



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июня 2020 г. № 405
Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 24 июня 2014 года № 383

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 99, статьей 100 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 24 июня 2014 года № 383 «О порядке предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования по результатам публичного конкурса» изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 18 июня 2020 г. №405

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Калининградской
области от 24 июня 2014 года № 383

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, по результатам публичного конкурса, установленный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета частным
образовательным организациям, осуществляющим образовательную
деятельность по имеющим государственную аккредитацию
образовательным программам среднего профессионального
образования, по результатам публичного конкурса

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, по результатам публичного конкурса на распределение контрольных цифр приема на обучение по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, проводимого Министерством образования Калининградской области (далее соответственно – публичный конкурс, частные образовательные организации, субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является обеспечение государственных гарантий реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, за счет средств которого предоставляются субсидии, является Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются Министерством частным образовательным организациям в пределах средств, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, в пределах лимитов бюджетных

обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

5. Получателями субсидий могут быть частные образовательные организации, прошедшие публичный конкурс и получившие контрольные цифры приема в соответствии с порядком установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, контрольных цифр приема (в том числе порядком определения общего объема контрольных цифр приема) на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 11 апреля 2014 года № 206 «О порядке установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, контрольных цифр приема (в том числе порядке определения общего объема контрольных цифр приема) на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета» (далее – получатели субсидий).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Требования, которым должна соответствовать частная образовательная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

1) государственная регистрация и осуществление образовательной деятельности на территории Калининградской области;

2) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3) наличие свидетельства о государственной аккредитации реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования;

4) прохождение публичного конкурса и получение контрольных цифр приема в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка;

5) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

7) частная образовательная организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) фактический уровень средней заработной платы работников частной образовательной организации составляет не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в соответствующем виде деятельности, который

рассчитывается на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

9) частная образовательная организация не является иностранным юридическим лицом.

7. Для получения субсидий частные образовательные организации представляют в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления о приеме документов для предоставления субсидий на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.edu.gov39.ru) следующие документы:

1) заявку на получение субсидии из областного бюджета (далее – заявка) по форме, установленной Министерством;

2) копию устава;

3) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4) копию свидетельства о государственной аккредитации реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования;

5) документ, подтверждающий получение частной образовательной организацией контрольных цифр приема по результатам публичного конкурса в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка;

6) справку, подписанную руководителем частной образовательной организации, о том, что данная частная образовательная организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, об отсутствии заявления уполномоченного органа о ликвидации частной образовательной организации, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

7) сведения о численности и об оплате труда работников сферы образования по категориям персонала по форме № ЗП-образование, утвержденной Федеральной службой государственной статистики, на последнюю отчетную дату.

8. Частная образовательная организация по собственной инициативе вправе представить в уполномоченную организацию сформированные на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) справку об исполнении частной образовательной организацией (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту нахождения частной образовательной организации.

9. Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

10. Копии документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего порядка, должны быть заверены подписью руководителя частной образовательной организации или иного уполномоченного лица, а также печатью частной образовательной организации.

11. Заявка и документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего порядка, могут быть представлены частной образовательной организацией в уполномоченную организацию в электронной форме.

12. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня представления частной образовательной организацией заявки проводит проверку полноты представленных документов, сроков их представления, полномочий лиц, подписавших и представивших заявку, и соответствия частной образовательной организации требованиям, установленным подпунктами 1, 5, 7-9 пункта 6 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

13. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от частной образовательной организации заявки передает ее в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, проведенной согласно пункту 12 настоящего порядка.

14. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления от уполномоченной организации.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступившей от уполномоченной организации заявки осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в частную образовательную организацию письменное уведомление о принятом решении.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных частной образовательной организацией документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в представленных документах;

3) нарушение сроков подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка;

4) несоответствие частной образовательной организации требованиям, установленным в пункте 6 настоящего порядка;

5) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

18. В случае отказа в предоставлении субсидии в текущем году в связи с отсутствием или недостаточностью бюджетных ассигнований на предоставление субсидии частная образовательная организация может в следующем году подать заявку в соответствии с пунктами 6-11 настоящего порядка без повторного прохождения публичного конкурса. Уполномоченная организация проверяет такую заявку в соответствии с пунктом 12 настоящего порядка и направляет ее в Министерство в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка.

19. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

20. Расчет размера субсидии частной образовательной организации, прошедшей публичный конкурс и получившей контрольные цифры приема, производится на весь срок освоения образовательных программ гражданами, принятыми на обучение в частную образовательную организацию в соответствии с контрольными цифрами приема, по следующей формуле:

$$Sp = (Fp + Yp + Cp) \times Np \times V,$$

где:

Sp – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

Fp – норматив на оплату труда работников государственных профессиональных образовательных организаций Калининградской области, установленный приказом Министерства;

Yp – норматив на учебные расходы государственных профессиональных образовательных организаций Калининградской области, установленный приказом Министерства;

Cp – норматив на предоставление студентам мер социальной поддержки, установленный приказом Министерства;

Np – количество граждан, принятых получателем субсидии на обучение за счет средств областного бюджета в соответствии с контрольными цифрами приема с 01 сентября соответствующего года;

V – срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Размер субсидии подлежит корректировке в течение финансового года в случае изменения нормативов для расчета объема субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования.

21. Предоставление субсидии осуществляется Министерством на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня издания Министерством приказа о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области (далее – типовая форма), предусматривающего в том числе:

- 1) размер и целевое назначение субсидии;
- 2) условия, порядок и сроки предоставления субсидии;

3) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;

4) порядок возврата субсидии в случае ее нецелевого использования и (или) использования не в полном объеме в установленные соглашением сроки, в случае недостижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

5) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) запрет на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) обязательства частной образовательной организации по обеспечению отсутствия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в течение срока действия соглашения;

8) значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

22. Результатом предоставления субсидии является осуществление частной образовательной организацией образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета.

23. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность студентов, обучающихся на бюджетной основе в частной образовательной организации. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении.

24. Для заключения соглашения получатель субсидии представляет в уполномоченную организацию заполненную форму соглашения в соответствии с типовой формой в двух экземплярах, подписанных руководителем и скрепленных печатью частной образовательной организации (при наличии).

25. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от частной образовательной организации соглашения проверяет его соответствие типовой форме, сроки его представления, полномочия лица, подписавшего и представившего соглашение, и передает оба экземпляра соглашения в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

26. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации соглашения подписывает его и передает один экземпляр подписанного соглашения частной образовательной организации.

27. Министерство перечисляет субсидию на указанный в соглашении расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации, ежеквартально в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 28, 29 настоящего порядка документов.

Глава 3. Требования к отчетности

28. Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченную организацию отчет о достижении результата и показателя (далее – отчет) по форме, приведенной в приложении к настоящему порядку, с приложением актуального списка студентов, обучающихся за счет средств субсидии в отчетном месяце.

29. Сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством (при необходимости) в соглашении.

30. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в отчете и дополнительной отчетности (в случае установления ее в соглашении), несет получатель субсидии.

31. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии отчета и дополнительной отчетности (в случае установления ее в соглашении) осуществляет их проверку на соответствие установленным формам и срокам представления, проверку полномочий лица, подписавшего и представившего отчеты, и передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

32. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидий осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

33. Предоставление субсидии приостанавливается по решению Министерства в случаях:

- 1) нарушения получателем субсидии условий соглашения;
- 2) приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности частной образовательной организации;
- 3) приостановления действия свидетельства о государственной аккредитации реализуемых частной образовательной организацией образовательных программ среднего профессионального образования;

4) неисполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

Предоставление субсидии приостанавливается с месяца, в котором наступил один из случаев, указанных в настоящем пункте.

В случае если обстоятельства, вызвавшие приостановление предоставления субсидии, устранены, предоставление субсидии возобновляется с месяца устранения таких обстоятельств.

34. В случае ликвидации частной образовательной организации предоставление субсидии прекращается со дня ее ликвидации.

35. Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней:

1) со дня истечения срока устранения нарушений, установленного в требовании Министерства об устранении нарушений, указанных в пункте 33 настоящего порядка, в случае, если указанные нарушения не устранены;

2) со дня получения письменного требования Министерства или уполномоченного органа государственного финансового контроля о возврате субсидии в случае:

- нецелевого использования получателем субсидии средств субсидии;

- установления фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком, выявленных по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также при выявлении недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии для получения субсидии;

- недостижения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

3) со дня получения письменного требования Министерства о возврате излишне полученной суммы субсидии, вынесенного по итогам перерасчета суммы ранее предоставленной субсидии исходя из представленных получателем субсидии документов;

4) со дня получения письменного требования Министерства о возврате остатков субсидии, не использованных получателем субсидии по состоянию на 01 января очередного финансового года.

36. Требования о возврате субсидии выносятся Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля в течение 15 дней со дня завершения обязательной проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, по итогам которой выявлены нарушения, указанные в пункте 33 настоящего порядка.

37. В требовании о возврате субсидии указываются сумма, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, а также реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства.

38. В случае невозвращения субсидии в областной бюджет получателем субсидии в сроки, установленные в пункте 35 настоящего порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета частным
образовательным организациям,
осуществляющим образовательную
деятельность по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам среднего
профессионального образования, по
результатам публичного конкурса

ФОРМА

О Т Ч Е Т

о достижении результата предоставления субсидии из областного бюджета частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, по результатам публичного конкурса на «__» _____ года, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии

Наименование получателя субсидии _____
Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета
от _____ № _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Величина отклонения, %	Причина отклонения
1						

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (_____)
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)».