

**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

26 июля 2017 г.

№ 66

О внесении изменений в приказ министерства лесного хозяйства Калужской области от 15 ноября 2012 г. № 127 «Об утверждении Правил о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителям государственных казенных учреждений лесного хозяйства (лесничеств) Калужской области, находящихся в ведении министерства лесного хозяйства Калужской области» (в ред. приказа от 22 сентября 2014 г. № 104)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области»

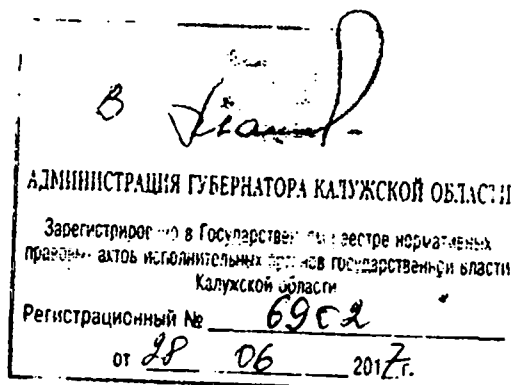
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ министерства лесного хозяйства Калужской области от 15 ноября 2012 г. № 127 «Об утверждении Правил о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителям государственных казенных учреждений лесного хозяйства (лесничеств) Калужской области, находящихся в ведении министерства лесного хозяйства Калужской области» (в ред. приказа от 22 сентября 2014 г. № 104), изложив приложение к приказу в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2017 года.

Министр

В.В. Макаркин



Правила
о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера и
материальной помощи руководителям государственных казенных учреждений
(лесничеств) Калужской области, находящихся в ведении министерства
лесного хозяйства Калужской области

1. Общие положения

1. Правила о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителям государственных казенных учреждений (лесничеств) Калужской области, находящихся в ведении министерства лесного хозяйства Калужской области (далее - Правила), разработаны в соответствии с Законом Калужской области от 05.02.2010 № 631-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений лесного хозяйства Калужской области».

2. Настоящие Правила устанавливают:

- порядок и условия применения персональных повышающих доплат;
- порядок и условия премирования;
- порядок и условия применения поощрительных выплат;
- порядок и условия выплат материальной помощи.

2. Порядок и условия применения персональных
повышающих доплат

2.1. Персональные повышающие доплаты (далее-доплаты) к окладу руководителям государственных казенных учреждений (лесничеств) Калужской области (далее-учреждения) устанавливаются с учетом уровня их профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также компетентности, оперативного принятия и реализации управленческих решений по следующим показателям:

- отсутствие нарушений в ходе обеспечения выполнения учреждениями лесохозяйственных регламентов;
- соблюдение законодательства по охране труда;
- отсутствие задолженности по заработной плате;
- качество исполнения руководителем учреждения служебных обязанностей в соответствии с заключенным трудовым договором.

Доплаты устанавливаются ежеквартально к окладу фактически начисленному за месяц в размере 0,1 за каждый показатель.

2.2. Выплата доплат осуществляется в соответствии с приказом министерства лесного хозяйства Калужской области (далее - министерство) ежемесячно в течение календарного года.

Выплата доплаты производится в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

3. Порядок и условия премирования

3.1. Премирование руководителей учреждений по результатам работы за квартал.

3.1.1. Выплата премии по результатам работы за квартал устанавливается руководителям учреждений в соответствии со следующими основными критериями оценки деятельности учреждения в процентах к окладу, фактически начисленному за квартал.

№	Основные критерии оценки деятельности	Размер премирования в %			
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1	Обеспечение выполнения плана поступления доходов в бюджетную систему Российской Федерации за использование лесов	15	15	15	15
2	Обеспечение выполнения индикатора государственной программы Калужской области «Развитие лесного хозяйства Калужской области»: отношение количества случаев с установленными нарушителями лесного законодательства к общему количеству зарегистрированных случаев нарушения лесного законодательства	10	7	7	6
3	Обеспечение выполнения плановых объемов по уходу за лесными культурами	-	4	4	3
4	Обеспечение сокращения средней площади одного пожара по сравнению со средней площадью одного пожара за предыдущие 5 лет.	-	4	4	-
5	Обеспечение выполнения плановых объемов по обработке почвы под лесные культуры	-	-	5	4
6	Обеспечение выполнения плана отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями	-	-	-	7
7	Обеспечение выполнения плана посадки леса	-	5	-	-
8	Обеспечение уменьшения площади фонда лесовосстановления по состоянию на 01 января текущего года к 01 января предыдущего года	5	-	-	-
9	Выполнение критериев оценки качества финансового менеджмента за предыдущий год не менее 30 баллов в соответствии с приказом министерства от 02.12.2016 №116	5	-	-	-

«Об утверждении критериев оценки качества финансового менеджмента подведомственных учреждений»				
Итого размер премирования, в %	35	35	35	35

Оценка выполнения основных критериев по пунктам 1-6 производится нарастающим итогом с начала отчетного финансового года.

3.1.2. Премия не начисляется в случае наложения дисциплинарного взыскания в отчетном периоде.

3.1.3. Премия руководителям учреждений по результатам работы за квартал начисляется не позднее 31 числа месяца, следующего за отработанным кварталом и выплачивается в срок выплаты заработной платы за месяц, в котором она была начислена.

Основанием для рассмотрения вопроса о премировании руководителей учреждений является информация о выполнении основных критериев деятельности учреждения и начисленном окладе за фактически отработанное время в расчетном периоде. Информация представляется в министерство до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

При увольнении руководителя учреждения до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность руководителя в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

3.2. Выплата премий производится на основании приказа министерства в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

4. Порядок и условия применения поощрительных выплат

4.1. Поощрительные выплаты руководителям учреждений выплачиваются в следующих случаях:

- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65-летием со дня рождения) в размере одного должностного оклада;
- при награждении Почетной грамотой министерства лесного хозяйства Калужской области, Почетной грамотой Губернатора Калужской области, Почетной грамотой Федерального агентства лесного хозяйства, в размере 0,5 одного должностного оклада;
- при награждении ведомственными знаками отличия в размере одного должностного оклада;
- к профессиональному празднику «День работников леса».

4.2. Поощрительные выплаты выплачиваются на основании приказа министерства.

5. Порядок и условия выплаты материальной помощи.

5.1. Материальная помощь руководителям учреждений выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда в течение календарного года по приказу министерства.

5.2. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь руководителям учреждений может выплачиваться в случаях:

- рождения ребенка при предоставлении свидетельства о рождении ребенка в размере одного должностного оклада;
- вступления в брак при предоставлении свидетельства о браке в размере одного должностного оклада;
- смерти близкого родственника (муж, жена, дети, родители) при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство в размере одного должностного оклада;
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража, стихийное бедствие и др.) при наличии подтверждающих документов выданных компетентными органами в размере одного должностного оклада;
- при предоставлении очередного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;
- в иных случаях по решению руководства министерства.

5.3. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году конкретному руководителю учреждения, максимальными размерами не ограничивается.