



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2017 г. № 329
Калининград

Об утверждении положения об Управлении по взаимодействию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Правительства Калининградской области и признании утратившим силу постановления Правительства Калининградской области от 19 декабря 2014 года № 850

В соответствии с пунктом 8 положения об аппарате Правительства Калининградской области, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 12 сентября 2013 года № 675, Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое положение об Управлении по взаимодействию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Правительства Калининградской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Калининградской области от 19 декабря 2014 года № 850 «Об Управлении по взаимодействию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Правительства Калининградской области».

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Калининградской области



А.А. Алиханов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Калининградской области
от 26 июня 2017 г. № 329

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении по взаимодействию с территориальными органами
федеральных органов исполнительной власти Правительства
Калининградской области

Глава 1. Общие положения

1. Управление по взаимодействию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Правительства Калининградской области (далее – Управление) является структурным подразделением аппарата Правительства Калининградской области, обеспечивающим реализацию определенных законодательством Российской Федерации полномочий Губернатора Калининградской области по организации взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти Калининградской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (далее – территориальные органы федеральных органов власти).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области, приказами Руководителя аппарата Правительства Калининградской области, а также настоящим положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Калининградской области, иными государственными органами Калининградской области, структурными подразделениями аппарата Правительства Калининградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, иными органами и организациями.

4. Работу Управления координирует Руководитель аппарата Правительства Калининградской области.

5. Управление имеет бланк со своим наименованием.

6. Материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий

финансовый год и на плановый двухлетний период на обеспечение функций Правительства Калининградской области.

Глава 2. Задачи, функции и права Управления

7. Задачами Управления являются:

1) взаимодействие с территориальными органами федеральных органов власти по вопросам исполнения законодательства Российской Федерации в области безопасности Российской Федерации, охраны общественного порядка, противодействия экстремизму и минимизации его последствий, борьбы с преступностью на территории Калининградской области;

2) обеспечение в пределах компетенции организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне;

3) мониторинг складывающейся оперативной обстановки, сбор информации о возникающих аварийных и чрезвычайных ситуациях, происшествиях на территории Калининградской области, принятие мер оперативного реагирования по устранению выявленных нарушений в сфере обеспечения нормальной жизнедеятельности Калининградской области.

8. Для решения задач, предусмотренных настоящим положением, Управление осуществляет следующие функции:

1) участие в исполнении поручений Губернатора Калининградской области по отдельным вопросам обеспечения безопасности Российской Федерации;

2) обеспечение исполнения поручений Губернатора Калининградской области по организации и осуществлению мер по охране общественного порядка, противодействию экстремизму, борьбе с преступностью;

3) участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне в Калининградской области;

4) подготовка предложений Губернатору Калининградской области о реализации государственной политики в области противодействия терроризму на территории Калининградской области;

5) в пределах решаемых задач планирование и реализация мероприятий совместно с территориальными органами федеральных органов власти;

6) обмен информацией и взаимодействие с территориальными органами федеральных органов власти по вопросам общественного порядка, противодействия экстремизму на территории Калининградской области;

7) организация деятельности координационного совещания по обеспечению правопорядка в Калининградской области, антинаркотической комиссии Калининградской области, межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Калининградской области;

8) прием граждан в соответствии с поручениями Губернатора Калининградской области, Руководителя аппарата Правительства Калининградской области, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

9) планирование и реализация совместных мероприятий с объединениями (соединениями) Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований войск (сил), дислоцированных на территории Калининградской области;

10) участие в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Калининградской области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

11) прием информации о состоянии систем жизнеобеспечения Калининградской области от организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

12) оперативное оповещение и информирование Губернатора Калининградской области и членов Правительства Калининградской области, руководителей территориальных органов федеральных органов власти, единой дежурно-диспетчерской службы Калининградской области о нештатных (чрезвычайных) ситуациях природного, техногенного, биолого-социального характера, возникших на территории Калининградской области;

13) обеспечение взаимодействия с оперативными дежурными территориальных органов федеральных органов власти и единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Калининградской области при ликвидации последствий аварий и при других чрезвычайных ситуациях;

14) ежедневное получение информации от Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Калининградской области, Западного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Калининградской области, прокуратуры Калининградской области, Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Калининградской области, Калининградской областной таможни, Балтийского флота, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Калининградской области, исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований Калининградской области, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области, Министерства экономики Калининградской области, Министерства здравоохранения Калининградской области о нештатных ситуациях и происшествиях;

15) прием и передача условных сигналов и паролей оповещения о введении на территории Калининградской области установленных степеней готовности при переводе Калининградской области на условия военного времени, полученных от Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Калининградской области, с последующим докладом Губернатору Калининградской области и оповещением членов Правительства Калининградской области;

16) взаимодействие с территориальными органами федеральных органов власти, органами исполнительной власти Калининградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской

области в сфере обеспечения нормальной жизнедеятельности Калининградской области.

9. Для реализации предусмотренных настоящим положением задач и функций Управление вправе:

1) запрашивать от территориальных органов федеральных органов власти, государственных органов Калининградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, иных органов и организаций необходимые сведения;

2) проводить совещания, рабочие встречи, вести переписку, в том числе с руководителями территориальных органов федеральных органов власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, иных органов и организаций, пользоваться междугородной и специальной связью, служебным автотранспортом;

3) при необходимости по согласованию с Губернатором Калининградской области или лицом, его замещающим, Руководителем аппарата Правительства Калининградской области, руководителями территориальных органов федеральных органов власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, иных органов и организаций привлекать работников, экспертов, специалистов указанных органов и организаций, в том числе на договорной основе, к участию в мероприятиях, проводимых Управлением в рамках осуществляемых им полномочий и решаемых совместных задач;

4) участвовать в заседаниях и совещаниях, проводимых по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

5) принимать участие в рассмотрении представляемых в Правительство Калининградской области предложений по вопросам исполнения совместно с территориальными органами федеральных органов власти законодательства Российской Федерации, касающегося безопасности Российской Федерации, охраны общественного порядка, противодействия экстремизму, борьбы с преступностью на территории Калининградской области.

Глава 3. Организация деятельности Управления

10. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

11. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

12. В период отсутствия начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск) его обязанности исполняет заместитель начальника Управления в соответствии с приказом Руководителя аппарата Правительства Калининградской области.

13. Положения об отделах, входящих в состав Управления, утверждаются Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

14. Начальник Управления:

1) осуществляет руководство деятельностью Управления, несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Управление функций;

2) распределяет обязанности между работниками Управления;

3) вносит в установленном законодательством Калининградской области порядке предложения о кандидатурах для назначения на должность и освобождения от должности работников Управления;

4) осуществляет своевременное доведение до работников Управления служебных поручений (указаний, распоряжений, заданий) и контроль за качеством и сроком их исполнения;

5) по поручению Губернатора Калининградской области организует взаимодействие по кругу ведения и представляет интересы Управления в федеральных органах государственной власти, территориальных органах федеральных органов власти, государственных органах Калининградской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, иных органах и организациях, совершает иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области;

6) подписывает и визирует документы, связанные с реализацией функций Управления;

7) участвует в заседаниях координационных и совещательных органов, иных совещаниях, проводимых по вопросам, относящимся к полномочиям Управления;

8) организует на основе совместных планов в рамках решения общих задач системное информационное взаимодействие в пределах компетенции с территориальными органами федеральных органов власти, органами исполнительной власти Калининградской области;

9) вносит предложения Руководителю аппарата Правительства Калининградской области:

- об утверждении структуры, штатной численности Управления;

- об утверждении положений об отделах Управления;

- об утверждении должностных регламентов (должностных инструкций) работников Управления;

- об установлении размеров ежемесячного денежного поощрения, премий, иных дополнительных выплат работникам Управления;

- о поощрении и награждении работников Управления, применении к ним и снятии с них дисциплинарных взысканий, а также о направлении их на профессиональную переподготовку и повышение квалификации;

- по формированию резерва управленческих кадров Правительства Калининградской области;

10) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, государственных информационных ресурсов, сведений ограниченного доступа, находящихся в ведении Управления, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;

11) несет персональную ответственность:

- за организацию работы в Управлении;
- ненадлежащее исполнение работниками Управления возложенных на Управление задач и функций, а также состояние исполнительской и иной дисциплины в Управлении;
- за качественную и своевременную работу с обращениями граждан в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- за реализацию и соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- за реализацию предусмотренных законодательством Российской Федерации и Калининградской области антикоррупционных стандартов и механизмов их соблюдения;

12) осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Управление.

15. Письма и служебные записки, направляемые от имени Управления по вопросам, относящимся к его компетенции, визируются, подписываются начальником Управления или лицом, его замещающим.

Глава 4. Заключительные положения

16. Управление составляет собственную номенклатуру дел, организует и осуществляет делопроизводство в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Калининградской области.

17. Внесение изменений в настоящее положение осуществляется на основании постановлений Правительства Калининградской области.

18. Деятельность Управления прекращается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

19. Документы текущего делопроизводства постоянного срока хранения оформляются и передаются на хранение в соответствующий архив согласно номенклатуре дел.
