



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12 февраля 2024 г. № 50-п
Калининград

**Об установлении порядка определения объема и предоставления
субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой
организации «Цифровое развитие» на обеспечение деятельности
и реализацию мероприятий в сфере информационно-коммуникационных
технологий в 2024 году**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Цифровое развитие» на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере информационно-коммуникационных технологий в 2024 году согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 12 февраля 2024 г. № 50-п

П О Р Я Д О К
определения объема и предоставления субсидии
из областного бюджета автономной некоммерческой
организации «Цифровое развитие» на обеспечение
деятельности и реализацию мероприятий
в сфере информационно-коммуникационных
технологий в 2024 году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и правила определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Цифровое развитие» (далее – организация) на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере информационно-коммуникационных технологий в 2024 году (далее – субсидия).

2. Целями предоставления субсидии являются:

- 1) обеспечение деятельности организации;
- 2) реализация мероприятий в сфере информационно-коммуникационных технологий (далее – мероприятия).

3. Субсидия предоставляется в рамках реализации ведомственного проекта «Популяризация технологий цифровой экономики и практического опыта их применения» государственной программы Калининградской области «Цифровая трансформация», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 20 января 2022 года № 3.

4. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство цифровых технологий и связи Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках реализации государственной программы Калининградской области «Цифровая трансформация», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 20 января 2022 года № 3, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Получателем субсидии является организация.

6. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Условиями предоставления организации субсидии являются:

1) заключение между организацией и Министерством соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Калининградской области (далее соответственно – типовая форма, соглашение);

2) согласие организации, лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с организацией, на осуществление Министерством в отношении них проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

3) соответствие организации на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

- организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 %;

- организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

- организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере (при наличии) организации;

- у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калининградской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Калининградской области);

- организацией обеспечено соответствие фактического уровня заработной платы работников (при их наличии) размеру минимальной заработной платы в Калининградской области, установленному действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области на текущий финансовый год.

9. Для получения субсидии организация представляет в Государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) заявление по форме, утверждаемой Министерством, с приложением следующих документов:

1) копии документа, подтверждающего полномочия директора организации;

2) копии устава организации;

3) сведений об общей численности работников организации с приложением копии штатного расписания;

4) плана производства организацией материалов и иной продукции средств массовой информации на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

5) сметы – плана обеспечения деятельности и реализации мероприятий, согласованного с Министерством (далее – смета-план);

6) копии документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявления от имени организации, в случае если заявление подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

7) сведений для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведений о начисленных страховых взносах на обязательное

социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме ЕФС-1, утвержденной приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 17 ноября 2023 года № 2281 «Об утверждении единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» и порядка ее заполнения», на последнюю отчетную дату, расчета сумм налогов на доходы физических лиц, начисленных и удержанных организацией, по форме 6-НДФЛ, утверждаемой Федеральной налоговой службой, и сведений о численности и заработной плате работников организации по форме № П-4, утверждаемой приказом Федеральной службы государственной статистики, актуальным в текущем финансовом году, за последний отчетный период с отметкой о приеме соответствующего органа или информационного письма об отсутствии начислений и выплат доходов физическим лицам;

8) реквизитов расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия;

9) согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, о подаваемом ею заявлении, иной информации, связанной с получением субсидии;

10) согласий организации, лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с организацией, на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Копии документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, должны быть заверены подписью руководителя организации или уполномоченного должностного лица и скреплены печатью. При представлении информации организацией должны быть обеспечены требования Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Уполномоченная организация в день поступления заявления и иных документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, осуществляет их прием и регистрацию с проставлением даты и времени получения, осуществляет проверку их комплектности, полномочий лиц, подписавших и представивших документы, и соответствия организации требованиям, установленным подпунктом 3 пункта 8 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

12. Организация в течение пяти рабочих дней со дня представления в уполномоченную организацию документов, указанных в пункте 9 настоящего

порядка, имеет право отозвать или внести изменения в указанные документы путем направления соответствующего заявления (заявлений) в уполномоченную организацию.

13. Заявление и приложенные к нему документы, принятые уполномоченной организацией, в течение пяти рабочих дней со дня их принятия передаются в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 11 настоящего порядка.

14. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией заявления и приложенных к нему документов требованиям, указанным в пунктах 8, 9 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

3) отсутствие бюджетных ассигнований в областном бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

4) несоответствие организации требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 8 настоящего порядка.

15. В случае если выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии организации, предусмотренных пунктом 14 настоящего порядка, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии через уполномоченную организацию.

16. В случае установления отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет в адрес организации через уполномоченную организацию составленный в соответствии с типовой формой проект соглашения в двух экземплярах.

17. Министерство в сроки, указанные в пунктах 15, 16 настоящего порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

18. Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в уполномоченную организацию заполненный проект соглашения в двух экземплярах, подписанных руководителем организации или иным уполномоченным лицом и скрепленных печатью организации.

19. Уполномоченная организация в течение трех рабочих дней со дня получения от организации подписанного проекта соглашения проводит

проверку соответствия соглашения типовой форме, сроков представления соглашения, а также полномочий представителя организации на подписание и представление соглашения и направляет его в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проведенной проверки.

20. В течение 10 рабочих дней со дня получения от организации подписанных со стороны организации двух экземпляров проекта соглашения Министерство подписывает их, регистрирует и передает один экземпляр соглашения организации через уполномоченную организацию.

21. В соглашение также включаются условия о:

1) согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) порядке и сроках возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий ее предоставления и (или) использования, предусмотренных соглашением;

3) возможности осуществления организацией расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидии.

22. Размер субсидии в 2024 году в соответствии с объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Калининградской области от 21 декабря 2023 года № 285 «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», составляет 35471 тыс. рублей.

23. Перечисление субсидии осуществляется Министерством частями ежеквартально в порядке, размере и сроки, которые указаны в соглашении, на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, который указан в соглашении.

24. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определяются в смете-плане.

25. Не допускается осуществление за счет средств субсидии следующих расходов:

1) непосредственно не связанных с целями предоставления субсидии;

2) на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

3) на приобретение алкогольной и табачной продукции;

4) на уплату штрафов, пеней;

5) на приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

26. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, по которым отсутствует решение Министерства о наличии потребности

в направлении их на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка, подлежат возврату в областной бюджет в сроки, определенные в соглашении.

27. Результатом предоставления субсидии является достижение на 31 декабря года, в котором предоставляется субсидия, целей, указанных в пункте 2 настоящего порядка.

28. Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристики) являются:

1) обеспечение деятельности организации, в том числе содержание персонала, уплата налогов, осуществление закупок для обеспечения деятельности организации;

2) количество чемпионатов, хакатонов, фестивалей и иных мероприятий, связанных с повышением уровня образования различных категорий граждан в области цифровой экономики и информационных технологий;

3) количество участников очных мероприятий, направленных на развитие новых компетенций граждан в области цифровых технологий и цифровой экономики;

4) количество размещенных информационных материалов, повышающих вовлеченность населения Калининградской области в сферу информационных технологий.

29. Значения результата предоставления субсидии и значения характеристик устанавливаются в соглашении.

30. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

31. При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

Глава 3. Требования к отчетности

32. Организация по формам, определенным типовой формой, представляет в уполномоченную организацию:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий документов, подтверждающих осуществление данных расходов, ежеквартально не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а также в срок не позднее 20 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и значений характеристик, установленных в соглашении, в срок не позднее

20 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом.

33. Уполномоченная организация в течение пяти рабочих дней со дня получения от организации отчетов, указанных в пункте 32 настоящего порядка, проводит их проверку на соответствие установленной соглашением форме, сроков подачи отчетов, комплектности представленных документов, полномочий лица, подписавшего и представившего отчеты, и передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

34. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов и аналитической записки проводит их проверку на предмет осуществления организацией расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и достижения значений результата предоставления субсидии и значений характеристик, установленных в соглашении.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

35. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

37. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах и являющихся основанием для предоставления субсидии, несет организация.

38. В случае нарушения организацией условий предоставления субсидии, которое выявлено в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

39. Министерство или орган государственного финансового контроля в течение семи рабочих дней со дня установления фактов, указанных в пункте 38 настоящего порядка, письменно уведомляет организацию о необходимости возврата полученной субсидии с указанием размера

подлежащих возврату средств субсидии и реквизитов счета для перечисления денежных средств.

40. Организация в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата средств субсидии обязана перечислить на счет, указанный Министерством или органом государственного финансового контроля, подлежащие возврату средства субсидии.

41. Возврат средств субсидии производится организацией в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата средств субсидии или возврата средств субсидии не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.