

П Р И К А З

от 11.05.2023

№ 162

О внесении изменений в приказ министерства финансов Калужской области от 13.05.2011 № 87 «Об утверждении Положения о порядке проведения министерством финансов Калужской области операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Калужской области» (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 16.01.2017 № 3, от 18.06.2021 № 164)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства финансов Калужской области от 13.05.2011 № 87 «Об утверждении Положения о порядке проведения министерством финансов Калужской области операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Калужской области» (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 16.01.2017 № 3, от 18.06.2021 № 164) (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 приказа признать утратившим силу.

1.2. Абзац первый пункта 3 приложения «Положение о порядке проведения министерством финансов Калужской области операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Калужской области» к приказу (далее – Положение) после слов «за исключением операций по выплате заработной платы и начислениям, связанным с выплатой заработной платы,» дополнить словами «по иным выплатам персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда, по иным выплатам привлекаемым лицам, по уплате налогов, сборов, штрафов, пеней и иных платежей, а также платежей, связанных с исполнением судебных актов».

1.3. Абзац второй пункта 3 Положения после слов «Операции со средствами учреждений по выплате заработной платы и начислениям, связанным с выплатой заработной платы,» дополнить словами «по иным выплатам персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда, по иным выплатам привлекаемым лицам, по уплате налогов, сборов, штрафов, пеней и иных платежей, а также платежей, связанных с исполнением судебных актов».

1.4. Абзац четвертый пункта 3.2 Положения изложить в следующей редакции:

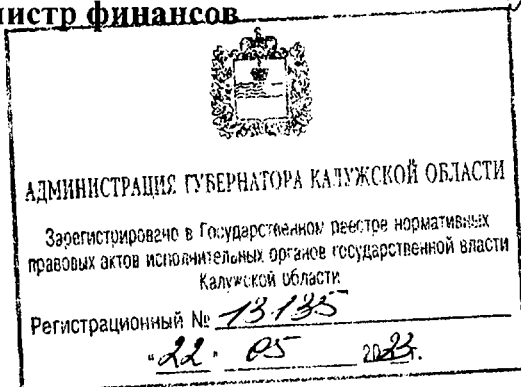
«- соответствие информации об обязательстве, указанной в Сведениях об обязательстве, составу информации, содержащейся в документах-основаниях, подтверждающих возникновение обязательства;».

1.5. Абзац двенадцатый пункта 4 Положения исключить.

1.6. Приложение №1 «Сведения об обязательстве» к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов



В.И. Авдеева

Приложение
к приказу министерства финансов
Калужской области
от 11 05 2023 № 162

«Приложение № 1
к Положению
о порядке проведения министерством финансов
Калужской области выплат за счет бюджетных
и автономных учреждений Калужской области

Сведения об обязательстве

Единица измерения: руб.
(с точностью до второго десятичного знака)

Наименование реквизита	Правила формирования, заполнения реквизита
1. Номер сведений об обязательстве учреждения (далее - соответственно Сведения об обязательстве, обязательство)	Указывается порядковый номер Сведений об обязательстве. При формировании Сведений об обязательстве в форме электронного документа в программном комплексе «Бюджет-Смарт» номер Сведений об обязательстве присваивается автоматически.
2. Учетный номер обязательства	Указывается при внесении изменений в поставленное на учет обязательство. Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет. При предоставлении Сведений об обязательстве в форме электронного документа в программном комплексе «Бюджет-Смарт» номер обязательства заполняется путем выбора соответствующего значения из полного перечня учетных номеров обязательств.
3. Дата формирования Сведений об обязательстве	Указывается дата формирования Сведений об обязательстве учреждением.
4. Дата подписания Сведений об обязательстве	Указывается дата подписания Сведений об обязательстве учреждением. При формировании Сведений об обязательстве в форме электронного документа дата подписания Сведений об обязательстве формируется автоматически после подписания документа электронной подписью.
5. Информация об учреждении	

5.1. Учреждение	Указывается наименование учреждения. При предоставлении Сведений об обязательстве в форме электронного документа заполняется автоматически после авторизации и идентификации учреждения в программном комплексе «Бюджет-Смарт».
5.2. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета – «бюджет Калужской области». При предоставлении Сведений об обязательстве в форме электронного документа в программном комплексе «Бюджет-Смарт» заполняется автоматически.
5.3. Финансовый орган	Указывается финансовый орган – «Министерство финансов Калужской области». При предоставлении Сведений об обязательстве в форме электронного документа в программном комплексе «Бюджет-Смарт» заполняется автоматически.
5.4. Номер лицевого счета учреждения	Указывается номер лицевого счета учреждения, на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению обязательств.
6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет обязательства (далее - документ-основание)	
6.1. Вид документа-основания	Указывается один из следующих видов документов: «контракт», «договор», «соглашение», «нормативный правовой акт», «исполнительный документ», «решение налогового органа», «иное основание».
6.2. Наименование нормативного правового акта	При заполнении в пункте 6.1 настоящих Сведений об обязательстве вида документа «нормативный правовой акт» указывается наименование нормативного правового акта.
6.3. Номер документа-основания	Указывается номер документа-основания (при наличии).
6.4. Дата документа-основания	Указывается дата заключения (принятия) документа-основания, дата выдачи исполнительного документа, решения налогового органа.
6.5. Срок исполнения	Указывается дата завершения исполнения обязательств по документу-основанию.
6.6. Предмет по документу-основанию	Указывается предмет по документу-основанию.

	<p>При заполнении в пункте 6.1 настоящих Сведений об обязательстве вида документа «контракт», «договор» указывается наименование(я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное(ые) в контракте (договоре).</p> <p>При заполнении в пункте 6.1 настоящих Сведений об обязательстве вида документа «соглашение» или «нормативный правовой акт» указывается наименование(я) цели(ей) предоставления и направления(ий) расходования средств.</p>
<p>6.7. Признак казначейского сопровождения</p>	<p>Указывается признак казначейского сопровождения «Да» - в случае осуществления министерством финансов Калужской области в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, предоставляемых в соответствии с документом-основанием.</p> <p>В остальных случаях не заполняется.</p>
<p>6.8. Идентификатор</p>	<p>Указывается идентификатор документа-основания при заполнении «Да» в пункте 6.7 настоящих Сведений.</p> <p>При незаполнении пункта 6.7 идентификатор указывается при наличии.</p>
<p>6.9. Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов</p>	<p>Указывается уникальный номер реестровой записи в установленной законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке реестре контрактов (далее - реестр контрактов).</p>
<p>6.10. Сумма в валюте обязательства</p>	<p>Указывается сумма обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято обязательство, с точностью до второго знака после запятой.</p> <p>В случае если документом-основанием сумма не определена, указывается сумма, рассчитанная учреждением, с приложением соответствующего расчета.</p> <p>В случае если документ-основание предусматривает возникновение обязательства перед несколькими контрагентами, то указывается сумма обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято обязательство, с точностью до второго знака</p>

	<p>после запятой, причитающаяся всем контрагентам, указанным в разделе 7 настоящих Сведений об обязательстве.</p>
<p>6.11. Код валюты по общероссийскому классификатору валют</p>	<p>Указывается код валюты, в которой принято обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют. Формируется автоматически после указания наименования валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют.</p> <p>В случае заключения контракта указывается код валюты, в которой указывается цена контракта.</p>
<p>6.12. Сумма в валюте Российской Федерации всего</p>	<p>Указывается сумма обязательства в валюте Российской Федерации.</p> <p>При предоставлении Сведений об обязательстве в форме электронного документа в программном комплексе «Бюджет-Смарт» заполняется автоматически при заполнении информации по пунктам 6.10 и 6.11 настоящих Сведений об обязательстве.</p>
<p>6.13. Основание невключения договора (государственного контракта) в реестр контрактов</p>	<p>При заполнении в пункте 6.1 настоящих Сведений об обязательстве вида документа «договор» указывается основание невключения договора (контракта) в реестр контрактов.</p>
<p>7. Реквизиты контрагента</p>	
<p>7.1. Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица</p>	<p>Указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя, получателя денежных средств) по документу-основанию (далее - контрагент) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) на основании документа-основания, фамилия, имя, отчество физического лица на основании документа-основания.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается наименование контрагента, соответствующее сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
<p>7.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)</p>	<p>Указывается ИНН контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается идентификационный номер налогоплательщика, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
<p>7.3. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)</p>	<p>Указывается КПП контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при</p>

	<p>наличии).</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается КПП контрагента, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
7.4. Номер банковского (казначейского) счета	Указывается номер банковского (казначейского) счета контрагента (при наличии в документе-основании).
7.5. Наименование банка (иной организации), в котором(-ой) открыт счет контрагенту	Указывается наименование кредитной организации контрагента или территориального органа Федерального казначейства (при наличии в документе-основании).
7.6. Банковский идентификационный код (БИК) банка	Указывается БИК банка контрагента (при наличии в документе-основании).
7.7. Корреспондентский счет банка	Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии в документе-основании).
8. Расшифровка обязательства	
8.1. Код по бюджетной классификации	<p>Указывается код бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с предметом документа-основания.</p> <p>В случае постановки на учет обязательства, возникшего на основании исполнительного документа (решения налогового органа), указывается код бюджетной классификации Российской Федерации на основании информации, предоставленной должником.</p>
8.2. Сумма на 20__ текущий финансовый год в валюте Российской Федерации с ежемесячной разбивкой	<p>В случае постановки на учет (изменения) обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты Российской Федерации с точностью до второго знака после запятой месяца, в котором будет осуществлен платеж.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) обязательства, возникшего на основании контракта, указывается график платежей с ежемесячной разбивкой текущего года</p>

	<p>исполнения контракта.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) обязательства, возникшего на основании исполнительного документа/решения налогового органа, указывается сумма на основании информации, предоставленной должником.</p>
8.3. Сумма в валюте Российской Федерации на плановый период и за пределами планового периода	<p>В случае постановки на учет (изменения) обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты Российской Федерации с точностью до второго знака после запятой.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) обязательства, возникшего на основании контракта, указывается график платежей по контракту в валюте Российской Федерации с годовой периодичностью.</p> <p>Сумма указывается отдельно на текущий финансовый год, первый, второй год планового периода, и на третий год после текущего финансового года, а также общей суммой на последующие года.</p>
8.4. Примечание	Иная информация, необходимая для постановки обязательства на учет.
8.5. Руководитель (уполномоченное лицо)	Указывается должность, подпись, расшифровка подписи руководителя (уполномоченного лица), подписавшего Сведения об обязательстве.

».