



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16 февраля 2017 г. № 60  
Калининград

#### **Об утверждении положения об Агентстве по делам молодежи Калининградской области**

В соответствии с пунктом 3 статьи 17 Уставного закона Калининградской области «О Правительстве Калининградской области» и Указом Губернатора Калининградской области от 14 октября 2016 года № 113 «О реорганизации Министерства образования Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить положение об Агентстве по делам молодежи Калининградской области согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания, за исключением пункта 11 приложения к настоящему постановлению, и подлежит официальному опубликованию.

Пункт 11 приложения к настоящему постановлению вступает в силу с 28 февраля 2017 года.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Калининградской области



А.А. Алиханов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Агентстве по делам молодежи Калининградской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Агентство по делам молодежи Калининградской области (далее - Агентство) является исполнительным органом государственной власти Калининградской области, осуществляющим на территории Калининградской области функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции в сфере реализации государственной молодежной политики.

2. Агентство является исполнительным органом государственной власти Калининградской области, уполномоченным на взаимодействие с Министерством экономического развития Российской Федерации по реализации мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в части реализации мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства.

3. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области, а также настоящим положением.

4. Агентство осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с Министерством образования и науки Российской Федерации, Федеральным агентством по делам молодежи, иными федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Калининградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

5. Агентство обладает правами юридического лица, имеет печать с изображением герба Калининградской области и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Агентство находится в ведении Правительства Калининградской области. Работу Агентства координирует заместитель Председателя Правительства Калининградской области в соответствии с распределением обязанностей между членами Правительства Калининградской области.

7. Финансовое обеспечение деятельности Агентства осуществляется за счет средств областного бюджета.

8. Имущество Агентства находится в собственности Калининградской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

9. Полное официальное наименование Агентства – Агентство по делам молодежи Калининградской области.

10. Место нахождения Агентства: г. Калининград.

## **Глава 2. Полномочия Агентства**

11. Агентство осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

1) участвует в разработке предложений по основным приоритетам государственной молодежной политики на территории Калининградской области;

2) организует реализацию мер государственной молодежной политики на территории Калининградской области;

3) реализует мероприятия и проекты в сфере государственной молодежной политики, направленные:

- на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи;

- на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, подготовку молодежи к военной службе, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

- на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни, а также распространение эффективных форм участия молодежи в общественной жизни;

4) участвует в пределах своей компетенции в разработке и реализации мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) осуществляет меры по развитию межрегионального и международного молодежного сотрудничества;

6) осуществляет информационное, методическое обеспечение реализуемых мер в сфере государственной молодежной политики;

7) осуществляет меры, направленные на организацию занятости, отдыха и досуга подростков и молодежи;

8) формирует и ведет областной реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой, осуществляет меры государственной поддержки данных объединений по результатам конкурса проектов (программ) указанных объединений;

9) осуществляет координацию деятельности и материально-техническое обеспечение Молодежного правительства Калининградской области;

10) участвует в пределах своей компетенции в реализации государственных программ Российской Федерации, а также в разработке и реализации государственных программ Калининградской области и проектов в сфере государственной молодежной политики в качестве уполномоченного Правительством Калининградской области органа;

11) осуществляет электронное взаимодействие, в том числе при предоставлении государственных услуг, с другими органами государственной власти Калининградской области, местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, организациями, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области;

12) создает, формирует и ведет в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами государственные информационные системы в установленной сфере деятельности;

13) в установленном законодательством Калининградской области порядке вносит предложения в органы государственной власти Калининградской области по финансированию деятельности и развитию организаций, в отношении которых Агентство выполняет функции и полномочия учредителя;

14) вносит в установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области порядке предложения по представлению работников молодежной сферы к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Калининградской области;

15) разрабатывает и вносит в Правительство Калининградской области проекты правовых актов в пределах своей компетенции;

16) вносит предложения по формированию областного бюджета в части расходов на молодежную политику;

17) рассматривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке обращения граждан;

18) ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их законных требований;

19) участвует в проведении мероприятий по мобилизационной подготовке во взаимодействии с Отделом по мобилизационной подготовке

Правительства Калининградской области, организует и проводит в пределах компетенции мероприятия по выполнению требований федеральных законов от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

20) в установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области порядке осуществляет полномочия по приему, увольнению, применению мер поощрения и дисциплинарного воздействия к руководителям организаций, в отношении которых Агентство выполняет функции и полномочия учредителя;

21) организует конкурсы в случаях, установленных Правительством Калининградской области, кроме предусмотренных Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», другие мероприятия в сфере молодежной политики в качестве органа, уполномоченного Правительством Калининградской области в указанной сфере, в том числе:

- разрабатывает и утверждает положения о конкурсах, положения о конкурсных комиссиях, а также состав конкурсных комиссий;

- определяет количество и размеры выплат, денежных поощрений, объемов финансовой поддержки победителей конкурсов в пределах предусмотренных финансовых средств;

22) представляет предложения по формированию резерва управленческих кадров Калининградской области и организует в пределах своих полномочий работу по его использованию;

23) планирует и осуществляет мероприятия, предусмотренные Положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804;

24) участвует в осуществлении мероприятий по территориальной обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

25) осуществляет контроль за деятельностью организаций, в отношении которых Агентство выполняет функции и полномочия учредителя, в рамках законодательства, в том числе контроль за проведением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

26) предоставляет в иные органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, в подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области организации, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, по межведомственным запросам таких органов и организаций документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также получает от иных органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих

муниципальные услуги, государственных органов, от подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, такие документы и информацию по системе межведомственного (электронного) взаимодействия;

27) осуществляет полномочия главного распорядителя средств областного бюджета, в том числе внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит, а также контроль за размещением средств субсидий, выделенных из областного бюджета юридическим лицам, некоммерческим организациям (за исключением субсидий государственным учреждениям), учредителем которых является Калининградская область, на счетах, открытых в кредитных организациях;

28) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупки товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности;

29) принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) средств от платежей в областной бюджет, администрирование которых возложено на Агентство;

30) выполняет функции и полномочия учредителя в отношении организаций, установленные законодательством Российской Федерации и Калининградской области;

31) осуществляет проведение антикоррупционной экспертизы издаваемых нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) по кругу ведения в установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области порядке;

32) организует работу по информационному сопровождению официального сайта Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

33) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Агентства;

34) оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Агентства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

35) является уполномоченным органом исполнительной власти Калининградской области, представляющим в делах о банкротстве и в процедурах банкротства требования Калининградской области по денежным обязательствам, возникшим в рамках правоотношений, связанных с осуществлением полномочий Агентства;

36) обеспечивает защиту государственных информационных ресурсов, сведений ограниченного доступа, находящихся в ведении Агентства, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Калининградской области;

37) образует координационные и совещательные органы для реализации полномочий Агентства в установленной сфере деятельности;

38) обеспечивает в пределах своей компетенции условия для полноценной интеграции инвалидов, ликвидации проявлений дискриминации по признаку инвалидности в соответствии с положениями Конвенции ООН о правах инвалидов;

39) обеспечивает подготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации государственных гражданских служащих Агентства;

40) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственных Агентству заказчиков в порядке, установленном Правительством Калининградской области;

41) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по противодействию терроризму в установленной сфере деятельности, в том числе обеспечивает антитеррористическую защищенность объектов (территорий) в государственных учреждениях Калининградской области, находящихся в ведомственной подчиненности Агентства;

42) выполняет в пределах компетенции иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области, связанные с реализацией государственной молодежной политики.

### **Глава 3. Права Агентства**

12. Агентство с целью реализации полномочий в установленной законодательством и настоящим положением сфере деятельности имеет право:

1) взаимодействовать в установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области порядке с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Калининградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, организациями и гражданами в целях осуществления государственной молодежной политики на территории Калининградской области;

2) запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области порядке необходимые материалы от территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти, органов исполнительной власти Калининградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, а также от организаций и граждан;

3) пользоваться в установленном законодательством Калининградской области порядке банками данных Правительства Калининградской области, а также создавать банк собственных данных;

4) привлекать для консультаций, экспертизы документов и материалов на договорной основе специалистов и экспертов;

5) привлекать научные организации, образовательные организации высшего образования, ученых и экспертов для проведения работ и мероприятий, связанных с реализацией полномочий, закрепленных за Агентством;

6) запрашивать в установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области порядке у организаций, в отношении которых Агентство выполняет функции и полномочия учредителя, бухгалтерскую и статистическую отчетность, иную информацию, необходимую для осуществления своих функций;

7) участвовать через своих представителей в попечительских и наблюдательных советах, комиссиях, советах, рабочих группах и иных органах по предметам ведения в соответствии с указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области;

8) проводить работу по собственным перспективным и текущим планам в соответствии с координационными планами деятельности Правительства Калининградской области;

9) принимать участие в работе международных, межрегиональных, областных, отраслевых съездов, конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам, относящимся к компетенции Агентства, и в выработке соответствующих предложений по ним;

10) принимать участие в организации обучения специалистов по вопросам, отнесенным к ведению Агентства;

11) организовывать работу, направленную на обеспечение безопасных условий труда в установленной сфере деятельности Агентства;

12) осуществлять координацию и регулирование деятельности организаций, в отношении которых Агентство выполняет функции и полномочия учредителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области;

13) содействовать в организации проведения выставок, ярмарок, аукционов, семинаров, конференций;

14) принимать в пределах своей компетенции меры по соблюдению режима секретности и защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации;

15) создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленных сферах деятельности, утверждать положения о них;



16) давать разъяснения юридическим и физическим лицам и принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Агентства;

17) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

#### **Глава 4. Организация деятельности**

13. Агентство возглавляет руководитель (директор) Агентства, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Калининградской области.

14. Руководитель (директор) Агентства имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором Калининградской области.

15. Структурными подразделениями Агентства являются отделы и управления по основным направлениям деятельности Агентства.

16. Задачи, функции и полномочия структурных подразделений Агентства определяются положениями об этих структурных подразделениях, утверждаемыми приказами руководителя (директора) Агентства.

17. Руководитель (директор) Агентства:

1) распределяет обязанности между своими заместителями;

2) утверждает положения о структурных подразделениях Агентства;

3) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Агентстве;

4) утверждает структуру и штатное расписание Агентства в пределах установленной Правительством Калининградской области предельной штатной численности, а также бюджетную смету расходов на содержание Агентства в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год;

5) в пределах своих полномочий издает приказы, в том числе имеющие нормативный правовой характер;

6) представляет без доверенности интересы Агентства в органах государственной власти, в органах местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, организациях, в том числе за рубежом, в суде, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области совершает сделки и иные юридические действия, в рамках полномочий Агентства обеспечивает представление интересов Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области в судебных и иных органах;

7) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Агентства, должностные инструкции работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, которые осуществляют техническое обеспечение деятельности Агентства, и иных работников Агентства;

8) является представителем Губернатора Калининградской области по осуществлению полномочий нанимателя в отношении заместителя руководителя (директора) Агентства в соответствии с Указом Губернатора Калининградской области от 30 августа 2016 года № 98 «О полномочиях нанимателя, осуществляемых представителями Губернатора Калининградской области, а также признании утратившими силу отдельных пунктов Указа Губернатора Калининградской области от 27 января 2011 года № 13 и Указа Губернатора Калининградской области от 10 мая 2011 года № 106»;

9) в установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области порядке назначает на должности и освобождает от должностей государственных гражданских служащих Агентства, осуществляет прием и увольнение работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, которые осуществляют техническое обеспечение деятельности Агентства, а также иных работников Агентства, заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями организаций, в отношении которых Агентство выполняет функции и полномочия учредителя, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

10) организует перспективное планирование в Агентстве;

11) поощряет и создает условия для профессионального роста государственных гражданских служащих Агентства, в установленном законодательством Российской Федерации и Калининградской области порядке направляет их на профессиональную переподготовку, повышение квалификации;

12) организует и проводит мероприятия по выполнению федеральных законов от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

13) обеспечивает защиту государственных информационных ресурсов, сведений ограниченного доступа, находящихся в ведении Агентства, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

14) в пределах своей компетенции распоряжается финансовыми средствами и имуществом, закрепленным за Агентством;

15) согласовывает заявки на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в порядке, установленном законодательством Калининградской области;

16) несет ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) несет персональную ответственность за реализацию мероприятий в рамках полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области;

18) несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне;

19) несет персональную ответственность за нарушение законодательства о труде и за организацию охраны труда в Агентстве;

20) принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

21) в письменной форме уведомляет представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

22) несет ответственность за реализацию предусмотренных законодательством Российской Федерации и Калининградской области антикоррупционных стандартов и механизмов их соблюдения;

23) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

18. Права и обязанности государственных гражданских служащих Агентства и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, которые осуществляют техническое обеспечение деятельности Агентства, а также иных работников Агентства определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области, настоящим положением, служебными контрактами, трудовыми договорами, должностными регламентами и должностными инструкциями, служебным распорядком Агентства.

## **Глава 5. Заключительные положения**

19. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется на основании постановлений Правительства Калининградской области.

20. Ликвидация (реорганизация) Агентства осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

21. Документы текущего делопроизводства постоянного хранения и по личному составу передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику, а в случае его отсутствия - в государственные архивы по акту установленного законодательством Российской Федерации образца.

---