



У К А З

ГУБЕРНАТОРА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26 октября 2023 г. № 82-у
Калининград

Об установлении порядка реализации представителями Губернатора Калининградской области полномочий, предусмотренных подпунктом 5 пункта 1, подпунктом 5 пункта 3 Указа Губернатора Калининградской области от 26 ноября 2018 года № 191 «О полномочиях представителя нанимателя, возлагаемых на представителей Губернатора Калининградской области, в отношении государственных гражданских служащих Калининградской области, замещающих должности в аппарате Правительства Калининградской области и в исполнительных органах государственной власти Калининградской области»

В соответствии с частями 1, 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2008 года № 472 «О порядке включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации отдельных периодов замещения должностей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532», подпунктом 1 пункта 1 статьи 3-2 Закона Калининградской области от 28 июня 2005 года № 609 «О государственной гражданской службе Калининградской области» п о с т а н о в л я ю:

1. Установить порядок реализации представителями Губернатора Калининградской области полномочий, предусмотренных подпунктом 5

пункта 1, подпунктом 5 пункта 3 Указа Губернатора Калининградской области от 26 ноября 2018 года № 191 «О полномочиях представителя нанимателя, возлагаемых на представителей Губернатора Калининградской области, в отношении государственных гражданских служащих Калининградской области, замещающих должности в аппарате Правительства Калининградской области и в исполнительных органах государственной власти Калининградской области», согласно приложению.

2. Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Указу Губернатора
Калининградской области
от 26 октября 2023 г. № 82-у

П О Р Я Д О К
реализации представителями Губернатора Калининградской области
полномочий, предусмотренных подпунктом 5 пункта 1,
подпунктом 5 пункта 3 Указа Губернатора
Калининградской области от 26 ноября 2018 года № 191
«О полномочиях представителя нанимателя, возлагаемых
на представителей Губернатора Калининградской области,
в отношении государственных гражданских служащих
Калининградской области, замещающих должности в аппарате
Правительства Калининградской области
и в исполнительных органах государственной власти
Калининградской области»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет механизм реализации представителями Губернатора Калининградской области (Руководителем аппарата Правительства Калининградской области, руководителем (директором) Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Калининградской области) (далее – представители Губернатора) полномочий, предусмотренных подпунктом 5 пункта 1, подпунктом 5 пункта 3 Указа Губернатора Калининградской области от 26 ноября 2018 года № 191 «О полномочиях представителя нанимателя, возлагаемых на представителей Губернатора Калининградской области, в отношении государственных гражданских служащих Калининградской области, замещающих должности в аппарате Правительства Калининградской области и в исполнительных органах государственной власти Калининградской области», по включению (зачету) в стаж государственной гражданской службы Калининградской области (далее – гражданская служба) периодов государственной службы Российской Федерации и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» (далее – Указ Президента Российской Федерации)

Федерации «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации»), для установления государственным гражданским служащим Калининградской области (далее – гражданские служащие), замещающим должности в аппарате Правительства Калининградской области и органах исполнительной власти Калининградской области (далее соответственно – аппарат Правительства, органы исполнительной власти), надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе, определения в отношении гражданских служащих продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную гражданскую службу.

Глава 2. Организация реализации представителями Губернатора полномочий, указанных в пункте 1 настоящего порядка

2. Организацию реализации представителями Губернатора полномочий, указанных в пункте 1 настоящего порядка, осуществляют:

1) в отношении гражданских служащих, замещающих должности в аппарате Правительства и органах исполнительной власти (за исключением должностей в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Калининградской области (далее – Агентство): первого заместителя руководителя (директора) агентства, заместителя руководителя (директора) агентства, начальника управления агентства, заместителя начальника управления агентства, начальника отдела агентства, заместителя начальника отдела агентства, категорий «помощники (советники)», «специалисты», «обеспечивающие специалисты»), – Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области (далее – Управление);

2) в отношении гражданских служащих, замещающих должности в Агентстве (за исключением руководителя (директора) Агентства), – структурное подразделение Агентства по вопросам государственной службы и кадров.

3. При поступлении гражданина Российской Федерации на гражданскую службу в аппарат Правительства или органы исполнительной власти для замещения должности гражданской службы или замещении гражданским служащим другой должности гражданской службы в аппарате Правительства или органах исполнительной власти Управление (структурное подразделение Агентства по вопросам государственной службы и кадров) в отношении гражданского служащего составляет лист расчета стажа гражданской службы по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» лист расчета стажа гражданской службы приобщается к личному делу гражданского служащего.

4. Лист расчета стажа гражданской службы составляется¹:

1) с указанием каждого периода, включаемого (засчитываемого) в стаж гражданской службы (количество лет, месяцев, календарных дней замещения соответствующих должностей), и общей продолжительности стажа гражданской службы;

2) в соответствии:

- с частью 1 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);

- с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации»;

- с перечнем периодов государственной службы и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации (далее – перечень периодов), утвержденным Указом Президента Российской Федерации «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации»;

- с абзацем первым пункта 3 статьи 10 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

¹В случае если при поступлении на гражданскую службу в аппарат Правительства или органы исполнительной власти для замещения должности гражданской службы гражданин Российской Федерации не имеет стажа гражданской службы, в отношении него составляется лист расчета стажа гражданской службы с указанием на отсутствие у гражданина Российской Федерации стажа гражданской службы.

5. Включение в стаж гражданской службы периодов, указанных в листе расчета стажа гражданской службы, производится приказами представителей Губернатора одновременно с назначением гражданина Российской Федерации (гражданского служащего) на должность гражданской службы.

Копии указанных в абзаце первом настоящего пункта решений представителей Губернатора или выписки из них предоставляются Управлением (структурным подразделением Агентства по вопросам государственной службы и кадров) в структурные подразделения органов исполнительной власти по вопросам бухгалтерского учета.

6. При изменении продолжительности стажа гражданской службы гражданских служащих в соответствии с частью 5 статьи 46 и пунктом 1 части 5 статьи 50 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Управление (структурное подразделение Агентства по вопросам государственной службы и кадров) в отношении гражданского служащего составляет новый лист расчета стажа гражданской службы.

Периоды, указанные в новом листе расчета стажа гражданской службы, включаются гражданскому служащему в стаж гражданской службы приказами представителей Губернатора.

Копии указанных в абзаце втором настоящего пункта приказов представителей Губернатора или выписки из них предоставляются Управлением (структурным подразделением Агентства по вопросам государственной службы и кадров) в структурные подразделения органов исполнительной власти по вопросам бухгалтерского учета.

7. Периоды замещения должностей в организациях, указанных в подпункте «и» пункта 15, подпункте «з» пункта 18 перечня периодов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», указываются в листе расчета стажа гражданской службы в общем порядке, если не усматривается необходимости получения заключения Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

8. В случае необходимости получения заключения Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о включении (зачете) в стаж гражданской службы периодов замещения должностей в организациях, указанных в подпункте «и» пункта 15, подпункте «з» пункта 18 перечня периодов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за

выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», Управление (структурное подразделение Агентства по вопросам государственной службы и кадров) на основании письменного заявления гражданского служащего о включении (зачете) в стаж гражданской службы периодов замещения должностей в организациях, указанных в подпункте «и» пункта 15, подпункте «з» пункта 18 перечня периодов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», составленного по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, обеспечивает подготовку проекта представления за подписью представителя Губернатора или лица, исполняющего его обязанности, и внесение указанного представления в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в порядке, предусмотренном пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2008 года № 472 «О порядке включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации отдельных периодов замещения должностей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532».

Глава 3. Комиссии по рассмотрению вопросов стажа гражданской службы

9. Комиссии по рассмотрению вопросов стажа гражданской службы (далее – комиссии) образуются представителями Губернатора с целью подготовки представителям Губернатора предложений по зачету гражданским служащим в стаж гражданской службы периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы гражданским служащим для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными регламентами гражданских служащих, и осуществляют свою деятельность в соответствии с пунктами 10 – 28 настоящего порядка.

10. Комиссии в рамках своей компетенции осуществляют следующие функции:

1) рассмотрение вопросов о зачете в стаж гражданской службы периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых

необходимы гражданским служащим для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными регламентами гражданских служащих;

2) рассмотрение обращений гражданских служащих, связанных с вопросами исчисления стажа гражданской службы.

11. Составы комиссий формируются таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссиями решения.

12. Комиссии состоят из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и иных членов комиссии (далее – члены комиссии).

Персональные составы комиссий определяются приказами представителей Губернатора.

13. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

2) определяет дату, место, время проведения заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;

3) участвует в рассмотрении представленных в комиссию документов;

4) участвует в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание комиссии;

5) вносит предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии;

6) вносит предложение о переносе заседания комиссии и истребовании дополнительных документов;

7) участвует в голосовании на заседании комиссии, имеет право решающего голоса;

8) дает поручения в рамках реализации задач комиссии членам комиссии;

9) подписывает протокол заседания комиссии;

10) выполняет иные обязанности в рамках реализации задач комиссии.

14. В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии, а в случае временного отсутствия заместителя председателя комиссии – член комиссии по поручению председателя комиссии.

15. Секретарь комиссии:

1) формирует повестку дня заседания комиссии, координирует работу по подготовке материалов к ее заседанию;

2) проводит предварительный анализ документов;

3) уведомляет членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии и обеспечивает их необходимыми материалами;

4) осуществляет подготовку протокола заседания комиссии и представляет его на подписание членам комиссии, присутствующим на заседании комиссии;

5) по поручению председателя комиссии выполняет иные функции в рамках реализации задач комиссии.

16. В случае временного отсутствия секретаря комиссии его обязанности исполняет один из членов комиссии по поручению председателя комиссии.

17. Иные члены комиссии:

- 1) участвуют в рассмотрении представленных в комиссию документов;
- 2) участвуют в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание комиссии;
- 3) вносят предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии;
- 4) участвуют в голосовании на заседании комиссии;
- 5) выполняют поручения председателя комиссии, данные им в рамках реализации задач комиссии;
- 6) подписывают протоколы заседания комиссии.

18. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

19. Заседание комиссии проводится на основании:

- 1) поступившего представителю Губернатора письменного заявления гражданского служащего о зачете в стаж гражданской службы периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы гражданскому служащему для выполнения должностных обязанностей в соответствии с его должностным регламентом (далее – письменное заявление), составленного по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;
- 2) поступившего представителю Губернатора или в комиссию обращения гражданского служащего, связанного с вопросами исчисления стажа гражданской службы.

20. Письменное заявление гражданского служащего принимается к рассмотрению комиссии с учетом следующих условий:

- 1) к письменному заявлению прилагаются заверенные надлежащим образом подтверждающие документы, указанные в пункте 6 порядка исчисления стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации»;

2) к письменному заявлению прилагается мотивированное ходатайство руководителя органа исполнительной власти или структурного подразделения аппарата Правительства, в котором гражданский служащий замещает должность, о зачете гражданскому служащему в стаж гражданской службы периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы гражданскому служащему для выполнения должностных обязанностей в соответствии с его должностным регламентом²;

3) письменное заявление направлено на рассмотрение комиссии после успешного прохождения гражданским служащим испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через 3 месяца после дня назначения гражданского служащего на должность гражданской службы.

21. Заседания комиссий считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

22. Комиссии для осуществления своих функций имеют право запрашивать от гражданских служащих подлинники трудовых книжек, документы, подтверждающие характер деятельности предприятий, учреждений и организаций, содержание должностных обязанностей в периоды работы на предприятиях, в учреждениях и организациях, документы о профессиональном образовании, квалификации.

23. По результатам рассмотрения письменного заявления комиссии принимают следующие решения:

1) рекомендовать представителю Губернатора засчитать в стаж гражданской службы периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы гражданскому служащему для выполнения должностных обязанностей в соответствии с его должностным регламентом, в случае если такие периоды имеются в трудовой (служебной) деятельности гражданского служащего;

2) об отсутствии оснований для рекомендации представителю Губернатора засчитать в стаж гражданской службы периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы гражданскому служащему для выполнения должностных обязанностей в соответствии с его должностным регламентом, в случае если по результатам анализа представленных документов комиссией установлено, что опыт и знание работы в отдельных должностях руководителей и специалистов на

² Данное условие применяется к заявлениям гражданских служащих, в отношении которых полномочие по включению (зачету) в стаж гражданской службы периодов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», осуществляет Руководитель аппарата Правительства.

предприятиях, в учреждениях и организациях для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом гражданского служащего не требуются.

24. Решения комиссий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

25. Решения комиссий отражаются в протоколах заседаний комиссий, которые составляются по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссий и носят рекомендательный характер.

26. В случае принятия комиссиями решения, указанного в подпункте 1 пункта 23 настоящего порядка, Управление (структурное подразделение Агентства по вопросам государственной службы и кадров) осуществляет подготовку нового листа расчета стажа гражданской службы и проекта приказа представителя Губернатора о зачете гражданскому служащему в стаж гражданской службы периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы ему для выполнения должностных обязанностей в соответствии с его должностным регламентом.

В случае принятия комиссиями решения, указанного в подпункте 2 пункта 23 настоящего порядка, Управление (структурное подразделение Агентства по вопросам государственной службы и кадров) осуществляет ознакомление гражданского служащего с протоколом (выпиской из протокола) заседания комиссии.

27. По результатам рассмотрения комиссиями поступивших представителю Губернатора или в комиссию обращений гражданских служащих, связанных с вопросами исчисления стажа гражданской службы, Управление (структурное подразделение Агентства по вопросам государственной службы и кадров) осуществляет подготовку письменных ответов по существу поставленных в обращениях гражданских служащих вопросов.

28. По решению председателей комиссий комиссии могут осуществлять свою работу в форме заочного опроса всех ее членов.

Глава 4. Заключительные положения

29. Документы, связанные с организацией реализации представителями Губернатора полномочий, указанных в пункте 1 настоящего порядка, включаются в номенклатуры дел Управления и Агентства и по истечении срока хранения сдаются в архив.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку реализации представителями Губернатора
Калининградской области полномочий,
предусмотренных подпунктом 5 пункта 1,
подпунктом 5 пункта 3 Указа Губернатора
Калининградской области от 26 ноября 2018 года
№ 191 «О полномочиях представителя нанимателя,
возлагаемых на представителей Губернатора
Калининградской области, в отношении
государственных гражданских служащих
Калининградской области, замещающих должности
в аппарате Правительства Калининградской области
и в исполнительных органах государственной
власти Калининградской области»

ФОРМА

Л И С Т
расчета стажа государственной гражданской службы Калининградской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(наименование должности государственной гражданской службы Калининградской области)

В стаж государственной гражданской службы Калининградской области для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Калининградской области, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Калининградской области засчитываются:

№ п/п	Место службы (работы), наименование должность	Дата и номер приказа о назначении	Дата и номер приказа об освобождении от должности	Стаж (лет, месяцев, дней)	Основание зачета периода

Итого стаж государственной гражданской службы Калининградской области по состоянию на _____ составляет: ____ лет ____ месяцев ____ дней.
(дата)

Расчет составил: _____
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись, дата)

Расчет проверил: _____
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись, дата)

С листом расчета ознакомлен: _____
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку реализации представителями
Губернатора Калининградской области
полномочий, предусмотренных
подпунктом 5 пункта 1,
подпунктом 5 пункта 3 Указа
Губернатора Калининградской области
от 26 ноября 2018 года № 191
«О полномочиях представителя
нанимателя, возлагаемых
на представителей Губернатора
Калининградской области,
в отношении государственных
гражданских служащих
Калининградской области,
замещающих должности в аппарате
Правительства Калининградской
области и в исполнительных органах
государственной власти
Калининградской области»

ФОРМА

(указывается наименование должности
Руководителя аппарата Правительства
Калининградской области или руководителя
(директора) Агентства по обеспечению
деятельности мировых судей
Калининградской области)

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии), наименование должности
государственного гражданского служащего
Калининградской области,
контактный номер телефона)

З А Я В Л Е Н И Е

**о включении (зачете) в стаж государственной гражданской службы
Калининградской области периодов замещения должностей
в организациях, указанных в подпункте «и» пункта 15, подпункте «з»
пункта 18 перечня периодов государственной службы и иных периодов
замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж**

**государственной гражданской службы Российской Федерации
для установления государственным гражданским служащим
Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу
за выслугу лет на государственной гражданской службе
Российской Федерации, определения продолжительности
ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет
и размера поощрений за безупречную и эффективную
государственную гражданскую службу Российской Федерации,
утвержденного Указом Президента Российской Федерации
от 19 ноября 2007 года № 1532 «Об исчислении стажа государственной
гражданской службы Российской Федерации
для установления государственным гражданским служащим
Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу
за выслугу лет на государственной гражданской службе
Российской Федерации, определения продолжительности
ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет
и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную
гражданскую службу Российской Федерации»**

В соответствии с подпунктом «и» пункта 15 (подпунктом «з» пункта 18) перечня периодов государственной службы и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2008 года № 472 «О порядке включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации отдельных периодов замещения должностей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532» прошу включить (засчитать) мне в стаж государственной гражданской службы Калининградской области период замещения мною в

(наименование организации (учреждения), ее (его) организационно-правовая форма)

ДОЛЖНОСТИ _____ с _____ по _____.
(наименование должности) (дата) (дата)

« _____ » _____ 20__ года _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

¹Указывается, на основании какого правового акта была образована организация (было образовано учреждение), в соответствии с каким положением (уставом) организация осуществляла (учреждение осуществляло) свою деятельность, на каком основании организация была упразднена (учреждение было упразднено).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку реализации представителями
Губернатора Калининградской области
полномочий, предусмотренных
подпунктом 5 пункта 1,
подпунктом 5 пункта 3 Указа
Губернатора Калининградской области
от 26 ноября 2018 года № 191
«О полномочиях представителя
нанимателя, возлагаемых
на представителей Губернатора
Калининградской области,
в отношении государственных
гражданских служащих
Калининградской области,
замещающих должности в аппарате
Правительства Калининградской
области и в исполнительных органах
государственной власти
Калининградской области»

ФОРМА

(указывается наименование должности
Руководителя аппарата Правительства
Калининградской области или руководителя
(директора) Агентства по обеспечению
деятельности мировых судей
Калининградской области)

от

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии), наименование должности
государственного гражданского служащего
Калининградской области,
контактный номер телефона)

З А Я В Л Е Н И Е

**о зачете в стаж государственной гражданской службы
Калининградской области периодов замещения отдельных должностей
руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях
и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы
государственному гражданскому служащему Калининградской области
для выполнения должностных обязанностей в соответствии
с его должностным регламентом**

В соответствии с пунктом 4 порядка исчисления стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», прошу включить мне в стаж государственной гражданской службы Калининградской области период замещения мною в _____

_____ (наименование предприятия, учреждения, организации)

должности _____ с _____ по _____.
(наименование должности) (дата) (дата)

В указанный период работы осуществлял следующие обязанности:

_____.

Опыт и знания, приобретенные в данный период, необходимы мне для выполнения следующих должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом: _____

_____.

Приложение:

« ____ » _____ 20__ года _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к порядку реализации представителями
Губернатора Калининградской области
полномочий, предусмотренных
подпунктом 5 пункта 1,
подпунктом 5 пункта 3 Указа
Губернатора Калининградской области
от 26 ноября 2018 года № 191
«О полномочиях представителя
нанимателя, возлагаемых
на представителей Губернатора
Калининградской области,
в отношении государственных
гражданских служащих
Калининградской области,
замещающих должности в аппарате
Правительства Калининградской
области и в исполнительных органах
государственной власти
Калининградской области»

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по рассмотрению вопросов стажа государственной
гражданской службы Калининградской области**

« _____ » _____ 20__ года

№ _____

Калининград

Председатель – Фамилия И.О.

Секретарь – Фамилия И.О.

Присутствовали:

должность

– Фамилия И.О.

должность

– Фамилия И.О.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О зачете государственному гражданскому служащему
Калининградской области _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
наименование должности)

в стаж государственной гражданской службы Калининградской области периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы ему для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом.

Докладчик – должность, Фамилия И.О.

2. О рассмотрении обращения государственного гражданского служащего Калининградской области _____.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
наименование должности)

Докладчик – должность, Фамилия И.О.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – текст доклада.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

РЕШИЛИ:

1.1. Текст решения.

2. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – текст доклада.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

РЕШИЛИ:

2.1. Текст решения.

Председатель	<i>подпись</i>	И.О. Фамилия
Заместитель председателя	<i>подпись</i>	И.О. Фамилия
Секретарь	<i>подпись</i>	И.О. Фамилия
Член комиссии	<i>подпись</i>	И.О. Фамилия
Член комиссии	<i>подпись</i>	И.О. Фамилия