



от 28.04.2023 № Гр/383/2023

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

24 апреля 2023 года

№ 32-НПА

Калининград

О комиссии по рассмотрению заявок и документов, представленных некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, прошедшими отбор, на предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с подготовкой граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

В соответствии с пунктом 14 порядка предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат, связанных с подготовкой граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, установленного постановлением Правительства Калининградской области от 04 декабря 2018 года № 740, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по рассмотрению заявок и документов, представленных некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, прошедшими отбор, на предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с подготовкой граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра социальной политики Калининградской области А.И. Фешака.

3. Приказ подлежит государственной регистрации.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 апреля 2023 года.

Исполняющая обязанности
министра социальной политики
Калининградской области

В.Ф. Лёвина

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
социальной политики
Калининградской области
«27» апреля 2023 г. №32-ППА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по рассмотрению заявок и документов, представленных
некоммерческими организациями,
не являющимися государственными (муниципальными)
учреждениями, прошедшими отбор, на предоставление субсидий из областного
бюджета на возмещение затрат, связанных
с подготовкой граждан, выразивших желание стать
опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан
либо принять детей, оставшихся без попечения родителей,
в семью на воспитание в иных установленных семейным
законодательством Российской Федерации формах**

1. Настоящее положение определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению заявок и документов, представленных некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, прошедшими отбор, на получение субсидий из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с подготовкой граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – комиссия, организации, субсидии).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области, порядком предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат, связанных с подготовкой граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, установленным постановлением Правительства Калининградской области от 04 декабря 2018 года № 740 (далее – порядок), а также настоящим положением.

3. Функциями комиссии являются:

- 1) рассмотрение заявок и документов, представленных организациями для предоставления субсидии;
- 2) осуществление проверки организации на соответствие требованиям, установленными подпунктами 1, 2, 7 пункта 7 порядка;
- 3) проверка документов, указанных в пункте 9 порядка;

4) принятие решения по результатам рассмотрения заявок и документов, представленных организациями, о целесообразности предоставления либо отказе в предоставлении субсидии.

4. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

5. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии. При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

На заседание комиссии по решению председателя комиссии, помимо членов комиссии, могут приглашаться иные лица, не обладающие правом голоса.

6. Состав комиссии утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

8. Заседание комиссии проводится не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявки в Министерстве социальной политики Калининградской области.

9. Решение комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании комиссии.

10. Решения, принимаемые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии.

11. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство комиссией;
- 2) назначает дату заседания комиссии и утверждает его повестку;
- 3) проводит заседание комиссии;
- 4) дает поручения и организует контроль их исполнения в рамках деятельности комиссии.

12. Секретарь комиссии:

- 1) осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания комиссии;
- 2) координирует работу комиссии;
- 3) формирует повестку заседания комиссии;
- 4) уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения;
- 5) ведет и оформляет протокол заседания комиссии;
- 6) обеспечивает хранение документов комиссии.

13. В период отсутствия секретаря комиссии его обязанности возлагаются председателем комиссии на одного из членов комиссии.

14. Члены комиссии имеют право:

- 1) знакомиться с документами;
- 2) вносить предложения по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 3) выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания комиссии или приобщается к протоколу в письменной форме.

15. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии.

16. Члены комиссии обязаны принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

При возникновении личной заинтересованности, определенной частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», которая может привести к конфликту интересов, член комиссии обязан сообщить о своей заинтересованности председателю комиссии в письменной форме до начала рассмотрения заявок.

17. Организационно - техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет департамент семейной политики Министерства социальной политики Калининградской области.

Исполняющая обязанности
министра социальной политики
Калининградской области



В.Ф. Лёвина