



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 августа 2024 г. № 329-п
Калининград

Об утверждении порядка проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В соответствии со статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Калининградской области

А.С. Беспрозванных

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Калининградской области
от 13 августа 2024 г. № 329-п

П О Р Я Д О К
проведения отбора социально ориентированных некоммерческих
организаций для оказания информационной поддержки
в форме содействия в создании официальных сайтов
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и (или) обеспечении их функционирования путем использования
федеральной государственной информационной системы
«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Калининградской области (далее – организации) для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – Единый портал, информационная поддержка, отбор).

2. Понятия, используемые в настоящем порядке, употребляются в тех же значениях, в которых они используются в федеральных законах от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3. Отбор проводится в целях оказания организациям информационной поддержки Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, являющимся оператором Единого портала (далее – оператор).

4. Органом исполнительной власти Калининградской области, осуществляющим проведение отбора, является Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области (далее – Министерство).

5. Участниками отбора могут быть организации, зарегистрированные в Калининградской области, включенные в реестр организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 года № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций» и осуществляющие на территории Калининградской области в соответствии с учредительными документами в том числе 1 или несколько из следующих видов деятельности:

1) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

2) благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

3) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

4) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также духовному развитию личности.

6. Участниками отбора не могут быть государственные (муниципальные) учреждения, государственные корпорации, государственные компании, политические партии.

7. Отбор проводится в рамках предельного количества организаций, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Калининградской области, приведенного в приложении к Правилам осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 (далее – Правила).

8. Министерство не менее чем за 15 рабочих дней до истечения срока подачи заявок на участие в отборе (далее – заявки) размещает на официальном сайте Министерства (<http://mvp.gov39.ru>) в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) и сайте «Некоммерческие организации Калининградской области» (<http://nko39.ru>) в сети «Интернет» (далее – сайт некоммерческих организаций) объявление о проведении отбора с указанием в том числе:

1) сроков проведения отбора;

2) даты начала подачи и окончания приема заявок;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

4) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

5) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

6) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего

в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

7) правил рассмотрения и оценки заявок;

8) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях для их отклонения;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства и сайте некоммерческих организаций.

9. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки:

1) участник отбора зарегистрирован как юридическое лицо не менее чем за 1 год до дня начала проведения отбора и осуществляет в соответствии с учредительными документами в том числе 1 или несколько из видов деятельности, указанных в пункте 6 настоящего порядка;

2) участник отбора не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник отбора не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

5) участник отбора не является получателем средств из федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте организации в сети «Интернет»;

6) участник отбора не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) участник отбора не включен в реестр иностранных агентов;

8) в отношении участника отбора отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3³ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме, утверждаемой Министерством, содержащую в том числе следующую информацию:

- полное и сокращенное наименование участника отбора;
- основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
- контактные данные участника отбора (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя участника отбора (номер телефона и адрес электронной почты);

2) копию устава участника отбора;

3) документы о деятельности участника отбора по направлениям деятельности, указанным в пункте 5 настоящего порядка (информацию об основных программах (проектах), реализованных участником отбора в году, предшествующем году проведения отбора, материалы, содержащие и (или) подтверждающие информацию о реализованных программах (проектах) участника отбора, размещенную в средствах массовой информации в году, предшествующем году проведения отбора) (далее – документы);

4) в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени участника отбора, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц, – документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени участника отбора;

5) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

6) обязательства участника отбора в случае включения его в перечень организаций, по результатам отбора имеющих право на получение информационной поддержки (далее – перечень), об изменении любого из требований, указанных в пункте 9 настоящего порядка, в течение пяти календарных дней с даты такого изменения.

11. Копии документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица и печатью участника отбора (последнее – при наличии).

12. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается и заявка отклоняется.

13. Участник отбора в дополнение к документам, указанным в пункте 10 настоящего порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем

за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

14. В случае непредставления участником отбора по собственной инициативе документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка, Министерство в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок запрашивает у соответствующих органов необходимую информацию, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

15. Поданные заявки регистрируются Министерством в день их поступления с указанием времени и даты подачи заявки.

16. Министерство осуществляет рассмотрение и оценку заявки в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, на соответствие участников отбора и представленных ими документов требованиям, указанным в пунктах 9 – 12 настоящего порядка.

17. Основания для отклонения заявки:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего порядка;

2) несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) представление заявки лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени участника отбора.

18. В случае наличия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 17 настоящего порядка, Министерство принимает решение об отклонении заявки.

19. Оценка заявок в целях определения победителей отбора осуществляется Министерством в соответствии с критериями, представленными в таблице:

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3
1	Актуальность реализуемых организацией программ (проектов)	5
2	Социальная значимость реализуемых организацией программ (проектов)	5
3	Уникальность реализуемых организацией программ (проектов)	5
4	Охват участников программ (проектов) и (или)	5

1	2	3
	благополучателей	
5	Информационная открытость, публичность деятельности организации	5

20. В ходе оценки заявок Министерство выполняет расчет итогового балла заявки и на основании результатов оценки заявок составляет рейтинг заявок, в котором каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового балла заявки (далее – порядковый номер).

21. В перечень включаются участники отбора в соответствии с порядковым номером и очередностью, определяемой временем и датой подачи заявок в Министерство, до исчерпания предельного количества участников отбора, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Калининградской области согласно приложению к Правилам.

22. По результатам оценки заявки и прилагаемых к ней документов Министерство в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки, утверждает итоги проведения отбора.

23. Заявка может быть отозвана участником отбора до даты принятия решения об отзыве заявки путем направления в Министерство заявления о возврате документов (далее – заявление).

24. Возврат заявки с документами осуществляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявления. Возврат документов осуществляется по месту подачи документов.

25. Внесение изменений в заявки не допускается.

26. Консультирование участников отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется Министерством в течение всего срока приема заявок.

27. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается Министерством в течение 10 дней со дня принятия Министерством решения о результатах рассмотрения и оценки заявок на официальном сайте Министерства и сайте некоммерческих организаций.

28. Министерство в течение 30 календарных дней, но не позднее 01 октября года проведения отбора обеспечивает направление Правительством Калининградской области оператору сведений об организациях, включенных в перечень (далее – сведения).

29. Министерство обеспечивает актуализацию сведений и информирует об этом оператора не позднее 15 рабочих дней со дня изменения сведений.

30. В случае установления факта несоответствия организации требованиям, указанным в пункте 9 настоящего порядка, организация утрачивает право на получение информационной поддержки, о чем оператор информируется Правительством Калининградской области не позднее пяти рабочих дней со дня установления факта такого несоответствия.

31. Ежегодно в рамках установленного предельного количества организаций может осуществляться обновление сведений в следующих случаях:

1) в случае утраты организацией, указанной в сведениях, права на получение информационной поддержки в соответствии с пунктом 29 настоящего порядка;

2) если в ходе проведения отбора в соответствии с пунктами 8 – 21 настоящего порядка количество организаций, указанных в сведениях, меньше установленного предельного количества организаций.