



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 апреля 2019 г. № 238  
Калининград

#### Об утверждении положения о Службе по противодействию коррупции Калининградской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», пунктом 3 статьи 17 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» и Указом Губернатора Калининградской области от 31 декабря 2018 года № 220 «Об образовании Службы по противодействию коррупции Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое положение о Службе по противодействию коррупции Калининградской области.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Калининградской области



А.А. Алиханов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Калининградской области  
от 04 апреля 2019 г. № 238

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Службе по противодействию коррупции**  
**Калининградской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Служба по противодействию коррупции Калининградской области (далее – Служба) является исполнительным органом государственной власти Калининградской области, осуществляющим функции органа Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Служба подведомственна Губернатору Калининградской области.

3. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, постановлениями Калининградской областной Думы, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области (далее – Правительство), а также настоящим положением.

4. Служба в пределах своих полномочий взаимодействует с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, федеральными органами исполнительной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами исполнительной власти Калининградской области (далее – органы исполнительной власти), иными государственными органами Калининградской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области (далее – органы местного самоуправления), должностными лицами, общественными объединениями и иными организациями и принимает решения самостоятельно.

5. Служба обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием и изображением герба Калининградской области, бланки установленного образца, необходимые для осуществления деятельности, счета, открываемые в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

6. Служба является получателем средств областного бюджета, направляемых на ее содержание.

7. Имущество Службы находится в государственной собственности Калининградской области и закреплено за ней в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Полное официальное наименование Службы: Служба по противодействию коррупции Калининградской области.

9. Место нахождения Службы: г. Калининград.

## **Глава 2. Основные задачи Службы**

10. Основными задачами Службы являются:

1) формирование у лиц, замещающих государственные должности Калининградской области, государственных гражданских служащих Калининградской области, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

2) профилактика коррупционных правонарушений в Правительстве, органах исполнительной власти, государственных учреждениях Калининградской области;

3) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Калининградской области требований законодательства Российской Федерации о контроле за соответствием расходов лица, замещающего должность государственной гражданской службы Калининградской области, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга), а также иных антикоррупционных норм;

4) осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей), муниципальные должности, государственными гражданскими служащими Калининградской области, лицами, замещающими должности глав местных администраций по контракту, руководителями государственных учреждений Калининградской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

5) иные задачи в сфере реализации антикоррупционной политики в Калининградской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

## **Глава 3. Полномочия Службы**

11. Для реализации задач, предусмотренных настоящим положением,

Служба осуществляет следующие основные полномочия:

1) обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей), государственными гражданскими служащими Калининградской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей), и государственными гражданскими служащими Калининградской области;

3) обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Калининградской области, подготовка материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений;

4) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Калининградской области, замещающих должности руководителей (директоров) агентств и служб Калининградской области, должности заместителей руководителей органов исполнительной власти, а также должности в аппарате Правительства, и урегулированию конфликта интересов;

5) участие в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления, аттестационных комиссий, образованных в органах местного самоуправления;

6) оказание лицам, замещающим государственные должности Калининградской области, муниципальные должности, а также государственным гражданским служащим Калининградской области, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

7) участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Правительстве, органах исполнительной власти законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

8) обеспечение реализации лицами, замещающими государственные должности Калининградской области в Правительстве, государственными

гражданскими служащими Калининградской области обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Калининградской области обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

9) проведение мероприятий по приему сведений:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Губернатору Калининградской области гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности (за исключением должностей депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, избираемых на муниципальных выборах либо представительным органом муниципального образования из своего состава), должности главы местной администрации по контракту;

- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Губернатору Калининградской области лицами, замещающими муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту;

10) прием и рассмотрение заявлений лиц, замещающих муниципальные должности и должности главы местной администрации по контракту, о невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

11) анализ сведений:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Калининградской области;

- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Калининградской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- о соблюдении государственными гражданскими служащими Калининградской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности (за исключением должностей депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, избираемых на муниципальных выборах либо представительным органом муниципального образования из своего состава), должности главы местной администрации по контракту;

- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту;

- о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Калининградской области, включенные в перечень, установленный Указом Губернатора Калининградской области от 22 декабря 2010 года № 473 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Калининградской области, после увольнения с которых на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Калининградской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

12) осуществление проверки:

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Калининградской области (за исключением государственных должностей Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей), должностей государственной гражданской службы Калининградской области;

- достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей), государственными гражданскими служащими Калининградской области;

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности (за исключением должностей депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, избираемых на муниципальных выборах либо представительным органом муниципального образования из своего состава), должности главы местной администрации по контракту;

- достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту;

- соблюдения лицами, замещающими государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих

государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей), государственными гражданскими служащими Калининградской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- соблюдения гражданами, замещающими должности государственной гражданской службы Калининградской области, включенные в перечень, установленный Указом Губернатора Калининградской области от 22 декабря 2010 года № 473 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Калининградской области, после увольнения с которых на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Калининградской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

13) осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей), муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Калининградской области, должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей доходам данных лиц и их супруг (супругов) в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

14) осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Калининградской области, а также за реализацией в этих учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений, в том числе в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

15) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых

судей), государственных гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах Правительства и органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

16) проведение в пределах своей компетенции мониторинга:

- деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

- реализации муниципальными организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

17) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения, а также осуществление контроля за его организацией в государственных учреждениях Калининградской области;

18) осуществление в пределах своей компетенции контроля за исполнением указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации (в части, касающейся полномочий Губернатора Калининградской области, Правительства), федеральных законов, законов Калининградской области, указов и распоряжений Губернатора Калининградской области, постановлений и распоряжений Правительства Калининградской области, а также поручений по вопросам противодействия коррупции;

19) участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Калининградской области по вопросам противодействия коррупции;

20) обеспечение работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции;

21) в соответствии с Указом Губернатора Калининградской области от 21 декабря 2015 года № 184 «О порядке приема, хранения, определения стоимости, а также реализации (выкупа) подарков, полученных Губернатором Калининградской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им своих должностных обязанностей, и признании утратившими силу пункта 1 Указа Губернатора Калининградской области от 28 ноября 2013 года № 274 и Указа Губернатора Калининградской области от 19 февраля 2014 года № 48» обеспечивает:

- подготовку и направление в Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции уведомления о получении Губернатором Калининградской области подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им своих должностных обязанностей;



- подготовку и направление в Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции заявления о выкупе подарка, полученного Губернатором Калининградской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им своих должностных обязанностей;

- уведомление Губернатора Калининградской области о результатах проведенной Агентством по имуществу Калининградской области оценки стоимости подарка, полученного Губернатором Калининградской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им своих должностных обязанностей, в целях реализации Губернатором Калининградской области права выкупа подарка;

22) в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 25 декабря 2015 года № 768 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Калининградской области, и государственными гражданскими служащими Калининградской области аппарата Правительства Калининградской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» обеспечивает:

- прием уведомлений о получении лицами, замещающими отдельные государственные должности Калининградской области, и государственными гражданскими служащими Калининградской области аппарата Правительства подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей;

- уведомление лиц, замещающих отдельные государственные должности Калининградской области, и государственных гражданских служащих Калининградской области аппарата Правительства, подавших заявление о выкупе подарка, о результатах проведенной Агентством по имуществу Калининградской области оценки стоимости подарка в целях его выкупа;

23) подготовка предложений Губернатору Калининградской области по вопросам реализации мер по противодействию коррупции в органах государственной власти Калининградской области, иных государственных органах Калининградской области, органах местного самоуправления, государственных учреждениях Калининградской области и муниципальных учреждениях, а также по урегулированию конфликта интересов;

24) подготовка предложений Губернатору Калининградской области

по реализации государственной политики в сфере борьбы с коррупцией в органах государственной власти Калининградской области, иных государственных органах Калининградской области, органах местного самоуправления, государственных учреждениях Калининградской области и муниципальных учреждениях;

25) участие в подготовке предложений Губернатору Калининградской области по кандидатурам на государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей) и должности государственной гражданской службы Калининградской области, на должности глав администраций муниципальных образований Калининградской области и их заместителей в части, касающейся соблюдения кандидатами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

26) анализ практики применения федерального законодательства, законодательства Калининградской области в сфере противодействия коррупции, подготовка докладов, аналитических и информационных материалов по вопросам, относящимся к компетенции Службы;

27) разработка информационных писем по вопросам противодействия коррупции, доведение их до государственных органов Калининградской области, органов местного самоуправления, государственных учреждений Калининградской области;

28) проведение совещаний и семинаров с работниками государственных органов Калининградской области и органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции по поручению Губернатора Калининградской области;

29) размещение и своевременное обновление информации по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Правительства в разделе «Противодействие коррупции» и на официальном сайте Службы в сети «Интернет»;

30) участие в подготовке мероприятий с участием Губернатора Калининградской области по вопросам, относящимся к компетенции Службы;

31) участие в подготовке материалов для проведения Губернатором Калининградской области личного приема граждан по вопросам, относящимся к компетенции Службы;

32) рассмотрение в установленном порядке обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции;

33) прием и рассмотрение сообщений, поступающих на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции;

34) подготовка к направлению в департамент Правительства Российской Федерации, к сфере ведения которого относится обеспечение реализации полномочий Правительства Российской Федерации в решении

кадровых вопросов:

- сведений о лицах, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы, к которым было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений;

- уведомлений об исключении из реестра лиц, уволенных в связи с утратой доверия, сведений о лицах, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы, к которым было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений;

35) осуществление иных полномочий в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В целях реализации своих полномочий Служба:

1) направляет в установленном порядке в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (за исключением запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним), в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, государственные органы Калининградской области, органы местного самоуправления, организации (за исключением кредитных организаций), общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Калининградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Калининградской области в Калининградской областной Думе, Уставном Суде Калининградской области, а также мировых судей), муниципальные должности, государственных гражданских служащих Калининградской области, глав местных администраций по контракту, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

2) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, государственными органами Калининградской области, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, общественными объединениями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

3) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера и по иным материалам;

4) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

5) проводит в установленном порядке анализ информации, содержащейся в личных делах государственных гражданских служащих Калининградской области и муниципальных служащих;

6) запрашивает в органах государственной власти Калининградской области, иных государственных органах Калининградской области, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях информацию, необходимую для осуществления Службой своих полномочий;

7) вправе изучать личные дела государственных гражданских служащих Калининградской области и муниципальных служащих;

8) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции;

9) пользуется иными правами в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим положением, для решения вопросов, входящих в компетенцию Службы.

### 13. Служба:

1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств областного бюджета, в том числе отвечает от имени Калининградской области по денежным обязательствам Службы;

2) осуществляет внутренний финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калининградской области в установленной настоящим положением сфере деятельности, направленный на:

- соблюдение внутренних стандартов, процедур составления и исполнения бюджета (по доходам, источникам финансирования дефицита областного бюджета и расходам), составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета (доходов, источников финансирования дефицита бюджета и расходов бюджета Службой);

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

3) осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Калининградской области;

4) осуществляет функции ответственного исполнителя, соисполнителя, участника государственных программ Калининградской области и мероприятий в установленной сфере деятельности;

5) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Калининградской области в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечивает защиту государственных информационных ресурсов, сведений, отнесенных к государственной тайне, и сведений ограниченного

доступа, находящихся в ведении Службы, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

7) осуществляет в пределах своей компетенции полномочия в сфере защиты населения и территорий Калининградской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера межмуниципального и регионального значения, предусмотренные пунктом 2 статьи 10 Закона Калининградской области от 19 декабря 1997 года № 46 «О защите населения и территорий Калининградской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

8) осуществляет полномочия в сфере гражданской обороны, предусмотренные пунктом 4 статьи 2 Закона Калининградской области от 21 сентября 2018 года № 208 «О разграничении полномочий органов государственной власти Калининградской области в сфере гражданской обороны»;

9) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области.

#### **Глава 4. Организация деятельности Службы**

14. Службу возглавляет руководитель (директор) Службы, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Калининградской области.

15. Руководитель (директор) Службы осуществляет общее руководство деятельностью Службы и подчиняется непосредственно Губернатору Калининградской области.

16. Руководитель (директор) Службы имеет первого заместителя и заместителя, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Калининградской области.

17. Руководитель (директор) Службы:

1) осуществляет руководство деятельностью Службы на основе единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области и настоящим положением, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности;

2) представляет интересы Службы без доверенности в федеральных органах исполнительной власти, органах государственной власти Калининградской области, органах местного самоуправления, иных органах и организациях, в том числе за рубежом, в судах, совершает сделки и иные юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области;

3) в пределах полномочий Службы издает приказы нормативного и ненормативного характера, подписывает договоры и соглашения;

4) утверждает структуру и штатное расписание Службы по согласованию с Губернатором Калининградской области и первым заместителем Председателя Правительства – Руководителем аппарата Правительства в пределах установленной Правительством штатной численности государственных гражданских служащих Калининградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Калининградской области в Службе, и работников, замещающих в Службе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Калининградской области, которые осуществляют техническое обеспечение деятельности Службы;

5) утверждает положения о структурных подразделениях Службы;

6) представляет предложения по формированию резерва управленческих кадров Калининградской области и организует в пределах своих полномочий работу по его использованию;

7) осуществляет в пределах своих полномочий взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти по вопросам участия Калининградской области в государственных программах Российской Федерации, реализовывает меры по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью, противодействию экстремизму и терроризму, в том числе обеспечивает антитеррористическую защищенность объектов (территорий);

8) организует прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Службы, обеспечивает своевременное и качественное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, принятие по ним решений и направление ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области;

9) обеспечивает исполнение Закона Калининградской области от 06 июля 2002 года № 164 «О порядке предоставления информации органами государственной власти Калининградской области»;

10) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, государственных информационных ресурсов, сведений ограниченного доступа, находящихся в ведении Службы, а также несет персональную ответственность за организацию работы по защите информации, в том числе персональных данных;

11) организует делопроизводство и хранение документации Службы;

12) организует и проводит мероприятия по выполнению требований федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

13) утверждает заявки Службы на закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Калининградской области и нужд Службы и несет персональную ответственность за их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Калининградской области;

14) принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

15) в письменной форме уведомляет Губернатора Калининградской области о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему стало об этом известно;

16) при увольнении, освобождении от должности или в случае реорганизации Службы производит прием-передачу дел и имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области;

17) несет ответственность за внедрение современных IT-технологий в деятельность Службы;

18) несет персональную ответственность за организацию охраны труда в Службе;

19) несет ответственность за реализацию государственных программ Российской Федерации, а также за разработку и реализацию государственных программ Калининградской области в пределах своих полномочий;

20) участвует в заседаниях и оперативных совещаниях Правительства, совещаниях, проводимых Губернатором Калининградской области, заместителями Председателя Правительства, заседаниях координационных и совещательных органов, иных совещаниях, проводимых по вопросам, относящимся к компетенции Службы.

## **Глава 5. Заключительные положения**

18. Внесение изменений в настоящее положение осуществляется на основании постановлений Правительства Калининградской области.

19. Деятельность Службы прекращается в связи с ее ликвидацией или реорганизацией в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

20. При реорганизации Службы документы текущего делопроизводства, постоянного хранения и по личному составу передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику, а в случае ликвидации Службы – в соответствующие государственные архивы по акту установленного образца.

---