



У К А З

ГУБЕРНАТОРА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 19 марта 2018 г. № 34
Калининград

О внесении изменений в Указ Губернатора Калининградской области от 11 апреля 2016 года № 51

В соответствии со статьей 7 Уставного закона Калининградской области от 29 сентября 2005 года № 651 «О Губернаторе Калининградской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Указ Губернатора Калининградской области от 11 апреля 2016 года № 51 «Об утверждении порядка принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Калининградской области, и лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Калининградской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций» изменения согласно приложению.

2. Указ вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Указу Губернатора
Калининградской области
от 19 марта 2018 г. № 34

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Указ Губернатора
Калининградской области от 11 апреля 2016 года № 51

1. Заголовок изложить в следующей редакции:
«Об утверждении порядка принятия лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Калининградской области, наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, общественных объединений и религиозных объединений».
2. В преамбуле слова «в целях реализации» заменить словами «пунктом 4».
3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить порядок принятия лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Калининградской области, наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений согласно приложению.»
4. В пункте 2 слова «почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций» заменить словами «наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, общественных объединений и религиозных объединений».
5. Порядок принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Калининградской области, и лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Калининградской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций, утвержденный данным Указом, изложить в следующей редакции:

«П О Р Я Д О К

принятия лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Калининградской области, наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, общественных объединений и религиозных объединений

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Калининградской области в аппарате Правительства Калининградской области, должности руководителей (директоров) агентств и служб Калининградской области, а также должности заместителей руководителей органов исполнительной власти Калининградской области, (далее – гражданские служащие), наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (далее – награды, звания).

2. Разрешение Губернатора Калининградской области обязаны получить:

1) гражданские служащие – при получении наград, званий иностранных государств;

2) гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с международными организациями, политическими партиями, другими общественными объединениями и религиозными объединениями, – при получении наград, званий указанных организаций и объединений.

3. Гражданский служащий, получивший награду, звание, либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением или религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области (далее - Управление) ходатайство Губернатору Калининградской области о разрешении принять награду, почетное или специальное звание иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения или религиозного объединения (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

4. Гражданский служащий, отказавшийся от награды, звания, в течение трех рабочих дней направляет в Управление уведомление Губернатора Калининградской области об отказе в получении награды, почетного или

специального звания иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения или религиозного объединения (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

5. Гражданский служащий, получивший награду, звание, до принятия решения Губернатором Калининградской области передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение в Управление в течение трех рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если гражданский служащий получил награду, звание или отказался от них во время служебной командировки срок представления ходатайства либо направления уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

7. Ходатайство рассматривается в течение тридцати рабочих дней со дня его получения.

8. Обеспечение рассмотрения Губернатором Калининградской области ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются Управлением.

9. По результатам рассмотрения ходатайства Губернатор Калининградской области принимает решение об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства.

10. В течение десяти рабочих дней со дня принятия Губернатором Калининградской области решения по результатам рассмотрения ходатайства Управление:

1) письменно сообщает гражданскому служащему, представившему ходатайство, о решении, принятом Губернатором Калининградской области по результатам рассмотрения ходатайства;

2) в случае удовлетворения ходатайства передает гражданскому служащему награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию;

3) в случае отказа в удовлетворении ходатайства направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, другое общественное объединение или религиозное объединение.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку принятия лицами,
замещающими отдельные должности
государственной гражданской
службы Калининградской
области, наград, почетных
и специальных званий
(за исключением научных)
иностранных государств,
международных организаций,
а также политических партий,
других общественных объединений
и религиозных объединений

ФОРМА

Губернатору Калининградской области
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

**о разрешении принять награду, почетное или специальное звание
иностранного государства, международной организации, политической
партии, другого общественного объединения
или религиозного объединения**

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование награды,

почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

(дата и место вручения награды, документов к почетному или специальному званию)

Награда и документы к ней, документы к почетному или
специальному званию (нужное подчеркнуть) _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)
сданы по акту приема-передачи № _____ от _____ 20__ года
в Управление государственной службы и кадровой работы Правительства
Калининградской области.

« ____ » _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

