



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2019 г. № 882  
Калининград

#### О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 23 августа 2016 года № 395

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 23 августа 2016 года № 395 «Об установлении порядка предоставления субсидий из областного бюджета казачьим обществам, зарегистрированным на территории Калининградской области и внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 05 сентября 2018 года № 520 и от 12 апреля 2019 года № 264) изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Калининградской области



А.А. Алиханов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 28 декабря 2019 г. № 882

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в постановление Правительства Калининградской**  
**области от 23 августа 2016 года № 395**

1. В преамбуле после слов «Законом Калининградской области» дополнить словами «от 03 апреля 2015 года № 406».

2. В порядке предоставления субсидий из областного бюджета казачьим обществам, зарегистрированным на территории Калининградской области и внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, установленном указанным постановлением:

1) в пункте 2:

- слова «на 2016-2020 годы» исключить;

- после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «и на плановый период на исполнение соответствующих расходных обязательств»;

- слова «Правительству Калининградской области (далее – Правительство) на цели, указанные в пункте 1 настоящего порядка» исключить;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, является Правительство Калининградской области (далее – Правительство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.»;

3) в пункте 6:

- в абзаце первом после слова «(проектов)» слова «на предоставление субсидий» исключить;

- подпункты 4, 5 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«4) казачье общество не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение в период осуществления мероприятий, реализации программ (проектов) уровня средней заработной платы работников казачьего общества, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявок, при условии наличия данных расходов в бюджете мероприятий, программ (проектов);»;

- подпункт 6 признать утратившими силу;

4) в пункте 7:

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) объявляет конкурсный отбор и организует распространение информации о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Правительства (<http://gov39.ru>) (далее – официальный сайт Правительства) и сайте «Некоммерческие организации Калининградской области» (<http://nko.39.ru>) (далее – сайт некоммерческих организаций Калининградской области) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»); объявление о проведении конкурса включает:

- информацию о сроках приема заявок;
- информацию о времени и месте приема заявок;
- номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;»;

- подпункт 7 дополнить словами «о предоставлении субсидий»;

- подпункт 8 дополнить словами «о предоставлении субсидий»;

- в подпункте 11:

слово «своем» исключить;

после слова «сайте» дополнить словом «Правительства»;

5) в пункте 8:

- в подпункте 2 слово «Министерством» заменить словами «аппаратом Правительства»;

- в подпункте 5 слова «от 01 сентября 2017 года № 566 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников» заменить словами «от 06 августа 2018 года № 485 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников» (форма № П-4 (НЗ) за последний отчетный период, с отметкой соответствующего органа исполнительной власти о приеме»;

- дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) планы работы казачьих обществ на очередной календарный год с указанием мест и времени проведения мероприятий по охране общественного порядка, количества привлекаемых к участию в охране общественного порядка членов казачьих обществ, согласованные с атаманами казачьих обществ, органами местного самоуправления соответствующего муниципального образования Калининградской области и территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел по Калининградской области;

9) гарантийное письмо, подписанное руководителем казачьего общества, о том, что организация располагает собственными финансовыми средствами для софинансирования программы (проекта) в объеме не менее 5 % от заявленной суммы субсидии, если запрашиваемая сумма субсидии на реализацию программы (проекта) превышает 100000 (сто тысяч) рублей.»;

б) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Заявка представляется непосредственно на бумажном носителе с приложением оригиналов или заверенных казачьим обществом копий документов, а также в электронном виде в форматах doc, docx для заявки

в формате xls – для расчета (сметы) планируемых затрат на осуществление мероприятий, реализацию программ (проектов), финансирование которых предполагается за счет субсидии.»;

7) в пункте 14 слова «пунктом б» заменить словами «подпунктами 2, 4, 5 пункта б»;

8) в пункте 15 цифру «3» заменить цифрой «5»;

9) в пункте 16 слово «Министерством» заменить словами «Управлением по внутренней политике»;

10) в пункте 19:

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) в заявке представлены документы, содержащие недостоверную информацию;»;

- в подпункте 4 слова «соответствии с пунктом 10 настоящего порядка» заменить словами «уполномоченную организацию»;

11) пункт 24 после слов «сайте Правительства» дополнить словами «и на сайте некоммерческих организаций»;

12) дополнить пунктами 24.1-24.5 следующего содержания:

«24.1. Управление по внутренней политике не позднее 7 рабочих дней с даты утверждения итогов конкурса размещает на сайте некоммерческих организаций Калининградской области в сети «Интернет» форму договора о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области, заполненную в части, касающейся Правительства (далее соответственно – типовая форма, проект договора о предоставлении субсидии).

24.2. Для заключения договора о предоставлении субсидии организация – победитель конкурса (далее также – победитель конкурса, получатель субсидии) не позднее 30 дней с даты утверждения списка победителей конкурса представляет в уполномоченную организацию заполненный в части, касающейся победителя конкурса, проект договора о предоставлении субсидии в 2 экземплярах, подписанных руководителем победителя конкурса и скрепленных печатью (при наличии) или подписанных представителем победителя конкурса на основании доверенности.

В случае если победитель конкурса не представил в уполномоченную организацию в соответствии с абзацем первым настоящего пункта проект договора о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении этого победителя конкурса из списка победителей конкурса.

24.3. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней с даты получения от победителя конкурса проекта договора о предоставлении субсидии осуществляет его проверку на соответствие типовой форме, срокам предоставления и полномочий представителя победителя конкурса и передает проект договора в Управление по внутренней политике вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

24.4. Правительство подписывает договор о предоставлении субсидии не позднее 10 рабочих дней с даты получения проекта договора о предоставлении субсидии.

24.5. В течение 3 рабочих дней с даты подписания Правительством

и регистрации договора о предоставлении субсидии Управление по внутренней политике направляет через уполномоченную организацию второй экземпляр договора о предоставлении субсидии получателю субсидии.»;

13) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Перечисление средств субсидии осуществляется Управлением финансово-экономической работы, бухгалтерского учета и отчетности Правительства Калининградской области на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, указанный в договоре о предоставлении субсидии, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не позднее 10 рабочих дней с даты подписания Правительством договора о предоставлении субсидии в размере 30 % от общего объема предоставляемой субсидии (далее – авансовый платеж), остальная часть субсидии предоставляется по результатам фактически понесенных расходов согласно представленным отчетам об использовании средств субсидии в отчетном периоде.»;

14) дополнить пунктами 26.1-26.7 следующего содержания:

«26.1. В случае превышения понесенных расходов от предоставленного авансового платежа, указанного в пункте 26 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней с даты подписания Правительством отчета об использовании средств субсидии, указанного в пункте 26.2 настоящего порядка, выплачивается разница в размере фактических расходов, понесенных казачьим обществом в отчетном периоде.

26.2. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации документов, указанных в пункте 42 настоящего порядка, осуществляет проверку их полноты и срока представления и передает их в Управление по внутренней политике вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки и проверки соответствия казачьего общества требованиям подпунктов 2, 4, 5 пункта 6 настоящего порядка.

26.3. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 42 настоящего порядка, Правительство в течение 7 рабочих дней со дня представления документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

26.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление казачьим обществом неполного пакета документов, указанных в пункте 42 настоящего порядка, и (или) представление недостоверных сведений, в том числе наличие ошибок в представленных расчетах;

2) несоответствие казачьего общества требованиям, установленным в подпунктах 2, 4, 5 пункта 6 настоящего порядка.

26.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление по внутренней политике в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет в адрес казачьего общества уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

26.6. Казачье общество вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии повторно представить в

Управление по внутренней политике документы, указанные в пункте 42 настоящего порядка, после устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 26.4 настоящего порядка.

26.7. За счет предоставленных субсидий получатели субсидии осуществляют расходы:

1) относящиеся к проведению мероприятий:

- на оплату труда членов казачьих обществ, участвующих в реализации мероприятия; продолжительность дежурства в ходе реализации мероприятия в расчете на члена казачьего общества (норма рабочего времени) должна составлять не более 40 часов в неделю;

- на оплату труда специалистов, необходимых для обеспечения деятельности членов казачьих обществ, участвующих в реализации мероприятия, в размере не более 1,5-кратного минимального размера оплаты труда, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области на день подачи заявки; продолжительность рабочего времени специалиста должна составлять не более 40 часов в неделю;

- связанные с уплатой налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- на материально-техническое обеспечение проведения мероприятия;

2) относящиеся к реализации программ (проектов):

- на оплату труда специалистов и работников в размере не более 1,5-кратного минимального размера оплаты труда, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области на день подачи заявки;

- связанные с уплатой налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- на оплату товаров, работ, услуг, связанных с исполнением обязательств в ходе реализации программ (проектов).

Общий объем расходов, указанных в абзацах первом, втором подпункта 2 настоящего пункта, должен составлять не более 30 % от запрашиваемых средств субсидии.»;

15) в пункте 27 слова «на 2016-2020 годы» исключить;

16) пункт 38 признать утратившим силу;

17) дополнить пунктами 41.1, 41.2 следующего содержания:

«41.1. Результатом предоставления субсидии на осуществление мероприятия является количество членов казачьих обществ, принявших обязательство по несению государственной и иной службы, привлеченных к реализации мероприятия.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии на осуществление мероприятия, являются:

1) количество муниципальных образований Калининградской области, на территории которых реализуется мероприятие;

2) общее количество дежурств членов казачьих обществ, привлеченных к реализации мероприятия.

41.2. Результатом предоставления субсидии на реализацию программ (проектов) является количество участников мероприятий, проводимых

казачьими обществами в рамках реализации программ (проектов), направленных на сохранение и развитие казачьей культуры и патриотического воспитания населения Калининградской области.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии на реализацию программ (проектов), являются:

1) количество мероприятий, проводимых казачьими обществами, направленных на сохранение и развитие казачьей культуры;

2) количество мероприятий, проводимых казачьими обществами, направленных на патриотическое воспитание населения Калининградской области.»;

18) пункты 42, 43 изложить в следующей редакции:

«42. Для получения субсидии в период действия договора о предоставлении субсидии казачье общество ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в уполномоченную организацию следующие документы:

1) акт выполненных работ, согласованный с органами местного самоуправления соответствующего муниципального образования Калининградской области и территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел по Калининградской области;

2) отчет об использовании средств субсидии по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему порядку (далее – отчет об использовании средств субсидии);

3) копии трудовых договоров казаков, привлекаемых для осуществления мероприятия (представляются однократно в течение одного месяца со дня заключения договоров с казаками);

4) акты выполненных работ казаками, привлеченными к осуществлению мероприятия в отчетном периоде;

5) копии ведомостей и платежных поручений за отчетный период.

43. После окончания реализации мероприятия, программы (проекта) получатель субсидии в течение 15 рабочих дней, но не позднее 25 декабря текущего года представляет в уполномоченную организацию:

1) отчет об использовании средств субсидии;

2) отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему порядку;

3) отчет о результатах реализации мероприятия программы (проекта) по форме, установленной соответствующим договором о предоставлении субсидии;

4) акт выполненных работ при реализации мероприятия, согласованный с органами местного самоуправления соответствующего муниципального образования Калининградской области и территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел по Калининградской области по форме, установленной соответствующим договором о предоставлении субсидии.»;

19) пункт 44 признать утратившим силу;

20) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Уполномоченная организация не позднее 3 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 43 настоящего порядка, передает их в Управление по внутренней политике вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки комплектности, сроков представления указанных документов.»;

21) пункт 50 признать утратившим силу;

22) дополнить приложениями № 1, 2 к указанному порядку следующего содержания:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к порядку предоставления  
субсидий из областного бюджета  
казачьим обществам,  
зарегистрированным на  
территории Калининградской  
области и внесенным в  
государственный реестр  
казачьих обществ в Российской  
Федерации**

ФОРМА

**О Т Ч Е Т**

**об использовании средств субсидии**

за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование расходов (смета расходов)	Утвержденные расходы, руб.	Фактические расходы за отчетный период, руб.	Итого расходов с начала реализации мероприятия, программы (проекта), руб.	Остаток <sup>1</sup> , руб.	Примечание <sup>2</sup>
1						
2						
3						
4						
5	Итого:					

<sup>1</sup> Остаток рассчитывается как разница графы 3 и графы 5 соответствующей строки таблицы.

<sup>2</sup> Указываются номера документов, подтверждающих расходы отчетного периода.

Получатель

Правительство Калининградской области

\_\_\_\_\_  
ДОЛЖНОСТЬ

\_\_\_\_\_  
ДОЛЖНОСТЬ

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ

М.П.

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к порядку предоставления**  
**субсидий из областного бюджета**  
**казачьим обществам,**  
**зарегистрированным на**  
**территории Калининградской**  
**области и внесенным в**  
**государственный реестр**  
**казачьих обществ в Российской**  
**Федерации**

**ФОРМА**

**О Т Ч Е Т**

**о достижении результата предоставления субсидии и показателя,**  
**необходимого для достижения результата предоставления субсидии**

\_\_\_\_\_  
(название мероприятия, программы (проекта))

\_\_\_\_\_  
(название организации – получателя субсидии)

\_\_\_\_\_  
(сумма субсидии)

\_\_\_\_\_  
(сроки реализации мероприятия, программы (проекта))

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1						
2						
3						

**Руководитель**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)».