

П Р И К А З

28 августа 2018

г. Калуга

№ 294

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Калужской области от 16.09.2009 № 153 «Об организации соревнования в агропромышленном комплексе Калужской области» (в редакции приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 15.10.2010 № 213, от 28.10.2011 № 197, от 28.09.2012 № 205, от 06.11.2013 № 197, от 07.10.2014 № 224, от 02.10.2015 № 209, от 15.09.2016 № 201)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Калужской области от 16.09.2009 № 153 «Об организации соревнования в агропромышленном комплексе Калужской области» (в редакции приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 15.10.2010 № 213, от 28.10.2011 № 197, от 28.09.2012 № 205, от 06.11.2013 № 197, от 07.10.2014 № 224, от 02.10.2015 № 209, от 15.09.2016 № 201) (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В пункте 4 приказа слова «по виду расходов «Прочие расходы» исключить.

1.2. Абзац первый приложения № 1 «Положение об организации соревнования в агропромышленном комплексе Калужской области» к приказу (далее - Положение) изложить в следующей редакции: «Соревнование в агропромышленном комплексе Калужской области (далее - соревнование) организуется в целях усиления мотивации труда и повышения материальной заинтересованности работников в достижении высоких результатов труда, реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» (в ред. постановлений Правительства РФ от 15.04.2014 № 315, от 19.12.2014 № 1421, от 13.01.2017 № 7, от 31.03.2017 № 396, от 29.07.2017 № 902, от 10.11.2017 № 1347, от 13.12.2017 № 1544, от 01.03.2018 № 214, от 31.07.2018 № 890) (далее – Государственная программа), государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области», утвержденной постановлением

Правительства Калужской области от 05.12.2013 № 654 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 06.02.2014 № 80, от 07.04.2014 № 222, от 20.06.2014 № 359, от 17.11.2014 № 674, от 22.12.2014 № 766, от 02.02.2015 № 68, от 16.04.2015 № 198, от 19.06.2015 № 327, от 12.08.2015 № 464, от 03.02.2016 № 68, от 18.03.2016 № 180, от 22.07.2016 № 402, от 01.09.2016 № 468, от 20.10.2016 № 569, от 20.03.2017 № 135, от 16.05.2017 № 298, от 15.06.2017 № 360, от 27.11.2017 № 684, от 19.03.2018 № 156, от 19.06.2018 № 361, от 20.08.2018 № 500) (далее – государственная программа Калужской области)».

1.3. В абзаце девятом Положения цифры «1-33» заменить цифрами «1-36».

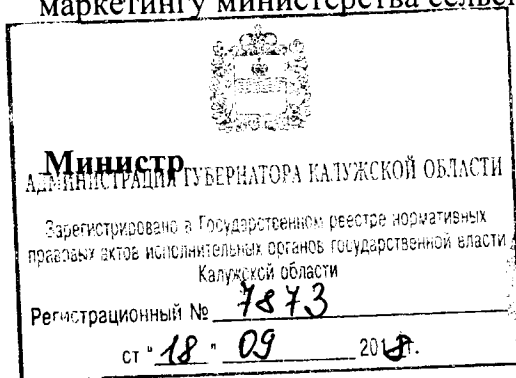
1.4. Абзац двенадцатый Положения после слов «Лучший инспектор муниципального земельного контроля» дополнить словами «, «Лучший специалист по кадровой работе», «Лучший племенной учётник (техник по племенному делу)», «Лучший оператор по уходу за крупным рогатым скотом в молочном скотоводстве».

1.5. Абзац четырнадцатый изложить в новой редакции: «Комиссия принимает решение о награждении ценными подарками отдельных работников агропромышленного комплекса Калужской области, государственных учреждений Калужской области, органов государственной власти Калужской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Калужской области за многолетний добросовестный труд и большой вклад в развитие агропромышленного комплекса Калужской области, обеспечение реализации Государственной программы и государственной программы Калужской области».

1.6. Дополнить Положение приложениями № 34-36 согласно приложениям № 1-3 к настоящему Приказу.

1.7. Приложение № 2 «Состав комиссии по организации и подведению итогов соревнования в агропромышленном комплексе Калужской области» к приказу изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему Приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра - начальника управления по перспективному развитию АПК и маркетингу министерства сельского хозяйства области Д.С. Удалова.



Д.С. Громов

Приложение № 1
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 28.08.2018 № 294

Приложение № 34
к Положению
об организации соревнования в агропромышленном
комплексе Калужской области

Материал на звание «Лучший специалист по кадровой работе» представляется по
следующей форме:

В комиссию по организации и подведению итогов
соревнования в агропромышленном комплексе
Калужской области

СПРАВКА
о показателях работы специалиста по кадровой работе

(наименование сельскохозяйственной организации (далее – организация))
за _____ год

Ф.И.О. _____

N п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год	Отчетный год к предшествующему (%; +, -)	Оценочный балл	Сумма баллов
1	2	3	4	5	6	7
1	Опыт работы в сфере кадрового делопроизводства, лет					
	до 5				2	
	от 5 до 10				4	
	от 10 до 15				7	
	более 15				10	

2	*Наличие обязательных кадровых документов, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации				10	
3	Своевременное ознакомление работников с локальными нормативными актами организации				5	
4	Ведение журналов регистрации документов				5	
5	Качественное составление и своевременное представление отчетов по формам ведомственных статистических наблюдений				без замечаний – 8; с незначительными замечаниями – 5	
6	Своевременная подготовка прогноза потребности в кадрах на долгосрочную перспективу				8	
7	Обучение по программам повышения квалификации специалистов по работе с персоналом				5	
8	Организация				5	

	производственных практик студентов					
9	Оформление документов на представление работников организации к поощрению ведомственными, региональными и федеральными наградами				за каждый оформленный комплект документов – 1	

В отчетном периоде Государственной инспекцией труда по Калужской области проверки

не проводились (проводились)

(нужное подчеркнуть) (в случае проведения проверок прилагается копия акта)

Руководитель организации _____

(подпись, печать)

Начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального района
« _____ район»

(подпись, печать)

К сумме баллов дополнительно начисляется по 2 балла за участие в организации и проведении:
- профориентационных встреч с учащимися общеобразовательных организаций;
- встреч со студентами аграрных образовательных организаций высшего и профессионального образования.

* Обязательные кадровые документы, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации: внутренний трудовой распорядок, штатное расписание, номенклатура дел, инструкция по охране труда, положение об оплате труда, график отпусков, табель учета рабочего времени, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, трудовые договоры, личные карточки

Приложение № 2
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 28.08.2018 № 294

Приложение № 35
к Положению
об организации соревнования в агропромышленном
комплексе Калужской области

Материал на звание "Лучший племенной учётник (техник по племенному делу)" представляется по следующей форме:

В комиссию по организации и подведению итогов
соревнования в агропромышленном комплексе
Калужской области

СПРАВКА
о показателях работы племенного учётника (техника по племенному делу)

(наименование сельскохозяйственной организации)
за _____ год

Ф.И.О. _____

Стаж работы в данной организации по специальности _____ лет.

№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год	Отчетный год к предшествующему (%; +, -)	Оценочный балл	Сумма баллов
1	2	3	4	5	6	7
1	Ведение зоотехнического учета в автоматизированной системе «СЭЛЕКС»: хорошее (отсутствие ошибок «проверка ошибок») удовлетворительное (не более 5 ошибок «проверка ошибок»)				40 20	
2	Выход приплода от 100 голов маточного поголовья (не < 90%)				20	
3	Уровень				20	

	оплодотворяемости (не < 80%),					
4	Знание нормативной правовой базы в области племенного животноводства (требования предъявляемые к племенным хозяйствам)					
	хорошее					5
	удовлетворительное					5
5	Производственные навыки оценки племенных качеств животных, контроль роста и развития, проведение контрольных доек, мечение животных:					
	хорошее					15
	удовлетворительное					5
	Итого					100

Руководитель сельскохозяйственной организации

подпись, печать

Председатель профсоюзного комитета

подпись, печать

Главный бухгалтер сельскохозяйственной организации

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального района

" _____ район"

подпись, печать

Председатель райкома профсоюза работников агропромышленного комплекса

подпись, печать

Главный бухгалтер отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального района

" _____ район"

подпись

Приложение № 3
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 28.08.2018 № 294

Приложение № 36
к Положению
об организации соревнования в агропромышленном
комплексе Калужской области

Материал на звание "Лучший оператор по уходу за крупным рогатым скотом в молочном скотоводстве" представляется по следующей форме:

В комиссию по организации и подведению итогов
соревнования в агропромышленном комплексе
Калужской области

СПРАВКА
о показателях работы оператора по уходу за крупным рогатым скотом в молочном скотоводстве

_____ (наименование сельскохозяйственной организации)
за _____ год

Ф.И.О. _____

Стаж работы в данной организации по специальности _____ лет.

№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год	Отчетный год к предшествующему (%; +, -)	Оценочный балл	Сумма баллов
1	2	3	4	5	6	7
1	Соблюдение производственной санитарии, санитарное состояние закрепленного животноводческого помещения: хорошее удовлетворительное				20 10	
2	Обеспечение поедаемости кормосмеси: остаток корма от суточного рациона 10-15 % остаток корма более 15 %				20	

					10	
3	Соблюдение утвержденного распорядка дня, выполнение распоряжений руководства				20	
4	Управление системой механизации при уборке навоза, транспортировке и раздаче кормов, поддержание микроклимата в помещении				10	
5	Отсутствие случаев травматизма и заболевания животных				10	
6	Сохранность поголовья (знание основных видов заболевания крупного рогатого скота), %				10	
7	Участие в формировании групп животных, в ветеринарных и зоотехнических мероприятиях по уходу за животными,				5	
8	Среднегодовой надой молока на 1 корову, кг				5	
	Итого				100	

Руководитель сельскохозяйственной организации

подпись, печать

Председатель профсоюзного комитета

подпись, печать

Главный бухгалтер сельскохозяйственной организации

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального района

" _____ район"

подпись, печать

Председатель райкома профсоюза работников агропромышленного комплекса

подпись, печать

Приложение № 4
к приказу министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 28.08.2018 № 294

Приложение № 2
к Приказу
министерства сельского хозяйства
Калужской области
от 16 сентября 2009 г. N 153

**Состав комиссии по организации и подведению итогов соревнования в
агропромышленном комплексе Калужской области**

- Громов Леонид Сергеевич - министр сельского хозяйства области,
председатель комиссии
- Удалов Дмитрий Сергеевич - заместитель министра - начальник управления по
перспективному развитию АПК и маркетингу
министерства сельского хозяйства области,
заместитель председателя комиссии
- Теряева Татьяна Анатольевна - начальник отдела экономики и прогнозирования
развития АПК управления по перспективному
развитию АПК и маркетингу министерства
сельского хозяйства области, секретарь комиссии
- Члены Комиссии:
- Алхимов Александр
Васильевич - заместитель Главы администрации - заведующий
отделом аграрной политики, социального
обустройства села муниципального района
"Перемышльский район" (по согласованию)
- Богданов Валерий
Леонидович - заведующий отдела сельского хозяйства
Малоярославецкой районной администрации
муниципального района "Малоярославецкий
район" (по согласованию)
- Бородина Татьяна
Васильевна - заведующий отделом сельского хозяйства
администрации муниципального района
"Бабынинский район" (по согласованию)
- Васильев Евгений
Михайлович - начальник отдела сельского хозяйства
администрации муниципального района
"Износковский район" (по согласованию)
- Горобцов Виктор Васильевич - председатель колхоза имени Ленина Жуковского
района (по согласованию)

- Грубов Александр Михайлович - начальник отдела осуществления государственных полномочий в области земледелия управления по развитию растениеводства и земельных отношений министерства сельского хозяйства области
- Деменок Надежда Николаевна - заведующий отделом развития агропромышленного комплекса администрации муниципального образования муниципального района "Боровский район" (по согласованию)
- Журавлев Сергей Леонидович - заместитель руководителя, заведующий отделом аграрной политики, социального обустройства села Управы муниципального района "Барятинский район" (по согласованию)
- Иваничко Иван Михайлович - заместитель Главы – начальник отдела аграрной политики и социального развития села администрации муниципального района "Медынский район (по согласованию)
- Качалов Денис Васильевич - начальник отдела сельского хозяйства администрации муниципального района "Город Людиново и Людиновский район" (по согласованию)
- Кошевой Юрий Федорович - заведующий отделом сельского хозяйства администрации муниципального района "Мещовский район" (по согласованию)
- Куприков Василий Иванович - начальник отдела сельского хозяйства администрации муниципального района "Хвастовичский район" (по согласованию)
- Луценко Геннадий Михайлович - заместитель министра – начальник управления по развитию растениеводства и земельных отношений министерства сельского хозяйства области
- Никулин Анатолий Сергеевич - заведующий отделом аграрной политики и социального обустройства села администрации муниципального района "Спас-Деменский район" (по согласованию)
- Овчинников Александр Николаевич - начальник отдела аграрной политики и социального развития села администрации муниципального района "Ульяновский район" (по согласованию)

- Огородникова Наталия Сергеевна - начальник управления по организационно-кадровой работе и развитию сельских территорий министерства сельского хозяйства области
- Паршиков Иван Дмитриевич - заведующий отделом сельского хозяйства администрации муниципального района "Дзержинский район" (по согласованию)
- Пруглова Вера Викторовна - заведующий отделом сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального района "Думиничский район" (по согласованию)
- Рагулин Николай Николаевич - заведующий отделом сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации муниципального района "Мосальский район" (по согласованию)
- Салгириева Елена Юрьевна - заведующий отделом аграрной политики муниципального района "Город Киров и Кировский район" (по согласованию)
- Семина Любовь Николаевна - заведующий отделом аграрной политики и социального обустройства села администрации муниципального района "Козельский район" (по согласованию)
- Сенцов Владимир Сергеевич - председатель Аграрного союза Калужской области (по согласованию)
- Скрипов Николай Васильевич - заместитель главы администрации - заведующий отделом сельского хозяйства и социального обустройства села администрации муниципального района "Жуковский район" (по согласованию)
- Соколовский Сергей Игоревич - председатель комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области - главный государственный ветеринарный инспектор Калужской области (по согласованию)
- Соловьев Роман Викторович - заместитель главы администрации муниципального района "Тарусский район", и.о. начальника отдела аграрной политики, землепользования и развития сельских территорий администрации муниципального района "Тарусский район" (по согласованию)
- Соломонов Юрий Викторович - начальник отдела развития агропромышленного комплекса комитета экономического развития управления экономики и имущественных отношений города Калуги (по согласованию)

- Степанов Владимир Николаевич – заместитель Главы администрации муниципального района "Юхновский район" - заведующий сельскохозяйственным отделом администрации муниципального района "Юхновский район" (по согласованию)
- Сухоруков Владимир Павлович - заведующий Отделом аграрной политики администрации муниципального района "Ферзиковский район" (по согласованию)
- Трифонов Михаил Семенович - заместитель главы администрации, начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального района "Сухиничский район" (по согласованию)
- Фетисова Инна Сергеевна - начальник отдела осуществления государственных полномочий в области животноводства и племенного дела управления по развитию животноводства министерства сельского хозяйства области
- Фролов Владимир Петрович - заведующий отделом сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального района "Жиздринский район" (по согласованию)
- Фурсов Сергей Валерианович - начальник управления по охране и использованию объектов животного мира и водных биологических ресурсов министерства сельского хозяйства области
- Чесаков Юрий Анатольевич - председатель Калужской областной организации профсоюза работников агропромышленного комплекса (по согласованию)
- Юхин Александр Иванович - заведующий отделом аграрной политики и социального обустройства села администрации муниципального района "Куйбышевский район" (по согласованию)