



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 июля 2018 г.

№ 426

**О внесении изменений в постановление Правительства Калужской области от 04.03.2013 № 114 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного государственной программой Калужской области «Развитие рынка труда в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 28.03.2013 № 153, от 16.08.2013 № 429, от 11.03.2014 № 162, от 23.10.2014 № 620, от 21.01.2015 № 32, от 28.04.2015 № 239, от 19.10.2015 № 587)**

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Калужской области от 04.03.2013 № 114 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного государственной программой Калужской области «Развитие рынка труда в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 28.03.2013 № 153, от 16.08.2013 № 429, от 11.03.2014 № 162, от 23.10.2014 № 620, от 21.01.2015 № 32, от 28.04.2015 № 239, от 19.10.2015 № 587) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заголовок постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении положений о порядке предоставления субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Калужской области «Развитие рынка труда в Калужской области».

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а

также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 19.11.2016 № 1218, от 22.04.2017 № 483, от 18.05.2017 № 592, от 09.08.2017 № 954, от 17.10.2017 № 1263), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Правительства Калужской области от 20.12.2013 № 711 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие рынка труда в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 31.01.2014 № 58, от 14.02.2014 № 104, от 30.04.2014 № 280, от 28.05.2014 № 318, от 27.06.2014 № 387, от 16.07.2014 № 415, от 09.10.2014 № 587, от 20.03.2015 № 148, от 10.04.2015 № 186, от 03.07.2015 № 359, от 14.07.2015 № 380, от 22.09.2015 № 536, от 05.11.2015 № 620, от 09.12.2015 № 686, от 11.03.2016 № 159, от 23.06.2016 № 349, от 04.08.2016 № 422, от 19.08.2016 № 445, от 13.10.2016 № 550, от 21.10.2016 № 574, от 13.12.2016 № 664, от 29.12.2016 № 716, от 21.04.2017 № 230, от 18.08.2017 № 466, от 15.03.2018 № 144, от 25.06.2018 № 372) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**».

1.3. Постановляющую часть постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке предоставления работодателям (юридическим лицам (кроме государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) субсидий из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии из областного бюджета работодателям (юридическим лицам (кроме государственных и муниципальных учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов молодого возраста, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.».

1.4. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Дополнить постановление приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯМ (ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**  
**(КРОМЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ),**  
**ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ -**  
**ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ) СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО**  
**БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОБОРУДОВАНИЕМ**  
**(ОСНАЩЕНИЕМ) РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ НЕЗАНЯТЫХ ИНВАЛИДОВ, СОЗДАНИЕМ**  
**ИНФРАСТРУКТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ БЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО ДОСТУПА**  
**К РАБОЧИМ МЕСТАМ**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, цель и условия предоставления работодателям (юридическим лицам (кроме государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) субсидий из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, за исключением затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов молодого возраста, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, предусмотренных в приложении № 2 к настоящему постановлению (далее – субсидия), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат получателей, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Положения.

1.3. Органом государственной власти Калужской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» по коду бюджетной классификации 763 0401 0710104010 810, является министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее – министерство).

1.4. Получателями субсидии выступают юридические лица (кроме государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг, являющиеся работодателями, соответствующие требованиям, установленным в пункте 2.13 настоящего Положения (далее – получатели).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется получателям на возмещение фактически произведенных в текущем финансовом году затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, за исключением затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов молодого возраста, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, предусмотренных в приложении № 2 к настоящему постановлению.

2.2. Для получения субсидии получатель представляет в течение текущего финансового года в министерство следующие документы:

- а) заявление на получение субсидии по форме, разрабатываемой министерством;
- б) заверенная получателем копия трудового договора, заключенного между инвалидом и получателем;
- в) копии документов, подтверждающих фактически произведенные в текущем финансовом году затраты, связанные с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, согласно перечню, разработанному министерством;
- г) справка, заверенная получателем, подтверждающая неполучение из областного бюджета средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.3. Получатели несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в министерство для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Калужской области.

2.4. Министерство делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о предоставлении:

2.4.1. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.4.2. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.4.4. Копии договора об организации трудоустройства незанятых инвалидов, заключенного между государственным учреждением службы занятости населения Калужской области и получателем.

2.5. Министерство проверяет получателей на соответствие требованиям, установленным в подпункте 5 пункта 2.13 настоящего Положения, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.6. Министерство проверяет получателей на соответствие требованиям, установленным в подпункте 3 пункта 2.13 настоящего Положения, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.7. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, рассматривает указанные документы, а также документы и сведения, указанные в пунктах 2.4 - 2.6 настоящего Положения, и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.2 настоящего Положения, соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.13 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидий либо на основании пункта 2.9 настоящего Положения - решение об отказе в предоставлении субсидий. Решение министерства (о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий) оформляется приказом министерства.

2.8. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение договора о предоставлении субсидии и перечисление субсидии осуществляется министерством в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия указанного решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре о предоставлении субсидии. Договор о предоставлении субсидии заключается с получателем по типовой форме, установленной министерством финансов Калужской области.

2.9. Министерство отказывает получателю в предоставлении субсидии в случаях:

2.9.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.2 настоящего Положения или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.9.2. Недостоверности представленной получателем информации.

2.9.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.13 настоящего Положения.

2.10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство не позднее семи рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.11. Получатель вправе обжаловать решение министерства об отказе в предоставлении субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Размер предоставляемой получателю субсидии рассчитывается по формуле:

$$C = (C_{\text{рм}} + C_{\text{инф}}) \leq 75 \text{ тыс. рублей,}$$

где:

$C$  – размер субсидии, предоставляемой получателю, но не более 75,0 тыс. рублей за одно рабочее место;

$C_{\text{рм}}$  – сумма фактически произведенных получателем затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов;

$C_{\text{инф}}$  – сумма фактически произведенных получателем затрат, связанных с созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам незанятых инвалидов.

2.13. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии:

1) наличие у получателей фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по направлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) получатели (за исключением индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатели не являются получателями средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения;

5) получатели - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) отсутствие у получателей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.14. Показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$Pr = K_1 / K_0,$$

где  $Pr > 0$  – показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю;

$K_1$  – количество оборудованных (оснащенных) для незанятых инвалидов рабочих мест, включая создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, на которые трудоустроены незанятые инвалиды, фактически работающие у получателя субсидии на оборудованных (оснащенных) для них рабочих местах по истечении 12 месяцев с момента оборудования (оснащения) рабочих мест;

$K_0$  – количество оборудованных (оснащенных) для незанятых инвалидов рабочих мест, включая создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, на которые трудоустроены незанятые инвалиды в месяце оборудования (оснащения) рабочих мест для инвалидов.

2.15. Министерство имеет право устанавливать в договоре о предоставлении субсидии конкретные показатели результативности, рассчитанные в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.14 настоящего Положения.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Министерство устанавливает в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем отчетности о достижении конкретных показателей результативности.

#### 4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и иные органы, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78

Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии получателями.

4.2. В случае нарушения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения конкретных показателей результативности предоставления субсидии, установленных в договоре о предоставлении субсидии, получатель в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.»



Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства Калужской области  
от \_\_\_\_\_ 19.07.2018 № \_\_\_\_\_ 426

«Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства Калужской области  
от 04.03.2013 № 114

## ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА РАБОТОДАТЕЛЯМ (ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (КРОМЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ) НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОБОРУДОВАНИЕМ (ОСНАЩЕНИЕМ) РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА НЕЗАНЯТЫХ ИНВАЛИДОВ МОЛОДОГО ВОЗРАСТА, СОЗДАНИЕМ ИНФРАСТРУКТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ БЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО ДОСТУПА К РАБОЧИМ МЕСТАМ

### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, цель и условия предоставления субсидии из областного бюджета работодателям (юридическим лицам (кроме государственных и муниципальных учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов молодого возраста, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, за исключением затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему постановлению (далее – субсидия), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Под понятием «инвалид молодого возраста» понимается «инвалид в возрасте от 18 до 44 лет» (согласно классификации Всемирной организации здравоохранения).

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат получателей, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Положения.

1.4. Органом государственной власти Калужской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» по коду бюджетной классификации 763 0401 0750104050 810, является министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее – министерство).

1.5. Получателями субсидии выступают юридические лица (кроме государственных и муниципальных учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг, являющиеся

работодателями, соответствующие требованиям, установленным в пункте 2.13 настоящего Положения (далее – получатели).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется получателям на возмещение фактически произведенных в текущем финансовом году затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов молодого возраста, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, за исключением затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Для получения субсидии получатель представляет в течение текущего финансового года в министерство следующие документы:

- а) заявление на получение субсидии по форме, разрабатываемой министерством;
- б) заверенная получателем копия трудового договора, заключенного между инвалидом и получателем;
- в) копии документов, подтверждающих фактически произведенные в текущем финансовом году затраты, связанные с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов молодого возраста, созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, согласно перечню, разработанному министерством;
- г) справка, заверенная получателем, подтверждающая неполучение из областного бюджета средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.3. Получатели несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в министерство для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Калужской области.

2.4. Министерство делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о предоставлении:

2.4.1. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.4.2. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.4.4. Копии договора об организации трудоустройства незанятых инвалидов молодого возраста, заключенного между государственным учреждением службы занятости населения Калужской области и получателем.

2.5. Министерство проверяет получателей на соответствие требованиям, установленным в подпункте 5 пункта 2.13 настоящего Положения, на основании сведений

Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.6. Министерство проверяет получателей на соответствие требованиям, установленным в подпункте 3 пункта 2.13 настоящего Положения, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.7. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, рассматривает указанные документы, а также документы и сведения, указанные в пунктах 2.4 - 2.6 настоящего Положения, и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.2 настоящего Положения, соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.13 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидий либо на основании пункта 2.9 настоящего Положения - решение об отказе в предоставлении субсидий. Решение министерства (о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий) оформляется приказом министерства.

2.8. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение договора о предоставлении субсидии и перечисление субсидии осуществляется министерством в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия указанного решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре о предоставлении субсидии. Договор о предоставлении субсидии заключается с получателем по типовой форме, установленной министерством финансов Калужской области.

2.9. Министерство отказывает получателю в предоставлении субсидии в случаях:

2.9.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.2 настоящего Положения или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.9.2. Недостоверности представленной получателем информации.

2.9.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.13 настоящего Положения.

2.10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство не позднее семи рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.11. Получатель вправе обжаловать решение министерства об отказе в предоставлении субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Размер предоставляемой получателю субсидии рассчитывается по формуле:

$$C = (C_{PM} + C_{ИНФ}) \leq 75 \text{ тыс. рублей,}$$

где:

C – размер субсидии, предоставляемой получателю, но не более 75,0 тыс. рублей за одно рабочее место;

$C_{PM}$  – сумма фактически произведенных получателем затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для незанятых инвалидов молодого возраста;

$C_{ИНФ}$  – сумма фактически произведенных получателем затрат, связанных с созданием инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам незанятых инвалидов молодого возраста.

2.13. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии:

1) наличие у получателей фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по направлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) получатели (за исключением индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатели не являются получателями средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Положения;

5) получатели - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) отсутствие у получателей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.14. Показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$Pr = K_1 / K_0,$$

где  $Pr > 0$  – показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю;

$K_1$  – количество оборудованных (оснащенных) для незанятых инвалидов молодого возраста рабочих мест, включая создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, на которые трудоустроены незанятые инвалиды молодого возраста, фактически работающие у получателя субсидии на оборудованных (оснащенных) для них рабочих местах по истечении 12 месяцев с момента оборудования (оснащения) рабочих мест;

$K_0$  – количество оборудованных (оснащенных) для незанятых инвалидов молодого возраста рабочих мест, включая создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа к рабочим местам, на которые трудоустроены незанятые инвалиды молодого возраста в месяце оборудования (оснащения) рабочих мест для инвалидов.

2.15. Министерство имеет право устанавливать в договоре о предоставлении субсидии конкретные показатели результативности, рассчитанные в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.14 настоящего Положения.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Министерство устанавливает в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем отчетности о достижении конкретных показателей результативности.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и иные органы, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии получателями.

4.2. В случае нарушения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения конкретных показателей результативности предоставления субсидии, установленных в договоре о предоставлении субсидии, получатель в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.»

