



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

05 февраля 2024 года

№ 13-НПА

Калининград

**О некоторых мерах по реализации постановления
Правительства Калининградской области от 17 февраля 2021 года № 66
«Об организации оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта и признании утратившими силу
отдельных решений Правительства Калининградской области»**

В соответствии с пунктами 9, 29, 38, 70, 75 порядка и условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленных постановлением Правительства Калининградской области от 17 февраля 2021 года № 66 «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и признании утратившими силу отдельных решений Правительства Калининградской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) форму социального контракта при реализации мероприятия по поиску работы;
 - 2) форму социального контракта при реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;
 - 3) форму социального контракта при реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства;
 - 4) форму социального контракта при реализации мероприятия, направленного на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации;
 - 5) форму программы социальной адаптации;
 - 6) перечень типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающихся обстоятельств, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категории семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации;
 - 7) перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения

получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации;

8) порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета.

9) порядок прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

10) порядок отзыва гражданином заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

11) порядок внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации;

12) порядок перечисления денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Признать утратившими силу:

1) пункты 1, 2 приказа Министерства социальной политики Калининградской области от 14 декабря 2020 года № 1007 «О форме социального контракта с программой социальной адаптации и перечне мероприятий, подлежащих включению в программу социальной адаптации при оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта»;

2) приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 04 февраля 2021 года № 7 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 14 декабря 2020 года № 1007 «О форме социального контракта с программой социальной адаптации и перечне мероприятий, подлежащих включению в программу социальной адаптации при оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта»;

3) приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 24 февраля 2021 года № 10 «О форме заявления на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

4) приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 27 апреля 2021 года № 35 «Об установлении форм отчетности о ходе оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и сроков их предоставления».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ подлежит государственной регистрации.

5. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 апреля 2024 года № 13-НПА

Ф О Р М А
социального контракта при реализации мероприятия по поиску работы
Социальный контракт

« ___ » _____ 20__ г. г. _____

Областное государственное казённое учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения», именуемое в дальнейшем Центр социальной поддержки, в лице _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего(ей) на основании _____ ,

и _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ года рождения, проживающий(ая) по адресу:

_____ ,
именуемый(ая) в дальнейшем Гражданин, совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем:

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является соглашение, в соответствии с которым Центр социальной поддержки обязуется оказать Гражданину государственную социальную помощь, а Гражданин обязуется реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью и приложением настоящего социального контракта.

**2. Права и обязанности Сторон
при оказании государственной социальной помощи
на основании социального контракта**

2.1. Гражданин имеет право:

2.1.1. Получить государственную социальную помощь на основании социального контракта.

2.2. Гражданин обязуется:

2.2.1. Встать на учет в государственное казенное учреждение Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – Центр занятости) в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения настоящего социального

контракта).

2.2.2. Зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения настоящего социального контракта).

2.2.3. Осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия настоящего социального контракта.

2.2.4. Пройти в период действия настоящего социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование¹.

2.2.5. Пройти в период действия настоящего социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта)².

2.2.6. Осуществлять трудовую деятельность в период действия настоящего социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

2.2.7. Представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

2.2.8. Уведомить Центр социальной поддержки в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия настоящего социального контракта.

3.1. Центр социальной поддержки имеет право:

3.1.1. Осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 7.2 настоящего социального контракта.

3.2. Центр социальной поддержки обязуется:

3.2.1. Оказывать содействие в исполнении Гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3.2.2. Оказывать содействие, исходя из условий жизни семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина), в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе в:

- получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Калининградской области, актами органов местного самоуправления муниципальных образований

¹ Указывается в случае если программой социальной адаптации предусмотрено прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования.

² Указывается в случае если программой социальной адаптации предусмотрено прохождение стажировки.

Калининградской области;

- направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

- направлении несовершеннолетних членов семьи Гражданина в дошкольные образовательные организации;

- организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Гражданина.

3.2.3. Осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Гражданином обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации.

3.2.4. Подготавливать в течение последнего месяца действия настоящего социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

3.2.5. Подготавливать в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта отчет об оценке эффективности реализации настоящего социального контракта, включающий в себя:

- сведения о среднедушевом доходе семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия настоящего социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- оценку условий жизни семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) по окончании срока действия настоящего социального контракта.

3.2.6. Проводить мониторинг условий жизни Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) со дня окончания срока действия настоящего социального контракта:

- проверять в течение 12 месяцев ежемесячно факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

- рассчитывать в течение 12 месяцев ежеквартально средний доход Гражданина от трудовой деятельности за 4-й – 6-й, 7-й – 9-й и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

3.2.7. По результатам, полученным в ходе мониторинга, принимать решение о целесообразности заключения с Гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг.

3.2.8. Оказывать совместно с Центром занятости содействие Гражданину:

- в поиске работы с последующим трудоустройством;

- в прохождении профессионального обучения или получении

дополнительного профессионального образования¹.

4. Виды и размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

4.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего социального контракта предоставляется в виде:

_____ (указать виды: ежемесячная денежная выплата, единовременная денежная выплата)

на _____

(указать мероприятие, предусмотренное программой социальной адаптации)

в размере _____ рублей.

5. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

5.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленными постановлением Правительства Калининградской области от 17.02.2021 № 66 «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и признании утратившими силу отдельных решений Правительства Калининградской области» (далее – порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта).

6. Срок действия социального контракта

6.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по «__» _____ 20__ года.

6.2. В соответствии с заключением Центра социальной поддержки о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта срок действия настоящего социального контракта продлевается не более чем на половину срока действия настоящего социального контракта.

7. Порядок изменения и основания прекращения социального контракта

7.1. В настоящий социальный контракт могут быть внесены изменения по взаимному соглашению Сторон в случаях, предусмотренных порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

¹ Указывается в случае если программой социальной адаптации предусмотрено прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования.

7.2. Настоящий социальный контракт может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по требованию Центра социальной поддержки в следующих случаях:

- 1) государственной регистрации смерти (объявления умершим, признания безвестно отсутствующим) Гражданина;
- 2) признания судом Гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) объявления в розыск Гражданина;
- 4) выявления факта представления Гражданином документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 5) направления Гражданина в места лишения свободы для отбытия наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;
- 6) направления Гражданина на принудительное лечение по решению суда;
- 7) переезда Гражданина на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;
- 8) нецелевого использования Гражданином средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 9) неисполнения Гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области;
- 10) прекращения осуществления Гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая прерывания гражданином трудовой деятельности в период действия настоящего социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) – не более чем на один месяц).

7.3. Настоящий социальный контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон при наличии причин, являющихся уважительными, в случае неисполнения Гражданином мероприятий программы социальной адаптации.

8. Требования к конечному результату

8.1. При реализации мероприятий программы социальной адаптации социального контракта должны быть достигнуты следующие конечные результаты:

- заключение Гражданином трудового договора (служебного контракта) в период действия настоящего социального контракта;
- повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия настоящего социального контракта.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий социальный контракт подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Подписи и реквизиты Сторон:

Центр социальной поддержки
Областное государственное казённое учреждение «Центр социальной поддержки населения»

Адрес: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Министр социальной политики
Калининградской области

Гражданин

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, кем, когда выдан)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 февраля 2024 года № 13-НПА

Ф О Р М А
социального контракта при реализации мероприятия
по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности

Социальный контракт

«___» _____ 20__ г. г. _____

Областное государственное казённое учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения», именуемое в дальнейшем Центр социальной поддержки, в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего(ей) на основании _____,

и _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ года рождения, проживающий(ая) по адресу:

_____,
именуемый(ая) в дальнейшем Гражданин, совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем:

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является соглашение, в соответствии с которым Центр социальной поддержки обязуется оказать Гражданину государственную социальную помощь, а Гражданин обязуется реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью и приложением настоящего социального контракта.

2. Права и обязанности Сторон
при оказании государственной социальной помощи
на основании социального контракта

2.1. Гражданин имеет право:

2.1.1. Получить государственную социальную помощь на основании социального контракта.

2.2. Гражданин обязуется:

2.2.1. Зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что Гражданин не зарегистрирован

в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения настоящего социального контракта).

2.2.2. Пройти в период действия настоящего социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование¹.

2.2.3. При необходимости приобрести в период действия настоящего социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в Центр социальной поддержки подтверждающие документы.

2.2.4. Возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия настоящего социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления Центром социальной поддержки факта нецелевого использования Гражданином денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Гражданином мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых утвержден приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

2.2.5. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия настоящего социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

2.2.6. Представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной

¹ Указывается в случае если программой социальной адаптации предусмотрено прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования.

адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

2.2.7. Уведомить Центр социальной поддержки в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия настоящего социального контракта.

3.1. Центр социальной поддержки имеет право:

3.1.1. Осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 7.2 настоящего социального контракта.

3.2. Центр социальной поддержки обязуется:

3.2.1. Оказывать содействие в исполнении Гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3.2.2. Оказывать содействие, исходя из условий жизни семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина), в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе в:

- получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Калининградской области, актами органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области;

- направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

- направлении несовершеннолетних членов семьи Гражданина в дошкольные образовательные организации;

- организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Гражданина.

3.2.3. Осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Гражданином обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации.

3.2.4. Подготавливать в течение последнего месяца действия настоящего социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

3.2.5. Подготавливать в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта отчет об оценке эффективности реализации настоящего социального контракта, включающий в себя:

- сведения о среднедушевом доходе семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия настоящего социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- оценку условий жизни семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) по окончании срока действия настоящего социального контракта.

3.2.6. Проводить мониторинг условий жизни Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) со дня окончания срока действия настоящего социального контракта:

- проверять в течение 12 месяцев ежемесячно факт государственной регистрации Гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- рассчитывать в течение 12 месяцев ежеквартально средний доход Гражданина от предпринимательской деятельности за 4-й – 6-й, 7-й – 9-й и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

3.2.7. По результатам, полученным в ходе мониторинга, принимать решение о целесообразности заключения с Гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг

3.2.8. Оказывать совместно с органами и организациями, указанными в пункте 8 порядка и условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленных постановлением Правительства Калининградской области от 17 февраля 2021 года № 66 «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и признании утратившими силу отдельных решений Правительства Калининградской области» (далее – порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта):

- содействие Гражданину в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

- информационно-консультационное сопровождение Гражданина, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана.

3.2.9. Оказывать совместно с государственным казенным учреждением Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» содействие Гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования¹.

3.2.10. Осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

¹ Указывается в случае если программой социальной адаптации предусмотрено прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования.

4. Виды и размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

4.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего социального контракта предоставляется в виде:

_____ (указать виды: ежемесячная денежная выплата, единовременная денежная выплата/денежная выплата по частям с указанием срока выплаты)

на _____ (указать мероприятие, предусмотренное программой социальной адаптации)

в размере _____ рублей.

5. Срок действия социального контракта

5.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по «__» _____ 20__ года.

5.2. В соответствии с заключением Центра социальной поддержки о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта срок действия настоящего социального контракта продлевается не более чем на половину срока действия настоящего социального контракта.

6. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

6.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

7. Порядок изменения и основания прекращения социального контракта

7.1. В настоящий социальный контракт могут быть внесены изменения по взаимному соглашению Сторон в случаях, предусмотренных порядком и условиями оказания государственной социальной помощи, путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

7.2. Настоящий социальный контракт может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по требованию Центра социальной поддержки в следующих случаях:

- 1) государственной регистрации смерти (объявления умершим, признания безвестно отсутствующим) Гражданина;
- 2) признания судом Гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) объявления в розыск Гражданина;
- 4) выявления факта представления Гражданином документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет

утрату права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;

5) направления Гражданина в места лишения свободы для отбытия наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направления Гражданина на принудительное лечение по решению суда;

7) переезда Гражданина на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевого использования Гражданином средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнения Гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

7.3. Настоящий социальный контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон при наличии причин, являющихся уважительными, в случае неисполнения Гражданином мероприятий программы социальной адаптации.

8. Требования к конечному результату

8.1. При реализации мероприятий программы социальной адаптации социального контракта должны быть достигнуты следующие конечные результаты:

- государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения настоящего социального контракта);

- повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия настоящего социального контракта.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий социальный контракт подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Подписи и реквизиты Сторон:

Центр социальной поддержки
Областное государственное казённое учреждение «Центр социальной поддержки населения»

Адрес: _____

Гражданин

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность:

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

(подпись) / (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(вид документа, серия, номер, кем, когда выдан)

(подпись) / (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 февраля 2024 года № 13-НПА

Ф О Р М А
социального контракта при реализации мероприятия
по ведению личного подсобного хозяйства

Социальный контракт

« ___ » _____ 20 ___ г. г. _____

Областное государственное казённое учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения», именуемое в дальнейшем Центр социальной поддержки, в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего(ей) на основании _____,

и _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ года рождения, проживающий(ая) по адресу:

_____ именуемый(ая) в дальнейшем Гражданин, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем:

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является соглашение, в соответствии с которым Центр социальной поддержки обязуется оказать Гражданину государственную социальную помощь, а Гражданин обязуется реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью и приложением настоящего социального контракта.

2. Права и обязанности Сторон
при оказании государственной социальной помощи
на основании социального контракта

2.1. Гражданин имеет право:

2.1.1. Получить государственную социальную помощь на основании социального контракта.

2.2. Гражданин обязуется:

2.2.1. Встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что Гражданин не состоит на таком учете на дату заключения настоящего социального контракта).

2.2.2. Пройти в период действия настоящего социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование¹.

2.2.3. При необходимости приобрести в период действия настоящего социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в Центр социальной поддержки подтверждающие документы.

2.2.4. Осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2.2.5. Возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия Гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия настоящего социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления Центром социальной поддержки факта нецелевого использования Гражданином денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Гражданином мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам, перечень которых утвержден приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

2.2.6. Вести личное подсобное хозяйство в период срока действия настоящего социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

2.2.7. Представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

2.2.8. Уведомить Центр социальной поддержки в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия настоящего

¹ Указывается в случае если программой социальной адаптации предусмотрено прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования.

социального контракта.

3.1. Центр социальной поддержки имеет право:

3.1.1. Осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 7.2 настоящего социального контракта.

3.2. Центр социальной поддержки обязуется:

3.2.1. Оказывать содействие в исполнении Гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3.2.2. Оказывать содействие, исходя из условий жизни семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина), в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе в:

- получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Калининградской области, актами органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области;

- направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

- направлении несовершеннолетних членов семьи Гражданина в дошкольные образовательные организации;

- организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Гражданина.

3.2.3. Осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Гражданином обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации.

3.2.4. Подготавливать в течение последнего месяца действия настоящего социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

3.2.5. Подготавливать в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта отчет об оценке эффективности реализации настоящего социального контракта, включающий в себя:

- сведения о среднедушевом доходе семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия настоящего социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- оценку условий жизни семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) по окончании срока действия настоящего социального контракта.

3.2.6. Проводить мониторинг условий жизни Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) со дня окончания срока действия настоящего социального контракта:

- проверять в течение 12 месяцев ежемесячно факт постановки Гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- рассчитывать в течение 12 месяцев ежеквартально средний доход Гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4-й – 6-й, 7-й – 9-й и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

3.2.7. По результатам, полученным в ходе мониторинга, принимает решение о целесообразности заключения с Гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг.

3.2.8. Оказывать совместно с органами и организациями, указанными в пункте 8 порядка и условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленных постановлением Правительства Калининградской области от 17 февраля 2021 года № 66 «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и признании утратившими силу отдельных решений Правительства Калининградской области» (далее – порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта):

- содействие Гражданину в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

- информационно-консультационное сопровождение Гражданина.

3.2.9. Оказывать совместно с государственным казенным учреждением Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» содействие Гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования¹.

3.2.10. Осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4. Виды и размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

4.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего социального контракта предоставляется в виде:

(указать виды: ежемесячная денежная выплата, единовременная денежная выплата/денежная выплата по частям
с указанием срока выплаты)

на _____
(указать мероприятие, предусмотренное программой социальной адаптации)

в размере _____ рублей.

5. Срок действия социального контракта

¹ Указывается в случае если программой социальной адаптации предусмотрено прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования.

5.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по « ____ » _____ 20__ года.

5.2. В соответствии с заключением Центра социальной поддержки о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта срок действия настоящего социального контракта продлевается не более чем на половину срока действия настоящего социального контракта.

6. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

6.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

7. Порядок изменения и основания прекращения социального контракта

7.1. В настоящий социальный контракт могут быть внесены изменения по взаимному соглашению Сторон в случаях, предусмотренных порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

7.2. Настоящий социальный контракт может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по требованию Центра социальной поддержки в следующих случаях:

- 1) государственной регистрации смерти (объявления умершим, признания безвестно отсутствующим) Гражданина;
- 2) признания судом Гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) объявления в розыск Гражданина;
- 4) выявления факта представления Гражданином документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 5) направления Гражданина в места лишения свободы для отбытия наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;
- 6) направления Гражданина на принудительное лечение по решению суда;
- 7) переезда Гражданина на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;
- 8) нецелевого использования Гражданином средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 9) неисполнения Гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых утверждается приказом Министерства

социальной политики Калининградской области.

7.3. Настоящий социальный контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон при наличии причин, являющихся уважительными, в случае неисполнения Гражданином мероприятий программы социальной адаптации.

8. Требования к конечному результату

8.1. При реализации мероприятий программы социальной адаптации социального контракта должны быть достигнуты следующие конечные результаты:

- государственная регистрация в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения настоящего социального контракта);
- повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия настоящего социального контракта.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий социальный контракт подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Подписи и реквизиты Сторон:

Центр социальной поддержки
Областное государственное казённое учреждение «Центр социальной поддержки населения»

Адрес: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(расшифровка)

« _____ » _____ 20 _____ г.

МП

Министр социальной политики
Калининградской области

Гражданин

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, кем, когда выдан)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(расшифровка)

« _____ » _____ 20 _____ г.



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 сентября 2024 года № 13-ИПА

Ф О Р М А
социального контракта при реализации мероприятия,
направленного на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации

Социальный контракт

« ___ » _____ 20__ г. г. _____

Областное государственное казённое учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения», именуемое в дальнейшем Центр социальной поддержки, в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего(ей) на основании _____,

и _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ года рождения, проживающий(ая) по адресу:

_____ именуемый(ая) в дальнейшем Гражданин, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем:

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является соглашение, в соответствии с которым Центр социальной поддержки обязуется оказать Гражданину государственную социальную помощь, а Гражданин обязуется реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью и приложением настоящего социального контракта.

2. Права и обязанности Сторон
при оказании государственной социальной помощи
на основании социального контракта

2.1. Гражданин имеет право:

2.1.1. Получить государственную социальную помощь на основании социального контракта.

2.2. Гражданин обязуется:

2.2.1. Выполнить мероприятия, предусмотренные настоящим социальным контрактом и программой социальной адаптации.

2.2.2. С целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары

первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в Центр социальной поддержки подтверждающие документы.

2.2.3. Представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

2.2.4. Представлять подписанный Гражданином список приобретенных товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата на осуществление мероприятия, направленного на преодоление Гражданином трудной жизненной ситуации.

3.1. Центр социальной поддержки имеет право:

3.1.1. Осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 7.2 настоящего социального контракта.

3.2. Центр социальной поддержки обязуется:

3.2.1. Оказывать содействие в исполнении Гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3.2.2. Оказывать содействие, исходя из условий жизни семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина), в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе в:

- получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Калининградской области, актами органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области;

- направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

- направлении несовершеннолетних членов семьи Гражданина в дошкольные образовательные организации;

- организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Гражданина.

3.2.3. Осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Гражданином обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных

в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации.

3.2.4. Подготавливать в течение последнего месяца действия настоящего социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

3.2.5. Подготавливать в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта отчет об оценке эффективности реализации настоящего социального контракта, включающий в себя:

- сведения о среднедушевом доходе семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия настоящего социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- оценку условий жизни семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) по окончании срока действия настоящего социального контракта.

3.2.6. Проводить мониторинг условий жизни Гражданина (одиноко проживающего Гражданина) со дня окончания срока действия настоящего социального контракта: проверять в течение 12 месяцев ежеквартально факт ухудшения материально-бытового состояния семьи Гражданина (одиноко проживающего Гражданина).

3.2.7. По результатам, полученным в ходе мониторинга, принимать решение о целесообразности заключения с Гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг.

4. Виды и размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

4.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего социального контракта предоставляется в виде:

(указать виды: ежемесячная денежная выплата, единовременная денежная выплата с указанием срока выплаты)

на _____

(указать мероприятие, предусмотренное программой социальной адаптации)

в размере _____ рублей.

5. Срок действия социального контракта

5.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по «__» _____ 20__ года.

5.2. В соответствии с заключением Центра социальной поддержки о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта срок действия настоящего социального контракта продлевается не более чем на половину срока действия настоящего социального контракта.

6. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

6.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленными постановлением Правительства Калининградской области от 17.02.2021 № 66 «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и признании утратившими силу отдельных решений Правительства Калининградской области» (далее – порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта).

7. Порядок изменения и основания прекращения социального контракта

7.1. В настоящий социальный контракт могут быть внесены изменения по взаимному соглашению Сторон в случаях, предусмотренных порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

7.2. Настоящий социальный контракт может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по требованию Центра социальной поддержки в следующих случаях:

- 1) государственной регистрации смерти (объявления умершим, признания безвестно отсутствующим) Гражданина;
- 2) признания судом Гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) объявления в розыск Гражданина;
- 4) выявления факта представления Гражданином документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 5) направления Гражданина в места лишения свободы для отбытия наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;
- 6) направления Гражданина на принудительное лечение по решению суда;
- 7) переезда Гражданина на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;
- 8) нецелевого использования Гражданином средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 9) неисполнения Гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

7.3. Настоящий социальный контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон при наличии причин, являющихся уважительными, в случае неисполнения Гражданином мероприятий программы социальной адаптации.

8. Требования к конечному результату

8.1. При реализации мероприятий программы социальной адаптации социального контракта должен быть достигнут следующий конечный результат: преодоление семьей Гражданина (одиноко проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий социальный контракт подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Подписи и реквизиты Сторон:

Центр социальной поддержки
Областное государственное казённое учреждение «Центр социальной поддержки населения»

Адрес: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

(подпись)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Министр социальной политики
Калининградской области

Гражданин

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, кем, когда выдан)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

(подпись)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 февраля 2024 года № 13-НПА

ФОРМА
программы социальной адаптации

Приложение
к социальному контракту
от «__» _____ 20__ г. №

Программа социальной адаптации

Получатель государственной социальной помощи на основании
социального контракта, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающий(ая) по адресу: _____.

Мероприятия по социальной адаптации

Мероприятие	Срок исполнения	Орган (организация), предоставляющий(ая) помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Областное государственное казённое
учреждение «Центр социальной
поддержки населения»

(подпись) / _____
(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

(подпись) / _____
(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

МП

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
06 февраля 2024 года № 13 - ИПА

П Е Р Е Ч Е Н Ь

типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающихся обстоятельств, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категории семей (одинок проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации

1. Инвалидность (независимо от группы и степени ограничения способности к трудовой деятельности) одного или нескольких членов семьи – для малоимущей семьи.
2. Уход за ребенком-инвалидом малоимущей семьи.
3. Одинок или единственный родитель (законный представитель) малоимущей семьи, имеющий 3 и более детей в возрасте до 18 лет.
4. Смерть трудоспособного члена малоимущей семьи, на иждивении которого находились несовершеннолетние дети, супруг (супруга).
5. Уход за членом малоимущей семьи, являющимся инвалидом I группы, инвалидом с детства I группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет.
6. Обучение малоимущего гражданина и (или) трудоспособных членов малоимущей семьи в образовательной организации по очной форме обучения.
7. Утрата (повреждение) единственного жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера.
8. Потеря работы в связи с увольнением по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, предусмотренным пунктами 2, 5, 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем.
9. Призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».
10. Межведомственная комиссия, рассматривающая вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, имеет право определить иные обстоятельства, которые ухудшают условия

жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 февраля 2024 года № 13-НПА

П Е Р Е Ч Е Н Ь

причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации

1. Обстоятельства непреодолимой силы природного характера (наводнение, землетрясение и иные природные катаклизмы) или события, связанные с производственной деятельностью людей (пожар, техногенная авария), препятствующее исполнению получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Гражданин) мероприятий программы социальной адаптации.
2. Утрата Гражданином трудоспособности.
3. Наличие у Гражданина временной нетрудоспособности.
4. Наличие заболевания, препятствующего исполнению Гражданином мероприятий программы социальной адаптации.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 февраля 2024 года № 13-ИПА

П О Р Я Д О К
рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи
на основании социального контракта после использования в текущем
финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру рассмотрения заявлений граждан, обратившихся за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявитель), после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. В случае принятия Областным государственным казённым учреждением Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр) решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – отказ в назначении) в соответствии с подпунктом 4 пункта 30 порядка и условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленных постановлением Правительства Калининградской области от 17 февраля 2021 года № 66 «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и признании утратившими силу отдельных решений Правительства Калининградской области», Центр не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в назначении направляет заявителю уведомление с решением об отказе в назначении почтовым отправлением, либо посредством электронной почты, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» с указанием аргументированного обоснования и рекомендацией подать заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в следующем финансовом году.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 февраля 2024 года № 13-НПА

П О Р Я Д О К
прекращения оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта

1. Решение о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается Областным государственным казённым учреждением «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр социальной поддержки) в следующих случаях:

1) государственной регистрации смерти (объявления умершим, признания безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – получатель государственной социальной помощи);

2) признания судом получателя государственной социальной помощи недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявления в розыск получателя государственной социальной помощи;

4) выявления факта представления получателем государственной социальной помощи документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;

5) направления получателя государственной социальной помощи в места лишения свободы для отбытия наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направления получателя государственной социальной помощи на принудительное лечение по решению суда;

7) переезда получателя государственной социальной помощи на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевого использования получателем государственной социальной помощи средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнения получателем государственной социальной помощи мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области;

10) прекращения осуществления получателем государственной социальной помощи трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая прерывания получателем государственной социальной помощи трудовой деятельности в период действия социального

контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) – не более чем на один месяц).

2. Центр социальной поддержки ежемесячно осуществляет проверку наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 2, 5, 7, 10 пункта 1 настоящего порядка. В этих целях Центр социальной поддержки запрашивает документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

3. При наступлении у получателя государственной социальной помощи обстоятельств, указанных в пункте 1 настоящего порядка, Центром социальной поддержки оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается, социальный контракт расторгается в одностороннем порядке, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором Центру социальной поддержки стало известно о возникновении указанных обстоятельств.

4. Центром социальной поддержки не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, расторжения социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи почтовым отправлением, либо посредством электронной почты, либо с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

5. Прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжаловано получателем государственной социальной помощи в Министерстве социальной политики Калининградской области и (или) в суде.

6. Социальный контракт может быть расторгнут по соглашению сторон при наличии причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 февраля 2024 года № 13-НПА

ПОРЯДОК
отзыва гражданином заявления о назначении государственной социальной
помощи на основании социального контракта

1. Гражданин, обратившийся за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявитель) вправе отозвать заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление о назначении государственной социальной помощи) до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Заявление об отзыве заявления о назначении государственной социальной помощи подается заявителем в Областное государственное казённое учреждение «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр социальной поддержки):

1) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) – в случае реализации возможности подачи заявления об отзыве заявления о назначении государственной социальной помощи посредством единого портала государственных и муниципальных услуг;

2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Министерством социальной политики Калининградской области, Центром социальной поддержки и МФЦ;

3) лично.

3. Центр социальной поддержки регистрирует поступившее заявление об отзыве заявления о назначении государственной социальной помощи в день его поступления в Центр социальной поддержки и выдает заявителю расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления об отзыве заявления о назначении государственной социальной помощи.

4. Заявление о назначении государственной социальной помощи считается отозванным с момента регистрации в Центре социальной поддержки заявления об отзыве заявления о назначении государственной социальной помощи.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 октября 2024 года № 13-НПА

ПОРЯДОК
внесения изменений в социальный контракт и (или)
программу социальной адаптации

1. Областным государственным казённым учреждением «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр социальной поддержки) могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – получатель государственной социальной помощи).

2. Изменения в социальный контракт могут быть внесены в части изменения срока его действия и (или) изменения мероприятий программы социальной адаптации при наличии причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации, перечень которых утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

3. Решение о внесении изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации принимается Центром социальной поддержки по итогам рассмотрения их межведомственной комиссией, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, не позднее 10 рабочих со дня поступления в Центр социальной поддержки документов (сведений), подтверждающих наличие причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации.

4. Центр социальной поддержки в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации направляет получателю государственной социальной помощи уведомление о принятом решении и необходимости явиться в Центр социальной поддержки в установленный Центром социальной поддержки срок для заключения дополнительного соглашения к социальному контракту (далее соответственно – уведомление, дополнительное соглашение) почтовым отправлением, либо посредством электронной почты, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. В случае отказа получателя государственной социальной помощи от заключения дополнительного соглашения либо его неявки в Центр социальной поддержки в указанный в уведомлении срок решение о внесении изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации аннулируется.

6. Изменения в социальный контракт вступают в силу со дня заключения Центром социальной поддержки с получателем государственной социальной помощи дополнительного соглашения к социальному контракту, которое составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами.

6. Центр социальной поддержки в течение 2 рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения уведомляет о заключении дополнительного соглашения органы и организации, указанные в пункте 8 порядка и условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленных постановлением Правительства Калининградской области от 17 февраля 2021 года № 66 «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и признании утратившими силу отдельных решений Правительства Калининградской области», с которыми предусмотрено взаимодействие в целях содействия в реализации получателем государственной социальной помощи мероприятий в соответствии с программой социальной адаптации.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
05 сентября 2024 года № 13-НПА

ПОРЯДОК
перечисления денежных средств гражданину при оказании государственной
социальной помощи на основании социального контракта

1. Перечисление денежных средств гражданину, которому назначена государственная социальная помощь на основании социального контракта (далее соответственно – получатель государственной социальной помощи, денежные выплаты), осуществляется на открытые им в кредитной организации Российской Федерации банковские счета.

2. Денежные выплаты на реализацию мероприятия по поиску работы осуществляются государственным казенным учреждением Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – Центр занятости) получателю государственной социальной помощи в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи.

3. Денежные выплаты при реализации мероприятия по поиску работы в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования осуществляются Центром занятости получателю государственной социальной помощи в течение 3 месяцев ежемесячно не позднее 15-го числа каждого месяца после представления получателем государственной социальной помощи документов (сведений), подтверждающих факт прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

4. Денежные выплаты на реализацию мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, по ведению личного подсобного хозяйства и мероприятия, направленного на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, осуществляются Областным государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр социальной поддержки) получателю государственной социальной помощи в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – решение о назначении государственной социальной помощи).

5. Денежные выплаты на оказание содействия в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта осуществляются Центром занятости на реализацию мероприятия по поиску работы, Центром социальной поддержки на реализацию мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и по ведению личного подсобного хозяйства в течение 15 рабочих дней после

представления получателем государственной социальной помощи договора о предоставлении образовательной организацией получателю государственной социальной помощи образовательных услуг путем перечисления денежных выплат на расчетный счет соответствующей образовательной организации.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер