



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 октября 2022 г. № 563
Калининград

**О внесении изменений
в постановление Правительства Калининградской области
от 19 октября 2018 года № 630
«Об утверждении примерных должностных регламентов
государственных гражданских служащих Калининградской области
и признании утратившими силу некоторых решений
Правительства Калининградской области»**

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Калининградской области от 19 октября 2018 года № 630 «Об утверждении примерных должностных регламентов государственных гражданских служащих Калининградской области и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Калининградской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 10 ноября 2020 года № 803, от 25 марта 2021 года № 129, от 17 мая 2021 года № 263, от 23 сентября 2021 года № 612 и от 29 декабря 2021 года № 875).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Калининградской области
от 27 октября 2022 г. № 563

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Калининградской области от 19 октября 2018 года № 630
«Об утверждении примерных должностных регламентов
государственных гражданских служащих Калининградской области
и признании утратившими силу некоторых решений
Правительства Калининградской области»

1. В примерном должностном регламенте государственного гражданского служащего Калининградской области, замещающего должность, относящуюся к высшей и главной группам должностей государственной гражданской службы Калининградской области, утвержденном указанным постановлением:

1) после слов

«ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ
государственного гражданского служащего Калининградской области,
замещающего должность государственной гражданской службы
Калининградской области

(фамилия, имя, отчество и наименование должности
государственного гражданского служащего Калининградской области)»

дополнить знаком «^{1.1}»;

2) пункт 13 дополнить словами «, указанному в настоящем пункте»;

3) в подпункте 3 пункта 23 слово «, акций» исключить;

4) пункт 26 дополнить словами «, а также не допускать использование служебных учетных данных (адресов электронной почты, номеров телефонной связи, логинов от учетных записей рабочих компьютеров, наименований должностей, мест работы) в целях, не связанных с исполнением своих должностных обязанностей»;

5) после слов «С должностным регламентом ознакомлен(а) и обязуюсь исполнять:» дополнить знаком «³⁰»;

6) сноску 1 изложить в следующей редакции:

«¹Должностной регламент утверждается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом. В случае если должностной регламент утверждается правовым актом представителя нанимателя или уполномоченного им лица, гриф утверждения в правом верхнем углу оформляется следующим образом:

«УТВЕРЖДЕН

(вид правового акта)

« ___ » _____ 20__ г. № ___ »;

7) дополнить сноской 1.1 следующего содержания:

«^{1.1}Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего Калининградской области указываются в случае, если должностной регламент утверждается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом. В случае если должностной регламент утверждается правовым актом представителя нанимателя или уполномоченного им лица, указывается только наименование должности государственного гражданского служащего Калининградской области.»;

8) дополнить сноской 30 следующего содержания:

«³⁰Указывается в случае, если должностной регламент утверждается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом. В случае если должностной регламент утверждается правовым актом представителя нанимателя или уполномоченного им лица, ознакомление с должностным регламентом осуществляется посредством оформления листа ознакомления согласно приложению к примерному должностному регламенту государственного гражданского служащего Калининградской области, замещающего должность, относящуюся к высшей и главной группам должностей государственной гражданской службы Калининградской области.»;

9) дополнить приложением следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к примерному должностному
регламенту государственного
гражданского служащего
Калининградской области,
замещающего должность,
относящуюся к высшей и главной
группам должностей
государственной гражданской
службы Калининградской области

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
к должностному регламенту
государственного гражданского служащего Калининградской области,
замещающего должность государственной гражданской службы
Калининградской области

(наименование должности государственной гражданской службы Калининградской области)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата и подпись в ознакомлении с должностным регламентом и в получении его копии | Дата и номер приказа о назначении на должность | Дата и номер приказа об освобождении от должности |
|-------|--------------------------------------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

».

2. В примерном должностном регламенте государственного гражданского служащего Калининградской области, замещающего должность, относящуюся

к ведущей, старшей и младшей группам должностей государственной гражданской службы Калининградской области, утвержденном указанным постановлением:

1) после слов

**«ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ
государственного гражданского служащего Калининградской области,
замещающего должность государственной гражданской службы
Калининградской области**

(фамилия, имя, отчество и наименование должности
государственного гражданского служащего Калининградской области)»

дополнить знаком «^{1.1}»;

2) в пункте 13 слово «указанной» заменить словом «указанному»;

3) в подпункте 3 пункта 23 слово «, акций» исключить;

4) пункт 26 дополнить словами «, а также не допускать использование служебных учетных данных (адресов электронной почты, номеров телефонной связи, логинов от учетных записей рабочих компьютеров, наименований должностей, мест работы) в целях, не связанных с исполнением своих должностных обязанностей»;

5) после слов «С должностным регламентом ознакомлен(а) и обязуюсь исполнять:» дополнить знаком «²⁸»;

б) сноску 1 изложить в следующей редакции:

«¹Должностной регламент утверждается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом. В случае если должностной регламент утверждается правовым актом представителя нанимателя или уполномоченного им лица, гриф утверждения в правом верхнем углу оформляется следующим образом:

«УТВЕРЖДЕН

(вид правового акта)

« ___ » _____ 20__ г. № ___ »;

7) дополнить сноской 1.1 следующего содержания:

«^{1.1}Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего Калининградской области указываются в случае, если должностной регламент утверждается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом. В случае если должностной регламент утверждается правовым актом представителя нанимателя или уполномоченного им лица, указывается только наименование должности государственного гражданского служащего Калининградской области.»;

8) дополнить сноской 28 следующего содержания:

«²⁸Указывается в случае, если должностной регламент утверждается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом. В случае если должностной регламент утверждается правовым актом представителя нанимателя или уполномоченного им лица, ознакомление с должностным регламентом осуществляется посредством оформления листа ознакомления согласно приложению к примерному должностному регламенту государственного гражданского служащего Калининградской области, замещающего должность, относящуюся к ведущей, старшей и младшей группам должностей государственной гражданской службы Калининградской области.»;

9) дополнить приложением следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ

к примерному должностному
регламенту государственного
гражданского служащего
Калининградской области,

замещающего должность,
относящуюся к ведущей, старшей
и младшей группам должностей
государственной гражданской
службы Калининградской области

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
к должностному регламенту
государственного гражданского служащего Калининградской области,
замещающего должность государственной гражданской службы
Калининградской области

(наименование должности государственной гражданской службы Калининградской области)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата и подпись в ознакомлении с должностным регламентом и в получении его копии | Дата и номер приказа о назначении на должность | Дата и номер приказа об освобождении от должности |
|-------|---|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

».