



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 02 апреля 2018 г. № 155

Калининград

О порядке предоставления по итогам проведения конкурса гранта в форме субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на реализацию проекта (программы) по возмещению гражданам, имеющим детей, затрат (части затрат) на уплату процентов по займам (кредитам)

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» в целях реализации государственной программы Калининградской области «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026, Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что в 2018-2020 годах в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем» государственной программы Калининградской области «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026, из областного бюджета по итогам проведения конкурса предоставляется грант в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию проекта (программы) по возмещению гражданам, имеющим детей, затрат (части затрат) на уплату процентов по займам (кредитам).

2. Утвердить прилагаемый порядок предоставления по итогам проведения конкурса гранта в форме субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на реализацию проекта (программы) по возмещению гражданам, имеющим детей, затрат (части затрат) на уплату процентов по займам (кредитам).

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Калининградской области
от 02 апреля 2018 г. № 155

П О Р Я Д О К
предоставления по итогам проведения конкурса гранта
в форме субсидии из областного бюджета некоммерческой организации
на реализацию проекта (программы) по возмещению гражданам,
имеющим детей, затрат (части затрат) на уплату процентов по займам (кредитам)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления по итогам проведения конкурса гранта в форме субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на реализацию проекта (программы) по возмещению гражданам, имеющим детей, затрат (части затрат) на уплату процентов по займам (кредитам), привлеченным в целях приобретения ими жилых помещений на территории Калининградской области (далее соответственно – некоммерческая организация, программа, заем, грант), и определяет:

- 1) требования к программе;
- 2) условия участия некоммерческих организаций в конкурсе на предоставление гранта (далее – конкурс);
- 3) порядок проведения конкурса;
- 4) условия и порядок предоставления гранта;
- 5) условия использования гранта;
- 6) требования к отчетности;
- 7) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта, ответственность за их нарушение.

2. Цель предоставления гранта – финансовое обеспечение расходов, возникших при предоставлении некоммерческой организацией гражданам, имеющим детей, средств на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по займам (далее – возмещение затрат).

3. Грант предоставляется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – Министерство) в пределах средств, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый двухлетний период.

Глава 2. Требования к программе

4. Под программой понимается утвержденный некоммерческой организацией документ, содержащий цели, описание и иные характеристики мероприятий, реализуемых некоммерческой организацией.

5. Программа должна предусматривать возмещение затрат гражданам:

1) имеющим ребенка – гражданина Российской Федерации, родившегося в период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2019 года (далее – ребенок);

2) заключившим в период с 01 апреля 2018 года по 31 декабря 2019 года договор займа (кредита) в целях приобретения жилых помещений либо договор о рефинансировании ранее полученного займа (кредита) на те же цели (далее – заемщик); размер процентной ставки, предусмотренный договором займа (кредита) в целях приобретения жилых помещений, не превышает размера ключевой ставки Банка России, установленного на дату заключения договора займа (кредита), увеличенного на 2 (два) процентных пункта;

3) которые приобрели и (или) приобретают жилое помещение, находящееся:

- на территории Калининградской области;

- в жилом фонде, введенном в эксплуатацию не ранее 01 января 2012 года, либо в не завершенном строительстве объекте, собственником (правообладателем) которого является организация – застройщик жилого дома, где приобретается жилое помещение, либо иное юридическое лицо.

6. Программой должно быть предусмотрено, что:

1) возмещение затрат осуществляется заемщику, совместно проживающему с ребенком, исходя из фактического размера понесенных расходов на уплату процентов в следующем размере:

- до достижения ребенком возраста 1 (одного) года – в размере 100 % от суммы уплаченных гражданином процентов по кредиту;

- с 1 (одного) года до достижения ребенком возраста 2 (двух) лет – в размере 75 % от суммы уплаченных гражданином процентов по кредиту;

- с 2 (двух) лет до достижения ребенком возраста 3 (трех) лет – в размере 50 % от суммы уплаченных гражданином процентов по кредиту,

при расчете размера возмещения затрат учитывается возраст ребенка на начало расчетного периода начисления процентов;

2) не допускается возмещение затрат по нескольким займам на основании свидетельства о рождении одного ребенка;

3) налоговые обязательства, возникающие у граждан в связи с возмещением затрат, исполняются в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

7. Программа должна быть утверждена на срок не менее 5 (пяти) лет, содержать описание механизма реализации, расчет (обоснование) расходов некоммерческой организации, возникших при возмещении затрат, и соответствовать иным требованиям, установленным настоящим порядком.

8. Прием заявлений от граждан на возмещение затрат должен осуществляться в течение не менее 2 (двух) первых лет реализации, а возмещение затрат – в течение всего срока реализации.

9. Возмещение затрат и расходов некоммерческой организации, связанных с реализацией программы, осуществляется за счет средств гранта.

Глава 3. Порядок проведения конкурса

10. Организатором конкурса является Министерство, которое:

- 1) утверждает состав комиссии по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) и порядок ее работы;
- 2) обеспечивает работу конкурсной комиссии;
- 3) устанавливает срок приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявка) и срок проведения конкурса;
- 4) объявляет конкурс;
- 5) организует распространение информации о проведении конкурса через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
- 6) организует консультирование по вопросам подготовки заявок;
- 7) организует прием, регистрацию заявок;
- 8) заключает с некоммерческой организацией - победителем конкурса - соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение) и осуществляет перечисление гранта некоммерческой организации - победителю конкурса;
- 9) осуществляет контроль за целевым использованием некоммерческой организацией - победителем конкурса - предоставленного гранта;
- 10) проводит обязательную проверку соблюдения некоммерческой организацией - получателем гранта - условий, целей и порядка предоставления гранта.

11. Участниками конкурса могут являться социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, удовлетворяющие одновременно следующим условиям:

- 1) место нахождения – Калининградская область;
- 2) наличие опыта оценки и анализа документов граждан, претендующих на получение ипотечных займов (кредитов), а также расчетов процентных платежей в связи с осуществлением на территории Калининградской области в соответствии со своими учредительными документами деятельности по реализации социально ориентированных программ улучшения жилищных условий;
- 3) наличие опыта участия в реализации государственных и муниципальных программ на территории Калининградской области;
- 4) наличие в штате квалифицированного персонала с опытом работы по реализации программ ипотечного кредитования и (или) выплате возмещений (субсидированию расходов) гражданам;
- 5) наличие программы, удовлетворяющей установленным настоящим порядком требованиям;
- 6) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на последнюю отчетную дату;
- 7) некоммерческая организация не должна находиться в процессе

реорганизации, ликвидации, банкротства;

8) соответствие фактическому уровню средней заработной платы работников организации - победителя конкурса - не ниже 80 % от уровня средней заработной платы в Калининградской области по всем видам экономической деятельности, который в целях предоставления гранта рассчитывается на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области (далее - орган статистики) по состоянию на последнюю отчетную дату, формируемых в соответствии с Федеральным планом статистических работ, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р (далее - Федеральный план статистических работ);

9) соблюдение доли работников, работающих на условиях неполного рабочего времени, не превышающей 10 % общей численности работников (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации), на дату подачи заявки, а также в течении срока действия соглашения;

10) наличие некоммерческой организации в реестре социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, предусмотренном статьей 31.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

12. В целях проведения конкурса Министерство размещает не менее чем за 10 (десять) календарных дней до истечения срока подачи заявок на официальном сайте Правительства Калининградской области и официальном сайте Министерства <https://minstroy39.ru/> в сети «Интернет» объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию, включающую в себя:

- 1) сроки приема заявок;
- 2) время и место приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;
- 3) номер телефона лица, ответственного за прием заявок;
- 4) иные сведения.

По решению Министерства конкурс может быть отменен не позднее 3 (трех) календарных дней до даты окончания приема заявок. Решение об отмене конкурса оформляется приказом Министерства.

13. Для участия в конкурсе некоммерческая организация подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса. Заявка оформляется в произвольной форме с указанием перечня прилагаемых документов, подписывается уполномоченным лицом и заверяется печатью некоммерческой организации (при наличии).

14. Прием заявок начинается за 8 (восемь) календарных дней до даты окончания приема заявок.

15. Конкурс проводится не позднее 3 (трех) календарных дней, следующих за днем окончания приема заявок.

16. Заявка и документы для участия в конкурсе представляются в

Министерство непосредственно представителем участника конкурса либо направляются по почте заказным письмом. Заявка регистрируется с указанием даты и времени получения в день ее поступления в Министерство.

17. Поданные заявки проверяются на соответствие требованиям, установленным Министерством.

18. Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в заявках опечаток, орфографических ошибок.

19. Участник конкурса несет ответственность за достоверность информации, представленной в соответствии с настоящим порядком.

20. Участники конкурса или их представители не присутствуют при оценке заявок.

21. Критерии оценки заявки устанавливаются Министерством.

22. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной, а также если к участию в конкурсе допущена только одна заявка, конкурс признается несостоявшимся.

23. С единственным допущенным участником конкурса, заявка которого соответствует требованиям настоящего порядка и сумма набранных по заявке баллов составляет не менее 160 (ста шестидесяти) баллов, заключается соглашение. В данном случае предоставление и использование гранта осуществляется согласно положениям настоящего порядка, установленным для победителя конкурса.

24. Министерство в течение 2 (двух) дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии обеспечивает направление в адрес некоммерческой организации - победителя конкурса копии протокола конкурсной комиссии и проект соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области, на срок не более чем по 31 декабря 2022 года.

25. Министерство публикует информационное сообщение об итогах конкурса на официальных сайтах Правительства Калининградской области и Министерства в сети «Интернет» в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления протокола заседания конкурсной комиссии.

26. В случае отказа организации - победителя конкурса - от заключения соглашения результаты конкурса в отношении данной организации аннулируются конкурсной комиссией и проводится повторный конкурс.

27. Документы, связанные с проведением конкурса и деятельностью конкурсной комиссии, включаются в номенклатуру дел Министерства и по истечении срока хранения сдаются в архив.

Глава 4. Условия и порядок предоставления гранта

28. Грант предоставляется некоммерческой организации – победителю конкурса Министерством при условии заключения соглашения.

29. Некоммерческая организация - победитель конкурса - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта соглашения заключает с

Министерством соглашение.

30. Соглашением предусматриваются:

- 1) условия, размер, порядок и сроки предоставления гранта;
- 2) цели, порядок и сроки использования гранта;
- 3) план-график возмещения затрат и расходов на реализацию программы;
- 4) порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта;
- 5) порядок возврата гранта в случае его нецелевого использования и (или) использования не в полном объеме в установленные соглашением сроки;
- 6) согласие организации - победителя конкурса - на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией как получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;
- 7) запрет приобретения организацией - победителем конкурса - за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 8) обязательства организации - победителя конкурса - по обеспечению отсутствия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подписания соглашения;
- 9) обязательства организации - победителя конкурса - по обеспечению на дату подписания соглашения, а также в течение срока действия соглашения фактического уровня средней заработной платы работников организации - победителя конкурса - не ниже 80 % от уровня средней заработной платы в Калининградской области по всем видам экономической деятельности, который в целях предоставления гранта рассчитывается на основании данных органа статистики по состоянию на последнюю отчетную дату, формируемых в соответствии с Федеральным планом статистических работ, с предоставлением отчета ежеквартально;
- 10) обязательства организации - победителя конкурса - по обеспечению доли работников, работающих на условиях неполного рабочего времени, не превышающей 10 % общей численности работников (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельными категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации), на дату подписания соглашения, а также в течение срока действия соглашения.

31. Для получения части средств гранта организация – победитель конкурса – представляет в Министерство следующие документы:

1) при первичном обращении:

- заявку на получение части средств гранта, размер которой не может

превышать 25 % от лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на исполнение соответствующих расходных обязательств в текущем финансовом году, по форме, утвержденной соглашением;

- расчет (обоснование) плановых затрат в связи с возмещением затрат и расходов некоммерческой организации, связанных с реализацией программы;

2) при последующем обращении:

- документы, подтверждающие фактические расходы за отчетный период, возникшие в связи с возмещением затрат и расходов некоммерческой организации, связанных с реализацией программы, по форме, утвержденной Министерством;

- заявку на получение части средств гранта, размер которой не может превышать 25 % от лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на исполнение соответствующих расходных обязательств в текущем финансовом году, по форме, утвержденной соглашением;

3) справки об общей численности работников и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 14 октября 2015 года № ММВ-7-11/450-а, и по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики 01 сентября 2017 года № 566 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников», а также справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы в произвольной форме за отчетный период текущего года, заверенные подписью руководителя и печатью некоммерческой организации (при наличии);

4) информацию о доле работников, работающих на условиях неполного рабочего времени (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации).

32. В состав расходов некоммерческой организации, связанных с реализацией программы, включаются плановые и (или) фактические расходы организации, ожидаемые или возникшие в связи с реализацией программы, по форме, утвержденной Министерством.

33. Общий размер гранта устанавливается Министерством на основе заявки, поданной некоммерческой организацией – победителем конкурса на период не менее чем с 2018 по 2022 год. Размер гранта ежегодно уточняется путем заключения дополнительного соглашения при условии наличия средств в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

34. Министерство по заявке некоммерческой организации - победителя конкурса перечисляет часть гранта на расчетный счет некоммерческой организации на основании заключенного с Министерством соглашения (дополнительных соглашений) в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты представления в Министерство заявки организации о предоставлении

части гранта с документами, указанными в пункте 31 настоящего порядка.

35. Основаниями для отказа в предоставлении гранта, части гранта являются:

- 1) несоблюдение условий пункта 31 настоящего порядка;
- 2) недостоверность сведений в представленных расчетах;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих расходы организации.

36. При соблюдении условий, предусмотренных настоящим порядком, Министерство перечисляет соответствующую часть гранта на расчетный счет некоммерческой организации, указанный в соглашении.

37. Размер гранта на каждый финансовый год не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Глава 5. Требования к представлению отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

38. Предоставленный грант (часть гранта) некоммерческая организация - победитель конкурса - вправе использовать только на реализацию программы.

39. Некоммерческая организация - победитель конкурса - представляет в Министерство отчеты об использовании гранта (части гранта) по форме и в сроки, которые установлены соглашением (дополнительным соглашением).

40. Грант (часть гранта), использованный (использованная) не по целевому назначению и (или) не использованный (не использованная) в срок, предусмотренный соглашением (дополнительным соглашением), подлежит возврату организацией - победителем конкурса - в областной бюджет.

41. В случае нарушения обязательств, предусмотренных условиями соглашения (дополнительного соглашения), либо при представлении недостоверных сведений организация - победитель конкурса - лишается права на получение гранта (части гранта). Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений направляет организации - победителю конкурса - требование о возврате средств гранта (части гранта).

42. Возврат средств гранта (части гранта), использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в срок, предусмотренный соглашением (дополнительным соглашением), производится организацией - победителем конкурса - в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения соответствующего требования Министерства.

43. В случае невыполнения требований Министерства о возврате использованных не по целевому назначению и (или) неиспользованных в срок, предусмотренный соглашением (дополнительным соглашением), средств областного бюджета к организации - победителю конкурса -

применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

44. Контроль за целевым использованием гранта (части гранта), а также проверка соблюдения организацией - победителем конкурса - целей, условий и порядка предоставления гранта (части гранта) осуществляются Министерством и органами государственного финансового контроля.
