

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**П Р И К А З**

*17 сентября* 2018 года № *644*  
г. Калининград

**Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики Калининградской области и отмене отдельных приказов Министерства социальной политики Калининградской области**

В соответствии со статьями 13 и 17 Закона Калининградской области от 28 июня 2005 года № 609 «О государственной гражданской службе Калининградской области», статьей 5 Закона Калининградской области от 29 ноября 2006 года № 86 «О денежном содержании лиц, замещающих государственные должности, и государственных гражданских служащих Калининградской области», во исполнение пункта 2 Указа Губернатора Калининградской области от 27 января 2006 года № 8 «О дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Калининградской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

- Положение о порядке и условиях выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области согласно приложению № 1;

- Положение о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области согласно приложению № 2;

- Положение о порядке выплаты ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области согласно приложению № 3;

- Положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области согласно приложению № 4.

- Порядок предоставления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области согласно приложению № 5.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства социальной политики Калининградской области от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области», от 27 декабря 2007 года

№ 148 «О внесении изменений в приказ от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области», от 13 июля 2009 года № 154 «О внесении изменений в приложение 4 к приказу от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области», от 17 ноября 2009 года № 213 «О внесении изменений в приказ от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области», от 27 октября 2010 года № 145 «О внесении изменений в приказ от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области»; от 27 марта 2012 года № 46 «О внесении изменений в приказ от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области», от 30 декабря 2013 года № 383 «О внесении изменений в приказ от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области», от 26 августа 2014 года № 312 «О внесении изменения в приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 27 октября 2010 года № 145 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной политики и труда Калининградской области от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики Калининградской области», от 30 марта 2015 года № 121 «О внесении изменений в приказ от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области»; от 31 августа 2015 года № 433 «О внесении изменений в приказ от 29 декабря 2006 года № 142 «Об утверждении Положений о порядке выплаты и условий материального стимулирования государственных гражданских служащих Министерства социальной политики и труда Калининградской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела финансов, бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера департамента финансово-правового обеспечения и организации государственных закупок (С.В. Гейчик).

Министр социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер

Приложение № 1  
к приказу Министерства социальной  
политики Калининградской области  
от 17 сентября 2018 г. № 644

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области**

1. Настоящее Положение регулирует порядок выплаты государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Калининградской области (далее – гражданский служащий, Министерство).

2. Ежемесячной надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы производится в сроки выплаты заработной платы.

3. Ежемесячная надбавка за особые условия государственной гражданской службы производится за фактически отработанное время.

4. Размер ежемесячной надбавки за особые условия государственной гражданской службы устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда Министерства в следующих размерах:

Наименование должности	Размер в %
Заместитель министра	160
Начальник департамента	150
Заместитель начальника департамента – начальник отдела	145
Начальник отдела	140
Начальник отдела в департаменте	140
Начальник отдела – главный бухгалтер	140
Заместитель начальника отдела	140
Заместитель начальника отдела в департаменте	140
Помощник министра	140
Ведущий консультант	135
Консультант	130

5. Ежемесячная надбавка за особые условия государственной гражданской службы может быть увеличена до 200 процентов в пределах утвержденного фонда оплаты труда с учетом:

- личного вклада гражданского служащего в решении задач Министерства;

- проведения работ, отличающихся новизной, большим объемом, оперативностью исполнения;

- наличия у государственного гражданского служащего ученой степени кандидата, доктора наук или почетного звания «Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации».

Решение об увеличении (отмене увеличения) выплаты за особые условия принимается министром в зависимости от наличия или отсутствия оснований указанных в пункте 5 настоящего Положения и оформляется приказом Министерства.

Министр социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер

Приложение № 2  
к приказу Министерства социальной  
политики Калининградской области  
от 17 сентября 2018 г. № 644

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области**

1. Настоящее Положение регулирует порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области (далее – гражданские служащие, Министерство).

2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий гражданским служащим производится по результатам работы 2 раза в год, а также единовременно в особых случаях по решению министра социальной политики Калининградской области (далее – министр).

Основными показателями премирования является:

- качественное и досрочное выполнение заданий руководства;
- внедрение новых форм и методов работы;
- выполнение особо значимых в деятельности Министерства задач, особо важных заданий и поручений, определяемых отдельными приказами, письменными поручениями и не входящими в план основной работы подразделения.

Решение о размере выплаты премии принимается министром на основании представления начальников структурных подразделений и оформляется приказом Министерства.

3. Максимальный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий не ограничивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Министр социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер

Приложение № 3  
к приказу Министерства социальной  
политики Калининградской области  
от 17 сентября 2018 г. № 644

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке выплаты ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области**

1. Настоящее Положение регулирует порядок выплаты государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области ежемесячного денежного поощрения (далее – гражданские служащие, Министерство).

2. Ежемесячное денежное поощрение является формой материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также конкретного вклада гражданского служащего в успешное выполнение задач, стоящих перед Министерством.

3. Ежемесячное денежное поощрение гражданским служащим производится в размере 100 процентов должностного оклада.

4. Решение о выплате и размере ежемесячного денежного поощрения принимается ежемесячно министром с учетом предложений заместителей министра и начальников структурных подразделений.

5. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится в сроки выплаты заработной платы.

6. Ежемесячное денежное поощрение гражданским служащим выплачивается за фактически отработанное время.

7. Гражданским служащим, уволенным в течение расчетного месяца, ежемесячное денежное поощрение выплачивается согласно пункту 6 настоящего Положения.

8. Гражданским служащим, допустившим в текущем месяце ненадлежащее исполнение должностных обязанностей или нарушение трудовой дисциплины, ежемесячное денежное поощрение не выплачивается полностью или частично за текущий месяц на основании приказа Министерства по представлению начальников структурных подразделений.

9. Гражданским служащим, к которым в текущем месяце за совершение дисциплинарного проступка применены меры дисциплинарного взыскания, ежемесячное денежное поощрение в текущем месяце не выплачивается.

Министр социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер

Приложение № 4  
к приказу Министерства социальной  
политики Калининградской области  
от 17 сентября 2018 г. № 644

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области**

1. Настоящее Положение регулирует порядок выплаты государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области материальной помощи (далее – гражданские служащие, Министерство).

2. Материальная помощь является единовременной выплатой, предоставляемой служащему один раз в течение календарного года.

3. Выплата материальной помощи производится на основании приказа Министерства и заявления гражданского служащего.

4. Размер материальной помощи, выплачиваемой гражданскому служащему за счет средств фонда оплаты труда, устанавливается в размере двух окладов денежного содержания.

5. Не использованная гражданским служащим в течение календарного года материальная помощь выплачивается до 25 декабря текущего года.

6. Материальная помощь вновь принятым гражданским служащим выплачивается пропорционально отработанному времени в расчетном году.

7. Гражданским служащим, уволенным в течение расчетного года, материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время.

8. Выплата материальной помощи производится в сроки выплаты заработной платы или ухода в отпуск.

Министр социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер

Приложение № 5  
к приказу Министерства социальной  
политики Калининградской области  
от 17 сентября 2018 г. № 644

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области**

1. Настоящий Порядок регулирует порядок предоставления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Министерства социальной политики Калининградской области (далее – Порядок, гражданский служащий, Министерство).

2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданским служащим (далее – единовременная выплата) осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год, и в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке.

3. Размер единовременной выплаты определяется в соответствии с Законом Калининградской области «О государственной гражданской службе Калининградской области» и составляет один оклад денежного содержания, установленного гражданскому служащему на дату наступления отпуска.

4. Единовременная выплата производится один раз в год (с 1 января по 31 декабря) на основании соответствующего письменного заявления служащего в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части – при предоставлении одной из частей данного отпуска.

5. Единовременная выплата производится одновременно с выплатой сохраняемого денежного содержания на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске.

6. При предоставлении отпуска в календарном году вновь принятому гражданскому служащему единовременная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени в календарном году.

7. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному в календарном году времени в случае предоставления гражданскому служащему неиспользованного отпуска с последующим увольнением.

8. Решение о единовременной выплате принимается министром и оформляется соответствующим приказом Министерства.

Министр социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер