



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 мая 2023 г.

№ 326

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат на роботизированных молочных фермах

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381, от 30.09.2021 № 1662, от 05.04.2022 № 590, от 21.09.2022 № 1666, от 05.12.2022 № 2232, от 22.12.2022 № 2385), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат на роботизированных молочных фермах согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



В.В. Шапша

**Положение
о порядке предоставления субсидий на возмещение части фактически произведенных
затрат на роботизированных молочных фермах**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат на роботизированных молочных фермах (далее - субсидии), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее - Порядок).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение получателям, указанным в пункте 1.4 Порядка, части фактически произведенных затрат на роботизированных молочных фермах.

1.3. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренные Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», является министерство сельского хозяйства Калужской области (далее - министерство).

1.4. Категории получателей субсидий:

1.4.1. Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), соответствующие требованиям, установленным пунктами 2.16, 2.17 Порядка (далее - получатели).

1.5. Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого согласно пункту 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381, от 30.09.2021 № 1662, от 05.04.2022 № 590, от 21.09.2022 № 1666, от 05.12.2022 № 2232, от 22.12.2022 № 2385) осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке, и размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе

единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (закон о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям на возмещение части фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по следующим направлениям:

2.1.1. На оплату по договорам на приобретение технологического оборудования для роботизированных молочных ферм (по перечню, утверждаемому министерством).

2.1.2. На оплату по договорам на регламентированное (установленное заводом-изготовителем) сервисное обслуживание роботизированных установок для доения коров и (или) на потребление энергоресурсов для роботизированных установок.

2.2. Для получения субсидий получатель представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление на получение субсидии по форме, разрабатываемой министерством.

2.2.2. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные получателем затраты в текущем финансовом году по направлениям, установленным в пункте 2.1 Порядка, согласно перечню, разрабатываемому министерством.

2.2.3. Документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работников, заполненные в установленном порядке, за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ, а в случае их отсутствия представляется копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов, за исключением получателей, не являющихся работодателями).

2.2.4. Справку, подписанную получателем, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.3. Получатели представляют документы, подтверждающие их соответствие требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», за календарный год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии:

2.3.1. Для индивидуальных предпринимателей - книгу (выписку из книги) учета доходов и расходов и хозяйственных операций, заверенную получателем.

2.3.2. Для крестьянских (фермерских) хозяйств - копию ведомости финансовых результатов (форма № 5-КХ), заверенную печатью и подписью руководителя получателя.

2.3.3. Дополнительно для всех получателей - справку, подписанную получателем, подтверждающую соответствие доли дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», составленную на основании сведений первичных учетных документов получателя.

2.4. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в министерство для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.5.1 Документ, подтверждающий отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.5.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.5.3. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. приказов Минфина России от 05.10.2011 № 124н, от 17.08.2012 № 113н, от 04.12.2012 № 154н, от 06.04.2015 № 57н, от 06.03.2018 № 41н, от 19.04.2019 № 61н), за календарный год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии, подтверждающие соответствие получателей - юридических лиц требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства».

2.6. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным:

2.6.1. В подпункте 2.16.1 пункта 2.16 Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.5.1 пункта 2.5. Порядка.

2.6.2. В подпункте 2.16.2 пункта 2.16 Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 Порядка, перечня государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, утверждаемого Министерством финансов Российской Федерации, а также в отношении российских юридических лиц, имеющих уставной (складочный) капитал, на основании перечня государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, утверждаемого Министерством финансов Российской Федерации.

2.6.3. В подпункте 2.16.3 пункта 2.16 Порядка, на основании справки, указанной в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 Порядка.

2.6.4. В подпункте 2.16.4 пункта 2.16 Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, указанной в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 Порядка, сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.6.5. В подпункте 2.16.5 пункта 2.16 Порядка, на основании документов, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка.

2.6.6. В пункте 2.17 Порядка, на основании документов, указанных в пункте 2.3, подпункте 2.5.3 пункта 2.5 Порядка.

2.7. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 Порядка, рассматривает их, а также документы, указанные в

пункте 2.5 Порядка, а также сведения, указанные в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 Порядка, и в случае соответствия документов и сведений требованиям пунктов 2.2, 2.3 Порядка, соответствия получателя требованиям, указанным в пунктах 2.16, 2.17 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий либо на основании пункта 2.12 Порядка - решение об отказе в предоставлении субсидий.

2.8. Решение министерства (о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий) оформляется приказом министерства.

2.9. Для рассмотрения вопроса о возможности предоставления субсидий министерством создается комиссия по предоставлению субсидий из областного бюджета, действующая на основании положения о ее работе, утверждаемого министерством.

2.10. Протокол заседания комиссии по предоставлению субсидий из областного бюджета и приказ министерства о предоставлении субсидий в течение двух рабочих дней со дня издания приказа размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства по адресу: mcsx.admoblkaluga.ru.

2.11. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение соглашения о предоставлении субсидии и перечисление субсидии осуществляются министерством в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 Порядка, а также документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, сведений, указанных в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.7 Порядка, решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается с получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

В соглашение о предоставлении субсидии включается условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

В соглашении о предоставлении субсидии указываются точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов).

2.12. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

2.12.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пунктов 2.2, 2.3 Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.12.2. Установления факта недостоверности представленной получателем информации.

2.12.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в пунктах 2.16, 2.17 Порядка.

2.13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.14. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.15. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

2.15.1. По направлению, указанному в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 Порядка:

$$P_{c1} = V \times 40 \%, \text{ где}$$

P_{c1} - размер субсидии, предоставляемой получателю;

V - сумма фактически произведенных получателем в текущем финансовом году затрат по направлению, указанному в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 Порядка, подтвержденных документами, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка;

40% - часть затрат в процентном выражении, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 Порядка, подлежащая субсидированию за счет средств областного бюджета.

2.15.2. По направлению, указанному в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 Порядка:

$$P_{c2} = V \times 90 \%, \text{ где}$$

P_{c2} - размер субсидии, предоставляемой получателю;

V - сумма фактически произведенных получателем в текущем финансовом году затрат по направлению, указанному в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 Порядка, подтвержденных документами, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка;

90 % - часть затрат в процентном выражении, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 Порядка, подлежащая субсидированию за счет средств областного бюджета.

2.16. Требования, которым должны соответствовать получатели, на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии:

2.16.1. Отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.16.2. Получатели (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей - индивидуальных предпринимателей) не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц,

реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.16.3. Получатели не являются получателями средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.16.4. Получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.16.5. Наличие у получателей фактически произведенных затрат в текущем финансовом году по направлению, предусмотренному пунктом 2.1 Порядка.

2.17. Требования, которым должны соответствовать получатели на 1 января текущего финансового года:

2.17.1. Соответствие получателя требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства».

2.18. Результатами предоставления субсидий являются:

2.18.1. Тип результата предоставления субсидии - приобретение товаров, работ, услуг: приобретено технологическое оборудование для роботизированных молочных ферм согласно перечню, утверждаемому министерством (по направлению, указанному в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 Порядка).

2.18.2. Тип результата предоставления субсидии - приобретение товаров, работ, услуг: заключены договоры на выполнение работ по регламентированному (установленному заводом-изготовителем) сервисному обслуживанию на роботизированных установках для доения коров и (или) заключены договоры на потребление энергоресурсов (по направлению, указанному в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 Порядка).

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель в срок не позднее 31 января следующего финансового года представляет в министерство отчетность о достижении значения результатов предоставления субсидий, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Калужской области.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, указанных в пункте 2.18 Порядка, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушений получателем условий и порядка предоставления субсидий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получатель в срок не позднее 22 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидий, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, получатель в срок не позднее 1 апреля следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.4. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий, указанных в пункте 2.18 Порядка, проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

