

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 19 октября 2023 г.

№ 401

О случаях перенесения ежегодного оплачиваемого отпуска сотрудников министерства культуры и туризма Калужской области и руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство культуры и туризма Калужской области осуществляет функции и полномочия учредителя

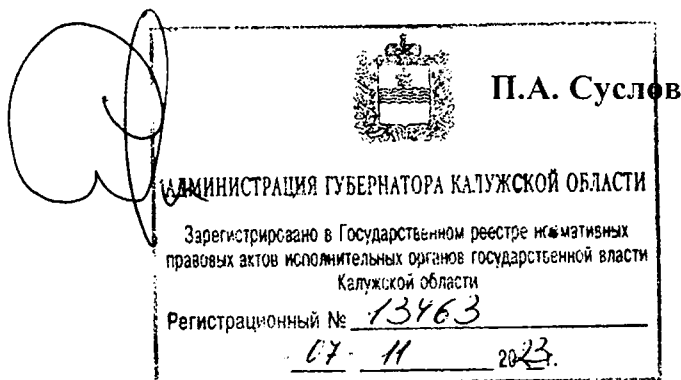
В соответствии с абзацем 4 части первой статьи 124 Трудового кодекса Российской Федерации и Положением о министерстве культуры и туризма Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области от 11.04.2018 № 213 «Об утверждении Положения о министерстве культуры и туризма Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 15.08.2018 № 491, от 26.09.2018 № 586, от 30.10.2018 № 677, от 20.06.2019 № 388, от 17.01.2020 № 24, от 24.09.2021 № 637, от 02.09.2022 № 662, от 31.05.2023 № 353, от 30.06.2023 № 455), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить случаи перенесения ежегодного оплачиваемого отпуска сотрудников министерства культуры и туризма Калужской области (далее – министерство) и руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадровой, правовой и организационно-контрольной работы министерства Бизяеву Е.Ю.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Случаи перенесения ежегодного оплачиваемого отпуска сотрудников министерства культуры и туризма Калужской области и руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство культуры и туризма Калужской области осуществляет функции и полномочия учредителя

1. Случаи перенесения ежегодного оплачиваемого отпуска сотрудников министерства культуры и туризма Калужской области (далее - министерство) и руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - сотрудники):

1.1. Смерть ребенка, супруги(га), родителей, родителей супруга(ги), полнородных и неполнородных брата или сестры сотрудника.

1.2. Болезнь ребенка, супруги(га), родителей, родителей супруга(ги), полнородных и неполнородных брата или сестры сотрудника, требующая уход за больным.

1.3. Непредвиденный случай, имеющий неблагоприятные последствия для имущества сотрудника, который он не мог заранее предусмотреть (пожар, наводнение, кража имущества и иной подобный случай).

1.4. Регистрация брака сотрудника.

1.5. Совместный летний отдых сотрудника, являющегося многодетной матерью (отцом), одинокой матерью, с детьми до 14 лет.

1.6. Совместный летний отдых сотрудника с ребенком-инвалидом.

1.7. Выполнение сотрудником служебных обязанностей, в том числе участие в официальных культурных мероприятиях, внеплановых культурных мероприятиях, проводимых на территории Калужской области или иных субъектов Российской Федерации в целях реализации поручения Губернатора Калужской области, заместителя Губернатора Калужской области, министра культуры и туризма Калужской области в период ежегодного оплачиваемого отпуска.

1.8. Представление сотрудником интересов министерства в судах Российской Федерации в период ежегодного отпуска.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск переносится в случаях, указанных в пункте 1, на основании заявления сотрудника о переносе отпуска, которое подается не позднее чем за 14 календарных дней до даты начала отпуска. На основании заявления министерство издает приказ о переносе ежегодного оплачиваемого отпуска и о внесении изменений в график отпусков министерства в установленном законодательством порядке.