



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2019 г.

№ 582

Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на осуществление научных программ и проектов в рамках подпрограммы «Поддержка научно-исследовательской деятельности» государственной программы Калужской области «Развитие профессионального образования и науки в Калужской области»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Калужской области от 12.02.2019 № 93 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие профессионального образования и науки в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 01.07.2019 № 407, от 05.09.2019 № 560) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на осуществление научных программ и проектов в рамках подпрограммы «Поддержка научно-исследовательской деятельности» государственной программы Калужской области «Развитие профессионального образования и науки в Калужской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



А. Д. Артамонов

Положение
о порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на
осуществление научных программ и проектов в рамках подпрограммы «Поддержка
научно-исследовательской деятельности» государственной программы Калужской
области «Развитие профессионального образования и науки в Калужской области»

1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидии

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения отбора лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, условия и порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на осуществление научных программ и проектов в рамках подпрограммы «Поддержка научно-исследовательской деятельности» государственной программы Калужской области «Развитие профессионального образования и науки в Калужской области» (далее – грант), требования к отчетности, а также порядок осуществления контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение (далее – Порядок).

1.2. Целью предоставления грантов является стимулирование научной (научно-исследовательской) деятельности в области естественных наук на территории Калужской области путем предоставления грантов на осуществление научных программ и проектов по эколого-биологическому направлению.

1.3. Органом государственной власти Калужской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», является министерство образования и науки Калужской области (далее – министерство).

1.4. Получателями грантов являются некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, в том числе бюджетные и автономные учреждения, прошедшие конкурсный отбор, проводимый министерством, включая учреждения, в отношении которых министерство не осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – получатели).

1.5. Грант предоставляется получателям на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка на конкурсной основе в соответствии с решениями конкурсной комиссии, создаваемой министерством (далее – комиссия). Состав комиссии и положение о ее работе утверждаются министерством.

1.6. Критерии конкурсного отбора для получателей (далее – отбор):

1.6.1. Наличие у получателя научной программы или проекта по эколого-биологическому направлению, соответствующих пункту 2.4.2 Порядка.

1.6.2. Наличие в штате получателя работников, имеющих высшее образование по кодам укрупненных групп направлений подготовки высшего образования 05.00.00 «Науки

о Земле» и 06.00.00 «Биологические науки», предусмотренным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (в ред. приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.01.2014 № 63, от 20.08.2014 № 1033, от 13.10.2014 № 1313, от 25.03.2015 № 270, от 01.10.2015 № 1080, от 01.12.2016 № 1508, от 10.04.2017 № 320, от 11.04.2017 № 328, от 23.03.2018 № 210) (далее – Приказ № 1061).

1.6.3. Государственная регистрация получателя на территории Калужской области в качестве юридического лица.

1.6.4. Осуществление получателем в соответствии с учредительными документами научной (научно-исследовательской) деятельности в области естественных наук на территории Калужской области не менее 5 лет.

2. Порядок проведения отбора получателей

2.1. Организатором отбора является министерство.

2.2. К участию в отборе допускаются некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, в том числе бюджетные и автономные учреждения, включая учреждения, в отношении которых министерство не осуществляет функции и полномочия учредителя, представившие в комиссию научную программу или проект по эколого-биологическому направлению и документы, указанные в пункте 2.4 Порядка.

2.3. Информационное сообщение (далее – сообщение) о проведении отбора публикуется министерством в газете Калужской области «Весть» и в сети Интернет на официальном сайте министерства по адресу: <https://admoblkaluga.ru/sub/education/> (далее – сайт министерства) в разделе «Новости» в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу Порядка и включает следующие сведения:

2.3.1. Условия и цели предоставления (использования) гранта, предельный размер гранта и порядок расчета размера гранта, установленные пунктом 3.2 Порядка.

2.3.2. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в отборе (далее – заявка).

2.3.3. Перечень документов, необходимых для участия в отборе, указанных в пункте 2.4 Порядка (далее – документы).

2.3.4. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок и документов.

2.3.5. Порядок, место, срок рассмотрения заявок и документов, критерии их оценки.

2.3.6. Порядок определения победителей отбора.

2.3.7. Порядок и сроки объявления результатов отбора.

2.4. Для участия в отборе участники отбора, указанные в пункте 2.2 Порядка (далее – участники отбора), в течение 30 календарных дней с даты начала срока подачи заявок и документов, установленной в сообщении, представляют в комиссию:

2.4.1. Заявку на предоставление гранта по форме, разрабатываемой министерством.

2.4.2. Научную программу или проект по эколого-биологическому направлению, подписанные единоличным исполнительным органом или лицом, уполномоченным выступать от имени некоммерческой организации в соответствии с уставом организации, и скрепленные печатью организации (при наличии). Научная программа или проект по эколого-биологическому направлению представляются в комиссию на бумажном носителе, все листы должны быть прошиты и пронумерованы. Представленная научная программа или проект по эколого-биологическому направлению включает следующие разделы:

а) «Содержание проблемы»;
б) «Основные цели и задачи»;
в) «Сроки реализации научной программы (проекта)»;
г) «Перечень мероприятий (направлений деятельности, видов работ, услуг) научной программы (проекта)»;

д) «Финансово-экономическое обоснование потребности в финансировании мероприятий (направлений деятельности, видов работ, услуг) научной программы (проекта), содержащее перечень затрат, по осуществлению научных программ и проектов по эколого-биологическому направлению, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет гранта (которые не возмещались в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с осуществлением научных программ и проектов по эколого-биологическому направлению)»;

е) «Ожидаемый эффект от реализации мероприятий научной программы (проекта)».

2.4.3. Копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке.

2.4.4. Заверенные участником отбора штатное расписание и справку, подтверждающую наличие в его штате работников, имеющих высшее образование по кодам укрупненных групп направлений подготовки высшего образования 05.00.00 «Науки о Земле» и 06.00.00 «Биологические науки», предусмотренным Приказом № 1061.

2.4.5. Справку, заверенную участником отбора, подтверждающую, что такой участник отбора не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на осуществление научной программы или проекта по эколого-биологическому направлению, а также что финансируемые в рамках Порядка затраты ранее не возмещались в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с осуществлением научной программы или проекта по эколого-биологическому направлению.

2.4.6. Справку, заверенную участником отбора, что он не является получателем средств областного бюджета в текущем финансовом году в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.4.7. Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие в отборе, оформленного на бланке указанного органа (для участников отбора – бюджетного или автономного учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя не осуществляет министерство).

2.5. Основаниями для отказа в участии в отборе является несоответствие участника отбора следующим требованиям:

2.5.1. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.5.2. Участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную в пункте 1.2 Порядка.

2.5.3. У участника отбора на дату представления документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.5.4. У участника отбора на дату представления документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5.5. Участник отбора на дату представления документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.5.6. Участником отбора представлены в комиссию документы, соответствующие пункту 2.4 Порядка и в полном объеме.

2.5.7. Участник отбора представил в комиссию информацию, содержащуюся в документах, указанных в пункте 2.4 Порядка, являющуюся достоверной.

2.5.8. Получатель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на осуществление научных программ или проектов по эколого-биологическому направлению, а финансируемые в рамках Порядка затраты ранее не возмещались в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с осуществлением научной программы или проекта по эколого-биологическому направлению.

2.5.9. Предоставление получателем, являющимся бюджетным или автономным учреждением, в отношении которого функции и полномочия учредителя не осуществляет министерство, согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленного на бланке указанного органа.

2.6. Порядок определения победителей отбора.

2.6.1. Комиссия делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о предоставлении:

а) документа, подтверждающего отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

б) документа, подтверждающего отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.6.2. Комиссия проверяет участника отбора на соответствие:

а) критериям, указанным в пунктах 1.6.3, 1.6.4 Порядка, а также требованию, установленному в пункте 2.5.1 Порядка на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, учредительных документов;

б) требованию, установленному в пункте 2.5.5 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.6.3. Комиссия в срок, не превышающий десяти календарных дней с даты окончания срока подачи заявок и документов, установленной в сообщении, рассматривает документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка, а также документы и сведения, предусмотренные пунктами 2.6.1, 2.6.2 Порядка, и в пределах вышеуказанного срока принимает решение: при отсутствии оснований для отказа в участии в отборе, указанных в пункте 2.5 Порядка, – о признании участников отбора победителями в соответствии с критериями отбора, установленными в пункте 1.6 Порядка, либо об отказе в участии в отборе (при наличии оснований для отказа в участии в отборе, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка). Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.

2.6.4. Протокол заседания комиссии размещается в сети Интернет на сайте министерства не позднее одного календарного дня со дня принятия комиссией решения, указанного в пункте 2.6.3 Порядка.

Днем объявления участников отбора победителями отбора является день размещения в сети Интернет указанного в настоящем подпункте протокола заседания комиссии.

2.6.5. В случае принятия решения об отказе в участии в отборе комиссия в течение трех календарных дней со дня принятия указанного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в участии в отборе с указанием причины отказа.

2.6.6. Решение об отказе в участии в отборе может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Министерство в срок не позднее десяти календарных дней со дня объявления участников отбора победителями отбора принимает решение о предоставлении гранта на основании решения комиссии о признании участника отбора победителями отбора.

Указанное в настоящем пункте решение министерства оформляется приказом министерства, который подлежит размещению не позднее трех календарных дней со дня его принятия на сайте министерства в разделе «Наука, поддержка научно-исследовательской деятельности».

3.2. Предельный размер гранта составляет не более 7 000 000 рублей.

Размер гранта, предоставляемого получателю, рассчитывается по формуле:

$$G_i = \frac{G_j}{\sum_{j=1}^n G_j} \times G$$

где G_i - размер гранта на текущий финансовый год одному получателю, но не более заявленного получателем размера потребности в финансировании мероприятий (направлений деятельности, видов работ, услуг) научной программы (проекта) согласно финансово-экономическому обоснованию, указанному в подпункте «д» пункта 2.4.2 Порядка;

G - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете министерству на предоставление гранта получателям на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка;

G_j - потребность одного получателя в финансировании мероприятий (направлений деятельности, видов работ, услуг) научной программы (проекта) согласно финансово-экономическому обоснованию, указанному в подпункте «д» пункта 2.4.2 Порядка.

$\sum_{j=1}^n G_j$ - сумма заявленной потребности всех получателей в финансировании мероприятий (направлений деятельности, видов работ, услуг) научной программы (проекта) согласно финансово-экономическому обоснованию, указанному в подпункте «д» пункта 2.4.2 Порядка.

3.3. В срок не позднее десяти календарных дней со дня принятия министерством решения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.1 Порядка министерство заключает с получателем договор о предоставлении гранта (далее – договор) и в пределах вышеуказанного срока перечисляет получателям грант на следующие счета, которые указываются получателями в договоре:

3.3.1. Для получателей бюджетных учреждений – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Калужской области (муниципального образования).

3.3.2. Для получателей автономных учреждений – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Калужской области (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

3.3.3. Для получателей некоммерческих организаций (за исключением получателей, указанных в пунктах 3.3.1, 3.3.2 Порядка) – на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, – в случае если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению; на расчетные счета, открытые получателям грантов в российских кредитных организациях, – в случае если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению.

3.4. Договор заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области, и содержит согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта.

3.5. Внесение изменений в договор осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных договором, путем заключения дополнительного соглашения.

3.6. Результат (целевые показатели) предоставления гранта.

Количество реализованных научных программ и проектов.

3.7. Порядок расчета результата (целевых показателей) предоставления гранта.

Результат (целевые показатели) предоставления гранта рассчитываются по формуле:

$$P_r = I_1,$$

где P_r – результат (целевые показатели) предоставления гранта;

где I_1 – количество реализованных научных программ и проектов.

3.8. Министерство устанавливает конкретный результат (целевые показатели) и его значение на основании порядка, предусмотренного пунктом 3.7 Порядка, в договоре.

4. Требования к отчетности

4.1. Министерство устанавливает в договоре сроки и формы представления получателем отчетности о достижении конкретного результата (целевых показателей)

предоставления гранта и его значения, а также отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

5.1. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления гранта получателями.

5.2. В случае несоблюдения получателем цели, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, получатель в срок не позднее 30 календарных дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

5.3. В случае недостижения конкретного результата (целевых показателей) предоставления гранта и его значений, установленных в договоре, получатель в срок не позднее 30 календарных дней следующего финансового года осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

5.4. В случае невыполнения получателем в установленный срок требований о возврате гранта министерство обеспечивает взыскание средств в областной бюджет в судебном порядке.

