



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 апреля 2023 г.

№ 239

О внесении изменений в постановление Правительства Калужской области от 23.04.2018 № 246 «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидии адвокатской палате Калужской области на оплату труда и компенсацию расходов адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 18.01.2019 № 10, от 30.01.2020 № 55, от 08.04.2021 № 209, от 30.08.2021 № 566, от 04.04.2022 № 238)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Калужской области от 23.04.2018 № 246 «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидии адвокатской палате Калужской области на оплату труда и компенсацию расходов адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 18.01.2019 № 10, от 30.01.2020 № 55, от 08.04.2021 № 209, от 30.08.2021 № 566, от 04.04.2022 № 238) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства

**Положение о порядке определения объема и предоставления субсидии
адвокатской палате Калужской области на оплату труда и компенсацию расходов
адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках
государственной системы бесплатной юридической помощи**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии адвокатской палате Калужской области на оплату труда и компенсацию расходов адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи (далее - субсидия), а также требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение (далее - Порядок).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат адвокатской палаты Калужской области на оплату труда и компенсацию расходов адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в соответствии с подпрограммой «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» государственной программы Калужской области «Социальная поддержка граждан в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 31.01.2019 № 46 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Социальная поддержка граждан в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 13.06.2019 № 361, от 02.10.2019 № 622, от 26.12.2019 № 856, от 10.03.2020 № 157, от 13.03.2020 № 187, от 10.07.2020 № 530, от 10.08.2020 № 612, от 09.11.2020 № 846, от 24.02.2021 № 85, от 29.04.2021 № 287, от 31.05.2021 № 345, от 15.07.2021 № 458, от 20.12.2021 № 904, от 01.03.2022 № 140, от 15.03.2022 № 185, от 23.06.2022 № 460, от 28.06.2022 № 482, от 17.08.2022 № 608, от 18.10.2022 № 795, от 07.03.2023 № 137).

1.3. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренные Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», является министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее - министерство).

1.4. Категории получателей субсидии.

Получателем субсидии является адвокатская палата Калужской области (далее - получатель).

1.5. Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) реестр субсидий, формирование и ведение которого согласно пункту 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381, от 30.09.2021 № 1662, от 05.04.2022 № 590, от 21.09.2022 № 1666, от 05.12.2022 № 2232, от 22.12.2022 № 2385) осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке, и размещаются на едином портале (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии получатель представляет в министерство следующие документы:

2.1.1. Заявление на предоставление субсидии по форме, разработанной министерством.

2.1.2. Справку, подписанную получателем, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.2. Министерство направляет запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и получает в установленном законодательством порядке:

2.2.1. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.2.3. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.3. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным:

2.3.1. В подпункте 2.11.1 пункта 2.11 Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Порядка.

2.3.2. В подпункте 2.11.2 пункта 2.11 Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка, сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, банка данных исполнительных производств, размещенных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.3.3. В подпункте 2.11.3 пункта 2.11 Порядка, на основании справки, указанной в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 Порядка.

2.3.4. В подпункте 2.11.4 пункта 2.11 Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка.

2.3.5. В подпункте 2.11.5 пункта 2.11 Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка.

2.4. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, рассматривает их, а также документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, и сведения, указанные в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 Порядка, и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.1 Порядка, соответствия получателя требованиям, предусмотренным пунктом 2.11 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.7 Порядка - решение об отказе в предоставлении субсидии.

Решение министерства (о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется приказом министерства.

2.5. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) и перечисление субсидии осуществляются министерством в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, а также документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, и сведений, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.4 Порядка, решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.6. Соглашение заключается с получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

В соглашении указывается точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов).

Внесение изменений в соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, а также о согласии получателя на осуществление министерством, органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.7. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

2.7.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.1 Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.7.2. Установления факта недостоверности представленной получателем информации.

2.7.3. Несоответствия получателя требованиям, предусмотренным пунктом 2.11 Порядка.

2.8. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.9. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

2.11. Требования, которым должен соответствовать получатель на дату представления документов, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка:

2.11.1. Отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.11.2. Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.11.3. Получатель не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.11.4. У получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.11.5. Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное

участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.12. Получателю запрещено за счет полученных средств областного бюджета приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.13. Тип результата предоставления субсидии - оказание услуг: планируется оказать услуги юридической помощи гражданам на основании соглашений об оказании юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в министерство по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Калужской области, отчетность:

3.1.1. О достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении, в срок до 30 января следующего финансового года.

3.1.2. Об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.13 Порядка, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушений получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получатель в срок не позднее двадцати двух рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении, получатель в срок не позднее 1 марта следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.4. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.13 Порядка, проводится исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном в формах, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

