



ЗАКОН

Калужской области

**Об установлении системы оплаты труда работников
государственных учреждений Калужской области,
осуществляющих централизованный бухгалтерский учёт**

Принят Законодательным Собранием 18 мая 2017 года

Настоящий Закон устанавливает систему оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров и работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих централизованный бухгалтерский учёт (далее - государственные учреждения).

Статья 1

Оплата труда руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Статья 2

Размеры оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений определяются по следующей формуле:

$$От = О + КМ + СТ,$$

где От - размер оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений;

О - должностной оклад руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений;

КМ - выплаты компенсационного характера;

СТ - выплаты стимулирующего характера.

Статья 3

Установить размеры должностных окладов руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров государственных учреждений согласно приложению 1 к настоящему Закону.

Установить размеры должностных окладов работников государственных

учреждений по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням согласно приложению 2 к настоящему Закону.

Статья 4

Размеры должностных окладов руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений индексируются законом Калужской области.

Установить, что при увеличении (индексации) должностных окладов размеры должностных окладов руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Статья 5

Установить виды, условия применения и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений согласно приложению 3 к настоящему Закону.

Статья 6

При определении фонда оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений на календарный год предусматриваются средства в размере 34,5 должностных окладов руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений соответственно.

Объем средств на оплату труда руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений, предусматриваемый в областном бюджете, не подлежит уменьшению, за исключением случаев реорганизации, ликвидации государственного учреждения.

Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения сметы расходов государственного учреждения, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений в соответствии с локальными нормативными актами государственного учреждения.

Статья 7

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2017 года.

Разъяснения по вопросам применения настоящего Закона дают уполномоченные органы исполнительной власти Калужской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя государственных учреждений.

Губернатор
Калужской области

Г.Калуга
25 мая 2017 г.
№ 196-03



А.Д.Артамонов

Приложение 1
к Закону Калужской области
от 25 мая 2017 г. № 196-03

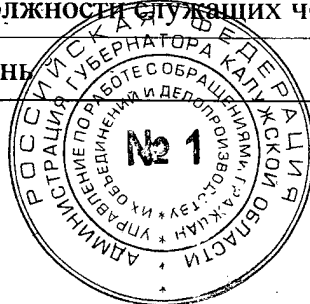
РАЗМЕРЫ
должностных окладов руководителей, заместителей руководителя,
главных бухгалтеров государственных учреждений

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
Руководитель	17247
Заместитель руководителя, главный бухгалтер	15679



РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников государственных учреждений
по профессиональным квалификационным группам
и квалификационным уровням

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"		
1	1 квалификационный уровень	9814
2	2 квалификационный уровень Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	10796
3	3 квалификационный уровень Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	11496
4	4 квалификационный уровень Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	12618
5	5 квалификационный уровень	14111
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"		
6	1 квалификационный уровень	14895



**ВИДЫ, УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И РАЗМЕРЫ
выплат компенсационного и стимулирующего характера
руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам,
работникам государственных учреждений
(далее - Порядок)**

Раздел I. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

1.1. К выплатам компенсационного характера относятся выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Условия применения и размеры выплат компенсационного характера руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений устанавливаются трудовыми договорами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Раздел II. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

2.1. Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений.

2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавка за выслугу лет;
- доплата за сложность и (или) напряженность выполняемой работы;
- премии по результатам работы;
- надбавка за учёную степень;
- поощрительные выплаты;
- доплата за наличие почётного звания Российской Федерации, государственных наград Российской Федерации, государственных наград СССР.

Размеры выплат стимулирующего характера, установленные настоящим пунктом, устанавливаются руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений в процентном соотношении к должностным окладам, количеству должностных окладов или в абсолютных размерах.

2.3. Условия применения и размеры выплат стимулирующего характера.

2.3.1. Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений в следующих размерах от должностного оклада:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

Условия применения надбавки за выслугу лет заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

Условия применения надбавки за выслугу лет руководителям государственных учреждений устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных учреждений, в соответствии с законодательством.

2.3.2. Доплата за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливается в размерах согласно приложению к настоящему Порядку.

Условия применения доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений определяются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

Условия применения доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы руководителям государственных учреждений устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных учреждений, в соответствии с законодательством.

2.3.3. Размер и условия премирования по результатам работы заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

Размер и условия премирования руководителей государственных учреждений устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных учреждений.

2.3.4. К поощрительным выплатам относятся выплаты в связи с юбилейными и праздничными датами, единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплаты материальной помощи, установленные в соответствии с законодательством, коллективными договорами, локальными нормативными актами государственных учреждений.

Условия применения, размер поощрительных выплат заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, локальными нормативными актами государственных учреждений.

Условия применения, размер поощрительных выплат руководителям государственных учреждений устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области, осуществляющим функции и

полномочия учредителя государственных учреждений.

2.3.5. Надбавка за учёную степень руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений устанавливается в соответствии с Законом Калужской области от 09 октября 1998 года № 17-ОЗ "О науке и научно-технической деятельности в Калужской области".

2.3.6. Руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений устанавливаются следующие доплаты:

- имеющим почётное звание Российской Федерации - в размере 1000 рублей в месяц;

- имеющим государственные награды Российской Федерации, государственные награды СССР (за исключением почётных званий Российской Федерации) - в размере 700 рублей в месяц.

Руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, работникам государственных учреждений, имеющим право на доплаты, определенные настоящим пунктом, доплата производится по одному из оснований по выбору работника.

РАЗМЕРЫ
доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы

№ п/п	Наименование должности	Размер доплаты (в процентах к должностному окладу)
Должности, отнесённые к ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1	1 квалификационный уровень, 2 квалификационный уровень, 3 квалификационный уровень, 4 квалификационный уровень	60-100
2	5 квалификационный уровень	100-150
Должности, отнесённые к ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
3	1 квалификационный уровень	150-200
Должности руководителей		
4	Заместитель руководителя, главный бухгалтер	150-200
5	Руководитель	200

