



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

11.06.2019

№ 444

Калининград

Об утверждении порядка работы конкурсной комиссии по проведению конкурса по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых программ общественных объединений инвалидов на территории Калининградской области

В целях реализации постановления Правительства Калининградской области от 20 июля 2015 года № 437 «О предоставлении грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых программ общественных объединений инвалидов на территории Калининградской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых программ общественных объединений инвалидов на территории Калининградской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
министра социальной политики
Калининградской области

А.И. Фещак

П О Р Я Д О К
работы конкурсной комиссии по проведению конкурса
по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию
социально значимых программ общественных объединений
инвалидов на территории Калининградской области

1. Настоящий порядок установлен в целях реализации постановления Правительства Калининградской области от 20 июля 2015 года № 437 «О предоставлении грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых программ общественных объединений инвалидов на территории Калининградской области» (далее – Постановление № 437) и определяет состав, сроки и порядок работы конкурсной комиссии (далее – комиссия) по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых программ общественным объединениям инвалидов на территории Калининградской области (далее – конкурсный отбор).

2. Состав комиссии утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области. В состав комиссии входит председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

3. Заседание комиссии назначается не позднее 15 рабочих дней со дня поступления в Министерство социальной политики из государственного казенного учреждения Калининградской области «Информационно-расчетный центр» документов общественных объединений инвалидов, представивших заявку на конкурсный отбор.

4. Заседание комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава комиссии.

5. Заседание конкурсной комиссии ведет председатель комиссии, а при его отсутствии – заместитель председателя комиссии. Секретарь комиссии ведёт протокол заседания.

6. Участники конкурса или их представители не присутствуют при оценке заявок.

7. Конкурсная комиссия рассматривает заявки организаций-участников конкурса, соответствующие условиям и требованиям, установленным Постановлением № 437.

8. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурса, и оценивается по бальной шкале критериев конкурса.

9. Для определения организаций-победителей конкурса применяются критерии, утвержденные постановлением Правительства Калининградской области от 20 июля 2015 года № 437 «О предоставлении грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых программ общественных

объединений инвалидов на территории Калининградской области» (далее – Постановление № 437).

10. Каждый член комиссии заполняет оценочный лист (Приложение), в котором выставляет организациям-участникам количество баллов в соответствии с критериями, установленными пунктом 25 Постановления № 427. Исправления в оценочном листе не допускаются.

11. Каждый член комиссии имеет право заполнить только один оценочный лист. Секретарь комиссии оценочный лист не заполняет.

12. Комиссия выполняет расчет среднего балла по каждой заявке согласно пункту 26 постановления № 437.

13. По результатам рассмотрения представленных заявок и приложенных к ним документов, на основе полученных средних баллов оценки по каждой программе комиссия определяет победителей конкурса и подводит итоги конкурса.

14. Председатель комиссии объявляет организации-победители конкурса.

15. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты проведения заседания. Протокол подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

Исполняющий обязанности
министра социальной политики
Калининградской области



А.И. Фещак

Приложение
к Порядку работы конкурсной комиссии по проведению конкурса по
предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых
программ общественных объединений инвалидов на территории
Калининградской области

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

N п/п	Критерии	Показатели критериев	Бальная шкала	Наименование общественной организации инвалидов, предоставившей заявку на конкурс										
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Значимость и актуальность программы	Соответствие приоритетным направлениям конкурса	от 0 до 10											
		Программа актуальна и влияет на решение социальных проблем	от 0 до 10											
		Реалистичность и обоснованность расходов на реализацию программы	от 0 до 5											
		Степень влияния мероприятий на улучшение состояния целевой группы инвалидов	от 0 до 5											
		Наличие у организации необходимой материально-технической базы	от 0 до 5											
		Наличие у организации необходимого квалифицированного персонала для реализации программы	от 0 до 5											
		Наличие у организации опыта использования полученных субсидий	от 0 до 5											
2	Социальная эффективность	Аргументированное обоснование полезности программы, возможность дальнейшего развития и тиражирования программы собственными силами организации, количество лиц, охватываемых при реализации программы	от 0 до 5											
3	Экономическая эффективность	Соотношение планируемых расходов на реализацию программы и ее ожидаемых результатов	от 0 до 10											
ИТОГО:														

Член конкурсной комиссии _____ (_____)

ФИО

подпись