктов 2.1 и 2.3 настоящего Порядка, соответствия Учреждения требованиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.6 настоящего Порядка - решение об отказе в предоставлении субсидии. Решение Министерства (о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется приказом Министерства.

2.5. Министерство проверяет Учреждение на соответствие требованиям, установленным:

2.5.1. В подпункте 2.10.1 пункта 2.10 настоящего Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

2.5.2. В подпункте 2.10.2 пункта 2.10 настоящего Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Министерство принимает решение об отказе Учреждению в предоставлении субсидии в следующих случаях:

2.6.1. Отсутствие (недостаточность) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерству как получателю бюджетных средств;

2.6.2. Несоответствие представленной Учреждением заявки, указанной в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка, требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2.6.3. Непредставление (представление не в полном объеме) заявки и документов, указанных в подпунктах 2.1.1-2.1.4 пункта 2.1 настоящего Порядка, и (или) информации, указанной в подпункте 2.1.5 -2.1.6. пункта 2.1 настоящего Порядка;

2.6.4. Несоответствие Учреждения требованиям, определенным пунктом 2.10 настоящего Порядка;

2.6.5. Недостоверность информации, указанной в подпунктах 2.1.5-2.1.6 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2.6.6. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

2.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет Учреждению письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению за получением субсидии в установленном порядке в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

2.8. Размер субсидии определяется по формуле:

$$P_i = P \times \Pi_i / \sum \text{Побщ},$$

где  $P_i$  - размер субсидии на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

$P$  - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренная областным бюджетом на соответствующий финансовый год и на плановый период;

$\Pi_i$  - потребность Учреждения в бюджетных ассигнованиях из средств областного бюджета в текущем году на цели, указанные в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка и (или) подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка, и (или) подпункте 1.2.3 пункта 1.2 и (или) подпункте 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка;

$\sum \text{Побщ}$  - общая потребность Учреждений в бюджетных ассигнованиях из средств областного бюджета в текущем году;

при этом если  $\sum \text{Побщ} < P$ , то применяется следующая формула:  $P_i = \Pi_i$ .

2.9. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) осуществляется не позднее 10-го рабочего дня после принятия указанного решения в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

При изменении размера предоставляемых субсидий в соглашения вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

Дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми министерством финансов Калужской области.

2.10. Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должны соответствовать следующим требованиям:

2.10.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.10.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.11. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется Министерством на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом органе Калужской области в течение 10 рабочих дней после возникновения обязательств у Учреждения по перечислению авансовых платежей на оплату товара (выполнения работ, оказания услуг) или подписания учреждением акта о поставке товара (выполнении работ, оказании услуг).

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждения ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство отчетность в письменной форме об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

3.2. Отчетность представляется нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным.

3.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления Учреждением указанной отчетности и сроки их представления исходя из цели предоставления субсидии.

### **4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидий (далее - остатки средств субсидий), перечисленной Учреждениям в отчетном финансовом году в соответствии с заключенным соглашением, могут быть использованы Учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения Министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимаются Министерством на основании представленных Учреждением документов, обосновывающих указанную потребность, не позднее 1 февраля текущего финансового

года.

4.3. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в областной бюджет не позднее 1 марта текущего финансового года.

4.4. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета и соблюдением условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

4.5.1. На основании требования Министерства - в течение 30 рабочих дней со дня получения Учреждением соответствующего требования;

4.5.2. На основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в течение 30 рабочих дней с момента получения Учреждением соответствующего представления и (или) предписания.