



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09 июля 2020 г. № 463  
Калининград

#### **Об установлении порядка предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур на территории Калининградской области**

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства масличных культур, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05 февраля 2020 года № 86 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства масличных культур», Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить порядок предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур на территории Калининградской области согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Калининградской области

А.А. Алиханов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 09 июля 2020 г. № 463

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства**  
**масличных культур на территории Калининградской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур на территории Калининградской области, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета и субсидии из федерального бюджета (далее – субсидии).

2. Для целей реализации настоящего порядка под понятием «масличные культуры», определенным пунктом 1 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства масличных культур, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05 февраля 2020 года № 86 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства масличных культур», понимаются бобы соевые и (или) семена рапса.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством масличных культур на территории Калининградской области.

4. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в соответствующем финансовом году законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной

бюджетной росписью областного бюджета, на цели, указанные в пункте 3 настоящего порядка.

6. Министерство является уполномоченным органом по утверждению ставок субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов. При расчете ставок субсидий учитываются бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, доведенные до Министерства на текущий финансовый год.

7. Категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидии (далее – получатели субсидии):

1) сельскохозяйственные товаропроизводители Калининградской области, определенные в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов;

2) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку масличных культур и (или) их реализацию на территории Калининградской области.

## **Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий**

8. Министерство размещает на официальном сайте Министерства ([www.mcsx.ru](http://www.mcsx.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о начале приема документов на предоставление субсидии.

9. Получатели субсидии должны соответствовать на первое число месяца подачи заявления на предоставление субсидии следующим требованиям:

1) осуществлять на территории Калининградской области деятельность по производству масличных культур;

2) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего порядка;

5) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

7) получатели субсидии (за исключением относящихся к малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») должны обеспечить уровень средней заработной платы работников в текущем финансовом году не ниже 80 процентов от уровня средней заработной платы в сельском хозяйстве, установленного по Калининградской области, который рассчитывается на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области по состоянию на 01 декабря отчетного финансового года, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

8) получатели субсидии, относящиеся к малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», должны обеспечить уровень средней заработной платы работников в текущем финансовом году не ниже минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области.

10. Субсидии предоставляются получателям субсидии с учетом следующих условий:

1) наличие у заявителя в текущем финансовом году посевных площадей, занятых масличными культурами;

2) на посев получателями средств использовались семена масличных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по конкретному региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005;

3) использование удобрений на 1 га посевной площади масличных культур в объеме не менее установленного приказом Министерства;

4) достижение в отчетном финансовом году результатов использования средств в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии (далее – соглашение) начиная с 01 января 2021 года.

11. Получатели субсидии в течение текущего финансового года, но не позднее 01 декабря текущего финансового года представляют в Государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) следующие документы:

1) заявление о предоставлении соответствующей субсидии по форме, установленной Министерством;

2) справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;

3) справку об общей численности работников заявителя и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 14 октября 2015 года № ММВ-7-11/450@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, а также формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме», и по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 15 июля 2019 года № 404 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы», за последний отчетный период с отметками о приеме налоговым органом и территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по месту нахождения (учета);

4) копию отчета по форме № 29-СХ (или № 2-фермер) «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный финансовый год или сведения об объемах производства масличных культур по форме, утвержденной Министерством;

5) копии протоколов испытаний семян и (или) сертификатов соответствия партий семян требованиям ГОСТ Р 52325-2005;

6) сведения об использовании семян под урожай текущего финансового года по форме, утвержденной Министерством;

7) сведения об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений по форме, утвержденной приказом Министерства;

8) справку, подтверждающую фактические затраты, произведенные заявителем при производстве масличных культур, утвержденную приказом Министерства, с приложением заверенных заявителем копий документов, подтверждающих указанные затраты (договоры, счета-фактуры и (или) товарные накладные или универсальные передаточные документы, документы, подтверждающие исполнение платежных обязательств);

9) сведения о реализации и (или) отгрузке на собственную переработку объемов масличных культур по форме, утвержденной Министерством;

10) реестр документов, подтверждающих факт реализации масличных культур, заверенный заготовительной или перерабатывающей организацией.

12. Копии представляемых документов заверяются заявителями:

1) юридическими лицами – подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

2) индивидуальными предпринимателями – подписью индивидуального предпринимателя.

13. Заявители (получатели субсидии) несут ответственность за достоверность представляемых в Министерство документов.

14. Уполномоченная организация при представлении заявителем документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, проверяет их полноту и комплектность.

15. Уполномоченная организация осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям порядка, установленным подпунктами 1, 2, 3, 5, 7, 8 пункта 9 настоящего порядка, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

16. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от заявителя документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверок, указанных в пунктах 14, 15 настоящего порядка.

17. Министерство в день поступления от уполномоченной организации документов с аналитической запиской регистрирует их в порядке поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает представленные документы и по результатам проверки документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

19. Информация о принятом решении вносится в журнал регистрации в день принятия решения.

20. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной заявителем информации;

3) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка;

4) несоблюдение заявителем установленных сроков представления документов;

5) отсутствие бюджетных ассигнований для предоставления субсидии.

21. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет

письменное уведомление заявителю о принятом решении, а также направляет копию уведомления в уполномоченную организацию.

22. Размер субсидии определяется по следующей формуле (V):

$$V=M \times R,$$

где:

M – объем масличных культур в физическом весе, реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку в отчетном финансовом году (тонн);

R – ставка субсидии за одну тонну масличных культур, реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку, утвержденная приказом Министерства.

Ставка субсидии (R) устанавливается дифференцированно, при этом:

1) с 2021 года в случае невыполнения получателем субсидий условий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 10 настоящего порядка, к ставке применяется коэффициент 0,9;

2) с 2021 года в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 10 настоящего порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный финансовый год к установленным, но не выше 1,2;

3) с 2021 года в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 10 настоящего порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный финансовый год к установленным.

23. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между получателем субсидии и Министерством в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области, предусматривающее в том числе:

1) целевое назначение субсидии;

2) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии по обеспечению выплаты средней заработной платы работников в течение финансового года, в котором получена субсидия, в размере, установленном подпунктами 7, 8 пункта 9 настоящего порядка;

5) условие (для юридических лиц) о запрете приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) установление показателей результата предоставления субсидии;

7) предоставление отчета о достижении показателей результата предоставления субсидии.

24. Для заключения соглашения получатель субсидии в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 21 настоящего порядка, представляет в уполномоченную организацию подписанный руководителем получателя субсидии (иным уполномоченным лицом) и заверенный печатью получателя субсидии (при ее наличии) проект соглашения, указанного в пункте 23 настоящего порядка, в двух экземплярах.

25. Уполномоченная организация в течение 2 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии документов, указанных в пункте 24 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки на соответствие документов типовой форме и срокам представления, указанным в пункте 23 настоящего порядка, а также полномочий представителя получателя субсидии.

26. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в пункте 25 настоящего порядка, подписывает проект соглашения, присваивает ему регистрационный номер и передает один экземпляр соглашения получателю субсидии через уполномоченную организацию.

27. Министерство в течение 10 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, указанный в заявлении.

28. Результатом предоставления субсидий является сохранение и (или) увеличение объема реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур к предыдущему году.

29. Эффективность предоставления субсидий оценивается ежегодно Министерством на основании достижения следующего показателя результата предоставления субсидий, значение которого устанавливается в соглашении: валовой сбор рапса и (или) сои (тыс. тонн), и определяется по формуле:

$$\mathcal{E}_i = \frac{X_{\phi}}{X_{\psi}} \times 100\%,$$

где:

$X_{\phi}$  – фактическое значение результата использования субсидии по итогам отчетного финансового года;



$X_{ц}$  – плановое значение результата использования субсидии, предусмотренное соглашением на отчетный финансовый год.

### **Глава 3. Требования к отчетности**

30. Получатель субсидии представляет в уполномоченную организацию отчет о достижении результатов предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства масличных культур и показателя результата предоставления субсидий, указанного в пункте 29 настоящего порядка (далее – отчет), по форме согласно приложению к настоящему порядку в срок не позднее 20 января года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия.

31. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии отчета, указанного в пункте 30 настоящего порядка, передает его в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки на соответствие представленного отчета форме и сроку представления, указанным в пункте 30 настоящего порядка, полномочий лица, подписавшего и представившего документы.

### **Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

32. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

33. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушений получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, субсидия в полном объеме подлежит возврату в доход областного бюджета в установленном действующим законодательством порядке.

34. С целью возврата средств субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, предусмотренных пунктом 33 настоящего порядка, направляет в адрес получателя субсидии уведомление (требование) о добровольном возврате средств субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения данного уведомления (требования) на указанный в нем расчетный счет.

35. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению показателей результативности, предусмотренных соглашением, получатель субсидии обязан обеспечить возврат субсидии в размере ( $V_{\text{возврата}}$ ), определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество показателей результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_{\text{факт}} / T_{\text{план}},$$

где:

$T_{\text{факт}}$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности на отчетную дату;

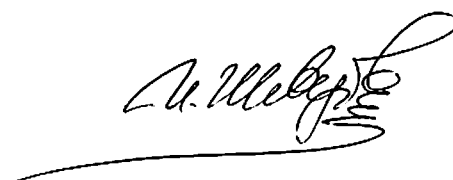
$T_{\text{план}}$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности, установленное соглашением.

36. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных соглашением, Министерство определяет размер средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 35 настоящего порядка, и направляет получателю субсидии уведомление (требование) о возврате средств в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения данного уведомления (требования).

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 35 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

37. В случае нарушения сроков возврата субсидии, указанных в пунктах 34, 36 настоящего порядка, Министерство инициирует процедуру возврата бюджетных средств в судебном порядке.

Министр сельского хозяйства  
Калининградской области



Н.Е. Шевцова

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к порядку предоставления субсидий  
на стимулирование увеличения  
производства масличных культур на  
территории Калининградской области

ФОРМА

**О Т Ч Е Т**  
о достижении результатов предоставления субсидии  
на стимулирование увеличения производства масличных культур и  
показателей результатов предоставления субсидий на территории  
Калининградской области в 20 \_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя результата предоставления субсидии		Процент достижения показателя результата предоставления субсидии (гр.5/гр.4x100), %	Причина отклонения (в случае недостижения планового значения)
			плановое	фактическое		
1						
2						

\_\_\_\_\_  
должность (руководитель получателя  
субсидии/уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(при наличии)