



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 августа 2021 г.

№ 502

Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на развитие овощеводства закрытого грунта

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Калужской области от 31.01.2019 № 48 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 24.05.2019 № 314, от 28.11.2019 № 755, от 19.12.2019 № 818, от 28.02.2020 № 135, от 08.07.2020 № 522, от 09.12.2020 № 931, от 18.02.2021 № 79, от 08.04.2021 № 210, от 12.07.2021 № 447) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на развитие овощеводства закрытого грунта.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



В.В. Шапша

**Положение
о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части
фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на развитие
овощеводства закрытого грунта**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на развитие овощеводства закрытого грунта (далее - субсидии) в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 31.01.2019 № 48 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 24.05.2019 № 314, от 28.11.2019 № 755, от 19.12.2019 № 818, от 28.02.2020 № 135, от 08.07.2020 № 522, от 09.12.2020 № 931, от 18.02.2021 № 79, от 08.04.2021 № 210, от 12.07.2021 № 447) (далее - подпрограмма), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее - Порядок).

1.2. Для целей Порядка под овощами закрытого грунта понимаются овощные культуры, предусмотренные по кодам 01.13.19.000, 01.13.32.000, 01.13.33.000, 01.13.34.000 приложения № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 18.02.2008 № 96, от 14.04.2010 № 241, от 30.11.2010 № 953, от 30.12.2016 № 1563, от 31.03.2017 № 404, от 23.05.2019 № 644, от 11.11.2020 № 1810), термины «теплица», «тепличный овощной комбинат» применяются в значении, определенном «СП 107.13330.2012. Свод правил. Теплицы и парники. Актуализированная редакция СНиП 2.10.04-85», утвержденном приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.06.2012 № 271) (в ред. приказов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15.03.2017 № 618/пр, от 20.11.2019 № 700/пр).

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части фактически произведенных в текущем финансовом году затрат получателей, указанных в пункте 1.5 Порядка, на развитие овощеводства закрытого грунта в рамках подпрограммы.

1.4. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренные Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», является министерство сельского хозяйства Калужской области (далее - министерство).

1.5. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов), соответствующие требованиям, установленным пунктами 2.16, 2.17 Порядка (далее – получатели).

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям на возмещение части фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по следующему направлению:

2.1.1. Выращивание овощей закрытого грунта в теплицах, тепличных овощных комбинатах (далее - теплицы), включая приобретение искусственного субстрата, органических, минеральных удобрений, средств защиты растений (в том числе биологических), семян, рассады, шмеля для опыления выращиваемых в теплицах овощей закрытого грунта.

2.2. Для получения субсидий получатель представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление на получение субсидии по форме, разрабатываемой министерством.

2.2.2. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные получателем затраты в текущем финансовом году, по направлению, предусмотренному в пункте 2.1 Порядка, согласно перечню, разрабатываемому министерством.

2.2.3. Справка, заверенная получателем, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

2.2.4. Документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работников, заполненные в установленном порядке, за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ, а в случае их отсутствия представляется копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов).

2.3. Получатели представляют документы, подтверждающие их соответствие требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», за календарный год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии:

2.3.1. Копию бухгалтерского баланса и копию отчета о финансовых результатах по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. приказов Минфина России от 05.10.2011 № 124н, от 17.08.2012 № 113н, от 04.12.2012 № 154н, от 06.04.2015 № 57н, от 06.03.2018 № 41н, от 19.04.2019 № 61н), заверенную получателем.

2.3.2. Справка, заверенная получателем, подтверждающая соответствие доли дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», составленную на основании сведений первичных учетных документов получателя.

2.4. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в министерство для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.5. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.5.1. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.5.2. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.6. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным:

2.6.1. В подпункте 2.16.1 пункта 2.16 Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 Порядка.

2.6.2. В подпункте 2.16.2 пункта 2.16 Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.5.3 пункта 2.5 Порядка.

2.6.3. В подпункте 2.16.3 пункта 2.16 Порядка, на основании справки, указанной в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка.

2.6.4. В подпункте 2.16.4 пункта 2.16 Порядка, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.5.3 пункта 2.5 Порядка, сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в сети Интернет по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.6.5. В подпункте 2.16.5 пункта 2.16 Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 Порядка.

2.6.6. В подпункте 2.16.6 пункта 2.16 Порядка, на основании документа, указанного в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 Порядка.

2.6.7. В подпункте 2.16.7 пункта 2.16 Порядка, на основании документов, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка.

2.6.8. В пункте 2.17 Порядка на основании документов, указанных в пункте 2.3 Порядка.

2.7. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов,

указанных в пунктах 2.2 - 2.3 Порядка, рассматривает их, а также документы и сведения, указанные в пункте 2.5, подпункте 2.6.4 пункта 2.6 Порядка, и в случае соответствия документов требованиям пунктов 2.2, 2.3 Порядка, соответствия получателя требованиям, указанным в пунктах 2.16, 2.17 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий либо на основании пункта 2.12 Порядка - решение об отказе в предоставлении субсидий.

2.8. Решение министерства (о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий) оформляется приказом министерства.

2.9. Для рассмотрения вопроса о возможности предоставления субсидии министерством создается комиссия по предоставлению субсидий областного бюджета, действующая на основании положения о ее работе, утверждаемого министерством.

2.10. Протокол заседания комиссии по предоставлению субсидий областного бюджета и приказ министерства о предоставлении субсидий в течение двух рабочих дней со дня издания приказа размещаются в сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства по адресу: mcsx.admoblkaluga.ru.

2.11. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение соглашения о предоставлении субсидий и перечисление субсидий осуществляются министерством в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия указанного решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидий.

Соглашение о предоставлении субсидий заключается с получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидий осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидий, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

В соглашение о предоставлении субсидий включается условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидий или о расторжении соглашения о предоставлении субсидий при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидий.

2.12. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

2.12.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пунктов 2.2, 2.3 Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.12.2. Установления факта недостоверности представленной получателем информации.

2.12.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в пунктах 2.16, 2.17 Порядка.

2.13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.14. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.15. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$V = S \times 50 \%$, где:

V - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии по направлению, предусмотренному в пункте 2.1 Порядка;

S - сумма фактически произведенных получателем в текущем финансовом году затрат по направлению, предусмотренному в пункте 2.1 Порядка, подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка;

50 % - часть затрат в процентном выражении, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году по направлению, предусмотренному в пункте 2.1 Порядка, подлежащая субсидированию за счет средств областного бюджета.

2.16. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов на получение субсидии:

2.16.1. Отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.16.2. Получатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.16.3. Получатели не являются получателями средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

2.16.4. Получатели не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.16.5. Отсутствие у получателей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.16.6. Обеспечение получателями выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже полуторакратной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области, - за исключением получателей, не являющихся работодателями.

2.16.7. Наличие у получателей фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по направлению, предусмотренному в пункте 2.1 Порядка.

2.17. Требования, которым должны соответствовать получатели на 1 января текущего финансового года:

2.17.1. Соответствие получателя требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства».

2.18. Результатом предоставления субсидии является: площадь теплиц, на которой

осуществляется производство овощей закрытого грунта – 103,1 га на 31 декабря 2021 года.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель в срок не позднее 31 января года следующего финансового года, представляет в министерство отчетность о достижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.18 Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Калужской области.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий получателями.

4.2. В случае нарушения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получатель в срок не позднее 22 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.18 Порядка, получатель в срок не позднее 1 апреля следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

