



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 апреля 2017 г.

№ 191

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим содержание, развитие и эксплуатацию аэропортов и (или) аэродромов гражданской авиации, находящихся в собственности Калужской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2016 № 1218), постановлением Правительства Калужской области от 23.12.2013 № 716 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 31.12.2013 № 775, от 17.03.2014 № 181, от 25.06.2014 № 372, от 14.08.2014 № 474, от 29.09.2014 № 569, от 26.11.2014 № 693, от 25.12.2014 № 781, от 18.03.2015 № 140, от 21.04.2015 № 212, от 30.04.2015 № 246, от 15.06.2015 № 313, от 04.08.2015 № 433, от 09.10.2015 № 573, от 27.10.2015 № 607, от 15.12.2015 № 704, от 23.12.2015 № 729, от 24.12.2015 № 738, от 09.03.2016 № 149, от 17.03.2017 № 124, от 20.03.2017 № 141) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим содержание, развитие и эксплуатацию аэропортов и (или) аэродромов гражданской авиации, находящихся в собственности Калужской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

**Положение
о порядке предоставления субсидии из областного бюджета юридическим
лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
осуществляющим содержание, развитие и эксплуатацию аэропортов и (или)
аэродромов гражданской авиации, находящихся в собственности
Калужской области**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим содержание, развитие и эксплуатацию имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области (далее – субсидия), в рамках подпрограммы «Организация транспортного обслуживания населения на территории Калужской области» государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 23.12.2013 № 716 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 31.12.2013 № 775, от 17.03.2014 № 181, от 25.06.2014 № 372, от 14.08.2014 № 474, от 29.09.2014 № 569, от 26.11.2014 № 693, от 25.12.2014 № 781, от 18.03.2015 № 140, от 21.04.2015 № 212, от 30.04.2015 № 246, от 15.06.2015 № 313, от 04.08.2015 № 433, от 09.10.2015 № 573, от 27.10.2015 № 607, от 15.12.2015 № 704, от 23.12.2015 № 729, от 24.12.2015 № 738, от 09.03.2016 № 149, от 17.03.2017 № 124, от 20.03.2017 № 141), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Положения в соответствии со статьей 7 Воздушного кодекса Российской Федерации под имуществом гражданской авиации, находящимся в собственности Калужской области, понимаются аэродромы, технические средства и другие предназначенные для обеспечения полетов воздушных судов средства, сведения о нахождении которых в собственности Калужской области содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – имущество гражданской авиации, находящееся в собственности Калужской области).

1.3. Целью предоставления субсидии из бюджета Калужской области является возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), связанных с содержанием, развитием и эксплуатацией имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» по коду бюджетной классификации 744 0408 15Д0186180 810, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является министерство экономического развития Калужской

области (далее - министерство).

1.5. Категории получателей субсидии.

Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие содержание, развитие и эксплуатацию имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области (далее - получатели).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в связи с содержанием, развитием и эксплуатацией имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области.

2.2. Для получения субсидии получатель представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление на получение субсидии по форме, утверждаемой министерством.

2.2.2. Документы, подтверждающие затраты получателя, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, согласно перечню, утвержденному министерством.

2.2.3. Копии документов, подтверждающих наличие у получателя права владения или пользования на законном основании имуществом гражданской авиации, находящимся в собственности Калужской области, согласно перечню, утвержденному министерством.

2.2.4. Документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работников получателя, заполненные в установленном порядке за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ, заверенным в органах статистики, а в случае их отсутствия предоставляется копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов), – кроме получателей, не являющихся работодателями.

2.2.5. Справка, заверенная получателем, подтверждающая неполучение из областного бюджета средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.3. Получатели несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими в министерство для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Министерство делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о предоставлении:

2.4.1. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии.

2.4.2. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты

бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.4.4. Выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах на имущество гражданской авиации.

2.5. В течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, комиссия, состав и порядок работы которой утверждается приказом министерства, рассматривает представленные документы на их соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения, и соответствие получателя требованиям, установленным пунктом 2.10 настоящего Положения.

По результатам рассмотрения оформляется протокол заседания комиссии.

2.6. На основании протокола заседания комиссии министерством в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии принимается решение о предоставлении субсидии и заключении договора о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.7 настоящего Положения - об отказе в предоставлении субсидии.

Решение министерства (о предоставлении субсидии и заключении договора о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется приказом министерства.

2.7. Министерство отказывает получателю в предоставлении субсидии в случаях:

2.7.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.2 настоящего Положения или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.5 пункта 2.2 настоящего Положения.

2.7.2. Недостоверности представленной получателем информации.

2.7.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Положения.

Претендент на получение субсидии уведомляется министерством об отказе в получении субсидии в письменном виде не позднее 10 календарных дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

Претендент на получение субсидии вправе обжаловать отказ министерства в предоставлении субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и (или) повторно представить в министерство документы на получение субсидии после устранения отмеченных недостатков.

2.8. Размер предоставляемой субсидии для каждого получателя определяется министерством пропорционально доле затрат в общем объеме бюджетных ассигнований на возмещение части затрат организаций, связанных с содержанием, развитием и эксплуатацией имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области, по формуле:

$$C_i = 0,95 * Z_i * \left(\frac{C}{Z_{\text{общ}}} \right)$$

где

C_i - размер предоставляемой субсидии для i -го получателя;

Z_i - затраты i -го получателя на содержание, развитие и эксплуатацию имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области;

C - общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год министерству на возмещение части затрат

организаций, связанных с содержанием, развитием и эксплуатацией имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области;

Зобц - общие затраты всех получателей, связанные с содержанием, развитием и эксплуатацией имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области.

Субсидия предоставляется в размере не более 95 процентов от фактически понесенных получателем затрат, связанных с содержанием, развитием и эксплуатацией имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области.

2.9. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение договора о предоставлении субсидии и перечисление субсидии за период с 1 января текущего года до даты подачи получателем заявления на получение субсидии осуществляются министерством в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения на расчетный счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии за оставшийся период текущего финансового года осуществляется министерством в порядке и сроки, установленные договором о предоставлении субсидии.

Договор о предоставлении субсидии заключается с получателем в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

2.10. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

2.10.1. Наличие у получателей затрат, связанных с содержанием, развитием и эксплуатацией имущества гражданской авиации, находящегося в собственности Калужской области.

2.10.2. Отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии.

2.10.3. Получатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.10.4. Получатели не являются получателями средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.10.5. Получатели не находятся в процессе реорганизации, ликвидации банкротства и не имеют ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, данных Единого федерального реестра сведений о банкротстве, сведений банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте

Федеральной службы судебных приставов.

2.10.6. Отсутствие у получателей задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10.7. Обеспечение получателями выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже полуторакратной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области. Данное условие не распространяется на получателей, не являющихся работодателями.

2.11. Показатель результативности устанавливается министерством в договоре о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Министерство устанавливает в договоре о предоставлении субсидии порядок, сроки и формы представления получателем отчетности о достижении показателя результативности, установленного в договоре, а также иных отчетов, определенных договором.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и иные органы, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии получателям.

4.2. В случае нарушений получателем условий, цели и порядка предоставления субсидии в соответствии с настоящим Положением, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, министерство в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушений направляет получателю письменное уведомление о возврате средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения получателем в отчетном финансовом году показателей результативности в соответствии с договором о предоставлении субсидии министерство не позднее 15 января текущего финансового года направляет получателю письменное уведомление о возврате средств в областной бюджет.

4.4. Получатель в срок не позднее 30 дней со дня направления уведомлений, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Положения, осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.5. В случае невыполнения получателем в установленный срок требований уведомлений министерство обеспечивает взыскание средств в бюджет Калужской области в судебном порядке.

