



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 ноября 2017 г. № 588

Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 02 декабря 2014 года № 807

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 02 декабря 2014 года № 807 «О порядке выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)» изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 03 ноября 2017 г. № 588

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Калининградской
области от 02 декабря 2014 года № 807

1. Заголовок после слов «государственного задания (заказа)» дополнить словами «, при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг».
2. В преамбуле слова «статьёй 4 Закона Калининградской области» заменить словами «статьей 4 Закона Калининградской области от 11 ноября 2014 года № 358».
3. Пункт 1 после слов «государственного задания (заказа)» дополнить словами «, при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг».
4. Приложение изложить в следующей редакции:

«П О Р Я Д О К

выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила выплаты за счет средств областного бюджета компенсации в форме субсидии юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям – поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее соответственно – субсидия, поставщик социальных услуг, получатель социальных услуг), и определяет:

- 1) общие положения о предоставлении субсидии;
- 2) условия и порядок предоставления субсидии;
- 3) требования к отчетности;
- 4) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, ответственности за их нарушение.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат поставщиков социальных услуг, связанных с предоставлением получателям социальных услуг, в соответствии с установленными стандартами и на основании индивидуальных программ.

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках подпрограммы «Развитие системы социального обслуживания населения и повышение качества жизни граждан старшего поколения» государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848.

4. Предоставление субсидии поставщикам социальных услуг осуществляется Министерством социальной политики Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

5. Получателями субсидии являются юридические лица независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальные предприниматели, которые осуществляют социальное обслуживание граждан в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат поставщика социальных услуг в связи с предоставлением социальных услуг получателям социальных услуг.

7. Финансирование осуществляется на основании заключаемого Министерством с поставщиком социальных услуг соглашения о предоставлении субсидии согласно типовой форме договора (соглашения), утвержденной приказом Министерства финансов Калининградской области от 10 января 2017 года № 1 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета» (далее – Соглашение).

Поставщик социальных услуг в течение 3 рабочих дней с момента заключения договора о предоставлении социальных услуг с получателем социальных услуг обращается в Министерство с целью заключения Соглашения.

8. Условия и порядок заключения Соглашения:

1) при заключении Соглашения о предоставлении субсидии поставщиком социальных услуг должны быть соблюдены следующие условия:

- предоставление поставщиком социальных услуг социальной услуги получателю социальной услуги на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в соответствии с требованиями законодательства в сфере социального обслуживания;

- исполнение поставщиком социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг;

- соответствие фактического уровня средней заработной платы работников поставщика социальных услуг 75 % процентам от уровня средней заработной платы в Калининградской области работников в сфере предоставления социальных услуг;

- предоставление поставщиком социальных услуг в Министерство информации о получателе социальных услуг для включения в регистр получателей социальных услуг в Калининградской области в соответствии с действующим законодательством;

2) для заключения Соглашения поставщик социальных услуг представляет в Министерство следующие документы:

- заявление о заключении соглашения о предоставлении из областного бюджета компенсации в форме субсидии поставщику или поставщикам социальных услуг, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, у поставщика

или поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвующих в выполнении государственного задания (заказа), по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее – заявление о заключении Соглашения):

- копии учредительных документов;
- список получателей социальных услуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
- копии индивидуальных программ, заверенных поставщиком социальных услуг;
- копии договоров с получателями о предоставлении им социальных услуг, заверенные поставщиком социальных услуг;
- справку-расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

3) поставщик социальных услуг по собственной инициативе вправе представить следующие документы, сформированные на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);
- справку налогового органа об отсутствии у поставщика социальных услуг неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) в случае если поставщиком социальных услуг по собственной инициативе не представлены документы, указанные в подпункте 3 пункта 8 настоящего порядка (либо один из них), Министерство в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в подпункте 3 пункта 8 настоящего порядка, запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения). При этом срок принятия решения о заключении Соглашения (отказе в заключении Соглашения), указанный в пункте 10 настоящего порядка, продлевается Министерством на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, о чем сообщается поставщику социальных услуг путем направления письменного уведомления в течение 5 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов);

5) документы, предоставляемые поставщиком социальных услуг, должны быть заверены подписью руководителя или иного уполномоченного

лица поставщика социальных услуг, печатью (при наличии), не иметь исправлений (подчисток, приписок);

б) поставщик социальных услуг несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для выплаты субсидии.

9. Министерство регистрирует заявление о заключении Соглашения и документы, приложенные к нему, в день их представления.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о заключении Соглашения осуществляет проверку документов поставщика социальных услуг и сведений, содержащихся в них, принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения.

11. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) несоответствие поставщика социальных услуг условиям, установленным подпунктом 1 пункта 8 настоящего порядка;

2) представление поставщиком социальных услуг неполного пакета документов, указанных в подпункте 2 пункта 8 настоящего порядка, и (или) представление недостоверных сведений;

3) несоответствие документов, представленных поставщиком социальных услуг, требованиям, предусмотренным подпунктом 5 пункта 8 настоящего порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения направляет поставщику социальных услуг письменное уведомление о принятом решении.

13. Министерство в течение 7 рабочих дней после принятия решения о заключении Соглашения заключает с поставщиком социальных услуг Соглашение, в котором предусматриваются:

1) цели, условия, порядок и сроки предоставления субсидии, срок действия Соглашения;

2) размер субсидии;

3) согласие поставщика социальных услуг на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

4) сроки и форма представления отчетности в Министерство;

5) порядок возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных для выплаты субсидии;

6) порядок контроля за соблюдением поставщиком социальных услуг целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим порядком, Министерством и органами государственного финансового контроля;

7) показатели результативности, определенные в порядке, установленном Министерством.

14. Стоимость социальных услуг, оказанных поставщиком социальных услуг получателю социальных услуг, определяется исходя из установленных нормативов затрат на оказание услуг, утвержденных приказом Министерства, по следующей формуле:

$$S_n = T_n \times k \times N_n,$$

где:

S_n – стоимость социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

T_n – норматив затрат на оказание социальной услуги;

k – отраслевой корректирующий коэффициент, установленный приказом Министерства;

N_n – количество оказанных социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

15. Размер субсидии равен разнице между стоимостью социальных услуг, оказанных поставщиком социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, и суммой, подлежащей оплате получателем социальных услуг поставщику социальных услуг за предоставление социальных услуг в случае, если предоставление социальных услуг данному получателю в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области осуществляется за плату или частичную плату.

Расчет размера субсидии производится по следующей формуле:

$$R = S_n - P,$$

где:

R – размер субсидии (руб.);

S_n – стоимость оказанных социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (руб.);

P – сумма, подлежащая оплате получателем социальных услуг за предоставление социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг в размере, установленном приказом Министерства (руб.).

16. Требования, которым должен соответствовать поставщик социальных услуг на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) поставщик социальных услуг - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) поставщик социальных услуг не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) поставщик социальных услуг не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

17. Для получения субсидии поставщик социальных услуг, с которым заключено Соглашение, не позднее пятнадцатого рабочего дня месяца, следующего за месяцем прекращения предоставления социальных услуг, представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии на возмещение поставщику социальных услуг затрат, связанных с предоставлением социальных услуг получателям по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку (далее – заявление);

2) уточненный список получателей социальных услуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку с приложением копий следующих документов, заверенных поставщиком социальных услуг:

- индивидуальных программ предоставления социальных услуг получателям социальных услуг;
- договоров с получателями о предоставлении им социальных услуг;
- актов о предоставлении социальных услуг, подтверждающих фактический объем услуг;

3) уточненную справку-расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

18. Документы, указанные в пункте 17 настоящего порядка, должны быть заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица поставщика социальных услуг, печатью (при наличии), не иметь исправлений (подчисток, приписок).

19. Поставщик социальных услуг несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления субсидии.

20. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 17 настоящего порядка, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня представления документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие поставщика социальных услуг условиям, установленным подпунктом 1 пункта 8 настоящего порядка;

2) представление поставщиком социальных услуг неполного пакета документов, указанных в пункте 17 настоящего порядка, и (или) представление недостоверных сведений, в том числе наличие ошибок в предоставленных расчетах;

3) несоответствие документов, представленных поставщиком социальных услуг, требованиям, предусмотренным пунктом 18 настоящего порядка;

4) предоставление услуг не в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и порядком предоставления социальной услуги, утвержденным Министерством, за плату или частичную плату;

5) если поставщик социальных услуг ранее реализовал право на получение компенсации по услугам, за финансовым обеспечением которых он обратился.

22. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет в адрес поставщика социальных услуг уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

23. Поставщик социальных услуг вправе повторно в соответствии с настоящим порядком представить в Министерство документы, указанные в пункте 17 настоящего порядка, после устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в подпунктах 1-3 пункта 21 настоящего порядка.

24. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство не позднее десятого рабочего дня после дня принятия соответствующего решения перечисляет субсидию на счет поставщика социальных услуг, указанный в заявлении о предоставлении субсидии.

Глава 3. Требования к отчетности

25. Поставщик социальных услуг не позднее пятнадцатого рабочего дня месяца, следующего за месяцем прекращения предоставления социальных услуг, вместе с документами, указанными в пункте 17 настоящего порядка, представляет в Министерство отчет о достижении показателей результативности по форме, установленной Министерством.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, ответственности за их нарушение

26. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения поставщиком социальных услуг целей, условий и порядка предоставления субсидии.

27. В случае нарушения поставщиком социальных услуг целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения показателей результативности, установленных Соглашением, субсидия подлежит возврату на расчетный счет Министерства на основании уведомления Министерства в течение 10 рабочих дней со дня его получения поставщиком социальных услуг.

28. Суммы, излишне выплаченные поставщику социальных услуг вследствие представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, или вследствие счетной ошибки, подлежат возврату на расчетный счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения поставщиком социальных услуг требования о возврате.

29. В случае невозврата поставщиком социальных услуг в установленный Министерством срок или возврата не в полном объеме средств субсидии их взыскание осуществляется Министерством в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку выплаты компенсации
поставщику или поставщикам социальных
услуг, которые включены в реестр
поставщиков социальных услуг
Калининградской области, но не участвуют
в выполнении государственного задания
(заказа), при получении у них гражданином
социальных услуг, предусмотренных
индивидуальной программой
предоставления социальных услуг

ФОРМА

Министерство социальной политики
Калининградской области

З А Я В Л Е Н И Е

о заключении соглашения о предоставлении из областного бюджета компенсации в форме субсидии поставщику или поставщикам социальных услуг, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, у поставщика или поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвующих в выполнении государственного задания (заказа)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законом Калининградской области от 11 ноября 2014 года № 358 «О регулировании социального обслуживания граждан в Калининградской области» прошу заключить соглашение о предоставлении из областного бюджета компенсации в форме субсидии поставщику или поставщикам социальных услуг, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, у поставщика или поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвующих в выполнении государственного задания (заказа) (далее – Соглашение).

Настоящим подтверждаю, что

(наименование поставщика социальных услуг)

(далее – заявитель) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калининградской области на цель, указанную в Соглашении;

- соответствие фактического уровня средней заработной платы работников поставщика социальных услуг 75 процентам от уровня средней заработной платы в Калининградской области работников в сфере предоставления социальных услуг;

- наличие возможности исполнять стандарт услуги, утвержденный Министерством социальной политики Калининградской области, по соответствующей услуге.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству социальной политики Калининградской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной

в целях получения субсидии.

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Приложение: _____

« ____ » _____ 20 г.

(Ф.И.О., подпись, печать (при наличии))

(дата составления заявления)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку выплаты компенсации
поставщику или поставщикам социальных
услуг, которые включены в реестр
поставщиков социальных услуг
Калининградской области, но не участвуют
в выполнении государственного задания
(заказа), при получении у них гражданином
социальных услуг, предусмотренных
индивидуальной программой
предоставления социальных услуг

СПИСОК
получателей социальных услуг
за _____
(указать период (месяц, квартал, год))

№ п/п	Фамилия, имя, отчество получателя социальной услуги	Паспортные данные	Адрес места регистрации	Адрес места жительства	Реквизиты договора о предоставлении социальных услуг (дата, номер)	Реквизиты индивидуальной программы (дата выдачи, номер)	Наименование социальной услуги	Объем социальной услуги, предусмотренной индивидуальной программой (ед.)	Объем фактически предоставленной социальной услуги (ед.)	Сумма платы за предоставленную социальную услугу (руб.)
1										
2										

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

(у индивидуального предпринимателя -
при наличии)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

СПРАВКА - РАСЧЕТ

**размера субсидии на возмещение затрат поставщика, связанных с предоставлением социальных услуг за _____
(указать период (месяц, квартал, год))**

Заявитель: _____

№ п/п	Наименование социальной услуги	Тариф с учетом отраслевого корректирующего коэффициента (руб.)	Объем социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (ед.)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная исходя из объема социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (руб.)	Объем социальных услуг, предоставленных получателям (ед.)	Стоимость социальной услуги, рассчитанная исходя из объема предоставленных услуг (руб.)	Сумма, планируемая к оплате (оплаченная) предоставленных социальных услуг получателем услуги (руб.)	Расчетный размер субсидии* (руб.)	Размер субсидии к выплате (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									

2									
3									
4									
5									

*В случае если $гр.6 \leq гр.4$, то размер компенсации рассчитывается по формуле $гр.9 = гр.7 - гр.8$.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(у индивидуального предпринимателя –
при наличии)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к порядку выплаты компенсации
поставщику или поставщикам социальных
услуг, которые включены в реестр
поставщиков социальных услуг
Калининградской области, но не участвуют
в выполнении государственного задания
(заказа), при получении у них гражданином
социальных услуг, предусмотренных
индивидуальной программой
предоставления социальных услуг

ФОРМА

Министерство социальной политики
 Калининградской области

от _____
 (наименование поставщика социальных услуг)

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении субсидии на возмещение поставщику социальных
услуг затрат, связанных с предоставлением социальных услуг
получателям

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законом Калининградской области от 11 ноября 2014 года № 358 «О регулировании социального обслуживания граждан в Калининградской области» прошу предоставить за счет средств областного бюджета субсидию на возмещение части затрат или недополученных доходов, связанных с предоставлением социальных услуг, поставщикам социальных услуг, не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), в сумме:

_____ руб. _____ коп.

Сообщаю следующие сведения:

1. Наименование поставщика

социальных услуг _____

2. Место нахождения _____

3. Почтовый адрес _____

4. Адрес электронной почты _____

5. Телефон, факс _____

6. ОГРН (ОГРНИП) _____

7. ИНН _____

8. КПП _____

9. ОКТМО _____

10. ОКАТО _____

11. Банковские реквизиты: _____

наименование банка _____

расчетный счет _____

корреспондирующий счет _____

ИНН/КПП банка _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или недостоверных сведений и документов предупрежден.

Уведомлен о том, что в случаях установления недостоверных сведений в целях получения субсидии, а также в результате обнаружения счетной ошибки обязан возратить излишне полученную сумму субсидии в доход областного бюджета.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии.

Информацию о результатах рассмотрения настоящего заявления и прилагаемых к нему документов прошу направлять по следующему адресу (нужное отметить знаком - V):

почтовому

электронной почты

Субсидию перечислить на указанные в настоящем заявлении реквизиты.

Приложение:

 (Ф.И.О. руководителя юридического лица
 (индивидуального предпринимателя),
 печать (при наличии))

«____» _____ 20 г.
 (дата составления заявления)»