

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 05.02 2021г.

№ 56

Об утверждении Положения о порядке назначения и предоставления ежегодной социальной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Калужской области, являющихся работниками в области физической культуры и спорта, состоящих в должности специалистов или служащих в государственных или муниципальных учреждениях Калужской области, осуществляющих спортивную подготовку

В целях реализации Закона Калужской области «О дополнительных мерах социальной поддержки по улучшению жилищных условий работников в области физической культуры и спорта государственных или муниципальных учреждений Калужской области, осуществляющих спортивную подготовку», Положением о министерстве спорта Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области от 12.07.2018 № 420 (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 19.10.2018 № 651, от 01.11.2018 № 686, от 21.02.2020 № 116), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и предоставления ежегодной социальной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Калужской области, являющихся работниками в области физической культуры и спорта, состоящих в должности специалистов или служащих в государственных или муниципальных учреждениях Калужской области, осуществляющих спортивную подготовку (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления физкультурно-массовой работы и спорта Р.В. Жуленко.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ	
Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области	
Регистрационный №	10490
05.02 2021 г.	

О.Э. Сердюков

Приложение
к приказу
министерства спорта
Калужской области
от « 05 » 02 2011г. № 56

Положение о порядке назначения и предоставления ежегодной социальной выплаты
гражданам Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих
на территории Калужской области, являющихся работниками в области физической
культуры и спорта, состоящих в должности специалистов или служащих
в государственных или муниципальных учреждениях Калужской области,
осуществляющих спортивную подготовку

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1 статьи 2 Закона Калужской области «О дополнительных мерах социальной поддержки по улучшению жилищных условий работников в области физической культуры и спорта государственных или муниципальных учреждений Калужской области, осуществляющих спортивную подготовку» (далее – Закон) и устанавливает порядок назначения и предоставления ежегодной социальной выплаты для возмещения части уплаченной процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения на территории Калужской области отдельной категории граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Калужской области, являющихся работниками в области физической культуры и спорта, состоящих в должности специалистов или служащих в государственных или муниципальных учреждениях Калужской области, осуществляющих спортивную подготовку (далее соответственно – граждане, учреждение, ипотечный кредит, ежегодная социальная выплата, жилое помещение).

2. Условия и размер ежегодной социальной выплаты гражданам установлены статьями 2 и 4 Закона.

3. Для назначения и предоставления ежегодной социальной выплаты гражданин представляет в министерство спорта Калужской области (далее – министерство) в календарном году, следующем за календарным годом, в котором он понес затраты, связанные с уплатой процентов по ипотечному кредиту, подлежащие возмещению, заявление о назначении ежегодной социальной выплаты для возмещения части уплаченной процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения на территории Калужской области (далее – заявление о назначении ежегодной социальной выплаты) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению при соблюдении одновременно на день подачи указанного заявления условий, установленных в пункте 1 статьи 2 Закона, подтвержденных следующими документами:

3.1. Копиями документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина, совместно проживающих с гражданином членов его семьи (далее – члены семьи гражданина) (при наличии), содержащих отметку об адресе регистрации по месту жительства на территории Калужской области, а в случае отсутствия в указанных документах такой отметки – копиями иных документов, содержащих сведения об адресе места жительства на территории Калужской области (с представлением подлинника для обозрения и копии).

3.2. Копией свидетельства о браке (для лиц, состоящих в зарегистрированном браке) (с представлением подлинника для обозрения и копии).

3.3. Копией документа, заверенной в установленном законодательством порядке, подтверждающей трудовую деятельность гражданина не менее 1 года в учреждении в должности, указанной в пункте 1 статьи 2 Закона.

3.4. Копиями действующего договора ипотечного кредита с приложениями, являющимися его неотъемлемыми частями, в котором гражданин указан заемщиком (с представлением подлинников для обозрения и копий).

3.5. Копиями договора купли-продажи жилого помещения на территории Калужской области с использованием кредитных средств с приложениями, являющимися его неотъемлемыми частями, в котором гражданин указан покупателем, либо договора участия в долевом строительстве на территории Калужской области с использованием кредитных средств с приложениями, являющимися его неотъемлемыми частями, в котором гражданин указан дольщиком (с представлением подлинников для обозрения и копий).

3.6. Справкой кредитной организации об отсутствии просроченной задолженности по ипотечному кредиту, об уплаченных суммах процентов по действующему договору ипотечного кредита, о сумме уплаченных процентов в календарном году, предшествующем календарному году подачи заявления о назначении ежегодной социальной выплаты, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

3.7. Выпиской из лицевого счета гражданина, выданной кредитной организацией, с которой заключен договор ипотечного кредита, подтверждающей уплату гражданином основного долга и процентов по такому договору, за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о назначении ежегодной социальной выплаты, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

3.8. Копиями документов об оплате по действующему договору ипотечного кредита, подтверждающими уплату гражданином суммы процентов по такому договору за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о назначении ежегодной социальной выплаты, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

3.9. Информацией кредитной организации о реквизитах счета гражданина, на который будет перечисляться ежегодная социальная выплата.

3.10. Согласием на обработку персональных данных гражданина, членов семьи гражданина (при наличии) в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

3.11. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в том числе посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее – межведомственное взаимодействие), запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

3.11.1. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений на гражданина, членов семьи гражданина (при наличии).

3.11.2. Справку казенного предприятия Калужской области «Бюро технической инвентаризации» о наличии (отсутствии) у гражданина, членов семьи гражданина (при наличии) жилых помещений в собственности на территории Калужской области за период с 11 июля 1991 года по 31 января 1998 года (за исключением членов семьи

гражданина, рожденных после вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»).

3.11.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую сведения об учреждении.

3.11.4. Сведения о регистрации гражданина, членов семьи гражданина (при наличии) по месту жительства (при необходимости).

3.11.5. Сведения о членах семьи гражданина (при наличии) и об их родственных связях (при необходимости).

3.11.6. Сведения о наличии либо отсутствии у гражданина, членов семьи гражданина (при наличии) на дату заключения договора ипотечного кредита жилых помещений на территории Калужской области по договору социального найма.

3.11.7. Копию устава учреждения, заверенную печатью учреждения и подписью руководителя учреждения (в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя учреждения).

3.11.8. Письмо учреждения об осуществлении спортивной подготовки в соответствии с законодательством с указанием периода осуществления такой подготовки, заверенное печатью учреждения и подписью руководителя учреждения (в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя учреждения).

Гражданин по личной инициативе вправе представить в министерство документы и сведения, указанные в подпунктах 3.11.4-3.11.8.

4. Гражданин в соответствии с законодательством несет ответственность за достоверность информации, представленной в министерство для получения ежегодной социальной выплаты.

5. Датой обращения за назначением ежегодной социальной выплаты считается день представления гражданином документов в министерство.

6. Документы, представленные в министерство гражданином для назначения ежегодной социальной выплаты, регистрируются в день их представления.

7. Министерство в течение шестидесяти дней со дня получения заявления о назначении ежегодной социальной выплаты, указанного в пункте 3 настоящего Положения, документов, указанных в подпунктах 3.1-3.10 пункта 3 настоящего Положения, принимает решение о назначении и предоставлении ежегодной социальной выплаты - в случае соответствия поступивших документов требованиям пункта 3 настоящего Положения, соответствия гражданина условиям пункта 2 настоящего Положения, либо на основании пункта 9 настоящего Положения – решение об отказе в предоставлении ежегодной социальной выплаты. Решение министерства о назначении и предоставлении либо об отказе в предоставлении ежегодной социальной выплаты оформляется приказом министерства.

Срок для принятия решения министерством приостанавливается на период межведомственного информационного взаимодействия.

8. Для рассмотрения документов о назначении и предоставлении ежегодной социальной выплаты министерством создается комиссия по назначению ежегодной социальной выплаты для возмещения части уплаченной процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения на территории Калужской области (далее – Комиссия), действующая на основании положения о ее работе, разработанного министерством. Решение Комиссии оформляется протоколом и носит рекомендательный характер.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии и на его основании издает приказ о назначении и предоставлении ежегодной социальной выплаты либо о не предоставлении ежегодной социальной выплаты.

9. Ежегодная социальная выплата не предоставляется гражданину в случаях, установленных в статье 3 Закона.

В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении ежегодной социальной выплаты, министерство в течение десяти рабочих дней после издания приказа, указанного в пункте 8 настоящего Положения, направляет гражданину уведомление.

Решение министерства об отказе в предоставлении ежегодной социальной выплаты может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Повторное обращение гражданина с заявлением о назначении ежегодной социальной выплаты допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа в ее предоставлении.

11. Предоставление ежегодной социальной выплаты осуществляется в течение тридцати календарных дней, следующих за днем издания приказа, указанного в пункте 8 настоящего Положения, путем перечисления денежных средств на банковский счет гражданина, открытый им в кредитной организации и указанный в заявлении о назначении ежегодной социальной выплаты, указанном в пункте 3 настоящего Положения.

12. Ежегодная социальная выплата считается предоставленной гражданину со дня исполнения министерством обязательства по предоставлению ежегодной социальной выплаты, указанного в пункте 11 настоящего Положения.

13. В случае излишне выплаченных гражданину средств ежегодной социальной выплаты по причине представления им документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия обстоятельств, влияющих на назначение ежегодной социальной выплаты, необоснованно полученные им средства добровольно возвращаются министерству в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления министерства.

14. При возникновении споров по основанию, указанному в пункте 13 настоящего Положения, ежегодная социальная выплата взыскивается министерством в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. Министерство несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия (бездействие) при назначении и предоставлении ежегодной социальной выплаты.

16. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением ежегодной социальной выплаты, осуществляется за счет средств, предусмотренных министерству Законом Калужской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Приложение № 1
к Положению
о порядке назначения и предоставления
ежегодной социальной выплаты гражданам
Российской Федерации, постоянно
или преимущественно проживающих
на территории Калужской области,
являющихся работниками в области
физической культуры и спорта,
состоящих в должности специалистов
или служащих в государственных
или муниципальных учреждениях
Калужской области,
осуществляющих спортивную

(форма)

В министерство спорта Калужской области
от _____

(ФИО (последнее при наличии) заявителя в родительном падеже)

_____ серия _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

№ _____ выдан _____
(кем и когда)

адрес регистрации по месту жительства: _____

место работы: _____

должность: _____

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного
страхования _____

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

номер контактного телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежегодной социальной выплаты для возмещения части уплаченной процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения на территории Калужской области

Прошу назначить и предоставить мне ежегодную социальную выплату для возмещения части уплаченной процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения на территории Калужской области (далее – ежегодная социальная выплата) в соответствии с Законом Калужской области «О дополнительных мерах социальной поддержки по улучшению жилищных условий работникам в области физической культуры и спорта, работающим в государственных или муниципальных учреждениях Калужской области, осуществляющих спортивную подготовку» на мой банковский счет № _____, открытый в _____.

Подтверждаю факт того, что мной:

1. Не приобреталось жилое помещение у супруга(и) и (или) родителей его супруга(и), детей (в том числе усыновленных), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), полнородных и неполнородных братьев и сестер (при приобретении жилого помещения у физического лица).

2. Ранее не реализовывалось право на получение ежегодной социальной выплаты, а также на улучшение жилищных условий с использованием иной (иных) формы (форм) государственной поддержки за счет средств федерального, областного бюджетов, поддержки за счет средств муниципальных бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала (нужное подчеркнуть).

С условиями назначения и предоставления ежегодной социальной выплаты, а также перечнем документов, необходимых для ее получения ознакомлен(а) и согласен(а).

Достоверность информации, представленной мной в министерство спорта Калужской области для получения ежегодной социальной выплаты, подтверждаю.

Приложения:

Подпись заявителя:

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)