



Губернатор Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 января 2015 г.

№ 21

О министерстве труда и социальной защиты Калужской области

В соответствии с Уставом Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Утвердить Положение о министерстве труда и социальной защиты Калужской области (прилагается).

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МИНИСТЕРСТВЕ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее – министерство) является органом исполнительной власти Калужской области, обладает исполнительно-распорядительными полномочиями, отнесенными к его ведению.

1.2. В своей деятельности министерство руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом Калужской области, законами Калужской области, постановлениями Законодательного Собрания Калужской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Калужской области, постановлениями Правительства Калужской области, а также настоящим Положением.

1.3. Министерство является юридическим лицом, имеет гербовую печать, штампы, лицевые бюджетные и иные счета.

1.4. Министерство приобретает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации от своего имени и осуществляет имущественные и личные неимущественные права в пределах предоставленных ему полномочий, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.5. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и иными государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

1.6. Место нахождения министерства: 248016, г. Калуга, ул. Пролетарская, д. 111.

2. Задачи министерства

Основными задачами министерства являются:

2.1. Реализация основных направлений единой государственной политики по вопросам труда, содействия занятости населения и управления трудовыми ресурсами Калужской области, регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, условий и охраны труда, организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству, социальной защиты, социального обслуживания населения и социальных выплат, улучшения демографической ситуации в Калужской области, укрепления института семьи, профилактики социального сиротства; по вопросам выявления, устройства, охраны прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей, создание им наиболее благоприятных условий для жизни и воспитания, а также охраны прав и законных интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Формирование и координация кадровой политики на территории Калужской области, определение ее основных направлений.

2.3. Мониторинг реализации основных направлений кадровой политики на территории Калужской области с учетом приоритетных задач социально-экономического развития Калужской области.

2.4. Проведение оценки состояния и прогноз потребности и развития кадрового потенциала Калужской области.

2.5. Осуществление контроля за обеспечением государственных гарантий в области занятости населения.

2.6. Участие в организации альтернативной гражданской службы в Калужской области.

2.7. Разработка и внесение в установленном порядке законодательных предложений по совершенствованию законодательных актов Калужской области по вопросам труда, занятости и кадровой политики и по вопросам семьи, демографического и социального развития, в сфере опеки и попечительства.

2.8. Разработка и реализация мер по защите прав граждан на труд, охрану труда и его оплату.

2.9. Участие в развитии, совершенствовании и реализации форм социального партнерства на территории Калужской области, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, процессов предупреждения и урегулирования коллективных трудовых споров.

2.10. Мониторинг показателей и анализ состояния социально-трудовой сферы области.

2.11. Разработка и осуществление мероприятий в рамках реализации государственной информационной политики в сфере труда, занятости и кадровой политики и в сфере социального развития.

2.12. Определение приоритетных направлений развития социальной сферы Калужской области в целях обеспечения повышения качества жизни населения.

2.13. Совершенствование форм и методов работы организаций социальной защиты и социального обслуживания населения.

2.14. Разработка и реализация основных направлений региональной семейной политики социальной поддержки детей, требующих особой заботы государства, профилактики беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

2.15. Управление государственной системой социальных служб Калужской области.

2.16. Участие в реализации государственной политики в отношении инвалидов на территории Калужской области.

2.17. Осуществление установленных нормами действующего законодательства социальных выплат.

2.18. Организация своевременной и полной реализации законов и других нормативных правовых актов по вопросам социальных выплат и предоставления мер социальной поддержки.

3. Полномочия министерства

Министерство в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Министерство является уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области:

- по установлению потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников;
- по реализации государственной программы Калужской области «Оказание содействия добровольному переселению в Калужскую область соотечественников, проживающих за рубежом»;
- по доведению до Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о величине прожиточного минимума пенсионера в Калужской области;
- по проведению конкурса на присвоение звания «Социально ответственный работодатель»;
- по публикации информации о работодателях, которым присвоено звание «Социально ответственный работодатель», в государственном бюджетном учреждении Калужской области «Редакция газеты Калужской области «Весть»;
- по ведению реестра социально ответственных работодателей;
- по размещению информации, содержащейся в реестре социально ответственных работодателей, в сети «Интернет» для всеобщего ознакомления;
- по учреждению специальных учреждений для содержания по решению суда иностранных граждан, подлежащих административному выдворению за пределы Российской Федерации;
- по участию в урегулировании коллективных трудовых споров;
- по делам семьи, демографической и социальной политике;
- по вопросам организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству;
- по назначению и выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью, единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
- по реализации полномочий органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, определенных Правилами выплаты гражданам компенсации материального ущерба в связи с утратой имущества вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- по предоставлению ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;
- в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью;
- по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с Федеральными законами «О ветеранах», «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- по обеспечению на территории Калужской области за счет средств федерального бюджета отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы), жилыми помещениями в соответствии с пунктом 1 статьи 3 Федерального закона от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в

Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» в форме предоставления жилых помещений в собственность бесплатно, а также в форме предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения;

- по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Калужской области;

- по утверждению порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Калужской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Калужской области или муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений;

- по выдаче удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий гражданам, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, а также гражданам, не получающим пенсию;

- по принятию решения по выдаче (отказе в выдаче) удостоверения о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

- в сфере социального обслуживания, в том числе на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, а также на составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3.2. По вопросам, относящимся к ведению министерства, организует на территории Калужской области реализацию государственных программ Российской Федерации, участвует в разработке и реализации государственных программ Калужской области и ведомственных целевых программ.

3.3. Подготавливает и вносит в соответствующие органы государственной власти проекты нормативных правовых актов по вопросам ведения министерства, замечания и предложения по проектам нормативных правовых актов, принимает нормативные правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции министерства.

3.4. Информировывает государственные органы и органы местного самоуправления Калужской области о правовых, инструктивно-методических и иных актах по вопросам своей деятельности.

3.5. Определяет приоритетные направления и организует проведение научно-исследовательских работ по вопросам ведения министерства.

3.6. Участвует в формировании информационных систем и банков данных, необходимых для выполнения своих функций, в разработке, внедрении, контроле за эксплуатацией автоматизированных информационных систем, их обслуживании и ремонте технических средств, внедрении и сопровождении информационно-телекоммуникационных средств, исполнении требований по защите информации, создании единой информационной системы по вопросам ведения министерства.

3.7. Совместно с другими исполнительными органами государственной власти Калужской области подготавливает предложения по формированию областного бюджета по вопросам ведения министерства, в том числе средств на финансовое обеспечение мероприятий по содействию занятости и социальной защиты населения, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности министерства и подведомственных учреждений; осуществляет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание министерства и реализацию возложенных на него функций и полномочий.

3.8. В пределах своей компетенции осуществляет контроль и координацию деятельности подведомственных организаций.

3.9. Обеспечивает взаимодействие и координацию деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и других органов и организаций Калужской области по вопросам труда, занятости и кадровой политики.

3.10. Обобщает практику применения, анализ причин нарушений и подготовку предложений по совершенствованию законодательства в области труда, занятости и кадровой политики.

3.11. Оказывает содействие в урегулировании коллективных трудовых споров.

3.12. Осуществляет уведомительную регистрацию региональных соглашений, отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на региональном уровне социального партнерства, а также изменений и дополнений к ним.

3.13. В пределах своих полномочий осуществляет государственное управление охраной труда и проведение государственной экспертизы условий труда на территории Калужской области.

3.14. В установленном порядке содействует защите конституционных прав работников при получении компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.15. Осуществляет в пределах своих полномочий внутриведомственный контроль за обеспечением работников государственными гарантиями по оплате труда, а также проводит мониторинг оплаты труда работников учреждений, финансируемых из областного и местных бюджетов. Участвует в разработке систем оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области.

3.16. Выполняет функции, предусмотренные трудовым законодательством, по вопросу установления размера минимальной заработной платы в Калужской области.

3.17. Осуществляет подготовку предложений по определению и установлению потребительской корзины для основных социально-демографических групп населения Калужской области.

3.18. Осуществляет подготовку предложений по определению и установлению величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Калужской области.

3.19. Разрабатывает и реализует меры активной политики занятости населения и региональные программы, предусматривающие мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.

3.20. Проводит мониторинг состояния и разработку прогнозных оценок рынка труда Калужской области.

3.21. Осуществляет надзор и контроль за:

- приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

- регистрацией инвалидов в качестве безработных;

- обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 3 статьи 7 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

3.22. Обеспечивает регистрацию граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрацию безработных граждан.

3.23. Обеспечивает оказание в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг:

- содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям – в подборе необходимых работников;

- информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации;

- организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

- организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

- психологическая поддержка безработных граждан;

- профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности;

- организация проведения оплачиваемых общественных работ;

- организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

- социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

- организации содействия самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

- содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

- выдача заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

3.24. Организует и проводит специальные мероприятия по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда).

3.25. Определяет перечни приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан.

3.26. Осуществляет разработку прогноза баланса трудовых ресурсов Калужской области.

3.27. Организует профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, в том числе устанавливает порядок и условия направления органами службы занятости женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

3.28. Устанавливает порядок, условия предоставления и размер единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

3.29. Устанавливает порядок предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также незанятым гражданам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленным органами службы занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность, а также размеры указанной финансовой поддержки.

3.30. Организует формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Калужской области.

3.31. Принимает меры по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан.

3.32. Организует осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде:

- пособия по безработице;
- стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения

дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

- материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице;

- материальной помощи в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

- пенсии, назначенной по предложению органов службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на установление трудовой пенсии по старости, в том числе досрочно назначаемой трудовой пенсии по старости.

3.33. Представляет в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти:

- ежеквартальный отчет по установленной форме о расходовании субвенций, достижении целевых прогнозных показателей в области содействия занятости населения и осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

- экземпляры нормативных правовых актов, принимаемых органами государственной власти Калужской области в части осуществления переданного полномочия, указанного в пункте 1 статьи 7.1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», в течение 10 дней после дня их принятия;

- сведения (в том числе базы данных), необходимые для формирования регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

- иную информацию в сфере занятости населения, предусмотренной нормативными правовыми актами уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти.

3.34. Обеспечивает организацию работы по определению потребности в кадрах рабочих, специалистов и управленцев организаций, осуществляющих деятельность на территории Калужской области по приоритетным для региона видам экономической деятельности, в том числе за счет привлечения иностранных работников.

3.35. Производит социальную выплату в виде денежной компенсации преподавателям медицинских факультетов государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, расположенных на территории Калужской области, расходов по договорам найма (поднайма) жилых помещений.

3.36. Координирует взаимодействие образовательных учреждений Калужской области с работодателями региона с целью достижения баланса между профессиональной квалификацией выпускников образовательных учреждений и потребностью рынка труда Калужской области.

3.37. Координирует разработку мероприятий, направленных на обеспечение привлечения, стимулирования, закрепления молодежи для работы в сферах, имеющих приоритетное значение для Калужской области.

3.38. Координирует материально-техническое обеспечение организаций государственной системы социальной защиты и социального обслуживания населения Калужской области.

3.39. Прогнозирует потребность в квалифицированных кадрах организаций отрасли социального развития, организует работу по подготовке, переподготовке и

повышению квалификации специалистов отрасли социального развития и закреплению кадров на территории Калужской области.

3.40. Организует в пределах своей компетенции предоставление отдельным группам населения мер социальной поддержки (компенсаций, пособий, денежных выплат, доплат к государственным пенсиям и др.), установленных законодательством, в том числе адресной материальной помощи населению и семьям, воспитывающим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.41. Устанавливает порядок и условия социального обслуживания граждан в государственной системе социальных служб Калужской области по основным видам, определенным законодательством.

3.42. Реализует установленные стандарты в сфере социального обслуживания населения Калужской области.

3.43. Управляет государственной системой социальных служб Калужской области.

3.44. Разрабатывает порядок приема граждан в государственные стационарные учреждения социального обслуживания.

3.45. Осуществляет направление граждан пожилого возраста и инвалидов на стационарное социальное обслуживание.

3.46. Анализирует и координирует работу по созданию системы качества учреждений социального обслуживания Калужской области.

3.47. Создает условия для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры.

3.48. Изучает и обобщает отечественный и зарубежный опыт в области решения проблем социальной защиты граждан, семьи и детства. Обобщает и распространяет положительный опыт деятельности учреждений социальной защиты населения. Оказывает органам местного самоуправления в сфере социальной защиты населения Калужской области методическую и практическую помощь в использовании данного опыта.

3.49. Осуществляет подготовку и обеспечивает координацию мер по реализации региональных программ формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3.50. Проводит правовую оценку документов по присвоению звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Калужской области», выдает удостоверения ветерана о праве на льготы.

3.51. Осуществляет в пределах своей компетенции контроль за предоставлением социальных гарантий и мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации для семьи, женщин и детей, граждан, пострадавших в результате радиационных аварий и катастроф или принимавших участие в ликвидации их последствий.

3.52. Предоставляет выплату инвалидам, получившим транспортные средства через органы социальной защиты населения, компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

3.53. Обеспечивает предоставление мер социальной поддержки по улучшению жилищных условий в виде социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям.

3.54. Обеспечивает предоставление жилья гражданам Российской Федерации, лишившимся жилья в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, в 3-месячный срок со дня получения ими государственного жилищного сертификата.

3.55. Осуществляет оформление и выдачу государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы».

3.56. В пределах своей компетенции организует работу по обеспечению проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, потерявшим кормильца, в том числе определяет размер средств на проведение ремонта.

3.57. Определяет порядок подачи и регистрации заявлений получателей ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, а также порядок принятия решения о назначении данного пособия и осуществляет его назначение.

3.58. Организует работу по предоставлению мер социальной поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в Калужской области.

3.59. Организует работу по предоставлению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг.

3.60. Осуществляет назначение и принимает решение об отказе в выплате ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации.

3.61. Обеспечивает выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений.

3.62. Организует работу по выплате ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

3.63. Осуществляет обмен информацией с территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в целях установления социальных доплат к пенсии в соответствии с действующим законодательством.

3.64. Определяет порядок подачи и регистрации заявлений получателей пособия, а также порядок принятия решения о назначении пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и

сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации.

3.65. Принимает участие в реализации региональной политики в области градостроительства в целях обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов социальной инфраструктуры.

3.66. В рамках межведомственного информационного взаимодействия в целях предоставления государственных услуг запрашивает и получает необходимые документы и информацию, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3.67. Организует работу по обеспечению на территории Калужской области равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан.

3.68. Осуществляет оформление и выдачу удостоверений гражданам, пострадавшим в результате радиационных аварий и катастроф.

3.69. Осуществляет подготовку предложений по определению и установлению потребительской корзины для основных социально-демографических групп населения Калужской области.

3.70. Осуществляет подготовку предложений по определению и установлению величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Калужской области.

3.71. Осуществляет организацию системы работы с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья и (или) отклонения в поведении.

3.72. Формирует и использует региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Калужской области, направляет сведения о них в федеральный банк данных о детях и организует устройство детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан, а также в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.73. Осуществляет контроль и координацию деятельности органов местного самоуправления Калужской области по исполнению переданных им отдельных государственных полномочий по вопросам ведения министерства, оказывает консультативную и методическую помощь по вопросам осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, выдает письменные предписания по устранению выявленных нарушений при исполнении органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий.

3.74. Осуществляет сбор, обобщение и анализ ежеквартальных, полугодовых, годовых отчетов, предоставляемых органами местного самоуправления Калужской

области об исполнении ими государственных полномочий по вопросам ведения министерства.

3.75. Организует правовую, психолого-педагогическую подготовку кандидатов в усыновители, приемные родители, опекуны (попечители), психолого-педагогическое, социально-правовое сопровождение семей, воспитывающих детей, находящихся под опекой, попечительством.

3.76. Обеспечивает реализацию прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа на жилое помещение в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Калужской области «О реализации прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа на жилое помещение».

3.77. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, средствами массовой информации, общественными организациями по вопросам реализации государственной политики по развитию института семьи, пропаганде и расширению семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.78. Организует обеспечение правовой и социальной защищенности семей, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе защиту жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.79. Изучает и распространяет передовой опыт других регионов Российской Федерации, зарубежный опыт по реализации моделей семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.80. Анализирует и прогнозирует развитие демографической ситуации в регионе.

3.81. Организует осуществление социально-психологического сопровождения беременных женщин и молодых семей.

3.82. Осуществляет взаимодействие с заинтересованными организациями по вопросам улучшения демографической ситуации в Калужской области.

3.83. Осуществляет мероприятия по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.84. Участвует в обеспечении в приоритетном порядке отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в особой заботе государства, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных, беспризорных и других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.85. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупки товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.

3.86. Подготавливает и обеспечивает представление в соответствующие органы государственной власти Калужской области в установленные сроки форм статистической, финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.87. Рассматривает обращения граждан, ведет их прием по вопросам, находящимся в ведении министерства.

3.88. Участвует в работе призывных комиссий (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы).

3.89. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку министерства, а также контроль и координацию деятельности подведомственных учреждений по их мобилизационной подготовке.

3.90. Осуществляет в рамках своей деятельности и законодательства мероприятия по защите государственной тайны.

3.91. Организует и обеспечивает воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в министерстве.

3.92. Организует проведение мероприятий по гражданской обороне в установленном порядке.

3.93. В пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по формированию в министерстве эффективного механизма подбора кадров государственных гражданских служащих в соответствии с требованиями законодательства.

3.94. Осуществляет в установленном порядке работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности министерства.

3.95. Осуществляет в пределах своей компетенции обработку персональных данных и защиту персональных данных.

3.96. Осуществляет в пределах своих полномочий меры по реализации, обеспечению и защите прав граждан на получение доступа к информации о деятельности министерства. Координирует работу органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и учреждений социальной защиты населения по предоставлению информации в области социальной защиты граждан.

3.97. Обеспечивает своевременное и качественное исполнение поручений Правительства Калужской области и Губернатора Калужской области по предметам своего ведения.

3.98. Взаимодействует с общественными объединениями по вопросам своего ведения.

3.99. Направляет нормативные правовые акты министерства, зарегистрированные в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области Администрацией Губернатора Калужской области, в электронном виде для официального опубликования в государственное бюджетное учреждение Калужской области «Редакция газеты Калужской области «Весть» в день их поступления из Администрации Губернатора Калужской области.

3.100. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с законодательством.

4. Права министерства

Для выполнения возложенных на него задач и реализации полномочий министерство имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц и физических лиц материалы, необходимые для работы министерства.

4.2. Представлять по поручению Губернатора Калужской области и Правительства Калужской области интересы Калужской области на международном, федеральном, региональном и местном уровнях в части вопросов, находящихся в ведении министерства.

4.3. Создавать юридические лица в соответствии с законодательством.

4.4. Учреждать ведомственные формы поощрения (грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.).

4.5. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.6. Составлять должностными лицами министерства протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.42, 13.11.1, частью 3 статьи 18.15, частью 1 статьи 19.5 и статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7. Создавать рабочие группы, комиссии, советы для решения задач, отнесенных к сфере ведения министерства.

5. Управление министерством

5.1. Министерство возглавляет министр труда и социальной защиты Калужской области (далее – министр), который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Калужской области.

Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на министерство задач и осуществление его функций и полномочий.

5.2. Заместители министра назначаются на должность и освобождаются от должности министром по согласованию с Губернатором Калужской области.

5.3. Министр, осуществляя руководство министерством:

- представляет в Правительство Калужской области на утверждение предельную штатную численность государственных гражданских служащих министерства;

- утверждает положения о подразделениях, смету расходов на содержание, а также штатное расписание министерства;

- назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих, принимает на работу и увольняет работников министерства;

- принимает нормативные правовые акты в пределах своих полномочий;

- утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников министерства;

- осуществляет иные функции представителя нанимателя и работодателя в соответствии с законодательством;

- распоряжается в соответствии с законодательством бюджетными средствами, выделенными министерству;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатору Калужской области и в Правительство Калужской области проекты нормативных правовых актов Калужской области по вопросам ведения министерства;

- подписывает соглашения, договоры и иные документы от имени министерства, действует без доверенности от имени министерства, представляет его интересы во всех организациях, судебных и иных органах, выдает доверенности от имени министерства в порядке, установленном

законодательством;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

5.4. В министерстве образуется коллегия под председательством министра, персональный состав и положение о которой утверждаются приказом министерства.

6. Имущество и финансы министерства

6.1. Имущество министерства является государственной собственностью Калужской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

6.2. Финансирование министерства осуществляется за счет бюджетных средств в установленном законодательством порядке.

7. Прекращение деятельности министерства

Прекращение деятельности министерства осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством.

