



Государственная регистрация
от 30.09.2024 № ГР/777/2024

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 30 сентября 2024 г. № 63-НПА
Калининград

**О внесении изменений
в приказ Министерства социальной политики Калининградской области
от 03 октября 2023 года № 77-НПА
«Об утверждении административного регламента предоставления
государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты
многодетной семье»**

В соответствии с подпунктом 8 пункта 19 положения о Министерстве социальной политики Калининградской области, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 28 октября 2005 года № 13 «О Министерстве социальной политики Калининградской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 03 октября 2023 года № 77-НПА «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты многодетной семье».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ подлежит государственной регистрации.

4. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр социальной политики
Калининградской области

А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
от 30 сентября 2024 г. № 63-НПА

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в приказ Министерства социальной политики
Калининградской области от 03 октября 2023 года № 77-НПА
«Об утверждении административного регламента предоставления
государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты
многодетной семье»

1. В заголовке, пункте 1 слова «многодетной семье» заменить словами «отдельным категориям семей».

2. В административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты многодетной семье», утвержденном указанным приказом:

1) в заголовке, пункте 1 слова «многодетной семье» заменить словами «отдельным категориям семей»;

2) абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями (получателями) Государственной услуги являются физические лица – один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) при наличии трех и более проживающих с ним рожденных (усыновленных), принятых под опеку (попечительство), приемных детей, пасынков, падчериц, а также принятых под опеку (попечительство), приемных детей супруга (супруги) в возрасте до 18 лет, рожденных (усыновленных) детей, пасынков, падчериц в возрасте от 18 до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (далее – Заявитель), и относящиеся к:»;

3) в абзаце втором пункта 4 слова «отдела организации социальных выплат» заменить словами «отдела комплексной поддержки граждан и семей с детьми департамента организации предоставления мер социальной поддержки»;

4) в пункте 6:

- слова «учреждений многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, созданных на территории Калининградской области (далее – учреждения МФЦ)» заменить словами «отделов государственного казенного учреждения Калининградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», созданных на территории Калининградской области (далее – отделы МФЦ)»;

- слова «учреждений МФЦ» заменить словами «отделов МФЦ»;

5) в пункте 7 слово «учреждений» заменить словом «отделов»;

6) в подпункте 4 пункта 8 слова «на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области по адресу uslugi.gov39.ru» исключить;

7) в пункте 9:

- в подпункте 3 слово «учреждение» заменить словом «отдел»;
- в подпункте 4 слова «или Региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области в случае предоставления Государственной услуги посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

8) в подпункте 10 пункта 15 слово «учреждений» заменить словом «отделов»;

9) в абзацах первом, десятом пункта 16 слова «или Региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

10) в подпункте 1 пункта 20 слова «многодетной семье» заменить словами «отдельным категориям семей»;

11) в пункте 22:

- абзац девятый признать утратившим силу;
- в абзаце десятом слова «, на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Калининградской области» исключить;

12) в пункте 23:

- в подпункте 1 слово «учреждения» заменить словом «отделы»;
- в подпункте 4 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

13) в пункте 24:

- подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) сведения о составе семьи заявителя: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, место рождения, место жительства (пребывания) или фактического проживания (почтовый индекс, наименования региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) второго родителя (усыновителя, супруга (супруги), совместно проживающих с ним (ними) их рожденных (усыновленных) несовершеннолетних детей, совершеннолетних детей родителей (родителя, его (ее) супруга (супруги) (при наличии) в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также (при наличии) несовершеннолетних детей, принятых под опеку (попечительство), и несовершеннолетних детей, принятых на воспитание в приемную семью);»;

- в подпункте 8:

абзацы шестой, седьмой, десятый признать утратившими силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- об обучении ребенка в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения (наименование, адрес местонахождения образовательной организации, форма обучения);

- о вступлении в брак ребенка старше 18 лет;»;

- подпункты 9 – 12, абзацы первый – четвертый подпункта 13 признать утратившими силу;

14) подпункты 5 – 12 пункта 25 признать утратившими силу;

15) в пункте 26:

- в абзаце первом слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

- абзац второй признать утратившим силу;

16) абзацы пятый – восьмой подпункта 1, абзацы третий – шестой, одиннадцатый – тринадцатый подпункта 2, подпункт 4, абзацы третий – пятый подпункта 6, подпункты 7 – 13, подпункт 15, абзац первый подпункта 16 пункта 28 признать утратившими силу;

17) в пункте 31:

- подпункты 3 – 7 признать утратившими силу;

- дополнить подпунктами 9 – 10 следующего содержания:

«9) отсутствие в семье трех и более проживающих с родителями (родителем) их (его) рожденных (усыновленных) детей, пасынков, падчериц, детей, принятых под опеку (попечительство), приемных детей в возрасте до 18 лет, а также совершеннолетних детей родителей (родителя, его (ее) супруга (супруги) (при наличии) в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

10) получение выплаты вторым родителем (усыновителем, опекуном, попечителем, приемным родителем).»;

18) в пункте 36:

- в абзацах первом, втором слово «учреждение» в соответствующем падеже заменить словом «отдел» в соответствующем падеже;

- в абзаце пятом слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

19) в абзацах первом, втором пункта 37 слово «учреждений» заменить словом «отделов»;

20) в пункте 41 слово «учреждения» в соответствующем падеже заменить словом «отделы» в соответствующем падеже;

21) в пункте 42:

- в подпункте 1 слово «учреждениях» заменить словом «отделах»;

- в подпункте 2 слова «или Региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

- в подпункте 5 слова «или Региональный портал государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

22) в абзаце втором пункта 43 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

23) в пункте 45:

- слова «или Региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

- слово «учреждениях» заменить словом «отделах»;

24) в пункте 46:

- слово «учреждении» заменить словом «отделе»;

- слово «учреждений» заменить словом «отделов»;

- 25) в пункте 47 слово «учреждении» заменить словом «отделе»;
- 26) в абзацах первом, втором, шестом пункта 48 слова «или Региональный портал государственных и муниципальных услуг Калининградской области» в соответствующем падеже исключить;
- 27) в абзаце первом пункта 49 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;
- 28) в подпункте 2 пункта 51, подпунктах 1, 2 пункта 53 слова «или Региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;
- 29) в пункте 54 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;
- 30) заголовок Раздела III дополнить словами **«И УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ»**;
- 31) в пункте 55:
- в подпункте 7 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;
 - дополнить подпунктом 8 следующего содержания:
«8) порядок осуществления административных процедур в упреждающем (проактивном) режиме.»;
- 32) в пункте 57:
- в подпункте 1 слово «учреждение» заменить словом «отдел»;
 - в подпункте 4 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;
 - в абзаце шестом слова «или Региональный портал государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;
- 33) в абзаце первом пункта 58 слово «учреждение» заменить словом «отдел»;
- 34) дополнить пунктом 68.1 следующего содержания:
«68.1. В случае если при подаче Заявления для назначения Государственной услуги в Центр либо через отдел МФЦ Заявитель представил неполный комплект документов, указанных в пункте 25 Административного регламента, то в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Центром или отделом МФЦ Заявления он представляет недостающие документы в соответствии с перечнем, который Центр не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации Заявления направляет Заявителю способом, указанным в Заявлении.»;
- 35) в абзаце первом пункта 81 слова «в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о предоставлении Государственной услуги» заменить словами «не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении Государственной услуги, при наличии соответствующего финансирования»;
- 36) в абзаце седьмом пункта 86 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

37) в заголовке подраздела «Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» Раздела III слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

38) в пункте 93 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

39) в пункте 94, подпунктах 4, 6 пункта 96 слова «или Региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

40) пунктах 97 – 99, подпункте 1 пункта 100, абзаце втором пункта 101, подпунктах 1 – 3 и абзаце пятом пункта 102 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

41) в пункте 105 слова «или Региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области» исключить;

42) Раздел III после пункта 106 дополнить подразделом следующего содержания:

**«Порядок осуществления административных процедур
в упреждающем (проактивном) режиме**

106.1. Прием Запроса о предоставлении Государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме (далее – Запрос о проактивном назначении) подается Заявителем при личном обращении в Центр либо отдел МФЦ за предоставлением удостоверения многодетной семьи по форме согласно приложению № 4 к Административному регламенту.

106.2. Основанием для начала административной процедуры по проактивному назначению Государственной услуги является поступление в Центр Запроса о проактивном назначении.

106.3. Должностное лицо Центра, ответственное за прием и регистрацию Заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, обеспечивает регистрацию Запроса о проактивном назначении в ГИС в день его поступления.

106.4. Должностное лицо Центра, ответственное за сбор и проверку сведений для подтверждения наличия у Заявителя права на предоставление Государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня поступления Запроса о проактивном назначении:

1) проверяет в ГИС факт неполучения Заявителем Государственной услуги в Калининградской области;

2) формирует Личное дело на основании Запроса о проактивном назначении и сведений, полученных с использованием системы межведомственного взаимодействия, в ГИС;

3) передает сформированное Личное дело должностному лицу Центра, ответственному за принятие решения о предоставлении (об отказе в

предоставлении) Государственной услуги.

106.5. Должностное лицо Центра, ответственное за принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги, в день получения Личного дела:

- 1) дает правовую оценку содержащихся в нем сведений;
- 2) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги;
- 3) передает принятое решение должностному лицу Центра, ответственному за исполнение принятых решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги, для завершения оказания Государственной услуги.

106.6. Должностное лицо Центра, ответственное за исполнение принятых решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги в течение одного рабочего дня со дня получения решения о предоставлении Государственной услуги:

- 1) направляет уведомление о предоставлении Государственной услуги Заявителю способом, указанным им в Запросе о проактивном назначении;
- 2) осуществляет перечисление денежных средств Заявителю способом, указанным им в Запросе о проактивном назначении, не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении Государственной услуги, при наличии соответствующего финансирования.

106.7. Критерием принятия решения является отсутствие оснований для отказа в назначении Государственной услуги, предусмотренных пунктом 31 Административного регламента.

106.8. Результатом административной процедуры является предоставление Государственной услуги и уведомление о принятом решении Заявителя.

106.9. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в ГИС о перечислении денежных средств Заявителю.»;

43) в абзаце третьем пункта 107 слово «учреждений» заменить словом «отделов»;

44) в пункте 121:

- абзацах первом, втором слово «учреждений» заменить словом «отделов»;

- в абзаце втором слово «учреждениями» заменить словом «отделами»;

45) в пункте 124:

- в подпункте 5 слово «учреждения» заменить словом «отделы»;

- в подпункте 6 слова «или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области по адресу uslugi.gov39.ru» исключить;

46) в пункте 125:

- в абзаце первом слово «учреждений» заменить словом «отделов»;

- в подпунктах 1 – 3 слово «учреждения» заменить словом «отдела»;

- в подпункте 5 слова «или Регионального портала государственных и

муниципальных услуг Калининградской области по адресу uslugi.gov39.ru» исключить;

- в подпункте 7 слово «учреждения» заменить словом «отдела»;

47) в пункте 126 слово «учреждений» заменить словом «отделов»;

48) в подпунктах 1, 3, 4 пункта 127 слова «учреждения МФЦ» заменить словами «отдела МФЦ»;

49) абзацы четвертый, пятый пункта 130 изложить в следующей редакции:

«- работника отдела МФЦ – руководителю (директору) МФЦ;

- МФЦ – учредителю МФЦ.»;

50) в пункте 131 слово «учреждение» заменить словом «отдел»;

51) в пункте 136 слово «учреждения» заменить словом «отдела»;

52) в нумерационном заголовке приложения № 1 к указанному Административному регламенту слова «многодетной семье» заменить словами «отдельным категориям семей»;

53) приложение № 2 к указанному Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление ежемесячной денежной выплаты
отдельным категориям семей»

ФОРМА

ОГКУ «Центр социальной
поддержки населения»

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, обратившегося за предоставлением ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям семей (далее – выплата):

2. В случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии)- предыдущие фамилия, имя, отчество (при наличии) и основания их изменения (вступление в брак, расторжение брака, перемена имени)

(указать все случаи изменения фамилии, имени, отчества (при наличии))

3. Дата рождения заявителя: _____

4. Адрес проживания на территории Калининградской области (регистрации по месту жительства, регистрации по месту пребывания, факт, установленный в судебном порядке):

(почтовый индекс, наименования региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

Адрес фактического проживания:

(почтовый индекс, наименования региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

5. Контактные данные (при наличии): телефон: _____

6. Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя:

Наименование _____ серия _____ номер _____

выдан _____

7. Сведения о принадлежности к гражданству

(гражданин(ка) Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства - указать нужное)

8. Сведения о составе семьи (гражданах, влияющих на назначение меры социальной поддержки):

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Сведения о месте рождения	Место жительства (пребывания) (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры)	Место фактического проживания (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры)	Степень родства (свойства)

9. Сведения о членах семьи заявителя:

- о ребенке (детях) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающемся (обучающихся) в организации (организациях), осуществляющей (осуществляющих) образовательную деятельность, по очной форме обучения: ДА/НЕТ

(если ДА – предоставляются документы, подтверждающие указанные факты, в которых должны быть указаны: наименование организации, адрес ее местонахождения, форма обучения, срок обучения (начало/окончание))

- о ребенке, находящемся под опекой (попечительством), воспитывающемся в приемной семье, семье патронатных воспитателей, на содержание которого выплачиваются денежные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области: ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей))

- о ребенке, в отношении которого родитель (родители) лишен(ы) родительских прав либо ограничен(ы) в родительских правах: ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей))

- о ребенке, находящемся на полном государственном обеспечении: ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка (детей))

- о смерти родителя (усыновителя, супруга, супруги): ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего родителя (усыновителя, супруга, супруги), дату смерти);

- о расторжении брака со вторым родителем (усыновителем): ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) второго родителя (усыновителя), дату расторжения брака)

- о регистрации акта гражданского состояния рождения ребенка, смерти, заключения (расторжения) брака компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства: ДА/НЕТ

(если ДА – представляются документы, подтверждающие указанные факты)

- о ребенке, объявленном в возрасте до 18 лет полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации: ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей))

- о ребенке старше 18 лет, вступившем в брак: ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), дату вступления в брак)

- о пасынках, падчерицах супруга (супруги), в отношении которых супруг (супруга) заявителя лишен (лишена) родительских прав: ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей))

- о рожденных, усыновленных детях супруга (супруги), не проживающих в семье заявителя: ДА/НЕТ

(если ДА – указать фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей))

10. Иные (дополнительные) сведения

11. Способ получения выплаты (выбрать один из вариантов):

- на расчетный счет заявителя через кредитные организации Российской Федерации: ДА/НЕТ

(если ДА – указать номер расчетного счета или приложить соответствующий документ, содержащий сведения о номере расчетного счета)

- через учреждения почтовой связи в Российской Федерации по месту жительства заявителя: ДА/НЕТ

12. Прошу назначить ежемесячную денежную выплату отдельным категориям семей.

Правильность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Подпись _____

(подпись заявителя, представителя)

13. Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации. Против запроса дополнительных сведений обо мне и членах моей семьи, необходимых для назначения выплаты, не возражаю.

14. Способ получения уведомления об отказе в предоставлении (в случае отказа в предоставлении) Государственной услуги:

(нужное указать: при личном обращении в Центр; почтовым отправлением; по адресу электронной почты; через личный кабинет на ЕПГУ)

Подпись _____

(подпись заявителя, представителя)

15. Являюсь представителем заявителя на основании

от _____ 20 _____ г.

(документ, подтверждающий полномочия представителя)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя:

адрес проживания на территории Калининградской области (регистрации по месту жительства, регистрации по месту пребывания):

контактный телефон: _____,

документ, удостоверяющий личность:

Серия		Дата рождения		Место рождения	
Номер		Дата выдачи		Дата регистрации по месту жительства	
Кем выдан					

Дата _____ 20 _____ г. Подпись _____

(подпись представителя)

Заявление № _____ и документы гражданина _____

принял:

_____ (дата, должность, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего документы для предоставления ЕДВ)

- заполняется ОГКУ «Центр социальной поддержки населения»

Заявление поступило из МФЦ _____ (дата)

принял: _____ (должность, подпись, фамилия, инициалы должностного лица Центра)

Проверено, в БД обл. ЭСРН (значится/не значится). Назначенные МСП:

_____ (указать вид(ы) назначенных пособий, компенсаций и иных выплат)

Выплата _____ прекращена с: _____

_____ (дата: xx.xx.xxxx)(дата, должность, подпись, фамилия, инициалы должностного лица)

По данному заявлению принято решение «__» _____ 20 г.

Исполнитель _____ /

М.П.

54) в нумерационном заголовке, заголовке приложения № 3 к указанному Административному регламенту слова «многодетной семье» заменить словами «отдельным категориям семей».

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер