



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2019 г. № 901
Калининград

О дополнительной разовой мере социальной поддержки в виде предоставления единоразовой выплаты при рождении первого ребенка в 2020-2022 годах

На основании пункта 7 статьи 5, подпункта 2 пункта 2 статьи 6 Закона Калининградской области от 07 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» в целях установления дополнительной разовой меры социальной поддержки Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить дополнительную разовую меру социальной поддержки в виде единоразовой выплаты при рождении первого ребенка женщинам, родившим в период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2022 года первого ребенка во время обучения либо в течение 3 лет после окончания обучения по очной или очно-заочной форме в государственных профессиональных образовательных организациях по программам среднего профессионального образования, государственных образовательных организациях высшего образования или их филиалах, в размере 300000 (трехсот тысяч) рублей.

2. Установить порядок и условия предоставления меры социальной поддержки в виде единоразовой выплаты при рождении первого ребенка согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу 01 января 2020 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 30 декабря 2019 г. № 901

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной
выплаты при рождении первого ребенка

1. Настоящие порядок и условия определяют процедуру предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты при рождении первого ребенка женщинам, родившим в период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2022 года первого ребенка (далее – единовременная выплата при рождении первого ребенка), перечень документов, представляемых в целях установления права на предоставление единовременной выплаты при рождении первого ребенка.

2. Право на получение единовременной выплаты при рождении первого ребенка имеют женщины, являющиеся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающие на территории Калининградской области, родившие первого ребенка в период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2022 года:

1) во время обучения по очной или очно-заочной форме в государственных профессиональных образовательных организациях по программам среднего профессионального образования, государственных образовательных организациях высшего образования или их филиалах;

2) в течение трех лет после окончания обучения по очной или очно-заочной форме в государственных профессиональных образовательных организациях по программам среднего профессионального образования, государственных образовательных организациях высшего образования или их филиалах.

3. Право на предоставление единовременной выплаты при рождении первого ребенка не распространяется на:

1) женщин, указанных в пункте 2 настоящих порядка и условий, при получении ими второго или последующего высшего образования;

2) женщин, лишенных родительских прав в отношении ранее рожденного (рожденных) ребенка (детей).

4. Право женщин, указанных в пункте 2 настоящих порядка и условий, на единовременную выплату при рождении первого ребенка прекращается и возникает у отца ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение единовременной выплаты при рождении первого ребенка (далее – ребенок), в случаях смерти женщины, объявления ее умершей, наличия решения суда о лишении ее родительских прав в отношении ребенка, наличия решения суда об ограничении ее родительских прав в отношении ребенка в случаях, если оставление ребенка с родителем вследствие поведения родителя является опасным для ребенка, но не установлены достаточные основания для лишения родителя родительских прав,

нахождения ребенка на полном государственном обеспечении. Право указанного лица на единоразовую выплату при рождении первого ребенка не возникает, если ребенок в порядке, предусмотренном Семейным кодексом Российской Федерации, признан оставшимся без попечения родителей.

5. Средства единоразовой выплаты при рождении первого ребенка могут быть направлены в полном объеме либо по частям по следующим направлениям:

1) на улучшение жилищных условий на территории Калининградской области, в том числе на ремонт жилого помещения, в котором проживает лицо, указанное в пункте 2 настоящих порядка и условий, либо ребенок;

2) на приобретение товаров детского ассортимента (мебели, коляски, автомобильного кресла, одежды, обуви), предметов длительного пользования (транспортного средства, мебели, бытовой техники);

3) оплату обследования, лечения ребенка, матери по рекомендации медицинской организации государственной системы здравоохранения.

6. Право на единоразовую выплату при рождении первого ребенка предоставляется на основании сертификата на единоразовую выплату при рождении первого ребенка (далее – сертификат).

7. Сертификат выдается Областным государственным казенным учреждением Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр). Сертификат должен быть заверен печатью и подписью директора Центра, а в случае его отсутствия – лица, исполняющего обязанности директора Центра.

8. Обращение за сертификатом должно последовать не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка.

9. Для оформления сертификата лицо, претендующее на его получение (далее – заявитель), обращается с заявлением о выдаче сертификата (далее – заявление) в Центр по месту жительства.

10. Заявление и документы, необходимые для оформления сертификата, представляются заявителем в Центр лично либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с соглашением о взаимодействии между Центром и МФЦ. Центр либо МФЦ регистрирует поступившее заявление и выдает заявителю расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления и перечень принятых документов.

Заявление и документы, необходимые для оформления сертификата, могут быть представлены заявителем в Центр в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо направлены заявителем в Центр на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения.

11. К заявлению прилагаются:

1) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и подтверждающие место его постоянного проживания на территории Калининградской области;

2) свидетельство о рождении ребенка;

3) справка об обучении по очной или очно-заочной форме в государственной профессиональной образовательной организации по программам среднего профессионального образования, государственной образовательной организации высшего образования или их филиалах – для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящих порядка и условий;

4) диплом об окончании обучения по очной или очно-заочной форме в государственной профессиональной образовательной организации по программам среднего профессионального образования, государственной образовательной организации высшего образования или их филиалах, для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящих порядка и условий.

12. Документы, необходимые для оформления сертификата, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке. К документам, оформленным на иностранном языке, прилагаются их копии с переводом на русский язык, удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае обращения заявителя в Центр через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) заявление и документы, необходимые для оформления сертификата, направляются в Центр в форме электронных документов.

13. Центр:

1) проверяет наличие полного пакета документов и содержание в них сведений, необходимых для выдачи сертификата;

2) запрашивает с использованием системы межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, подведомственных им организациях, органах государственных внебюджетных фондов, а также в сторонних организациях, с которыми заключены соглашения об информационном обмене, сведения, необходимые для принятия решения о выдаче либо об отказе в выдаче сертификата, в том числе сведения о фактах лишения заявителя родительских прав, о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении; документы, запрашиваемые в рамках системы межведомственного взаимодействия, заявитель вправе представить в Центр по собственной инициативе;

3) осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, текущий контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов, регулирующих предоставление денежной выплаты;

4) оформляет сертификат по форме согласно приложению к настоящим порядку и условиям;

5) осуществляет при обращении заявителя вручение ему сертификата.

14. Решение о выдаче (об отказе в выдаче) сертификата принимается Центром в течение 15 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

В случае отказа в выдаче сертификата Центр направляет заявителю письменное уведомление с указанием причины отказа и порядка его

обжалования.

15. Основаниями для принятия Центром решения об отказе в выдаче сертификата являются:

- 1) непредставление документов, предусмотренных пунктами 11, 12 настоящих порядка и условий;
- 2) наличие в представленных документах недостоверных сведений;
- 3) отсутствие права на предоставление регионального материнского капитала при рождении первого ребенка.

16. В случае утраты (порчи) сертификата на основании заявления владельца сертификата, поступившего в Центр в соответствии с пунктом 9 настоящих порядка и условий, в котором указываются обстоятельства утраты (порчи) сертификата, Центром в течение 15 рабочих дней с даты поступления указанного заявления выдается дубликат сертификата, в котором делается отметка «дубликат», проставляется номер сертификата, взамен которого выдан дубликат.

17. Право на распоряжение средствами (частью средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка может быть реализовано владельцем сертификата:

1) в течение шести месяцев со дня окончания обучения по очной или очно-заочной форме в государственных профессиональных образовательных организациях по программам среднего профессионального образования, государственных образовательных организациях высшего образования или их филиалах – в случае рождения женщиной ребенка во время обучения в государственных профессиональных образовательных организациях по программам среднего профессионального образования, государственных образовательных организациях высшего образования или их филиалах;

2) в течение одного года со дня рождения ребенка – в случае рождения женщиной ребенка в течение трех лет после окончания обучения по очной или очно-заочной форме в государственных профессиональных образовательных организациях по программам среднего профессионального образования, государственных образовательных организациях высшего образования или их филиалах.

18. В целях распоряжения средствами (частью средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка владелец сертификата обращается в Центр по месту жительства для подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка (далее – заявление о распоряжении). В заявлении о распоряжении указываются направление распоряжения средствами (частью средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также размер необходимых средств.

19. Заявление о распоряжении и документы, предусмотренные пунктами 20-24 настоящих порядка и условий, представляются владельцем сертификата лично либо через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между Центром и МФЦ. Центр либо МФЦ регистрирует поступившее заявление о распоряжении и выдает владельцу сертификата

расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления о распоряжении и перечень принятых документов.

Заявление о распоряжении и необходимые документы могут быть направлены владельцем сертификата в Центр в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо направлены заявителем в Центр на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения.

20. К заявлению о распоряжении прилагаются:

1) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность владельца сертификата и подтверждающие место его постоянного проживания на территории Калининградской области;

2) сертификат.

21. При направлении единовременной выплаты при рождении первого ребенка на ремонт жилого помещения, которое является местом жительства владельца сертификата либо ребенка, к заявлению о распоряжении дополнительно прилагаются:

1) при перечислении денежных средств подрядчику (при осуществлении ремонта жилого помещения с его привлечением):

- договор подряда на выполнение работ по ремонту жилого помещения;

- счет для оплаты оборудования, улучшающего степень благоустройства жилого помещения, строительных (отделочных) материалов;

2) при перечислении денежных средств владельцу сертификата – платежные документы, подтверждающие произведенные расходы на оплату оборудования, улучшающего степень благоустройства жилого помещения, инструментов, строительных (отделочных) материалов.

22. При направлении единовременной выплаты при рождении первого ребенка на приобретение товаров детского ассортимента (мебели, коляски, автомобильного кресла, одежды, обуви), предметов длительного пользования (транспортного средства, мебели, бытовой техники) к заявлению о распоряжении дополнительно прилагаются:

1) договор на поставку товара и счет для оплаты товара (в случае перечисления денежных средств поставщику);

2) договор купли-продажи транспортного средства (в случае приобретения транспортного средства у физического лица);

3) платежные документы, подтверждающие приобретение владельцем сертификата товара (в случае перечисления денежных средств владельцу сертификата);

4) паспорт транспортного средства, оформленный на имя владельца сертификата либо его супруга (супруги), страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства, подтверждающий оформление транспортного средства в собственность владельца сертификата либо его супруга (супруги) и использование транспортного средства владельцем сертификата либо его супругом (супругой) (в случае приобретения транспортного средства).

23. При направлении единовременной выплаты при рождении первого ребенка на обследование, лечение ребенка, матери по рекомендации медицинской организации государственной системы здравоохранения в случае, если данный вид медицинской помощи не входит в Программу государственных гарантий оказания населению Калининградской области бесплатной медицинской помощи, к заявлению о распоряжении дополнительно прилагаются:

- 1) рекомендация медицинской организации государственной системы здравоохранения о проведении обследования, лечения;
- 2) договор об оказании платных медицинских услуг;
- 3) счет для оплаты медицинских услуг (в случае перечисления денежных средств медицинской организации);
- 4) платежные документы, подтверждающие понесенные владельцем сертификата расходы (в случае перечисления денежных средств владельцу сертификата).

24. При направлении единовременной выплаты при рождении первого ребенка на улучшение жилищных условий к заявлению о распоряжении дополнительно прилагаются документы, определенные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

25. Если заявитель состоит на учете граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с Законом Калининградской области от 28 декабря 2005 года № 713 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по социальной поддержке населения», Центр запрашивает в органах социальной защиты населения по месту проживания владельца сертификата акт материально-бытового обследования условий проживания семьи о целесообразности (нецелесообразности) направления средств (части средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка.

26. Принятие решения о предоставлении средств (части средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка или об отказе в предоставлении средств (части средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка осуществляется Центром не позднее 30 рабочих дней с даты поступления в Центр заявления со всеми необходимыми документами (сведениями), в том числе предусмотренными пунктом 25 настоящих порядка и условий.

27. Основаниями для принятия Центром решения об отказе в предоставлении средств (части средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка являются:

- 1) непредставление документов, предусмотренных пунктами 20-24 настоящих порядка и условий;
- 2) наличие в представленных документах недостоверных сведений;
- 3) выезд владельца сертификата за пределы Калининградской области;
- 4) нахождение в производстве суда гражданского дела о лишении

родительских прав владельца сертификата в отношении ребенка;

5) нахождение в производстве суда гражданского дела об ограничении родительских прав владельца сертификата в отношении ребенка либо наличие решения суда об ограничении родительских прав владельца сертификата в отношении ребенка в случаях, если оставление его с родителем вследствие поведения родителя является опасным для ребенка, но не установлены достаточные основания для лишения родителя родительских прав;

6) отобрание ребенка органами опеки и попечительства в порядке, предусмотренном Семейным кодексом Российской Федерации (на период отобрания ребенка);

7) использование средств единовременной выплаты при рождении первого ребенка в полном объеме;

8) поступление акта материально-бытового обследования условий проживания семьи, предусмотренного пунктом 25 настоящих порядка и условий, о нецелесообразности направления средств (части средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка.

28. В случае принятия решения о предоставлении средств (части средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка перечисление денежных средств осуществляется Центром в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Калининградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, не позднее 30 календарных дней с даты принятия указанного решения путем:

1) перечисления средств областного бюджета на указанный в соответствующем договоре расчетный счет организации, осуществляющей оказание (поставку) услуг (товаров) (в случае перечисления средств областного бюджета подрядчику, поставщику, медицинской организации), либо на открытый в кредитной организации счет физического лица, осуществляющего отчуждение приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения;

2) перечисления средств областного бюджета на счет владельца сертификата, открытый в кредитной организации (в случае возмещения понесенных расходов владельцу сертификата).

29. В случае принятия решения об отказе в предоставлении средств единовременной выплаты при рождении первого ребенка Центр направляет владельцу сертификата письменное уведомление об этом в срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения с указанием причины отказа в предоставлении средств семейного капитала и порядка его обжалования.

30. При устранении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1-8 пункта 27 настоящих порядка и условий, владелец сертификата вправе повторно обратиться в Центр в целях распоряжения средствами (частью средств) единовременной выплаты при рождении первого ребенка в соответствии с настоящими порядком и условиями.