

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

17.08. 2023 г.

№ 1094

**Об отдельных вопросах согласования (одобрения) некоторых сделок, совершаемых государственными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении министерства образования и науки Калужской области**

В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 и абзацем третьим пункта 3 статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», абзацем четвертым подпункта 6.2.4 Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Калужской области, а также утверждения уставов государственных учреждений Калужской области и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 27 января 2011 года № 30 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Калужской области, а также утверждения уставов государственных учреждений Калужской области и внесения в них изменений» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 06.04.2011 № 183, от 25.03.2016 № 199), постановлением Правительства Калужской области от 13 апреля 2017 года № 210 «Об утверждении Положения о министерстве образования и науки Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 27.07.2017 № 427, от 22.03.2018 № 169, от 02.07.2018 № 393, от 30.07.2018 № 445, от 05.10.2018 № 612, от 28.11.2018 № 723, от 26.03.2019 № 177, от 23.12.2019 № 832, от 13.02.2020 № 95, от 16.07.2020 № 540, от 25.09.2020 № 756, от 23.07.2021 № 483, от 07.11.2022 № 850, от 18.11.2022 № 895, от 31.05.2023 № 349) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

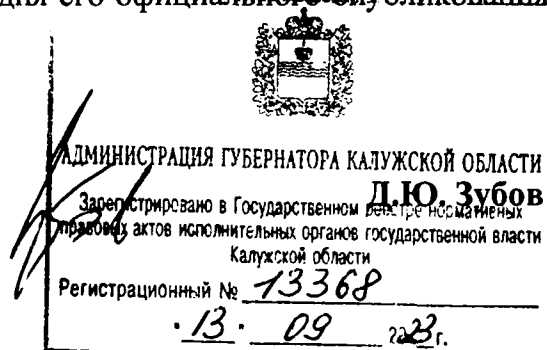
1.1. Порядок предварительного согласования совершения государственными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении министерства образования и науки Калужской области, крупных сделок согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Порядок принятия решения об одобрении сделок с участием государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении министерства образования и науки Калужской области, в совершении которых имеется заинтересованность, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации.

И.о. министра



**Порядок предварительного согласования совершения государственными  
бюджетными учреждениями, находящимися в ведении министерства  
образования и науки Калужской области, крупных сделок**

1. Настоящий Порядок применяется в отношении крупной сделки, соответствующей критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - крупная сделка), которая может быть совершена государственным бюджетным учреждением, находящимся в ведении министерства образования и науки Калужской области, только с предварительного согласия министерства образования и науки Калужской области (далее соответственно - Учреждение, Министерство).

2. Для предварительного согласования совершения Учреждением крупной сделки Учреждение представляет в Министерство следующие документы:

1) сопроводительное письмо о предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки, которое должно содержать:

- обоснование и цель совершения крупной сделки;
- информацию о способе определения контрагента или полное наименование и место нахождения (адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица) предполагаемого контрагента по сделке (ИНН, КПП, ОКПО контрагента) в случае заключения сделки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а также обоснование заключения сделки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- предмет и цену крупной сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость;

- сроки исполнения обязательств, возникающих из крупной сделки;

- источники формирования имущества Учреждения;

2) проект договора со всеми приложениями к нему;

3) уведомление финансового органа Калужской области о соответствии контролируемой информации, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, в связи с осуществлением им контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от

07.11.2020 № 1799, от 27.05.2021 № 814, от 12.10.2021 № 1736, от 29.12.2021 № 2571, от 27.01.2022 № 60, от 31.10.2022 № 1946);

4) справка-расчет цены крупной сделки как критерия отнесения сделки к крупной в целях обоснования необходимости ее согласования;

5) иные документы, касающиеся совершения Учреждением крупной сделки.

3. Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя Учреждения, уполномоченным на подписание указанных документов.

4. Представленные документы подлежат рассмотрению Министерством в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

5. Уполномоченное структурное подразделение Министерства, курирующее соответствующее Учреждение, в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка:

1) проверяет полноту (комплектность) и содержание документов, представленных Учреждением, на их соответствие пункту 2 настоящего Порядка и требованиям законодательства Российской Федерации;

2) запрашивает у Учреждения в пределах срока рассмотрения документов, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, иные документы, касающиеся совершения Учреждением крупной сделки, с указанием срока их представления, необходимые для принятия Министерством решения о предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки;

3) приостанавливает срок рассмотрения вопроса о предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки со дня направления запроса в Учреждение до представления Учреждением документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

6. По результатам рассмотрения представленных Учреждением документов Министерство принимает решение о предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки или об отказе в ее предварительном согласовании.

Решение об отказе в предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки принимается при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

полнота (комплектность) и (или) содержание представленных документов, в том числе дополнительно запрошенных документов, не соответствуют требованиям пункта 2 настоящего Порядка и законодательства Российской Федерации либо содержащиеся в них сведения являются недостоверными.

7. Решение о предварительном согласовании крупной сделки или об отказе в ее предварительном согласовании оформляется письмом Министерства, которое направляется в Учреждение в течение 7 рабочих дней с даты его принятия.

8. В случае принятия решения об отказе в предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки в письме Министерства указываются основания, послужившие причиной принятия такого решения.

**Порядок принятия решения об одобрении сделок с участием государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении министерства образования и науки Калужской области, в совершении которых имеется заинтересованность**

1. Настоящий Порядок применяется в отношении сделок с участием государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении министерства образования и науки Калужской области, совершаемых лицами, указанными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», которые могут быть совершены только после одобрения министерства образования и науки Калужской области (далее соответственно - сделка, Учреждение, Министерство).

2. Для принятия решения об одобрении сделки Учреждение представляет в Министерство следующие документы:

1) сопроводительное письмо об одобрении совершения Учреждением сделки, которое должно содержать:

- информацию о способе определения контрагента;
- информацию о сторонах сделки (полное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения (адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица) - для юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства либо адрес регистрации по месту пребывания - для физического лица);
- предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость;
- сроки исполнения обязательств по сделке;

2) проект договора со всеми приложениями к нему;

3) уведомление финансового органа Калужской области о соответствии контролируемой информации, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, в связи с осуществлением им контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от

07.11.2020 № 1799, от 27.05.2021 № 814, от 12.10.2021 № 1736, от 29.12.2021 № 2571, от 27.01.2022 № 60, от 31.10.2022 № 1946);

4) справка о возможных конфликтах интересов заинтересованного лица и Учреждения с приложением, заверенных подписью руководителя Учреждения и печатью Учреждения копий документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) иные документы, необходимые для одобрения Министерством сделки.

3. Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя Учреждения, уполномоченным на подписание указанных документов.

4. Представленные документы рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

5. Уполномоченное структурное подразделение Министерства, курирующее соответствующее Учреждение, в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка:

1) проверяет полноту (комплектность) и содержание документов, представленных Учреждением, на их соответствие пункту 2 настоящего Порядка требованиям законодательства Российской Федерации;

2) запрашивает у Учреждения в пределах срока рассмотрения документов, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, иные документы, необходимые для одобрения Министерством сделки, с указанием срока их представления, необходимые для принятия Министерством решения об одобрении сделки;

3) приостанавливает срок рассмотрения вопроса об одобрении сделки со дня направления запроса в Учреждение до представления Учреждением документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

6. По результатам рассмотрения представленных Учреждением документов Министерство принимает решение об одобрении сделки или об отказе в ее одобрении.

Решение об отказе в одобрении сделки принимается при наличии следующего основания:

- полнота (комплектность) и (или) содержание представленных документов, в том числе дополнительно запрошенных документов, не соответствуют требованиям пункта 2 настоящего Порядка и законодательства Российской Федерации либо содержащиеся в них сведения являются недостоверными.

7. Решение об одобрении сделки или об отказе в ее одобрении оформляется письмом Министерства, которое направляется в Учреждение в течение 7 рабочих дней с даты его принятия.

8. В случае принятия решения об отказе в одобрении сделки в письме Министерства указываются основания, послужившие причиной принятия такого решения.