

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****П Р И К А З**«11» май 2023 года№ 149

г. Калининград

**О порядке проведения конкурсного отбора заявок на предоставление субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий, предусмотренных государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий» и признании утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 17 марта 2020 года № 55**

В соответствии с государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 23 декабря 2022 года № 689, с постановлением Правительства Калининградской области от 18 июня 2015 года № 345 «Об установлении порядка предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения конкурсного отбора заявок на предоставление субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий, предусмотренных государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 17 марта 2020 года № 55 «О порядке проведения конкурсного отбора заявок на предоставление субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Калининградской области «Сельское хозяйство и рыболовство».

3. Настоящий приказ подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства  
Калининградской области - министр



Н.Е. Шевцова

УТВЕРЖДЕН  
Приказом Министерства  
сельского хозяйства  
Калининградской области  
*от 11 мая 2023 г. № 149*

**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурсного отбора заявок на предоставление**  
**субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий,**  
**предусмотренных государственной программой Калининградской области**  
**«Комплексное развитие сельских территорий»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения конкурсного отбора заявок на предоставление субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий в рамках государственной программы Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 23 декабря 2022 года № 689 (далее соответственно – отбор, субсидии, государственная программа).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Калининградской области в целях оказания государственной поддержки при исполнении расходных обязательств, возникающих при реализации следующих мероприятий государственной программы:

- 1) по благоустройству сельских территорий;
- 2) по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку;
- 3) по строительству (приобретению) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, в том числе путем участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), участия в строительстве жилого помещения (жилого дома) на основании договора инвестирования, приобретения у юридического лица объекта индивидуального жилищного строительства, введенного в эксплуатацию не позднее чем за 3 года до заключения государственного (муниципального) контракта на его приобретение, предоставляемого гражданам Российской Федерации (далее – граждане), проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (далее – строительство (приобретение) жилья по договору найма жилого помещения);
- 4) проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по направлениям, предусмотренным государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 (далее – государственная программа Российской Федерации).

3. Предметом отбора является определение заявок муниципальных образований Калининградской области на получение субсидий.

4. Организатором отбора заявок является Министерство сельского хозяйства

Калининградской области (далее – Министерство).

Место нахождения Министерства: 236007, г. Калининград, ул. Дм. Донского, 1, каб. 314.

Ответственным структурным подразделением Министерства за проведение отбора заявок является отдел комплексного развития сельских территорий: 236007, г. Калининград, ул. Дм. Донского, 1, каб. 327м, тел.: 8(4012)599-265, 8(4012)599-288.

Адрес электронной почты Министерства: [agro@gov39.ru](mailto:agro@gov39.ru).

5. Участниками проведения отбора являются органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области (далее – заявители), соответствующие условиям предоставления субсидии, предусмотренным приложениями к государственной программе.

## **II. Порядок предоставления и регистрации заявок на участие в конкурсном отборе**

6. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mcsx39.ru> объявление о начале приема заявок на участие в отборе, а также направляет информацию по электронной почте и/или через систему электронного документооборота «Дело» заявителям с указанием:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи заявок на участие в отборе и окончания приема заявок на участие в отборе, которая не может быть раньше 8 календарного дня со дня, следующего за днем размещения объявления;
- 3) место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства.

7. Заявители направляют в Министерство в установленный объявлением срок заявку на участие в отборе по направлениям государственной программы Российской Федерации по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему порядку, за исключением заявки на участие в отборе по проектам комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), которая представляется в соответствии с разделом III настоящего порядка.

8. К заявке по мероприятию на благоустройство сельских территорий прилагаются следующие документы (далее соответственно – проект по благоустройству, заявочная документация):

- 1) паспорт проекта по благоустройству общественных пространств на сельских территориях, раскрывающий возможность решения вопросов местного значения в населенном пункте, относящемся к сельской территории, с участием граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), содержащий календарный план его реализации и смету расходов на его осуществление, согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
- 2) гарантийное письмо или выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, подтверждающие финансирование расходного обязательства муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного

бюджета;

3) документы, подтверждающие обязательный вклад граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию проекта по благоустройству на соответствующий финансовый год в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещения, технических средств);

4) копия задания на проведение работ по восстановлению (сохранению) объекта культурного наследия, включенного в реестр, и (или) восстановлению (сохранению) природных ландшафтов, разрешения на проведение указанных работ, выданных уполномоченным органом охраны объектов культурного наследия (при направлении субсидии на сохранение и восстановление историко-культурных памятников);

5) копия проектной документации (в случаях, если подготовка проектной документации предусмотрена законодательством о градостроительной деятельности);

6) копия документа, подтверждающего согласование уполномоченным органом охраны объектов культурного наследия проектной документации на проведение работ по восстановлению (сохранению) объекта культурного наследия и (или) сохранению (восстановлению) природных ландшафтов (в случае, если подготовка проектной документации предусмотрена законодательством о градостроительной деятельности (при направлении субсидии на сохранение и восстановление историко-культурных памятников));

7) копии документов, подтверждающих проведение общественных обсуждений и поддержку местным населением заявленного проекта по благоустройству;

8) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, подтверждающей права муниципального образования на распоряжение земельным участком, на котором предполагается реализовывать проект по благоустройству;

9) эскизный проект по благоустройству, составленный в произвольной форме;

10) акт обследования территории благоустройства с фотофиксацией, подтверждающий ее фактическое состояние;

11) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта и проведения работ (в случае если проведение такой экспертизы (заключения) в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности является обязательным);

12) копии документов, подтверждающие проведение проверки достоверности сметной стоимости проведения работ с участием граждан и (или) юридических лиц;

13) фрагмент генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования с обозначением границ земельного участка, на котором предполагается реализация проекта по благоустройству и указанием его отнесения к соответствующей территориальной и функциональной зонам.

9. К заявке по мероприятию по строительству (приобретению) жилья,

предоставляемого по договору найма жилого помещения, прилагаются следующие документы:

1) копия нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, предусматривающую мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения;

2) список граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения на очередной финансовый год и плановый период по форме, установленной нормативным правовым актом Правительства Калининградской области;

3) гарантийное письмо или выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, подтверждающие финансирование расходного обязательства муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета;

4) подтвержденный работодателем и согласованный органом местного самоуправления перечень планируемых к созданию новых штатных единиц, на замещение которых в соответствующем финансовом году работодателем будут привлечены граждане – получатели жилья по договору найма жилых помещений (при необходимости);

5) реестр планируемых к строительству жилых помещений, в том числе в рамках участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях и (или) участия на основании договора инвестирования в строительство жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, предоставляемых гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения, в целях строительства которых планируется предоставление субсидии, (согласно форме, установленной Минсельхозом России) (далее – реестр планируемых к строительству жилых домов) с указанием:

- наименования объектов, их местонахождение, мощности (площади в квадратных метрах), сроков строительства и ввода в эксплуатацию, сметной стоимости;

- объема бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также вклада работодателя в строительство объектов;

- планируемого размера субсидии и уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

- информации о положительном заключении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации в отношении планируемого к строительству жилья (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), а также заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (в случае если сметная стоимость строительства подлежит проверке на предмет достоверности ее определения в соответствии с законодательством Российской Федерации).

б) письмо, содержащее обязательство работодателя о внесении им вклада в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия и (или) предоставления технических средств, в строительство (приобретение) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, подписанное единоличным исполнительным органом работодателя - юридического лица или работодателем - индивидуальным предпринимателем соответственно и главным бухгалтером (бухгалтером) работодателя (за исключением работодателей, являющихся государственными, муниципальными учреждениями в социальной сфере);

10. К заявке по мероприятию по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку (далее – проект(ы) компактной жилищной застройки) прилагаются следующие документы:

1) копия нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, предусматривающую реализацию проектов компактной жилищной застройки;

2) гарантийное письмо или выписка из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, подтверждающие финансирование расходного обязательства муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета;

3) паспорт проекта компактной жилищной застройки на соответствующий финансовый год, раскрывающий возможность решения вопросов местного значения в населенном пункте, относящемся к сельской территории, согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

4) копии документов, подтверждающих проведение общественных обсуждений и поддержку местным населением заявленного проекта компактной жилищной застройки;

5) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, подтверждающей права распоряжения муниципального образования, на котором предполагается реализовывать проект компактной жилищной застройки;

6) эскизный проект компактной жилищной застройки, составленный в произвольной форме;

7) акт обследования территории для обустройства с фотофиксацией, подтверждающий ее фактическое состояние;

8) копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта и проведения работ (в случае отсутствия заключения государственной экспертизы проектной документации и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства на момент подачи заявки, необходимо предоставить в Министерство гарантийное письмо администрации муниципального образования

о предоставлении заключения государственной экспертизы проектной документации и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в срок до 1 октября года подачи заявки на отбор);

9) утвержденный органом местного самоуправления - заказчиком расчет стоимости проекта компактной жилищной застройки в ценах соответствующего года с применением индексов-дефляторов «Капитальные вложения (инвестиции)» Минэкономразвития России, при этом общая стоимость проекта не должна превышать предельного значения общей стоимости проекта, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

10) фрагмент генерального плана муниципального (городского) округа и правил землепользования и застройки с обозначением границ земельного участка и указанием его отнесения к соответствующей зоне или градостроительный план земельного участка;

11) копия документа об утверждении органом местного самоуправления - заказчиком проектной документации;

12) копия проектно-сметной документации в электронном виде;

13) реестр проектов компактной жилищной застройки;

14) план развития жилищной застройки (по форме, согласно приложению № 8);

11. Заявки формируются отдельно на каждый проект компактной жилищной застройки и подписываются руководителем органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области.

12. Заявочная документация предоставляется посредством размещения в облачном хранилище, с одновременным направлением в Министерство сопроводительного письма о размещении заявочной документации на бумажном носителе.

13. Сопроводительное письмо о размещении заявочной документации направляется в Министерство на бумажном носителе.

14. Ответственность за достоверность представляемых в заявках и приложенных к ним документах информации и сведений возлагается на заявителей.

15. Заявка регистрируется Министерством в течение одного рабочего дня со дня поступления и направляется на рассмотрение в комиссию.

### **III. Порядок отбора проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций)**

16. Подготовка заявителем проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) (далее – проект КРСТ) осуществляется в соответствии с Порядком отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2021 года № 767 (далее Порядок отбора Минсельхоза России).

17. Мероприятия, предусмотренные проектом КРСТ, должны быть

направлены на реализацию направлений, предусмотренных пунктом 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, являющихся приложением № 11 к государственной программе Российской Федерации, и разработаны исходя из потребностей развития соответствующих сельских территорий или сельских агломераций с учетом фактического состояния существующих на их территории объектов инфраструктуры, а также необходимых, в том числе планируемых к созданию, новых объектов инфраструктуры в рамках реализации действующих и планируемых к реализации государственных программ Российской Федерации и государственных программ (подпрограмм) Калининградской области с учетом существующей и прогнозной демографической и экономической ситуации.

18. Заявитель формирует паспорт проекта КРСТ с учетом инициативных предложений граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на сельских территориях (в сельских агломерациях) (подтверждается постоянное проживание регистрацией в установленном порядке по месту жительства), индивидуальных предпринимателей, организаций независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на сельских территориях (в сельских агломерациях), органов территориального общественного самоуправления и выносит на общественное обсуждение, проводимое в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Проект КРСТ формируется и представляется в Министерство при условии оформления правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельные участки, на которых предполагается строить (реконструировать) объекты капитального строительства.

20. Заявитель направляет в Министерство в установленный объявлением срок заявку на участие в отборе по форме, установленной приложением № 7 к настоящему порядку, и паспорт проекта КРСТ (рекомендуемый образец формы паспорта проекта КРСТ приведен в приложении № 1 к Порядку отбора Минсельхоза России) с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка отбора Минсельхоза России (далее – заявочная документация).

21. Заявка формируется отдельно на каждый проект КРСТ и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области.

22. Заявочная документация предоставляется посредством размещения в облачном хранилище с одновременным направлением в Министерство сопроводительного письма о размещении заявочной документации на бумажном носителе.

23. Ответственность за достоверность представляемых в заявках и приложенных к ним документах информации и сведений возлагается на заявителей.

24. Заявка регистрируется Министерством в течение одного рабочего дня со дня поступления и направляется на рассмотрение в комиссию.

25. Решение о допуске к отбору принимается при наличии в составе заявки документов, предусмотренных подпунктами «в», «г», «е», «з – м», «о - ф» пункта 6 Порядка отбора Минсельхоза России.



#### IV. Порядок допуска заявителей к конкурсному отбору

26. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты завершения приема заявочной документации по проектам по благоустройству, компактной жилищной застройки, по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, КРСТ на участие в отборе (далее – заявочная документация):

1) проверяет полноту представляемых документов на комплектность представленных заявителями заявочной документации в соответствии с требованиями пунктов 7, 8, 9, 20 настоящего порядка;

2) оценивает представленные документы на предмет соответствия заявителя условиям и критериям отбора;

3) проводит оценку заявочной документации;

4) по результатам оценки заявочной документации принимает решение об определении заявителей, допущенных и не допущенных к участию в отборе.

27. Основаниями для отказа в допуске к отбору являются:

1) представление неполного пакета документов, предусмотренного пунктами 7, 8, 9, 20 настоящего порядка;

2) наличие в заявочной документации расходов, не соответствующих направлениям;

3) территория реализации проекта (земельный участок) не соответствует целям использования, установленным градостроительной документацией (видам разрешенного использования);

4) отсутствие правового акта муниципального образования, предусматривающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

5) отсутствие гарантийного письма или выписки из нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, подтверждающего софинансирование расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также документов, подтверждающих обязательный вклад граждан и юридических лиц.

28. Заявитель вправе до окончания отбора по итогам проверки заявочной документации Министерством представить недостающие документы, предусмотренные пунктами 7,8,9,20 настоящего порядка в Министерство.

29. Решение об отказе в участии к отбору проекта может быть обжаловано заявителем в соответствии с действующим законодательством.

30. При вынесении решения об отказе в допуске заявителя к участию в отборе проекта Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия данного решения, направляет заявителю решение с обоснованием причин отказа.

31. Отбор заявочной документации проводится комиссией, созданной в соответствии с Положением о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора заявочной документации на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований Калининградской области из бюджета Калининградской области на реализацию мероприятий, предусмотренных

государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной приказом Министерства (далее – Положение).

## **V. Критерии и порядок конкурсного отбора**

32. Комиссия осуществляет отбор путем рассмотрения представленной заявителем заявочной документации и ее оценки условиям и критериям отбора по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных образований Калининградской области из бюджета Калининградской области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, по строительству (приобретение) жилья по договору найма жилого помещения), утвержденных государственной программой в соответствии с Положением. Результаты оценки заявочной документации заносятся в оценочный лист с указанием общего количества баллов, набранных проектом, согласно приложению № 6 к настоящему порядку.

33. Отбор заявочной документации осуществляется по следующим критериям:

1) для проектов по благоустройству:

- доля внебюджетных средств граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в общем объеме финансирования проекта по благоустройству;

- доля жителей сельских территорий, где планируется реализация проекта по благоустройству, в возрасте от 16 лет и старше, поддержавших его реализацию по итогам общественного обсуждения, в общей численности жителей сельских территорий в возрасте от 16 лет и старше;

- доля трудоспособного населения в общей численности населения сельских территорий, где планируется реализация проекта по благоустройству;

- наличие факторов, способствующих привлечению посетителей на общественную территорию (проведение культурно-массовых мероприятий, спортивных праздников и соревнований, близость местоположения учреждений социальной сферы и досуга от объекта благоустройства), влияние объекта на комплексное развитие территории;

- принадлежность сельской территории к восточной или центральной частям Калининградской области (Гвардейский муниципальный округ, Гусевский городской округ, Краснознаменский муниципальный округ, Неманский муниципальный округ, Нестеровский муниципальный округ, Озерский муниципальный округ, Полесский муниципальный округ, Правдинский муниципальный округ, Славский муниципальный округ, Черняховский муниципальный округ);

- доля расходов, связанных с эксплуатацией объекта, с учетом источников финансирования;

2) для проектов компактной жилищной застройки:

- комплексность (обеспечение территории жилищной застройки объектами инфраструктуры и благоустройства: газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, благоустройство территории, дороги и другое,

необходимыми для функционирования территории компактной жилищной застройки);

- доля средств, привлеченных из внебюджетных источников, от стоимости проекта компактной жилищной застройки;

- срок строительства жилья после окончания реализации проекта компактной жилищной застройки;

- количество (построенного) планируемого к строительству жилья (включая на момент подачи заявки);

- наличие инвестиционных проектов в границах муниципального образования, где планируется реализация проекта компактной жилищной застройки;

3) для проектов по строительству (приобретению) жилья по договору найма жилого помещения:

- участие внебюджетных средств, от стоимости объекта;

- доля планируемого к строительству (приобретению) жилья для работников АПК от общего количества.

34. Оценка критериев проводится на основании методики балльной системы оценки документов для отбора согласно приложениям № 3, № 5, № 9 к настоящему порядку соответственно.

35. Расчет значений критериев отбора для проектов КРСТ, их ранжирование и определение перечня для субсидирования производится в соответствии с Порядком отбора Минсельхоза России.

36. По итогам расчета критериев отбора осуществляется ранжирование проектов по благоустройству, проектов компактной жилищной застройки, проектов по строительству (приобретению) жилья по договору найма жилого помещения (далее – проекты) в зависимости от количества набранных общих баллов от наибольшего значения к наименьшему значению. На первой строке результата ранжирования располагаются проекты, набравшие максимальное по сравнению с другими проектами общее количество баллов, - наилучший результат, остальные проекты располагаются со 2-й строки и далее в сторону увеличения в зависимости от количества набранных ими общих баллов от большего к меньшему.

37. По итогам ранжирования заявленных на отбор проектов комиссия принимает решение об отборе проектов.

38. Субсидия предоставляется заявителям в порядке очередности, от наибольшего количества баллов к наименьшему по итогам заявочной кампании, проведенной в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), в пределах предоставляемых лимитов бюджетных ассигнований федерального и областного бюджетов на очередной финансовый год.

39. При равном количестве баллов преимущество в очередности получения субсидии имеет заявитель, заявочная документация которого подана в Министерство ранее (за исключением заявочной документации по проектам КРСТ).

40. В случае недостаточного объема выделенных бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на отобранные комиссией проекты они включаются в план финансирования на плановый период в хронологическом порядке согласно очередности, установленной пунктом 38 настоящего порядка

(далее – план финансирования на плановый период).

41. В случае дополнительного выделения бюджетных ассигнований из федерального бюджета в текущем финансовом году на реализацию проектов субсидия распределяется в порядке очередности, установленной пунктом 38 настоящего порядка, при выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации и подтверждения софинансирования местного бюджета.

42. В случае экономии бюджетных средств по итогам реализации проектов по благоустройству Министерство перераспределяет бюджетные ассигнования на проекты по благоустройству, включенные в план финансирования с учетом Положения пункта 38 настоящего порядка при условии подтверждения софинансирования местного бюджета и реализации проектов по благоустройству до конца года предоставления субсидии.

43. Заявитель, представивший заявочную документацию, которая не прошла отбор в Министерстве, имеет право на повторное участие с этой же заявочной документацией в последующих отборах в соответствии с требованиями и на условиях, установленных настоящим порядком.

44. На основании результатов проведения отбора проектов по благоустройству, компактной жилищной застройки, по строительству (приобретению) жилья по договору найма жилого помещения Министерством осуществляется определение перечня проектов по благоустройству, компактной жилищной застройки, а также сводного списка граждан - получателей жилья по договору найма жилых помещений на соответствующий финансовый год (для проектов по строительству (приобретению) жилья по договору найма жилого помещения), отобранных для представления на отбор в Минсельхоз России (форма перечня, утверждается приказом Минсельхоза России) (за исключением проектов комплексного развития сельских территорий).

45. Министерство путем направления письма уведомляет муниципальные образования о результатах отбора не позднее 20 дней со дня подведения итогов отбора.

46. Документы, связанные с проведением отбора, включаются в номенклатуру дел Министерства и по истечении срока хранения в установленном действующим законодательством порядке сдаются в архив.

Приложение № 1  
к Порядку  
проведения конкурсного отбора  
заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование мероприятий,  
предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

### ЗАЯВКА

на участие в отборе муниципальных образований Калининградской  
области с целью предоставления субсидий из бюджета  
Калининградской области на реализацию мероприятий

по \_\_\_\_\_,

(указать наименование мероприятия)

предусмотренных государственной программой Калининградской  
области «Комплексное развитие сельских территорий»

---

(наименование муниципального образования)

1. В соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора заявок на получение субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий, предусмотренных государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 23.12.2022 № 689, направляем настоящую заявочную документацию для участия в конкурсе по следующему направлению \_\_\_\_\_:

2. Информация о проекте:

Наименование проекта	
Основные технические и экономические характеристики проекта	
Срок реализации проекта	
Сведения о заявителе проекта	
Предельный объем капитальных вложений по объекту	
Объемы бюджетных ассигнований,	

необходимых для реализации проекта	
Перечень работ по объекту, предлагаемых к софинансированию	
Должность, Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию проекта	
Юридический адрес заявителя	
Почтовый адрес заявителя	
Телефон/факс	
Адрес электронной почты	
Дополнительная информация	

Ответственный исполнитель гарантирует достоверность представленной им в заявке информации.

Приложение:

Руководитель органа муниципального образования

---

(М.П., подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

---

(должность, контактный телефон) (подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку  
проведения конкурсного отбора  
заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование мероприятий,  
предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

**ПАСПОРТ**  
проекта по благоустройству общественных пространств  
на сельских территориях на получение субсидии в \_\_\_\_\_ году

(наименование муниципального образования Калининградской области)

**I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЕКТА**

Направление реализации проекта	
Наименование муниципального нормативного акта (муниципальной программы), предусматривающего мероприятия, на которые предоставляется субсидия из областного бюджета	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Заявитель проекта	
Продолжительность реализации проекта (до 31 декабря года, в котором получена субсидия)	
Дата начала реализации проекта	

Дата окончания реализации проекта	
Общие расходы по проекту, рублей:	
в том числе за счет средств:	
субсидии (сумма средств федерального бюджета и бюджета Калининградской области не превышает 2 млн. рублей и не более 70% общей стоимости проекта)	
бюджета муниципального образования Калининградской области (не менее 5%)	
обязательного вклада граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - всего	
денежными средствами	
трудовым участием	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
иное (указать наименование вида расходов)	

Трудовое участие <1>:

№ п/п	Описание работ	Трудовые затраты, количество человеко-часов	Стоимость одного человеко-часа, рублей	Стоимость трудовых затрат, рублей
	Всего:			

-----  
 <1> При расчете общей стоимости проекта учитываются стоимостные показатели трудовых затрат.

Целевая группа:

Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек	
---	--



Количество человек, которые получают пользу от реализации проекта, человек	
Удельный вес населения, получающего выгоду от реализации проекта (прямых благополучателей) от общего числа жителей населенного пункта, процентов	
Доля трудоспособного населения в общей численности населения сельской территории, где планируется реализация проекта (в единицах)	

## II. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (не более 3 страниц)

Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества:

- характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект;
- обоснование необходимости реализации данного проекта (актуальность), его общественная значимость;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;
- ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;
- факторы, способствующие привлечению населения на общественную территорию;
- доля расходов, связанных с эксплуатацией объекта, источники финансирования;
- дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

Календарный план реализации мероприятий проекта:

Наименование мероприятия (указываются только те части, которые имеют непосредственное отношение к проекту)	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
Подготовительные работы (проектные, изыскательские и др.):		
Ремонтно-строительные работы:		
Приобретение оборудования (описать подробно):		
Прочая деятельность (указать наименование):		

## III. СМЕТА РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ

Статьи сметы	Запрашиваемые средства (субсидия)	местный бюджет	внебюджетные источники	Общие расходы по проекту, рублей

Руководитель  
органа местного самоуправления  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (М.П., подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку  
проведения конкурсного отбора  
заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование  
мероприятий, предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

### МЕТОДИКА

балльной системы оценки документов проведения конкурсного отбора заявок на предоставление субсидии местным бюджетам на софинансирование мероприятия по благоустройству сельских территорий, предусмотренного государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий»

№ п/п	Наименование критерия оценки	Документ, подтверждающий критерий оценки	Показатель	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	доля средств, привлеченных из внебюджетных источников, от стоимости проекта, %	паспорт проекта; документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных источников на реализацию мероприятий в соответствующем финансовом году (договор или гарантийное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя) о привлечении средств на реализацию проекта, договор	до 10% включительно	5
			от 11% до 30% включительно	10
			от 31% до 50% включительно	15
			свыше 50%	20

		оказания услуг, договор безвозмездного пользования имуществом помещения, технических средств и др.)		
2	доля жителей сельских территорий, где планируется реализация проекта, в возрасте от 16 лет и старше, поддержавших его реализацию по итогам общественного обсуждения, в общей численности жителей сельских территорий в возрасте от 16 лет и старше, %	паспорт проекта; протокол общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений	до 10% включительно	5
			от 11% до 30% включительно	10
			от 31% до 50% включительно	15
			свыше 50%	20
3	доля трудоспособного населения в общей численности населения сельских территорий, где планируется реализация проекта, в %	паспорт проекта, сведения статистической отчетности	до 10% включительно	5
			от 11% до 30% включительно	10
			от 31% до 50% включительно	15
			свыше 50%	20
4	наличие факторов, способствующих привлечению посетителей на общественную территорию (проведение культурно-массовых	паспорт проекта, план культурно-массовых мероприятий муниципального образования на следующий год	отсутствие факторов	0
			наличие одного фактора	5
			наличие двух факторов и более	10

	мероприятий, спортивных праздников и соревнований, близость местоположения учреждений социальной сферы и досуга от объекта благоустройства)			
5	принадлежность сельской территории к восточной или центральной частям Калининградской области (Гвардейский муниципальный округ, Гусевский городской округ, Славский муниципальный округ, Неманский муниципальный округ, Краснознаменский муниципальный округ, Нестеровский муниципальный округ, Озерский муниципальный округ, Полесский муниципальный округ, Правдинский муниципальный округ, Черняховский муниципальный округ)	паспорт проекта	не принадлежит	0
			принадлежит	10
6	доля расходов, связанных с	паспорт проекта	более 50%	0

	эксплуатацией объекта, от общей стоимости проекта		до 25%	5
			до 10%	20

Приложение № 4  
к Порядку  
проведения конкурсного  
отбора заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование  
мероприятий, предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

ПАСПОРТ

проекта по обустройству объектами инженерной инфраструктуры  
и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях,  
под компактную жилищную застройку, предусмотренных  
государственной программой Калининградской области  
«Комплексное развитие сельских территорий»

---

(наименование муниципального образования Калининградской области)

1. Наименование проекта:

---

2. Место реализации проекта:

---

(населенный пункт, поселение, район/городской округ, субъект Российской Федерации)

3. Наименование заказчика/застройщика:

---

4. Цель проекта:

---

5. Срок реализации проекта:

---

(год начала - год завершения проекта)

6. Категория проекта:

---

7. Объем жилищной застройки:

---

(количество жилых домов/квартир)

8. Сведения о земельном участке, на котором предполагается реализовывать проект:

---

(кадастровый номер, площадь, местоположение, вид разрешенного использования, категория земель, территориальная зона)

9. Наличие проектной документации:

---

(реквизиты документа об утверждении проектной документации)

10. Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации: \_\_\_\_\_

(реквизиты положительного заключения, плановая дата получения)

11. Сметная стоимость проекта, всего: \_\_\_\_\_ (тыс. руб.), в том числе сметная стоимость объектов, финансирование которых предусматривается с привлечением средств федерального бюджета: \_\_\_\_\_ (тыс. руб.)

12. Состав проекта:



№ п/п	Наименование объектов в составе проекта	Мощность объекта	Срок строительства	Введено на 01.01.20__ г.	Сметная стоимость, тыс. руб.	Освоено на 01.01.20__ г.	Объем финансирования, тыс. руб.				Ввод объекта (квартал)	
							20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1. объекты, финансирование которых предусматривается с привлечением средств федерального бюджета												
	Всего	x	x	x						x	x	x
2. объекты, финансирование которых предусматривается без привлечения средств федерального бюджета												
	Всего											
	Итого по проекту	x	x	x						x	x	x

13. Характеристика населенного пункта, на территории которого планируется реализация проекта:

13.1. наименование и месторасположение, в том числе удаленность от центра субъекта Российской Федерации, района/городского округа:

13.2. численность населения, в том числе занятого в агропромышленном комплексе:

13.3. наличие объектов социальной, инженерной, телекоммуникационной и транспортной инфраструктуры:

13.4. наличие генерального плана поселения/городского округа, в составе которого предусмотрена реализация проекта:

(реквизиты нормативного правового акта об утверждении генерального плана)

14. Информация об инвестиционных проектах, реализуемых в границах муниципального образования Калининградской области:

(цели, результаты (ожидаемые/достигнутые), срок реализации, стоимость, количество рабочих мест (созданных/планируемых к созданию))

15. Характеристика жилищной застройки:

15.1. объем жилищной застройки (количество домов/квартир), всего: \_\_\_\_\_, в том числе для работников, занятых у сельскохозяйственных товаропроизводителей:

15.2. описание проектных решений при строительстве жилых домов:

15.3. схема финансирования жилищной застройки:

15.4. объем расходов, связанных с эксплуатацией объекта, источники финансирования)

Руководитель

органа муниципального образования \_\_\_\_\_

(М.П., подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(должность, контактный телефон) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5  
к Порядку  
проведения конкурсного отбора  
заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование  
мероприятий, предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

### МЕТОДИКА

балльной системы оценки документов для проведения конкурсного отбора заявок на предоставление субсидии местным бюджетам на софинансирование мероприятия по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, предусмотренного государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий»

№ п/п	Наименование критерия оценки	Документ, подтверждающий критерий оценки	Показатель	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	комплексность (обеспечение территории жилищной застройки объектами инфраструктуры и благоустройства: газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, благоустройство территории, дороги и другое, необходимыми для функционирования территории компактной жилищной застройки)	паспорт проекта компактной жилищной застройки; фрагмент генерального плана (муниципального) городского округа и правил землепользования и застройки с границами земельного участка с указанием его отнесения к соответствующей зоне или градостроительный план земельного участка.	от 6 и более объектов инфраструктуры, планируемых к строительству	20
от 4 до 5 объектов			10	
от 1 до 3 объектов			0	

2	доля привлеченных внебюджетных источников, от стоимости проекта компактной жилищной застройки средств, из от компактной жилищной застройки	паспорт проекта компактной жилищной застройки; документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных источников на реализацию мероприятий в соответствующем финансовом году (договор или гарантийное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя) о привлечении средств на реализацию проекта, договор оказания услуг, договор безвозмездного пользования имуществом помещения, технических средств и др.)	свыше 50%	20
			от 31% до 50% включительно	15
			от 11% до 30% включительно	10
			до 10% включительно	5
3	срок строительства жилья после окончания реализации проекта компактной жилищной застройки	паспорт проекта компактной жилищной застройки; план развития жилищной застройки	в течение 2-х лет	50
			от 3 до 5 лет	10
4	количество (построенного) планируемого к строительству жилья (включая на момент подачи заявки)	паспорт проекта компактной жилищной застройки; план развития жилищной застройки	от 50 и более ИЖД (от 100 квартир)	50
			от 20 до 49 ИЖД (от 40 до 99 квартир)	20

			от 10 до 19 ИЖД (от 20 до 39 квартир)	10
5	наличие инвестиционных проектов в границах муниципального образования, где планируется реализация проекта компактной жилищной застройки	паспорт проекта	от 2 и более проектов	20
			1 проект	10
			отсутствие проектов	0

Приложение № 6  
к Порядку  
проведения конкурсного  
отбора заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование  
мероприятий, предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Наименование проекта \_\_\_\_\_.

Решением конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора заявок на предоставление субсидий местным бюджетам на софинансирование мероприятий, предусмотренных государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий», состоявшегося \_\_\_\_\_ года присвоено \_\_\_\_\_ баллов.

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатели по проекту	Оценка в баллах

Председатель (заместитель Председателя)  
конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены конкурсной  
комиссии: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Приложение № 7  
к Порядку  
проведения конкурсного  
отбора заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование  
мероприятий, предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

ЗАЯВКА  
на участие в отборе проектов

Наименование проекта

Наименование муниципального  
образования Калининградской  
области

Наименование территорий,  
на которых реализуется проект

Заявитель

Срок реализации проекта  
Состав документов, входящих  
в проектную документацию,  
с указанием количества страниц  
и реквизитов

Глава администрации  
муниципального образования  
Калининградской области

\_\_\_\_\_  
(М.П.) (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(должность, контактный телефон) (подпись) (расшифровка подписи)

С условиями и требованиями проведения отбора ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_

Приложение № 8  
к Порядку  
проведения конкурсного  
отбора заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование  
мероприятий, предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

**ПЛАН**  
развития жилищной застройки на территории проекта  
по обустройству объектами инженерной инфраструктуры  
и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях,  
под компактную жилищную застройку  
на период 20\_\_ - 20\_\_ гг.

№ п/п	Информация о проекте	Дата начала реализации	Дата завершения	Количество, единиц	Площадь, квадратных метров
1	2	3	4	5	6
1.	наименование проекта компактной жилищной застройки				



1	2	3	4	5	6
2.	жилые дома, построенные на обустроенных объектами инженерной инфраструктуры и элементами благоустройства площадках под компактную жилищную застройку под ИЖС				
2.1.	домов построено на момент подачи заявки				
3.	жилые дома, построенные на обустроенных объектами инженерной инфраструктуры и элементами благоустройства площадках под компактную жилищную застройку (многоквартирные)				
3.1.	количество квартир				
3.2.	домов построено на момент подачи заявки				

Приложение № 9  
к Порядку  
проведения конкурсного отбора  
заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование  
мероприятий, предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

**МЕТОДИКА**

балльной системы оценки документов проведения конкурсного отбора заявок на предоставление субсидии местным бюджетам на софинансирование мероприятия по строительству (приобретению) жилья по договору найма жилого помещения, предусмотренного государственной программой Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий»

№ п/п	Наименование критерия оценки	Документ, подтверждающий критерий оценки	Показатель	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	участие внебюджетных средств, от стоимости объекта	список граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения на очередной финансовый год и плановый период; документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных источников на реализацию мероприятий в соответствующем финансовом году (договор или гарантийное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя) привлечении средств на реализацию проекта, договор оказания услуг, договор безвозмездного пользования	да	20
нет			0	

		имуществом помещения, технических средств и др.)		
2	доля планируемого к строительству (приобретению) жилья для работников АПК от общего количества, единиц	список граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения на очередной финансовый год и плановый период	50 % и более от общего количества планируемого к приобретению (строительству) жилья	20
			менее 50 % от общего количества планируемого к приобретению (строительству) жилья	10

Приложение № 10  
к Порядку  
проведения конкурсного отбора  
заявок на предоставление  
субсидий местным бюджетам  
на софинансирование  
мероприятий, предусмотренных  
государственной программой  
Калининградской области  
«Комплексное развитие  
сельских территорий»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

планируемых к созданию новых штатных единиц, на замещение  
которых в соответствующем финансовом периоде будут  
привлечены граждане - получатели жилья по договору  
найма жилых помещений, на \_\_\_\_ год

по \_\_\_\_\_

(наименование муниципального (городского) округа Калининградской области)

№	Должность (специальность)	Количество во новых штатных единиц	Размер общей площади жилья, кв.м. *	Стоимость 1 кв. м общей площади жилья, руб. **	Объем средств, необходимый для строительства (приобретения) жилья (руб.)			
					ВСЕГО (гр.4 x гр.5)	в том числе:		
						запрашиваемый объем субсидии	объем средств местного бюджета	объем средств из внебюджетных источников
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
	Всего	х	х	х				

Руководитель организации - работодателя

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Ответственный исполнитель  
Организации -  
работодателя  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

\* - исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, в соответствии с п. 6 Положения о предоставлении субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения, являющемуся приложением № 1 к приложению № 4 постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации.

\*\* - утверждается ежегодно приказом Министерства сельского хозяйства Калининградской области.