

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

« 07 » сентября 2023 года

№ 1365/1

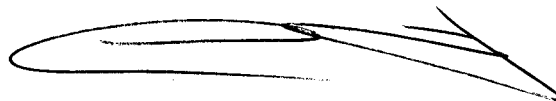
Калининград

**Об утверждении положения о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета государственным и муниципальным общеобразовательным организациям на реализацию образовательных программ в профильных технологических (инженерных) классах космической направленности**

В соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 28 июля 2023 года № 351-п «Об установлении порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета государственным и муниципальным общеобразовательным организациям на реализацию образовательных программ в профильных технологических (инженерных) классах космической направленности по итогам проведения конкурса» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить положение о конкурсной комиссии по рассмотрению и оценки заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета государственным и муниципальным общеобразовательным организациям на реализацию образовательных программ в профильных технологических (инженерных) классах космической направленности согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования С.Г. Шишко.
3. Приказ подлежит государственной регистрации.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр образования  
Калининградской области



С.С. Трусенёва

Приложение  
к приказу Министерства образования  
Калининградской области  
от «07» 09 2023 года № 1305/1

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об утверждении положения о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета государственным и муниципальным общеобразовательным организациям на реализацию образовательных программ в профильных технологических (инженерных) классах космической направленности**

1. Настоящее положение определяет состав, права и обязанности, порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета государственным и муниципальным общеобразовательным организациям на реализацию образовательных программ в профильных технологических (инженерных) классах космической направленности (далее соответственно – Комиссия, конкурс, гранты).

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с порядком предоставления грантов в форме субсидий государственным и муниципальным общеобразовательным организациям на реализацию образовательных программ в профильных технологических (инженерных) классах космической направленности по итогам проведения конкурса, установленным постановлением Правительства Калининградской области от 28 июля 2023 года № 351-п «Об установлении порядка предоставления грантов в форме субсидий государственным и муниципальным общеобразовательным организациям на реализацию образовательных программ в профильных технологических (инженерных) классах космической направленности по итогам проведения конкурса» (далее – порядок) и настоящим положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) объективное рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе (далее – заявки).

2) определение победителей конкурса.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее основных задач осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение, оценка заявок и утверждение результатов конкурса, формирование протокола;

2) определение победителей конкурса и внесение предложений о распределении грантов из областного бюджета.

5. Комиссия назначается в составе не менее 5 человек.

6. В состав Комиссии включаются:

1) сотрудники Министерства образования Калининградской области (далее – Министерство);

2) сотрудники образовательных организаций, подведомственных Министерству;

3) член общественного совета при Министерстве.

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

8. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

9. Председатель Комиссии:

1) руководит деятельностью Комиссии;

2) дает поручение членам Комиссии;

3) председательствует на заседании Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;

2) оповещает членов Комиссии об очередных заседаниях и о повестке заседания Комиссии;

3) ведет протоколы заседания Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся в сроки, установленные приказом Министерства об объявлении конкурса.

12. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

13. Победители конкурса определяются путем оценки заявок членами Комиссии. Оценка заявок осуществляется одновременно во время заседания Комиссии каждым членом Комиссии, присутствующим при проведении конкурса. Каждая заявка оценивается не менее чем тремя членами Комиссии по критериям, приведенным в пункте 23 порядка.

14. В ходе заседания Комиссии количество баллов, выставленное по каждому критерию, суммируется, и формируется рейтинг заявок путем присвоения каждой заявке порядкового номера. На основании рейтинга определяются победители конкурса – общеобразовательные организации, заявки которых набрали 16 баллов и более (не менее 1 балла по каждому из критериев).

15. В случае несогласия с принятым решением Комиссии член Комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

16. Комиссия заседает в день проведения конкурса. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом, который утверждается приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня поступления протокола заседания Комиссии в Министерство.

19. Основаниями для отклонения заявок участников конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие организаций требованиям, определенным пунктами 10, 11 порядка;

2) неполное представление документов, поданных в составе заявки, перечень которых установлен пунктом 12 порядка, и (или) оформление заявки, не отвечающее требованиям, указанным в пункте 13 порядка;

3) недостоверность представленной общеобразовательной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) подача общеобразовательной организацией более чем одной заявки.

20. Конкурс признается Комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не было представлено ни одной заявки либо все заявки отозваны, либо все общеобразовательные организации не допущены к участию в конкурсе.

В случае признания конкурса несостоявшимся Министерство в срок не более 2 рабочих дней со дня принятия такого решения Комиссией принимает решение о повторном проведении конкурса.

21. Деятельность Комиссии прекращается по завершении конкурса.