



**Министерство финансов  
Калининградской области**

**ПРИКАЗ**

26.09. 2023 год

№ 172

Калининград

**Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии с пунктом 1 статьи 174<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем 22 пункта 5 статьи 2 Закона Калининградской области от 10 октября 2007 года № 173 «О бюджетном процессе», в целях реализации постановления Правительства Калининградской области от 09 ноября 2015 года № 624 «Об установлении порядка и сроков составления проекта областного бюджета и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Калининградской области на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу пункта 1 постановления Правительства Калининградской области от 14 ноября 2011 года № 864 и постановления Правительства Калининградской области от 26 июня 2012 года № 469» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить порядок и методику планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению.

2. Приказ подлежит государственной регистрации.

3. Отделу правового обеспечения департамента правового обеспечения и регулирования контрактной системы (Светличный С.С.) в установленном порядке:

1) направить приказ в Контрольно-административное управление Правительства Калининградской области;

2) обеспечить размещение приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), в системе «Консультант Плюс» и на официальном сайте Министерства финансов Калининградской области.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра финансов О.В. Сафронова.

5. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов  
Калининградской области

В.Я. Порембский

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Министерства финансов  
Калининградской области  
от 26.09. 2023 года № 172

**П О Р Я Д О К И М Е Т О Д И К А**  
**планирования бюджетных ассигнований областного бюджета**  
**на очередной финансовый год и плановый период**

1. Настоящие порядок и методика планирования бюджетных ассигнований областного бюджета (далее – порядок и методика) определяют порядок взаимодействия Министерства финансов Калининградской области (далее – Министерство) и главных распорядителей средств областного бюджета при планировании бюджетных ассигнований областного бюджета (далее – бюджетные ассигнования) и порядок составления обоснований бюджетных ассигнований и методику планирования бюджетных ассигнований областного бюджета.

2. Планирование бюджетных ассигнований областного бюджета осуществляется в государственной информационной системе Калининградской области «Электронный бюджет» (далее – ГИС КО «Электронный бюджет»).

**Глава I. Порядок взаимодействия Министерства и главных**  
**распорядителей средств областного бюджета при планировании**  
**бюджетных ассигнований областного бюджета**

3. Министерство доводит предельные объемы бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с порядком и сроками составления проекта областного бюджета и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Калининградской области на очередной финансовый год и плановый период, установленным постановлением Правительства Калининградской области от 09 ноября 2015 года № 624 «Об установлении порядка и сроков составления проекта областного бюджета и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Калининградской области на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу пункта 1 постановления Правительства Калининградской области от 14 ноября 2011 года № 864 и постановления Правительства Калининградской области от 26 июня 2012 года № 469» (далее – постановление Правительства Калининградской области от 09 ноября 2015 года № 624).

4. Главные распорядители средств областного бюджета представляют на рассмотрение в Министерство заявки с распределением доведенных до них предельных объемов бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной

классификацией расходов бюджетов с обоснованиями бюджетных ассигнований по форме согласно приложению к настоящему порядку и методике.

5. Заявка с обоснованиями бюджетных ассигнований (далее – заявка), представляемая главными распорядителями средств областного бюджета, должна соответствовать следующим требованиям:

1) объемы по действующим и принимаемым расходным обязательствам, указанные в заявке, не должны превышать предельные объемы бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, доведенные Министерством;

2) обоснования бюджетных ассигнований должны предусматривать значение расчетного норматива, характеризующего заявленную потребность в средствах в расчете на единицу значения показателя в годовом выражении, и значение показателя на очередной финансовый год и плановый период, а также иные сведения по форме согласно приложению к настоящему порядку и методике;

3) в случае распределения бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и иных целевых безвозмездных поступлений к заявке прилагаются:

- информация об объемах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств Калининградской области за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и иных целевых безвозмездных поступлений, заявленных в федеральные исполнительные органы, являющиеся главными распорядителями средств федерального бюджета, в государственные корпорации и иные юридические лица;

- соответствующие проекты соглашений (при наличии);

4) действующие и принимаемые расходные обязательства должны быть отражены в сведениях для ведения реестра расходных обязательств Калининградской области в ГИС КО «Электронный бюджет» в соответствии с приказом Министерства от 17 июня 2022 года № 105 «Об установлении формы и утверждении состава сведений, необходимых для ведения реестра расходных обязательств Калининградской области».

6. В случае несоответствия представленной заявки требованиям пункта 5 настоящего порядка и методики Министерство в течение 5 рабочих дней возвращает главным распорядителям средств областного бюджета заявку для устранения выявленных несоответствий.

7. Уточненная заявка, предусматривающая перераспределение бюджетных ассигнований в рамках доведенных предельных объемов, направляется с обоснованиями бюджетных ассигнований главными распорядителями средств областного бюджета в Министерство.

8. В случае потребности предусмотреть бюджетные ассигнования в проекте областного бюджета сверх доведенных предельных объемов, главные распорядители средств областного бюджета могут направить в Министерство заявку с учетом дополнительных объемов бюджетных ассигнований с обоснованиями бюджетных ассигнований, которая в случае согласования

дополнительных объемов, подлежит уточнению в части действующих и (или) принимаемых расходных обязательств на сумму согласованных дополнительных объемов.

9. По итогам рассмотрения заявок несогласованные объемы бюджетных ассигнований включаются Министерством в перечень разногласий.

10. В случае необходимости Министерство вправе запрашивать у главных распорядителей средств областного бюджета дополнительные сведения и информацию, необходимые для планирования бюджетных ассигнований.

11. Главные распорядители средств областного бюджета несут ответственность за своевременность представления и достоверность заявок, необходимых документов и материалов в соответствии с настоящим порядком и методикой, и постановлением Правительства Калининградской области от 09 ноября 2015 года № 624.

12. Министерство с учетом пунктов 8 и 9 настоящего порядка и методики уточняет предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в ГИС КО «Электронный бюджет» и на основе согласованных заявок формирует проект областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект областного бюджета), с учетом обоснований бюджетных ассигнований корректирует проект областного бюджета в срок в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 09 ноября 2015 года № 624.

## **Глава II. Порядок составления обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями средств областного бюджета и методика планирования бюджетных ассигнований областного бюджета**

13. Обоснования бюджетных ассигнований формируются по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в разрезе мероприятий, указанных в реестре расходных обязательств Калининградской области) по форме согласно приложению к настоящему порядку и методике.

14. Обоснованию подлежат бюджетные ассигнования на:

1) оказание государственных услуг (выполнение работ) по следующим группам:

а) обеспечение деятельности органов государственной власти (государственных органов) и казенных учреждений<sup>1</sup>;

б) закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, осуществляемые органами государственной власти (государственными органами) и казенными учреждениями<sup>2</sup>;

в) услуги (работы) физическим и (или) юридическим лицам, оказываемые (выполняемые) организациями (за исключением органов

<sup>1</sup> В соответствии с абзацем 2 статьи 69.1, абзацами 2 и 3 статьи 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>2</sup> В соответствии с абзацами 6, 9, 10 статьи 69.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

государственной власти (государственных органов) и казенных учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг в соответствии с:

- государственным заданием, в том числе в рамках исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере<sup>3</sup>;

- соглашениями с некоммерческими организациям (за исключением государственных бюджетных и автономных учреждений)<sup>4</sup>;

- соглашениями об оказании государственных услуг в социальной сфере, заключенными по результатам конкурса<sup>5</sup>;

- соглашениями о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанными с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере<sup>6</sup>;

г) капитальные вложения в объекты государственной собственности<sup>7</sup>;

д) иные расходы (за исключением указанных в подпунктах «а» – «г») подпункта 1 пункта 14 настоящего порядка и методики);

2) социальное обеспечение населения, включая приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения<sup>8</sup>:

- публичные нормативные обязательства;

- прочие выплаты;

3) обслуживание государственного долга<sup>9</sup>;

4) исполнение судебных актов по искам к Калининградской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов<sup>10</sup>;

5) предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права<sup>11</sup>;

6) предоставление грантов (в том числе физическим и юридическим лицам)<sup>12</sup>;

7) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение

<sup>3</sup> В соответствии с абзацем 3 статьи 69.1, абзацем 1 пункта 1 статьи 78.1, подпунктом 1 пункта 1 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>4</sup> В соответствии с абзацем 4 статьи 69.1, абзацем 2 пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>5</sup> В соответствии с абзацем 11 статьи 69.1, пунктом 7 статьи 78.1, подпунктом 2 пункта 1 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>6</sup> В соответствии с абзацем 11 статьи 69.1, подпунктом 3 пункта 1 статьи 78.4, пунктом 10 статьи 78, пункт 7 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>7</sup> В соответствии с абзацем 5 ст. 69.1, пунктом 1 статьи 78.2, пунктами 1 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>8</sup> В соответствии с абзацем 3 статьи 69, статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>9</sup> В соответствии с абзацем 8 статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>10</sup> В соответствии с абзацем 9 статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>11</sup> В соответствии с абзацем 7 статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>12</sup> В соответствии с абзацем 5 статьи 69, пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 (в части грантов) Бюджетного кодекса Российской Федерации

недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг (за исключением капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности)<sup>13</sup>;

8) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), в том числе являющимся стороной соглашений о государственно-частном партнерстве, концессионных соглашений<sup>14</sup>;

9) предоставление межбюджетных трансфертов<sup>15</sup>.

15. Бюджетные ассигнования обосновываются с учетом:

- натуральных нормативов (норм), установленных федеральными законами, иными правовыми актами, в том числе федеральными исполнительными органами, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами, регламентами;

- расчетных нормативов, под которым понимается заявленная потребность в средствах в расчете на единицу значения показателя в годовом выражении, и (или) утвержденных размеров платы (тарифа, цены) за оказание услуги, выполнение работы.

16. Расчетный норматив, обосновывающий субсидии государственным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, определяется с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества, в соответствии с пунктом 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 04 декабря 2015 года № 677.

17. Нормативы (расчетные нормативы) расходов формируются:

а) при планировании бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам, осуществляемые органами государственной власти (государственными органами) и казенными учреждениями, исходя из планируемого объема работ, услуг и цены (расценки) на единицу соответствующих работ, услуг (допускается использование индекса потребительских цен);

б) при планировании бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений исходя из планируемого объема ассигнований в отношении каждого объекта инвестиций с указанием сметной стоимости объекта (кадастровой стоимости объекта);

<sup>13</sup> В соответствии с абзацем 5 статьи 69, пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>14</sup> В соответствии с абзацем 9 статьи 69, пунктом 6 статьи 78, статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>15</sup> В соответствии с абзацем 6 статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации

в) при планировании бюджетных ассигнований на социальное обеспечение и иные выплаты населению исходя из численности получателей пособий, выплат и установленных размеров пособий, выплат;

г) при планировании бюджетных ассигнований на обслуживание государственного долга в соответствии с проектами программ государственных внутренних и внешних заимствований Калининградской области исходя из объема долговых обязательств, планируемых к принятию в очередном финансовом году и плановом периоде, совокупного объема государственного долга на конец очередного финансового года и каждого года планового года, в том числе с учетом ранее принятых долговых обязательств;

д) при планировании бюджетных ассигнований на предоставление грантов (в том числе физическим и юридическим лицам) в соответствии с условиями их предоставления.

17. При планировании бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (выполнение работ) в части объемов субсидий на выполнение государственных заданий показатели проектов планов финансово-хозяйственной деятельности формируются в электронном виде с использованием ГИС КО «Электронный бюджет», главные распорядители средств областного бюджета обеспечивают соответствие указанных в них параметров показателям представляемой заявки. Показатели проектов планов финансово-хозяйственной деятельности в ГИС КО «Электронный бюджет» подлежат уточнению учреждениями после изменения планируемых к предоставлению из областного бюджета объемов субсидий на выполнение государственных заданий.

18. Утвержденные показатели планов финансово-хозяйственной деятельности в случае их изменения подлежат уточнению в ГИС КО «Электронный бюджет» после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета.

19. При планировании бюджетных ассигнований на выполнение функций казенного учреждения при составлении проектов бюджетных смет формируются плановые сметные показатели в электронном виде с использованием ГИС КО «Электронный бюджет», главные распорядители средств областного бюджета обеспечивают соответствие указанных в них параметров показателям представляемой заявки. Плановые сметные показатели в ГИС КО «Электронный бюджет» подлежат уточнению после изменения планируемых к предоставлению из областного бюджета объемов финансового обеспечения.

20. Утвержденные сметные показатели в случае их изменения подлежат уточнению в ГИС КО «Электронный бюджет» после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета.

