

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

*27 сентября* 2017 г. № 567

г. Калининград

**Об организационном комитете Чемпионата  
«Абилимпикс» Калининградской области**

В целях обеспечения подготовки и проведения Чемпионата Калининградской области «Абилимпикс» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Сформировать организационный комитет Чемпионата Калининградской области «Абилимпикс».
2. Утвердить:
  - 1) состав организационного комитета Чемпионата Калининградской области «Абилимпикс» согласно приложению № 1;
  - 2) регламент работы организационного комитета Чемпионата Калининградской области «Абилимпикс» согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Временно исполняющая обязанности  
министра социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер

**Состав организационного комитета  
Чемпионата Калининградской области «Абилимпикс»**

Фещак Алексей Иванович	Заместитель министра социальной политики Калининградской области, председатель организационного комитета
Шишко Светлана Геннадьевна	Заместитель министра образования Калининградской области, заместитель председателя организационного комитета
Сирота Ирина Александровна	Ведущий консультант отдела по делам инвалидам Министерства социальной политики Калининградской области, секретарь организационного комитета

**Члены рабочей группы**

Астапенко Михаил Егорович	Руководитель ИП Астапенко
Барковская Лариса Юрьевна	Начальник отдела специального, дополнительного, физкультурно-спортивного образования и воспитания Министерства образования Калининградской области
Бугакова Татьяна Александровна	Директор ГАУ КО ПОО «Колледж сервиса и туризма»
Быстрова Альбина Юрьевна	Директор ГБУ КО ОО «Школа-интернат п. Большое Исаково»
Гончаров Алексей Леонидович	Начальник отдела профессионального образования Министерства образования Калининградской области
Луценко Елена Геннадьевна	Директор ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат»
Панина Ольга Петровна	Начальник отдела по делам инвалидов Министерства социальной политики Калининградской области

Пашковский  
Михаил Анатольевич

Директор ГБУ КО ПОО «Колледж информационных технологий и строительства»

Плахтий  
Татьяна Павловна

Консультант отдела специального, дополнительного, физкультурно-спортивного образования и воспитания Министерства образования Калининградской области

Пронин  
Дмитрий Викторович

Заместитель директора государственного казенного учреждения Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области»

Тайшина  
Ольга Леонидовна

Ведущий консультант отдела профессионального образования Министерства образования Калининградской области

Чапаев  
Михаил Егорович

Руководитель ИП Чапаев

**РЕГЛАМЕНТ  
работы организационного комитета  
Чемпионата Калининградской области «Абилимпикс»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий регламент устанавливает полномочия и порядок деятельности организационного комитета Чемпионата Калининградской области «Абилимпикс» (далее – организационный комитет).

1.2. Организационный комитет осуществляет общее управление подготовкой и проведением Чемпионата Калининградской области «Абилимпикс» (далее – Чемпионат) на территории Калининградской области.

1.3. Организационный комитет Чемпионата принимает решения по любым вопросам, относящимся к проведению Чемпионата.

1.4. Руководит работой организационного комитета уполномоченное Губернатором Калининградской области должностное лицо.

**II. Полномочия организационного комитета:**

2. Организационный комитет осуществляет следующие полномочия:

- выработку согласованных решений по подготовке и проведению чемпионата;

- организацию взаимодействия органов исполнительной власти Калининградской области, образовательных организаций и иных организаций по организации и проведению чемпионата.

- утверждает ответственных по направлениям подготовки соревнований, главных региональных экспертов по компетенциям и наделяет их соответствующими правами и обязанностями.

- создает:

а) региональный центр развития движения «Абилимпикс» в структуре базовой профессиональной организации;

б) координационный совет работодателей – исполнительный орган, который включает представителей работодателей, являющихся промышленными партнерами по компетенциям, оказывающих содействие в трудоустройстве участников и победителей чемпионатов, осуществляющих спонсорскую поддержку в проведении чемпионата;

в) волонтерский центр в структуре базовой образовательной организации.

- определяет перечень компетенций, по которым будут проведены соревнования;

- определяет и утверждает место проведения чемпионата;

- определяет площадки для проведения чемпионата по каждой компетенции;

- информирует о проведении чемпионата учреждения и организации, которые имеют право принять в нем участие, не менее чем за два месяца и объявляет заявочную кампанию по участию;

- утверждает порядок церемоний открытия и закрытия, проведения деловой, профориентационной и культурной программ;

- решает вопрос о приглашении для проведения чемпионата по конкретным компетенциям Национальных экспертов «Абилимпикс».

- выбирает и утверждает модель проведения чемпионата.

- согласовывает общее художественное решение по оформлению места проведения чемпионата, включая предоставление макета элементов оформления (баннеров, ролл-апов, флагов, растяжек, прочей рекламной продукции и раздаточных материалов), план по медиа-сопровождению, перечень, внешний вид, количество наград и ценных призов);

- утверждает программу конкурсов профессионального мастерства, состоящую из соревновательной, профориентационной и деловой программ;

- утверждает порядок проведения регионального отборочного этапа чемпионата;

- утверждает состав региональной команды и направляет предварительную заявку с указанием перечня компетенций, по которым

планируется участие команды субъекта Российской Федерации в Национальном чемпионате.

2.1. В целях выполнения полномочий организационный комитет имеет право:

- на получение в установленном порядке необходимой информации от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции организационного комитета;
- привлекать для участия в работе представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, экспертов, руководителей организаций и других заинтересованных лиц;
- направлять своих представителей для участия во всероссийских совещаниях, конференциях, семинарах по вопросам подготовки и проведения чемпионата «Абилимпикс».

### **III. Структура и порядок работы организационного комитета**

3.1. Председатель организационного комитета:

- осуществляет общее руководство работой организационного комитета;
- принимает решение о проведении заседания организационного комитета;
- распределяет обязанности между заместителем руководителя организационного комитета и его членами;
- осуществляет контроль за реализацией принятых организационным комитетом решений;
- подписывает протоколы заседаний организационного комитета.

3.2. Заместитель председателя организационного комитета:

- исполняет обязанности руководителя организационного комитета в период его отсутствия;
- принимает решение о проведении заседания организационного комитета в период отсутствия председателя организационного комитета;
- осуществляет текущий контроль за выполнением решений, принятых организационным комитетом.

3.3. Секретарь организационного комитета:

- обеспечивает организацию работы организационного комитета;
- готовит предложения по повестке заседания организационного комитета;
- обеспечивает ведение протоколов организационного комитета.

3.4. Члены организационного комитета:

- лично участвуют в заседаниях организационного комитета либо направляют своих представителей;
- вносят в организационный комитет предложения по вопросам, относящимся к компетенции организационного комитета;
- представляют в случае необходимости замечания и предложения к проектам решений организационного комитета;
- участвуют в обсуждении и выработке решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение организационного комитета;
- вносят предложения о рассмотрении на заседаниях организационного комитета дополнительных (внеплановых) вопросов;
- излагают особое мнение по вопросам, рассматриваемым организационным комитетом.

3.5. Основной формой работы организационного комитета являются заседания.

3.6. Заседания организационного комитета считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

3.7. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, решение о проведении заседания принимается руководителем организационного комитета, а в его отсутствие - заместителем руководителя организационного комитета.

3.8. Наряду с членами организационного комитета участие в его заседании могут принимать лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов повестки дня.

3.9. Члены организационного комитета готовят предложения по существу рассматриваемых на заседании вопросов и направляют необходимые документы председателю организационного комитета.

3.10. На заседаниях организационного комитета решения принимаются, если за него проголосовали не менее  $2/3$  голосов присутствующих на заседании членов организационного комитета.

3.10. Решения, принятые на заседании организационного комитета, оформляются протоколом.

3.11. Протокол заседания организационного комитета ведется и оформляется в письменной форме секретарем организационного комитета.

3.12. Обязательными реквизитами протокола являются:

- дата и место проведения заседания организационного комитета;
- состав участников заседания организационного комитета;
- рассматриваемые на заседании организационного комитета вопросы;
- принятые решения на заседании организационного комитета вопросы.

3.13. Протокол заседания организационного комитета подписывается председателем организационного комитета и секретарем организационного комитета.