



ЗАКОН

Калужской области

О внесении изменений в Закон Калужской области "О Контрольно-счётной палате Калужской области"

Принят Законодательным Собранием 15 декабря 2016 года

Статья 1

Внести в Закон Калужской области от 28 октября 2011 года № 193-ОЗ "О Контрольно-счётной палате Калужской области" (в редакции законов Калужской области от 28.03.2013 № 404-ОЗ, от 30.09.2013 № 464-ОЗ, от 03.06.2016 № 97-ОЗ) следующие изменения:

1) дополнить статьей 8.1 следующего содержания:

"Статья 8.1. Удостоверение председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счётной палаты

1. Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счётной палаты имеют удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим должность и полномочия председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счётной палаты. Указанные должностные лица Контрольно-счётной палаты пользуются удостоверением в течение срока своих полномочий.

2. Удостоверение выдается председателю, заместителю председателя, аудитору Контрольно-счётной палаты в соответствии с порядком согласно приложению 1 к настоящему Закону.

3. Удостоверения оформляются в соответствии с образцами согласно приложениям 2 - 4 к настоящему Закону.";

2) в пункте 2 статьи 16 слова "в приложении" заменить словами "в приложении 5";

3) дополнить приложением 1 следующего содержания:

"Приложение 1
к Закону Калужской области
от 28.10.2011 № 193-ОЗ

ПОЛОЖЕНИЕ

об удостоверении председателя, заместителя председателя и аудитора
Контрольно-счётной палаты Калужской области

1. Удостоверение председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области, заместителя председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области и аудитора Контрольно-счётной палаты (далее - удостоверение) является основным документом, подтверждающим должность и полномочия председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области, заместителя председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области и аудитора Контрольно-счётной палаты Калужской области (далее – председатель, заместитель председателя и аудитор).

2. Удостоверение подписывается Председателем Законодательного Собрания Калужской области.

3. Удостоверение выдается в Законодательном Собрании Калужской области под роспись в журнале учета и выдачи удостоверений.

4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя, заместителя председателя и аудитора удостоверение подлежит возврату в Законодательное Собрание Калужской области.

5. В случае утраты (порчи) удостоверения председатель, заместитель председателя и аудитор подает на имя Председателя Законодательного Собрания Калужской области заявление о выдаче нового удостоверения, в котором указывается причина утраты (порчи).

С письменного разрешения Председателя Законодательного Собрания Калужской области оформляется новое удостоверение.

6. По истечении срока полномочий председателя, заместителя председателя и аудитора удостоверение считается недействительным и остается у председателя, заместителя председателя и аудитора.

7. Оформление, учет, выдача и хранение удостоверения возлагаются на аппарат Законодательного Собрания Калужской области.";

4) дополнить приложением 2 следующего содержания:

"Приложение 2
к Закону Калужской области
от 28.10.2011 № 193-ОЗ

ОБРАЗЕЦ

бланка удостоверения председателя
Контрольно-счётной палаты Калужской области

Внешняя сторона удостоверения

	<div data-bbox="1054 1644 1272 1854" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Изображение Герба Калужской области</p> </div> <p style="text-align: center;">КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ</p>
--	--

Левая сторона внутренней наклейки

Правая сторона внутренней наклейки

<p>Изображение Герба Калужской области</p> <p>КОНТРОЛЬНО- СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____</p> <p>ФАМИЛИЯ Имя Отчество</p> <p>Председатель Контрольно-счётной палаты Калужской области</p> <p><i>Удостоверение действительно по месяцу, год</i></p> <p>Председатель Законодательного Собрания Калужской области</p> <p>М.П.</p>
<p>Фотография 3 x 4</p>	<p>М.П. <u>число, месяц, год</u> (дата выдачи) г.Калуга</p>

ОПИСАНИЕ БЛАНКА
удостоверения председателя
Контрольно-счётной палаты Калужской области

1. Обложка удостоверения размером 6,5 см х 9,5 см изготавливается из кожи тёмно-вишнёвого цвета. На лицевой стороне обложки воспроизводится графическое изображение герба Калужской области и под ним надпись в три строки "КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ", выполненные фольгой цвета золота методом тиснения.

2. На левой внутренней стороне наклейки удостоверения на светлом фоне размещаются:

- в верхней части слева - цветное изображение герба Калужской области;
- ниже герба - надпись в четыре строки "КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ";
- справа от герба - место для фотографии размером 3 см х 4 см,
- под фотографией - в три строки: число, месяц, год (дата выдачи), г. Калуга;
- под левым нижним углом фотографии председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области обозначено место гербовой печати Законодательного Собрания Калужской области – "М.П."

3. На правой внутренней стороне наклейки удостоверения на светлом фоне и с выравнением по центру размещаются:

- в верхней части - надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ №";
- ниже - в две строки указываются фамилия, имя и отчество председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области;
- ниже - надпись "Председатель Контрольно-счётной палаты Калужской области";
- ниже - надпись "Удостоверение действительно по месяцу, год";
- в нижней части слева - надпись в три строки "Председатель Законодательного Собрания Калужской области";
- в нижней части обозначено место гербовой печати Законодательного Собрания Калужской области – "М.П."

4. Бланки удостоверения заполняются с помощью компьютерной техники,

оборудованной лазерными печатными устройствами, с использованием типов шрифтов.

Перед наклеиванием на обложку стороны внутренней наклейки удостоверения ламинируются.";

5) дополнить приложением 3 следующего содержания:

"Приложение 3
к Закону Калужской области
от 28.10.2011 № 193-ОЗ

ОБРАЗЕЦ БЛАНКА
удостоверения заместителя председателя
Контрольно-счётной палаты Калужской области

Внешняя сторона удостоверения

	<div data-bbox="1062 853 1275 1066" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Изображение Герба Калужской области</p> </div> <p style="text-align: center;">КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ</p>
--	---

Левая сторона внутренней наклейки

Правая сторона внутренней наклейки

<div data-bbox="245 1429 459 1641" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Изображение Герба Калужской области</p> </div> <p style="text-align: center;">КОНТРОЛЬНО- СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	<div data-bbox="577 1435 791 1675" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Фотография 3 x 4</p> </div> <p style="text-align: center;">М.П. <u>число, месяц, год</u> (дата выдачи) г.Калуга</p>	<p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____</p> <p style="text-align: center;">ФАМИЛИЯ Имя Отчество</p> <p style="text-align: center;">Заместитель председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области</p> <p style="text-align: center;"><i>Удостоверение действительно по месяц, год</i></p> <p>Председатель Законодательного Собрания Калужской области</p> <p style="text-align: right;">М.П.</p>
---	---	--

ОПИСАНИЕ БЛАНКА
удостоверения заместителя председателя
Контрольно-счётной палаты Калужской области

1. Обложка удостоверения размером 6,5 см х 9,5 см изготавливается из кожи тёмно-вишнёвого цвета. На лицевой стороне обложки воспроизводится графическое изображение герба Калужской области и под ним надпись в три строки "КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ", выполненные фольгой цвета золота методом тиснения.

2. На левой внутренней стороне наклейки удостоверения на светлом фоне размещаются:

в верхней части слева - цветное изображение герба Калужской области;

ниже герба - надпись в четыре строки "КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ";

справа от герба - место для фотографии размером 3 см х 4 см,

под фотографией - в три строки: число, месяц, год (дата выдачи), г. Калуга;

под левым нижним углом фотографии заместителя председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области обозначено место гербовой печати Законодательного Собрания Калужской области – "М.П."

3. На правой внутренней стороне наклейки удостоверения на светлом фоне и с выравнением по центру размещаются:

в верхней части - надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ №";

ниже - в две строки указываются фамилия, имя и отчество заместителя председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области;

ниже - надпись "Заместитель председателя Контрольно-счётной палаты Калужской области";

ниже - надпись "Удостоверение действительно по месяц, год";

в нижней части слева - надпись в три строки "Председатель Законодательного Собрания Калужской области";

в нижней части обозначено место гербовой печати Законодательного Собрания Калужской области – "М.П."

4. Бланки удостоверения заполняются с помощью компьютерной техники, оборудованной лазерными печатными устройствами, с использованием типов шрифтов.

Перед наклеиванием на обложку стороны внутренней наклейки удостоверения ламинируются.";

б) дополнить приложением 4 следующего содержания:

"Приложение 4
к Закону Калужской области
от 28.10.2011 № 193-ОЗ

ОБРАЗЕЦ БЛАНКА
удостоверения аудитора
Контрольно-счётной палаты Калужской области

Внешняя сторона удостоверения

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p align="center">Изображение Герба Калужской области</p> </div> <p align="center">КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ</p>
--	---

Левая сторона внутренней наклейки

Правая сторона внутренней наклейки

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p align="center">Изображение Герба Калужской области</p> </div> <p align="center">КОНТРОЛЬНО- СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p align="center">Фотография 3 x 4</p> </div> <p align="center">М.П. <u>число, месяц, год</u> <small>(дата выдачи)</small> г.Калуга</p>	<p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____</p> <p align="center">ФАМИЛИЯ Имя Отчество</p> <p align="center">аудитор Контрольно-счётной палаты Калужской области</p> <p align="center"><i>Удостоверение действительно по месяцу, год</i></p> <p>Председатель Законодательного Собрания Калужской области М.П.</p>
--	---	--

ОПИСАНИЕ БЛАНКА
удостоверения аудитора
Контрольно-счётной палаты Калужской области

1. Обложка удостоверения размером 6,5 см x 9,5 см изготавливается из кожи тёмно-вишнёвого цвета. На лицевой стороне обложки воспроизводится графическое изображение герба Калужской области и под ним надпись в три строки "КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ", выполненные фольгой цвета золота методом тиснения.

2. На левой внутренней стороне наклейки удостоверения на светлом фоне размещаются:

в верхней части слева - цветное изображение герба Калужской области;

ниже герба - надпись в четыре строки "КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ";

справа от герба - место для фотографии размером 3 см x 4 см,

под фотографией - в три строки: число, месяц, год (дата выдачи), г. Калуга;

под левым нижним углом фотографии аудитора Контрольно-счетной палаты Калужской области обозначено место гербовой печати Законодательного Собрания Калужской области – "М.П."

3. На правой внутренней стороне наклейки удостоверения на светлом фоне и с выравнением по центру размещаются:

в верхней части - надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ № ";

ниже - в две строки указываются фамилия, имя и отчество аудитора;

ниже - надпись "аудитор Контрольно-счётной палаты Калужской области";

ниже - надпись "Удостоверение действительно по месяц, год";

в нижней части слева - надпись в три строки "Председатель Законодательного Собрания Калужской области";

в нижней части обозначено место гербовой печати Законодательного Собрания Калужской области – "М.П."

4. Бланки удостоверения заполняются с помощью компьютерной техники, оборудованной лазерными печатными устройствами, с использованием типов шрифтов.

Перед наклеиванием на обложку стороны внутренней наклейки удостоверения ламинируются.";

7) в угловом обозначении приложения к Закону, утверждающему образец уведомления, слова "Приложение к Закону Калужской области от 28 октября 2011 г. № 193-ОЗ" заменить словами "Приложение 5 к Закону Калужской области от 28 октября 2011 г. № 193-ОЗ".

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.

**Губернатор
Калужской области**

г. Калуга
21 декабря 2016 г.
№ 153-ОЗ



А.Д. Артамонов



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 20 16 г.

№ 325

О Законе Калужской области "О внесении изменений в Закон Калужской области "О Контрольно-счётной палате Калужской области"

Законодательное Собрание Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять Закон Калужской области "О внесении изменений в Закон Калужской области "О Контрольно-счётной палате Калужской области".
2. Направить принятый Закон Губернатору Калужской области для подписания и официального опубликования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Законодательного Собрания



В.Н.Гриб

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
" 14 я. 19 ДЕК 2016
№ 01-38/16498-06