

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

*05 апреля* 2023 года № 76  
г. Калининград

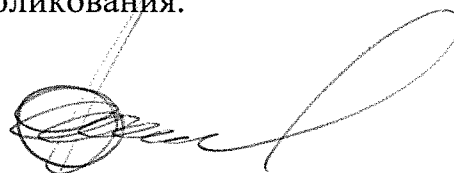
**О внесении изменений  
в приказ Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области  
от 03 июля 2017 года № 176  
«Об утверждении Административного регламента предоставления  
государственной услуги по утверждению границ охранных зон  
газораспределительных сетей и наложению ограничений (обременений)  
на входящие в них земельные участки»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Калининградской области от 24 июня 2011 года № 462 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнительными органами государственной власти Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области от 28 ноября 2011 года № 838 «О мерах по реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Положения о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 01 февраля 2017 года № 26, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение границ охранных зон газораспределительных сетей и наложение ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки», утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области от 03 июля 2017 года № 176 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по утверждению границ охранных зон газораспределительных сетей и наложению ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки», изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его официального опубликования.

Министр



С.В. Черномаз

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
от 05 апреля 2023 года № 76

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в Административный регламент предоставления**  
**государственной услуги «Утверждение границ охранных зон**  
**газораспределительных сетей и наложение ограничений (обременений)**  
**на входящие в них земельные участки»**

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Административный регламент (далее – Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Калининградской области от 24 июня 2011 года № 462 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнительными органами государственной власти Калининградской области» в целях повышения качества исполнения и доступности предоставления государственной услуги по утверждению границ охранных зон газораспределительных сетей и наложению ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки (далее – Государственная услуга) и определяет стандарт предоставления Государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением Государственной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Государственную услугу, его должностных лиц, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работника.».

2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Место нахождения и почтовый адрес Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – Министерство) для направления в Министерство документов и заявлений по вопросам порядка предоставления Государственной услуги: 236007, г. Калининград, ул. Дм. Донского, 1.

Структурное подразделение Министерства, участвующее в предоставлении Государственной услуги, – департамент развития жилищно-коммунального хозяйства (далее – Департамент).

Структурное подразделение Департамента – отдел газификации и газоснабжения (далее – Уполномоченный отдел), непосредственно ответственное за рассмотрение заявлений и документов, направленных в Министерство для предоставления Государственной услуги, подготовку документов для предоставления Государственной услуги или отказа

в ее предоставлении.

Место нахождения Уполномоченного отдела: 236007, г. Калининград, ул. Дм. Донского, 1, 3-й этаж, каб. 334.

График работы Министерства, Уполномоченного отдела: понедельник – пятница с 09.00 ч. до 18.00 ч., перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч., выходные дни – суббота, воскресенье.

В предпраздничные дни продолжительность времени работы сокращается на один час.

График приема Заявителей:

- в Министерстве, Уполномоченном отделе: понедельник - четверг с 09.00 ч. до 18.00 ч., перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч.;

Телефоны для справок:

- приемная Министерства: (4012)599-093, факс (4012)599-019;

- Уполномоченный отдел: (4012)570-603, 570-604, 570-605.

Адрес официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), на котором осуществляется размещение информации по вопросам утверждения границ охранных зон газораспределительных сетей и наложения ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки, – [www.minstroy39.ru](http://www.minstroy39.ru).

Адрес электронной почты Министерства: [minstroj@gov39.ru](mailto:minstroj@gov39.ru).

За получением Государственной услуги Заявитель вправе обратиться в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты МФЦ содержатся на официальном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.mfc39.ru](http://www.mfc39.ru) (далее – интернет-портал МФЦ).

Сведения о графике (режиме) работы МФЦ сообщаются Заявителю по телефонам справочно-информационной службы МФЦ, размещаются на вывеске перед входом в помещения МФЦ.»

3. Пункт 5 дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) посредством обращения в МФЦ на личном приеме, по телефону, по электронной почте, указанных в пункте 3 Административного регламента.

5) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).».

4. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Время ожидания Заявителя в очереди не должно превышать 15 минут.».

5. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Публичное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о порядке предоставления Государственной услуги в средствах массовой информации, на официальном сайте Министерства, а также оформления информационных стендов либо информационных папок, находящихся в Министерстве.».

6. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Предоставление Государственной услуги осуществляется Министерством.

В случае, если для предоставления Государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося Заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с, согласия указанного лица, при обращении за получением Государственной услуги Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица, согласно приложению № 3 к Административному регламенту.».

7. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, указанных в пункте 24 Административного регламента осуществляется:

- 1) при личном обращении Заявителя в МФЦ;
- 2) при личном обращении Заявителя в Министерство;
- 3) при поступлении в Министерство заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, почтовым отправлением с уведомлением о вручении.».

8. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Министерством в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об утверждении либо об отказе в утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки, но не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации в МФЦ заявления выдается (направляется) Заявителю результат предоставления Государственной услуги.».

9. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Государственной услуги:

1) Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 05 декабря 1994 года, № 32, ст. 3301, «Российская газета», № 238-239, 08 декабря 1994 года);

2) Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации» от 29 октября 2001 года № 44, ст. 4147);

3) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ («Российская газета», № 290, 30 декабря 2004 года);

4) Федеральный закон «О газоснабжении в Российской Федерации» от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации» от 05 апреля 1999 года);

5) Федеральный закон от 18 июня 2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве» («Парламентская газета», № 114-115, 23 июня 2001 года);

6) Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» («Собрание законодательства РФ», 30 июля 2007 года, № 31,

ст. 4017);

7) Федеральный закон от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» («Собрание законодательства РФ», 20 июля 2009 года, № 29, ст. 3609);

8) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30 июля 2010 года);

9) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 14 июля 2015 года; «Российская газета», № 156, 17 июля 2015 года);

10) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 252-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13 июля 2015 года);

11) Постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» («Собрание законодательства РФ», 27 ноября 2000 года, № 48, ст. 4694);

12) Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» («Российская газета», № 46, 05 марта 2010 года);

13) Постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» («Российская газета», № 192, 22 августа 2012 года);

14) Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3-13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»

(официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 08 января 2016 года);

15) Приказ Росреестра от 26 июля 2022 года № П/0292 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 27 сентября 2022 года);

16) Закон Калининградской области от 18 января 1996 года № 30 «О вступлении в действие Устава (Основного Закона) Калининградской области» («Янтарный край», № 20, 26 января 1996 года);

17) Закон Калининградской области от 06 июля 2002 года № 164 «О порядке предоставления информации органами государственной власти Калининградской области» («Российская газета» («Запад России»), № 153, 16 августа 2002 года).

18) Постановление Правительства Калининградской области от 24 июня 2011 года № 462 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнительными органами государственной власти Калининградской области» («Калининградская правда» (вкладыш «Официально»), № 114, 29 июня 2011 года);

19) Постановление Правительства Калининградской области от 28 октября 2011 года № 838 «О мерах по реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Комсомольская правда – Калининград» (приложение «Официальный вестник»), № 171, 16 ноября 2011 года);

20) Постановление Правительства Калининградской области от 22 февраля 2013 года № 83 «О положении об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Калининградской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Калининградской области» («Калининградская правда» (приложение «Официальный вестник»), № 37, 02 марта 2013 года).».

10. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. При обращении за получением Государственной услуги Заявитель представляет заявление об утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей и наложении ограничений (обременении) на входящие в них земельные участки по форме согласно приложению № 2

к Административному регламенту (далее – Заявление) и пакет документов в соответствии с пунктом 26 Административного регламента (далее – Пакет документов).».

11. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Заявление и Пакет документов могут быть представлены Заявителем при личном обращении в Министерство, при личном обращении в МФЦ или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в бумажном виде.».

12. Пункт 27 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги и иных случаев, установленных федеральными законами.».

13. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Документы, указанные в пункте 28 Административного регламента, могут быть представлены Заявителем по собственной инициативе.».

14. Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. При наличии оснований для отказа в приеме Заявления и Пакета документов, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента, в случае их непосредственного представления Заявителем они возвращаются Заявителю. Если Заявление и Пакет документов поступили посредством почтовой связи, они возвращаются Заявителю простым почтовым отправлением в течение 2 рабочих дней со дня поступления в Министерство.».

15. Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. При наличии оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги, перечисленных в пункте 33 Административного регламента, должностное лицо Уполномоченного отдела Департамента Министерства, ответственное за предоставление Государственной услуги, из числа должностных лиц, уполномоченных на предоставление Государственной услуги (далее – ответственный исполнитель), оформляет письменный мотивированный отказ в утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки (далее – Отказ).».

16. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Регистрация Заявления и Пакета документов, представленных Заявителем лично либо направленных с использованием средств почтовой связи в Министерство, осуществляется в день их поступления в Министерство. В случае обращения Заявителя в МФЦ, Заявление регистрируется специалистом МФЦ, ответственным за прием и выдачу документов, в день его поступления в государственной информационной системе Калининградской области «Автоматизированная информационная система

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИСКО «АИС МФЦ») с проставлением на заявлении оттиска штампа входящей корреспонденции МФЦ, присвоением номера и даты в соответствии с записью в ГИСКО «АИС МФЦ».

17. Пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. К показателям качества и доступности Государственной услуги относятся:

1) количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами Министерства или специалистами МФЦ при предоставлении Государственной услуги и их продолжительность;

2) обеспечение информирования населения о предоставляемой Государственной услуге в средствах массовой информации, на официальном сайте Министерства, официальном интернет-портале МФЦ, на ЕПГУ;

3) соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных Административным регламентом.».

18. Пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. При направлении Заявления и Пакета документов почтовым отправлением непосредственное взаимодействие Заявителя с ответственным исполнителем или специалистом МФЦ осуществляется один раз – при получении результата предоставления Государственной услуги Заявителем лично.

Взаимодействие со специалистами Министерства или МФЦ осуществляется два раза – при представлении Заявителем Заявления и Пакета документов лично и при получении результата рассмотрения представленных Заявления и Пакета документов лично.

Продолжительность каждого взаимодействия Заявителя с ответственным исполнителем Министерства или МФЦ не превышает 15 минут.».

19. Пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Предоставление Государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по принципу «одного окна», согласно которым предоставление Государственной услуги осуществляется после однократного обращения Заявителя с Заявлением, указанным в пункте 24 Административного регламента, а взаимодействие МФЦ с Министерством осуществляется без участия Заявителя в соответствии с соглашением о взаимодействии между Государственным казенным учреждением Калининградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Министерством.

Предоставление Государственной услуги в электронной форме не предусмотрено.».

20. Пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. Основаниями для начала административной процедуры являются:

1) представление Заявления и Пакета документов лично Заявителем в Министерство или МФЦ;

2) поступление Заявления и Пакета документов в Министерство почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.».

21. Пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Заявление и Пакет документов, поступившие в Министерство посредством почтовой связи и (или) при личном обращении Заявителя в Министерство, а также Заявление и Пакет документов, поступившие из МФЦ, в день их поступления регистрируются должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию Заявления и Пакета документов.

Регистрации подлежат все поступившие в Министерство Заявления.».

22. Пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. При регистрации Заявления и Пакета документов должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, проверяет Заявление и Пакет документов на предмет наличия оснований для отказа в их приеме, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента.

При личном обращении Заявителя в МФЦ и отсутствии у Заявителя заполненного Заявления или неправильном заполнении Заявления, специалист МФЦ, уполномоченный по приему документов, оказывает помощь Заявителю при написании (заполнении формы) указанного Заявления.».

23. Пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию заявления и Пакета документов, осуществляет действия, предусмотренные пунктом 31 Административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме Заявления, указанных в пункте 30 Административного регламента, специалист МФЦ, уполномоченный по приему документов, отказывает Заявителю в приеме Заявления и Пакета документов.».

24. Пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента, Заявление и Пакет документов, представленные Заявителем, принимаются и регистрируются в системе электронного документооборота должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию Заявления и Пакета документов.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме Заявления, указанных в пункте 30 Административного регламента, специалист МФЦ, уполномоченный по приему документов, принимает и регистрирует в ГИСКО «АИС МФЦ» Заявление, оформляет расписку об его приеме в двух экземплярах, выдает Заявителю экземпляр расписки, а второй экземпляр расписки приобщает к представленному Заявителем Заявлению.

Специалист МФЦ, уполномоченный по приему документов, передает Заявление в Министерство в порядке, установленном Соглашением о взаимодействии.

Максимальный срок выполнения административного действия – один рабочий день со дня регистрации Заявления.

Передача Заявления между МФЦ и Министерством в электронном виде осуществляется по защищенным каналам связи с использованием сервисов интеграции автоматизированной информационной системы «МФЦ» и ведомственной системы электронного документооборота в Единой системе межведомственного электронного взаимодействия осуществляется МФЦ в течение одного рабочего дня в порядке, установленном Соглашением о взаимодействии.».

25. Пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. При рассмотрении поступившего Заявления и Пакета документов в случае отсутствия документов, предусмотренных пунктом 29 Административного регламента, ответственным исполнителем в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных документов запрашиваются сведения в соответствии с пунктом 28 Административного регламента.

В случае проектируемых газораспределительных сетей ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заявления и Пакета документов направляет запрос о согласовании границ охранных зон газораспределительных сетей и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки собственникам, владельцам или пользователям земельных участков.».

26. Пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. При рассмотрении Заявления и Пакета документов при наличии оснований, предусмотренных пунктом 33 Административного регламента, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней подготавливает проект Отказа.».

27. Пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Подписанный в течение 1 рабочего дня со дня поступления на подпись министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее - Министр) Отказ в день его подписания передается должностному лицу Министерства, ответственному за регистрацию и выдачу (направление) его Заявителю, направление (передачу) его в МФЦ.

Должностное лицо Министерства, ответственное за регистрацию и выдачу (направление) Отказа, в течение 5 рабочих дней со дня подписания Министром Отказа регистрирует и направляет его Заявителю простой почтовой корреспонденцией либо по его просьбе вручает лично, направляет (передает) его в МФЦ в порядке, установленном Соглашением о взаимодействии.».

28. Пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 33 Административного регламента, ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему Заявления и Пакета документов разрабатывает проект правового акта Министерства в виде проекта приказа по утверждению границ охранных зон газораспределительных сетей и наложению ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки (далее – Приказ), в отношении которого осуществляется антикоррупционная экспертиза.».

29. Пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. Подписанное Министром уведомление Заявителя с приложением копии Приказа, заверенной подписью ответственного исполнителя и печатью Министерства, в течение 5 рабочих дней с момента регистрации Приказа регистрируется и вручается по просьбе Заявителя лично либо направляется простой почтовой корреспонденцией Заявителю, направляется (передается) в МФЦ в порядке, установленном Соглашением о взаимодействии должностным лицом Министерства, ответственным за регистрацию и вручение (направление) его Заявителю и в МФЦ.»

30. Пункт 79 изложить в следующей редакции:

«79. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения документов от Заявителя, указанных в пункте 78 Административного регламента, направляет в филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Калининградской области копию Приказа в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13.3, 15, 15(1), 15.2 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости.»

31. Пункт 80 признать утратившим силу.

32. Пункт 81 изложить в следующей редакции:

«81. Результатом административной процедуры является утверждение или отказ в утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки получателю Государственной услуги и вручение лично (направление почтовой корреспонденцией) Заявителю или направление (передача) в МФЦ в порядке, установленном Соглашением о взаимодействии уведомления с приложением заверенной копии Приказа либо Отказа.»

33. Заголовок раздела V изложить в следующей редакции:

**«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК  
ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА,  
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МФЦ, РАБОТНИКА МФЦ.»**

34. Пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц Министерства, должностных лиц МФЦ и его работника в ходе предоставления Государственной услуги, которые могут быть обжалованы Заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.»

35. Подпункт 1 пункта 91 изложить в следующей редакции:

«1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении Государственной услуги (комплексного запроса);

36. Пункт 92 изложить в следующей редакции:

«92. Жалоба в Министерство, МФЦ может быть подана в письменном или электронном виде:

- 1) непосредственно по адресу местонахождения Министерства, МФЦ;
- 2) через организации почтовой связи по адресу Министерства, МФЦ;
- 3) на адрес электронной почты [minstroj@gov39.ru](mailto:minstroj@gov39.ru), МФЦ;
- 4) через личный кабинет сайта Министерства [www.minstroy-cab.gov39.ru](http://www.minstroy-cab.gov39.ru), личный кабинет интернет-портала МФЦ;
- 5) через систему досудебных обжалований: [www.do.gosuslugi.ru](http://www.do.gosuslugi.ru);
- 6) в ходе личного приема граждан уполномоченным представителем Министерства по работе с обращениями граждан, руководителем (директором) МФЦ, запись на который осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.
- 7) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)».

37. Дополнить пунктом 92.1 следующего содержания:

«92.1. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работника подается и рассматривается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников.».

38. Пункт 93 изложить в следующей редакции:

«93. Жалоба должна содержать следующую информацию:

- 1) наименование государственного органа, в который направляется письменная жалоба, либо фамилию, имя, отчество (при наличии), должность соответствующего должностного лица, наименование МФЦ, его руководителя и (или) работника;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего Государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего Государственную услугу, либо государственного служащего, МФЦ, его работника при исполнении конкретных

административных процедур, установленных Административным регламентом;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением или действием (бездействием) органа, предоставляющего Государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего Государственную услугу, либо государственного служащего, МФЦ, его работника.».

39. Пункт 96 изложить в следующей редакции:

«96. В досудебном (внесудебном) порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения должностных лиц, государственных служащих Министерства – Министру. Решения, действия (бездействие) Министра могут быть обжалованы в порядке, установленном положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Калининградской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Калининградской области, установленным постановлением Правительства Калининградской области от 22 февраля 2013 года № 83. МФЦ – учредителю МФЦ, работника МФЦ – руководителю МФЦ. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившая в Министерство, МФЦ жалоба Заявителя.».

40. Пункты 97, 98 признать утратившими силу.

41. Пункт 101 изложить в следующей редакции:

«101. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 104 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Министерством, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Государственной услуги.».

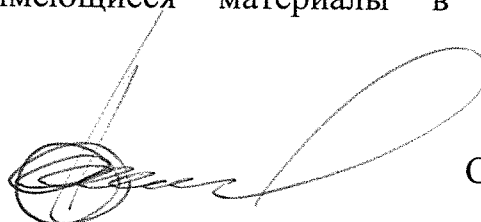
42. Пункт 103 изложить в следующей редакции:

«103. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства либо государственного служащего, МФЦ, его работника в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

43. Пункт 105 изложить в следующей редакции:

«105. Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления направляет имеющиеся материалы в прокуратуру Калининградской области.».

Министр



С.В. Черномаз