

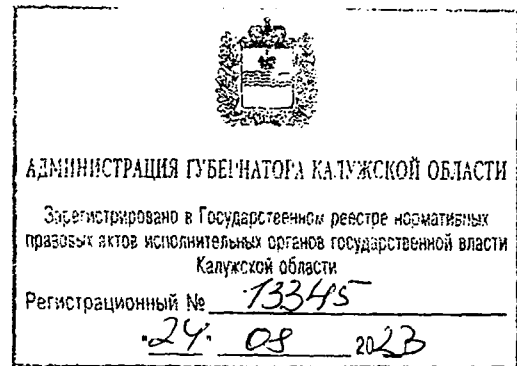
**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 14 августа 2023

№ 2153-П

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты Калужской области от 28.07.2016 № 992-П «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда на территории Калужской области» (в ред. приказов министерства труда и социальной защиты Калужской области от 17.01.2017 № 19-П, от 23.12.2022 № 2883-П)»



В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты Калужской области от 28.07.2016 № 992-П «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда на территории Калужской области» (в ред. приказов министерства труда и социальной защиты Калужской области от 17.01.2017 № 19-П, от 23.12.2022 № 2883-П) следующие изменения:

1.1. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в случае если государственная услуга предоставляется в электронной форме и (или) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» приложения «Административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда на территории Калужской области» к приказу (далее - Административный регламент):

1.1.1. Перечень административных процедур (действий) дополнить подпунктом 7) следующего содержания:

«7) порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе основания для отказа в его выдаче.»

1.1.2. Пункт 3.5.8. подраздела 3.5. «Оформление результатов государственной экспертизы» изложить в новой редакции:

«3.5.8. Не позднее трех рабочих дней с момента утверждения заключения государственной экспертизы специалистом (специалистами) отдела один экземпляр заключения выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или может быть направлен ему на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»

1.1.3. Дополнить новым подразделом 3.7. «Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе основания для отказа в его выдаче» следующего содержания:

«3.7. Порядок выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе основания для отказа в его выдаче»

3.7.1. В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда лица, указанные в пункте 1.2.1. подраздела 1.2. Административного регламента вправе обратиться в орган государственной экспертизы условий труда и получить дубликат этого заключения при условии подачи заявления на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда (далее - дубликат) по форме, согласно приложению № 16 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2021 № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда».

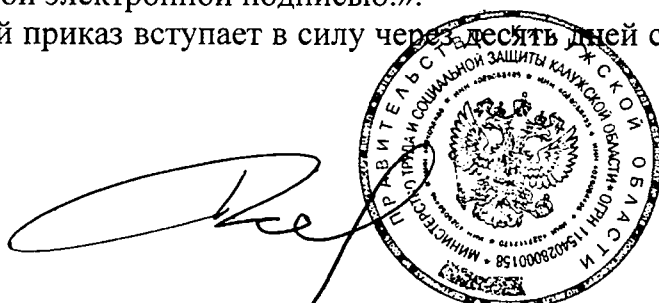
3.7.2. Основанием для отказа в выдаче дубликата лицу, подавшему заявление, является несоответствие его лицам, указанным в пункте 1.2.1. подраздела 1.2. Административного регламента.

3.7.3. В случае отсутствия основания для отказа в выдаче дубликата министерство в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата выдает заявителю (его полномочному представителю) дубликат или направляет ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным, или направляет ему на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.7.4. Дубликат направляется иным лицам, указанным в пункте 1.2.1. подраздела 1.2. Административного регламента, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным, или направляется им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Министр



П.В. Коновалов