



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2017 г. № 708
Калининград

Об организации материально-технического обеспечения деятельности Правительства Калининградской области, органов исполнительной власти Калининградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений Калининградской области товарами, работами, услугами в сфере информационных технологий, защиты информации и связи

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Калининградской области, введенного в действие Законом Калининградской области от 18 января 1996 года № 30, статьей 17 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить Агентство по развитию связи и массовых коммуникаций Калининградской области органом исполнительной власти Калининградской области, ответственным за организацию материально-технического обеспечения деятельности Правительства Калининградской области, органов исполнительной власти Калининградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений Калининградской области товарами, работами, услугами в сфере информационных технологий, защиты информации и связи.

2. Установить порядок взаимодействия Агентства по развитию связи и массовых коммуникаций Калининградской области с Правительством Калининградской области, органами исполнительной власти Калининградской области и подведомственными им государственными казенными учреждениями Калининградской области по организации материально-технического обеспечения их деятельности товарами, работами, услугами в сфере информационных технологий, защиты информации и связи согласно приложению.

3. Органам исполнительной власти Калининградской области, аппарату Правительства Калининградской области (А.Б. Родину) в срок до 19 января

2018 года направить в Агентство по развитию связи и массовых коммуникаций Калининградской области перечни потребностей Правительства Калининградской области, органов исполнительной власти Калининградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений Калининградской области в товарах, работах, услугах в сфере информационных технологий, защиты информации и связи в порядке, установленном настоящим постановлением.

4. Агентству по развитию связи и массовых коммуникаций Калининградской области (С.В. Евстигнееву):

1) обеспечить координацию мероприятий по информатизации Правительства Калининградской области, органов исполнительной власти Калининградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений Калининградской области;

2) в срок до 12 января 2018 года утвердить формы перечней потребностей Правительства Калининградской области, органов исполнительной власти Калининградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений Калининградской области в товарах, работах, услугах в сфере информационных технологий, защиты информации и связи на 2018 год, а также методические указания по их заполнению;

3) сформировать сводный перечень потребностей Правительства Калининградской области, органов исполнительной власти Калининградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений Калининградской области в товарах, работах, услугах в сфере информационных технологий, защиты информации и связи на 2018 год на основании перечней потребностей, указанных в пункте 4 настоящего постановления.

5. Постановление вступает в силу с 01 января 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 28 декабря 2017 г. № 708

П О Р Я Д О К
взаимодействия Агентства по развитию связи и массовых коммуникаций Калининградской области с Правительством Калининградской области, органами исполнительной власти Калининградской области и подведомственными им государственными казенными учреждениями Калининградской области в целях организации материально-технического обеспечения их деятельности товарами, работами, услугами в сфере информационных технологий, защиты информации и связи

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок регламентирует взаимодействие Агентства по развитию связи и массовых коммуникаций Калининградской области (далее – Агентство) с Правительством Калининградской области, органами исполнительной власти Калининградской области (далее – органы исполнительной власти) и подведомственными им государственными казенными учреждениями Калининградской области (далее – учреждения) по организации материально-технического обеспечения органов исполнительной власти и подведомственных им учреждений товарами, работами, услугами в сфере информационных технологий, защиты информации и связи (далее – материально-техническое обеспечение).

2. Настоящим порядком не регулируются вопросы, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Финансовое обеспечение материально-технического обеспечения деятельности органов исполнительной власти Калининградской области и учреждений товарами, работами, услугами в сфере информационных технологий, защиты информации и связи осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Агентству на указанные цели законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий год и на плановый период.

Глава 2. Организация взаимодействия органов исполнительной власти и учреждений по определению их потребностей в материально-техническом обеспечении

4. Перечни потребностей органов исполнительной власти и учреждений в материально-техническом обеспечении формируются в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг в сфере информационных

технологий, защиты информации и связи (далее - перечень товаров, работ, услуг), приведенным в приложении к настоящему порядку.

Агентство в срок до 01 марта текущего года утверждает формы перечней потребностей органов исполнительной власти и подведомственных им учреждений в материально-техническом обеспечении (далее – перечни потребностей), а также методические указания по составлению перечня потребностей (далее – методические указания).

На основе поступивших перечней потребностей Агентство формирует сводный перечень потребностей органов исполнительной власти и учреждений по установленной им форме.

5. В ходе планирования на очередной финансовый год учреждения формируют, утверждают и направляют на согласование в органы исполнительной власти, в ведении которых они находятся, в установленные органами исполнительной власти сроки перечни потребностей учреждений.

Перечни потребностей органов исполнительной власти и согласованные такими органами перечни потребностей учреждений направляются в Агентство до 01 июля текущего года.

6. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня поступления перечней потребностей осуществляет их проверку:

- 1) на соответствие перечню товаров, работ, услуг;
- 2) на соответствие формам перечней потребностей.

7. По результатам проверки перечней потребностей не позднее одного рабочего дня после ее окончания Агентство принимает решение (в форме положительного или отрицательного заключения) о включении соответствующего перечня потребностей в сводный перечень либо об отказе во включении соответствующего перечня потребностей в сводный перечень и возврате его на доработку (далее соответственно – положительное заключение, отрицательное заключение).

8. Основаниями для возврата перечней потребностей на доработку являются:

- 1) несоответствие перечня потребностей перечню товаров, работ, услуг;
- 2) несоответствие перечня потребностей требованиям методических указаний.

9. Положительное либо отрицательное заключение направляется в соответствующий орган исполнительной власти в электронном виде в формате pdf не позднее одного рабочего дня со дня составления соответствующего заключения.

10. Орган исполнительной власти после получения отрицательного заключения в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заключения устраняет замечания, касающиеся перечня потребностей, составленного данным органом исполнительной власти, организует устранение замечаний, касающихся перечней потребностей учреждений, и направляет исправленные перечни потребностей в Агентство.

11. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения повторно направленного перечня потребностей проводит проверку такого перечня потребностей в порядке, установленном пунктами 6 - 8 настоящего порядка, и при отсутствии замечаний принимает решение о включении соответствующего перечня потребностей в сводный перечень.

12. На основе согласованных перечней потребностей Агентство формирует сводный перечень потребностей и в срок до 01 сентября текущего финансового года утверждает план организации материально-технического обеспечения потребностей органов исполнительной власти и учреждений в сфере информационных технологий, защиты информации и связи (далее – план организации материально-технического обеспечения).

13. Внесение изменений в сводный перечень потребностей и утвержденный план организации материально-технического обеспечения осуществляется в том же порядке, что и их согласование (утверждение). При этом в случае возникновения срочной потребности у органов исполнительной власти и учреждений срок проведения Агентством проверки предлагаемых изменений в перечень потребностей не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления в Агентство предложения о внесении изменений в перечень потребностей.

14. При наличии разногласий по вопросам согласования перечней потребностей, внесения изменений в такие перечни потребностей, в сводный перечень потребностей и в утвержденный план организации материально-технического обеспечения Агентство в течение 3 рабочих дней со дня их возникновения организует проведение согласительного совещания с обязательным оформлением протокола такого совещания в течение одного рабочего дня со дня проведения согласительного совещания.

15. Если согласованное решение по разногласиям, указанным в пункте 14 настоящего порядка, не достигнуто, Агентство представляет перечни потребностей, предложения о внесении изменений в перечни потребностей с приложением протокола согласительного совещания на рассмотрение первому заместителю Председателя Правительства Калининградской области, координирующему работу Агентства, для принятия решения.

Глава 3. Проведение и учет операций в рамках материально-технического обеспечения

16. Принятие к бюджетному учету материальных ценностей, отгруженных непосредственно органам исполнительной власти и учреждениям, осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по применению плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», при этом:

1) Агентство отражает в учете расчеты с поставщиками и обеспечивает при оформлении взаимосвязанных расчетов между участниками процесса снабжения обязательное оформление двух экземпляров извещения (ф. 0504805) с приложением к нему первичных учетных документов, предоставленных Агентству поставщиком в подтверждение исполнения им обязательств по поставке;

2) органы исполнительной власти и учреждения при получении извещения (ф. 0504805) совместно с представителем Агентства осуществляют внутренний контроль за принятием к учету материальных ценностей с уведомлением Агентства о постановке на баланс, принятии к учету поступивших материальных ценностей путем направления Агентству второго экземпляра извещения (ф. 0504805).

17. Материальные ценности, отгруженные органам исполнительной власти и учреждениям, до закрепления их на праве оперативного управления находятся в безвозмездном пользовании органов исполнительной власти и учреждений.

18. Результаты выполненных работ (оказанных услуг), оформленные актами приемки выполненных работ (оказанных услуг), учитываются на балансе Агентства. Расчеты с исполнителем по выполнению работ (оказанию услуг) в учете органов исполнительной власти и учреждений не отражаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к порядку взаимодействия
Агентства по развитию связи и
массовых коммуникаций
Калининградской области
с Правительством
Калининградской области,
органами исполнительной власти
Калининградской области и
подведомственными им
государственными казенными
учреждениями в целях организации
материально-технического
обеспечения их деятельности
товарами, работами, услугами в
сфере информационных
технологий, защиты информации и
связи

П Е Р Е Ч Е Н Ь
товаров, работ, услуг области в сфере информационных технологий,
защиты информации и связи

№ п/п	Код ОКПД2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008)*	Наименования товаров, работ, услуг
1	2	3
1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника
2	26.20.13	Машины вычислительные электронные цифровые, содержащие в одном корпусе центральный процессор и устройство ввода и вывода, объединенные или нет для автоматической обработки данных
3	26.20.14	Машины вычислительные электронные цифровые, поставляемые в виде систем для автоматической обработки данных
4	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для

1	2	3
		автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода
5	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства
6	26.20.17	Мониторы и проекторы, преимущественно используемые в системах автоматической обработки данных
7	26.20.18	Устройства периферийные с двумя или более функциями: печать данных, копирование, сканирование, прием и передача факсимильных сообщений
8	26.20.21	Устройства запоминающие
9	26.20.22	Устройства запоминающие полупроводниковые, сохраняющие информацию при выключении питания
10	26.20.30	Устройства автоматической обработки данных прочие
11	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами
12	26.30.12	Аппаратура коммуникационная передающая без приемных устройств
13	26.30.13	Камеры телевизионные
14	26.30.21	Аппараты телефонные проводные с беспроводной трубкой
15	26.30.22	Аппараты телефонные для сотовых сетей связи или для прочих беспроводных сетей
16	26.30.23	Аппараты телефонные прочие, устройства и аппаратура для передачи и приема речи, изображений или других данных, включая оборудование коммуникационное для работы в проводных или беспроводных сетях связи (например, локальных и глобальных сетях)
17	26.40.33	Видеокамеры для записи и прочая аппаратура для записи или воспроизведения изображения
18	26.40.34	Мониторы и проекторы без встроенной телевизионной приемной аппаратуры и в основном не используемые в системах автоматической обработки данных

1	2	3
19	26.40.44	Аппаратура приемная для радиотелефонной или радиотелеграфной связи, не включенная в другие группировки
20	26.70.13	Видеокамеры цифровые
21	27.90.11	Машины электрические и аппаратура специализированные
22	28.23.21	Аппараты фотокопировальные с оптической системой или контактного типа и аппараты термокопировальные
23	28.23.22	Машины копировальные офсетные листовые для офисов
24	38.21.10	Услуги по переработке отходов, неопасных для окончательной утилизации
25	61.10.11	Услуги фиксированной телефонной связи - предоставление доступа и телефонные соединения
26	61.10.12	Услуги фиксированной телефонной связи дополнительные
27	61.10.13	Услуги фиксированной телефонной связи в выделенных сетях связи
28	61.10.20	Услуги операторов связи в сфере проводных телекоммуникаций
29	61.10.30	Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям
30	61.10.41	Услуги магистральные по информационно-коммуникационной сети «Интернет»
31	61.10.42	Услуги по узкополосному доступу к информационно-коммуникационной сети «Интернет» по проводным сетям
32	61.10.43	Услуги по широкополосному доступу к информационно-коммуникационной сети «Интернет» по проводным сетям
33	61.10.49	Услуги телекоммуникационные проводные в информационно-коммуникационной сети «Интернет» прочие

1	2	3
34	62.01.11	Услуги по проектированию, разработке информационных технологий для прикладных задач и тестированию программного обеспечения
35	62.01.12	Услуги по проектированию и разработке информационных технологий для сетей и систем
36	62.01.29	Оригиналы программного обеспечения прочие
37	62.02.10	Услуги консультативные по компьютерному оборудованию
38	62.02.20	Услуги консультативные по вопросам систем и программному обеспечению
39	62.02.30	Услуги по технической поддержке информационных технологий
40	62.03.11	Услуги по управлению сетями
41	62.03.12	Услуги по управлению компьютерными системами
42	62.09.10	Услуги по установке компьютеров и периферийного оборудования
43	62.09.20	Услуги в области информационных технологий и компьютерные услуги прочие, не включенные в другие группировки
44	63.11.11	Услуги по обработке данных
45	63.11.12	Услуги по размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
46	63.11.13	Услуги по предоставлению программного обеспечения без его размещения на компьютерном оборудовании пользователя
47	63.11.19	Услуги прочие по размещению и предоставлению инфраструктуры информационных технологий
48	63.11.21	Услуги по передаче потокового видео
49	63.11.22	Услуги по передаче потокового аудио

1	2	3
50	74.90.20	Услуги профессиональные, технические и коммерческие, прочие, не включенные в другие группировки

* В соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности».
