

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

07.06.2023

г.Калуга

№ 198

**О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Калужской области от 12.08.2019 № 271 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче племенных свидетельств»**

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Калужской области от 12.08.2019 № 271 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче племенных свидетельств» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В преамбуле приказа после слов «от 13.03.2019 № 150» дополнить словами «, от 29.08.2019 № 542, от 07.02.2020 № 77, от 13.04.2020 № 291, от 16.11.2020 № 865, от 11.06.2021 № 380, от 26.07.2021 № 484, от 09.12.2022 № 959, от 06.04.2023 № 242».

1.2. В пункте 2 приказа слова «развития животноводства» заменить словами «по отраслевому развитию».

1.3. В разделе 1 «Общие положения» приложения «Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче племенных свидетельств» (далее – Административный регламент) к приказу:

1.3.1. В абзаце втором подраздела 1.2 «Описание заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами исполнительной власти и иными организациями при предоставлении государственной услуги» слова «граждане (крестьянские (фермерские) хозяйства) и юридические лица» заменить словами «юридическое лицо, крестьянское (фермерское) хозяйство без образования юридического лица или индивидуальный предприниматель».

1.3.2. В абзаце третьем пункта 1.3.1 подраздела 1.3 «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги» (далее – подраздел 1.3) ссылку «<http://admoblkaluga.ru/sub/selhoz/>» исключить.

1.3.3. В абзаце четвертом пункта 1.3.2 подраздела 1.3 ссылки «(<https://www.gosuslugi.ru/>)» и «(<https://uslugikalugi.ru/>)» исключить.

1.4. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента:

1.4.1. В абзаце первом пункта 2.4.1 подраздела 2.4 «Срок предоставления государственной услуги с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Калужской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги» (далее – подраздел 2.4) слова «30 дней» заменить словами «16 рабочих дней».

1.4.2. В абзаце втором пункта 2.4.1 подраздела 2.4 слова «5 дней» заменить словами «3 рабочих дня».

1.4.3. В абзаце третьем пункта 2.6.1 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, порядок их представления» (далее – подраздел 2.6) после слов «приложению № 2» дополнить словами «,и (или) приложению №3, и (или) приложению №4».

1.4.4. Подпункт 1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя - руководителя юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства без образования юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства без образования юридического лица или индивидуального предпринимателя, если с ходатайством обращается представитель.».

1.4.5. В абзаце втором пункта 2.10.2 подраздела 2.10 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги» слова «физическим и юридическим лицом» заменить словами «юридическим лицом, крестьянским (фермерским) хозяйством без образования юридического лица или индивидуальным предпринимателем».

1.5. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в случае, если государственная услуга предоставляется в электронной форме и (или) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» Административного регламента:

1.5.1. В пункте 3.2.2 подраздела 3.2 «Административная процедура «Анализ состава и содержания представленных документов» (далее – подраздел 3.2) цифру «5» заменить цифрой «3».

1.5.2. В пункте 3.2.5 подраздела 3.2 слова «5 дней» заменить словами «3 рабочих дня».

1.5.3. В пункте 3.2.9 подраздела 3.2 цифру «4» заменить цифрой «6».

1.5.4. В пункте 3.3.2 подраздела 3.3 «Административная процедура выдача племенных свидетельств» (далее – подраздел 3.3) слова «с использованием программы ИАС "СЕЛЭКС - РЕГИОН"» исключить.

1.5.5. В пункте 3.3.3 подраздела 3.3 слово «пятнадцати» заменить цифрой «7».

1.5.6. В пункте 3.3.8 подраздела 3.3 цифру «5» заменить цифрой «7».

1.5.7. В пункте 3.4.3 подраздела 3.4 «Административная процедура «Уведомление заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги» (далее – подраздел 3.4) цифру «5» заменить цифрой «3».

1.5.8. В пункте 3.4.5 подраздела 3.4 цифру «6» заменить цифрой «7».

1.6. В разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц, государственных служащих» Административного регламента:

1.6.1. Абзац третий подраздела 5.2 исключить.

1.6.2. Подраздел 5.4 «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц» (далее - подраздел 5.4) дополнить вторым абзацем следующего содержания: «постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 25.12.2013 № 1241, от 05.01.2015 №5, от 20.11.2018 №1391)».

1.6.3. В подразделе 5.4 абзац второй считать абзацем третьим.

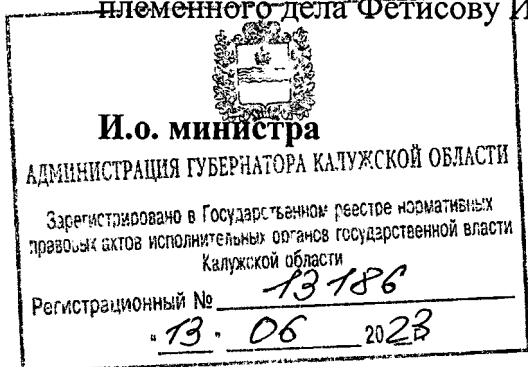
1.6.4. Подраздел 5.4 дополнить четвертым абзацем следующего содержания: «Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Калужской области. Министерство обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе Реестра государственных услуг (функций) Калужской области.».

1.7. Дополнить Административный регламент новыми приложениями № 3, № 4 в редакции согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему приказу.

1.8. Графы 8, 9, 10 таблицы приложения № 5 «Журнал учета выдачи племенных свидетельств» к Административному регламенту считать графами 7, 8, 9 соответственно.

1.9. Приложения № 3-5 к Административному регламенту считать приложениями № 5-7 соответственно.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела осуществления государственных полномочий в области животноводства и племенного дела Фетисову И.С.



Г.М. Луценко

Приложение № 1  
к приказу министерства  
сельского хозяйства Калужской  
области  
от «04» 06 2023 № 198

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги  
по выдаче племенных свидетельств

### НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Юридический адрес: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
тел. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_,  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

В министерство сельского хозяйства  
Калужской области  
248000, г. Калуга, ул. Вилонова, 5

Опись  
животных для выдачи племенных свидетельств  
на племенную продукцию (материал) на племенной молодняк (птиц)

К запросу исходящий № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование кросса, линии, популяции, родительской формы	Характеристики суточных цыплят (количество/класс)	Средний вес (гр.)	Наименование и адрес покупателя племенной продукции

Руководитель организации \_\_\_\_\_ подпись Ф.И.О. (отчество при наличии)  
(или уполномоченное лицо)

М.П. (печать при наличии)

Приложение № 2  
к приказу министерства  
сельского хозяйства Калужской  
области  
от «07» 06 2023 № 198

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги  
по выдаче племенных свидетельств

### НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Юридический адрес: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
тел. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_,  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

В министерство сельского хозяйства  
Калужской области  
248000, г. Калуга, ул. Вилонова, 5

Опись  
животных для выдачи племенных свидетельств  
на племенную продукцию (материал) на племенной молодняк  
(инкубационное яйцо/эмбрионы)

К запросу исходящий № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Наименование породы	Племенная группа птицы	Количество, шт.	Возраст птицы от которой получено инкубационное яйцо, мес.

\_\_\_\_\_  
Руководитель организации      подпись      Ф.И.О. (отчество при наличии)  
(или уполномоченное лицо)

М.П. (печать при наличии)