



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 января 2023 г.

№ 23

О внесении изменений в постановление Правительства Калужской области от 11.06.2021 № 377 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат в связи с приобретением нестационарных торговых объектов, фактически произведенных в текущем финансовом году» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 13.05.2022 № 345)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Калужской области от 11.06.2021 № 377 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат в связи с приобретением нестационарных торговых объектов, фактически произведенных в текущем финансовом году» (ред. постановления Правительства Калужской области от 13.05.2022 № 345) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381, от 30.09.2021 № 1662, от 05.04.2022 № 590, от 21.09.2022 № 1666, от 05.12.2022 № 2232, от 22.12.2022 № 2385), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Калужской области от 25.03.2019 № 171 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 17.09.2019 № 584, от 05.03.2020 № 150,

от 08.06.2020 № 448, от 28.07.2020 № 574, от 01.10.2020 № 777, от 28.12.2020 № 1007, от 12.03.2021 № 131, от 15.07.2021 № 457, от 27.08.2021 № 561, от 21.09.2021 № 619, от 27.12.2021 № 938, от 24.01.2022 № 24/1, от 14.03.2022 № 172, от 11.04.2022 № 260, от 12.04.2022 № 264, от 26.05.2022 № 385, от 30.05.2022 № 391, от 01.08.2022 № 575, от 29.08.2022 № 641, от 31.08.2022 № 653, от 29.09.2022 № 749, от 18.11.2022 № 892, от 28.11.2022 № 922, от 28.12.2022 № 1015, от 30.12.2022 № 1037) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**».

1.2. Приложение «Положение о порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат в связи с приобретением нестационарных торговых объектов, фактически произведенных в текущем финансовом году» к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



В.В. Шапша

Приложение
к постановлению
Правительства Калужской области
от 12.01.2023 № 23

«Приложение
к постановлению
Правительства Калужской области
от 11.06.2021 № 377

**Положение о порядке предоставления субсидий на возмещение
части затрат в связи с приобретением нестационарных торговых объектов,
фактически произведенных в текущем финансовом году**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения отбора получателей субсидий на возмещение части затрат в связи с приобретением нестационарных торговых объектов, фактически произведенных в текущем финансовом году (далее - субсидии) для предоставления субсидий, цель, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Для цели настоящего Положения понятие «нестационарный торговый объект» используется в значении, определенном пунктом 6 статьи 2 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат в связи с приобретением нестационарных торговых объектов, фактически произведенных в текущем финансовом году получателями субсидий, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения, в рамках подпрограммы «Развитие торговли в Калужской области» государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 25.03.2019 № 171 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 17.09.2019 № 584, от 05.03.2020 № 150, от 08.06.2020 № 448, от 28.07.2020 № 574, от 01.10.2020 № 777, от 28.12.2020 № 1007, от 12.03.2021 № 131, от 15.07.2021 № 457, от 27.08.2021 № 561, от 21.09.2021 № 619, от 27.12.2021 № 938, от 24.01.2022 № 24/1, от 14.03.2022 № 172, от 11.04.2022 № 260, от 12.04.2022 № 264, от 26.05.2022 № 385, от 30.05.2022 № 391, от 01.08.2022 № 575, от 29.08.2022 № 641, от 31.08.2022 № 653, от 29.09.2022 № 749, от 18.11.2022 № 892, от 28.11.2022 № 922, от 28.12.2022 № 1015, от 30.12.2022 № 1037).

1.4. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренные Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», является министерство конкурентной политики Калужской области (далее – министерство).

1.5. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Положения, прошедшие отбор по итогам запроса предложений в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения (далее – участник отбора, отбор), и являющиеся его победителями (далее – получатели субсидий).

1.6. Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) реестр субсидий, формирование и ведение которого согласно пункту 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381, от 30.09.2021 № 1662, от 05.04.2022 № 590, от 21.09.2022 № 1666, от 05.12.2022 № 2232, от 22.12.2022 № 2385) осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке, и размещаются на едином портале (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Калужской области о бюджете (закона Калужской области о внесении изменений в закон Калужской области о бюджете).

1.7. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства, размещенном на официальном портале органов власти Калужской области по адресу <https://mkr.admoblkaluga.ru/page/potreb-gupok/> (далее – официальный сайт министерства), в течение тридцати календарных дней после утверждения приказа министерства о проведении отбора с указанием:

2.1.1. Сроков проведения отбора.

2.1.2. Дат начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.1.3. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства.

2.1.4. Результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения.

2.1.5. Требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения и перечня документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.1.6. Порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Положения.

2.1.7. Порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки.

2.1.8. Правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения.

2.1.9. Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.1.10. Срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

2.1.11. Условий признания победителей (победителя) отбора уклонившимися (уклонившегося) от заключения Соглашения.

2.1.12. Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Участники отбора должны соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

2.2.1. У участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.2. У участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Калужской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.2.3. Участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.2.5. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (за исключением получателей субсидий - индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ и услуг).

2.2.6. Участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.2.7. Наличие у участника отбора фактически произведенных в текущем финансовом году затрат, связанных с приобретением нестационарных торговых объектов, по направлениям, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения.

2.2.8. Наличие у участника отбора государственной регистрации на территории Калужской области в соответствии со статьёй 8 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (за исключением получателей субсидий – физических лиц – производителей товаров, работ, услуг).

2.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в министерство следующие документы:

2.3.1. Заявку, включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, по форме и содержанию, разработанными министерством, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.3.2. Справку, подписанную участником отбора, подтверждающую неполучение из областного бюджета средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.3.3. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные в текущем финансовом году получателем субсидии затраты по направлениям, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, согласно перечню, разработанному министерством.

2.3.4. Копии документов, подтверждающих размер среднемесячной заработной платы работников участника отбора за квартал года, предшествующий дате подачи заявки, заполненные в установленном порядке, по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или ПМ, заверенные в органах статистики, а в случае их отсутствия представляется копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов (для работодателей) (в целях оценки критерия, указанного в пункте 2 таблицы подпункта 2.10.6 пункта 2.10 настоящего Положения).

2.3.5. Копии договоров поставки товаров, заключенных с производителем продукции, имеющим государственную регистрацию на территории Калужской области (при наличии) (в целях оценки критерия, указанного в пункте 3 таблицы подпункта 2.10.6 пункта 2.10 настоящего Положения).

2.3.6. Копию паспорта гражданина Российской Федерации – для физического лица – производителя товаров, работ, услуг.

2.4. Участник отбора может подать в министерство только одну заявку.

2.5. Внесение изменений в заявки, поступившие в министерство, не допускается.

2.6. Отзыв заявок осуществляется на основании заявления участника отбора, предоставленного непосредственно в министерство на бумажном носителе.

2.7. Участники отбора несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в министерство для получения субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.8. Министерство в течение семи календарных дней со дня окончания приема заявок передает поступившие заявки в конкурсную комиссию, создаваемую министерством (далее – комиссия).

2.9. Заявки, поступившие в министерство позже установленного срока приема заявок, не передаются на рассмотрение комиссии.

2.10. Правила рассмотрения и оценки заявок.

2.10.1. Комиссия со дня поступления заявок в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения в течение десяти календарных дней делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о предоставлении сведений, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения:

2.10.1.1. Документ, подтверждающий отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.10.1.2. Документ, подтверждающий отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Калужской областью.

2.10.1.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.10.1.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подтверждающая, что производитель продукции, указанный в подпункте 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Положения, имеет государственную регистрацию на территории Калужской области.

2.10.2. Комиссия в срок, не превышающий пятнадцати календарных дней со дня передачи заявок министерством, исходя из очередности поступления заявок на участие в отборе, рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным:

2.10.2.1. Подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании документа, предусмотренного подпунктом 2.10.1.1 настоящего пункта.

2.10.2.2. Подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании документа, предусмотренного подпунктом 2.10.1.2 настоящего пункта.

2.10.2.3. Подпунктом 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании сведений, указанных в подпункте 2.10.1.3 настоящего пункта, сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.10.2.4. Подпунктом 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на

ведение реестра дисквалифицированных лиц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.10.2.5. Подпунктом 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании сведений, указанных в подпункте 2.10.1.3 настоящего пункта.

2.10.2.6. Подпунктом 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании справки, предусмотренной подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Положения.

2.10.2.7. Подпунктом 2.2.7 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Положения.

2.10.2.8. Подпунктом 2.2.8 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании сведений, указанных в подпункте 2.10.1.3 настоящего пункта.

2.10.3. Комиссия отклоняет заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок по следующим основаниям:

2.10.3.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.10.3.2. Несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.10.3.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.10.3.4. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.10.4. Отбор признается комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не представлено ни одной заявки либо все заявки отклонены по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.10.3 пункта 2.10 настоящего Положения.

2.10.5. Отбор признается комиссией состоявшимся, если на конкурс представлено не менее одной заявки от участника отбора, соответствующего требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения, и заявка отвечает требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.10.6. Комиссия в срок, не превышающий двадцати календарных дней после дня окончания подачи заявок на участие в отборе, указанного в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения и в объявлении о проведении отбора, оценивает заявки с выставлением баллов по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки заявки	Баллы	Коэффициент значимости
1	Срок осуществления участником отбора деятельности с момента его регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки		1
	а) свыше 3 лет	5	
	б) от 1 до 3 лет	2	
	в) менее 1 года	1	
2	Размер выплаченной участником отбора месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности))		2
	а) заработная плата выплачивается в размере, превышающем размер прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленный Правительством Калужской области в текущем	2	

	финансовом году		
	б) заработная плата выплачивается в размере прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области в текущем финансовом году	1	
	в) заработная плата не выплачивается (участник отбора не является работодателем)	0	
3	Наличие у участника отбора договора поставки товаров, заключенного с производителем продукции, имеющим государственную регистрацию на территории Калужской области		
	а) имеется	1	
	б) не имеется	0	3

2.10.6.1. В соответствии с критериями оценки заявок участников отбора, указанными в таблице подпункта 2.10.6 настоящего пункта, члены комиссии выставляют баллы каждому участнику отбора в ведомости оценки заявки (далее – ведомость оценки).

2.10.6.2. В итоговой ведомости оценки заявок участников отбора (далее – итоговая ведомость) комиссия рассчитывает итоговые суммы баллов по каждому критерию оценки заявки путем сложения выставленных членами комиссии баллов в ведомостях оценки, их весовое значение в общей оценке путем умножения итоговых сумм баллов по каждому критерию оценки заявки на коэффициент значимости, указанный в таблице подпункта 2.10.6 настоящего пункта.

2.10.6.3. Для определения победителей (победителя) отбора комиссия рассчитывает итоговые баллы каждой заявки путем сложения весовых значений критериев оценки заявок участников отбора, рассчитанных комиссией в соответствии с подпунктом 2.10.6.2 настоящего пункта, которые отражаются в итоговой ведомости.

2.10.6.4. На основании итоговых ведомостей комиссия принимает решение о признании участников отбора победителями (победителем) отбора.

Победителями (победителем) отбора признаются участники отбора, набравшие не менее 18 баллов.

2.10.6.5. Решение комиссии по результатам отбора оформляется протоколом с указанием победителя (победителей) отбора, отклоненных заявок на указанных в подпункте 2.10.3 пункта 2.10 настоящего Положения основаниях, а также оснований признания отбора несостоявшимся. Протокол подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании, и в день подписания протокол направляется в министерство.

2.10.6.6. В случае принятия решения об отклонении заявок комиссия в течение пяти календарных дней со дня принятия указанного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки с указанием основания согласно подпункту 2.10.3 пункта 2.10 настоящего Положения.

2.10.6.7. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора в течение пяти календарных дней после принятия комиссией решения, указанного в подпункте 2.10.6.5 настоящего пункта, размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства и включает следующие сведения:

2.10.6.7.1. Дату, время и место проведения рассмотрения заявок.

2.10.6.7.2. Информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены.

2.10.6.7.3. Информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

2.10.6.7.4. Наименование получателей (получателя) субсидии, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

2.11. В состав комиссии входят 6 (шесть) человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются получателям субсидий на возмещение части затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году, по следующим направлениям:

3.1.1. Исполнение обязательств по договору купли-продажи нестационарных торговых объектов.

3.1.2. Исполнение обязательств по договору строительного подряда нестационарных торговых объектов.

3.1.3. Исполнение обязательств по договору подряда, связанных с изготовлением нестационарных торговых объектов.

3.2. Министерство не позднее пяти календарных дней с даты определения комиссией победителей отбора, указанных в подпункте 2.10.6.4 пункта 2.10 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидии.

3.3. Порядок расчета размера субсидии.

Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидии, рассчитывается по формуле:

$$Vi = \frac{W}{\sum S} \times Si \leq 90 \%, \text{ где:}$$

Vi - размер субсидии, предоставляемой одному получателю субсидии;

W - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год для предоставления субсидий на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Положения;

$\sum S$ - общая сумма затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году всеми получателями субсидий, по направлениям, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Положения;

Si - сумма затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году одним получателем субсидии, по направлениям, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Положения;

90 % - часть затрат в процентном выражении, фактически произведенных одним получателем субсидии, по направлениям, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, подлежащая субсидированию за счет средств областного бюджета.

3.4. Условия и порядок заключения между министерством и получателем субсидии Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению:

3.4.1. Заключение Соглашения и перечисление субсидии осуществляются не позднее десяти календарных дней после принятия министерством решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанный в Соглашении.

3.4.2. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

3.4.3. Внесение изменений в Соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

3.4.4. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.4.5. В Соглашении указывается точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов).

3.5. Тип результата предоставления субсидии – приобретение товаров, работ услуг: приобретены нестационарные торговые объекты.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 января следующего финансового года представляет в министерство отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной министерством финансов Калужской области.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.5 настоящего Положения, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получатель субсидии в срок не позднее 20 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

5.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении, получатель субсидии в срок не позднее 1 марта следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

5.4. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.5 настоящего Положения, проводится исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата

предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»

