



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 декабря 2016 г. № 572
Калининград

О внесении изменения в постановление Правительства Калининградской области от 14 октября 2011 года № 773 и признании утратившим силу подпункта 4 пункта 1 постановления Правительства Калининградской области от 14 марта 2016 года № 111

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 14 октября 2011 года № 773 «Об отборе банков на право обслуживания средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Калининградской области от 14 марта 2016 года № 111) следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу подпункт 4 пункта 1 постановления Правительства Калининградской области от 14 марта 2016 года № 111 «О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 14 октября 2011 года № 773».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Калининградской области



А.А. Алиханов

ПОЛОЖЕНИЕ
об отборе банков на право обслуживания средств
социальных выплат молодым семьям
на приобретение жилого помещения или создание
объекта индивидуального жилищного строительства

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет организацию и проведение отбора банков на право обслуживания средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - отбор), а также подведение итогов отбора.

2. Организацию проведения отбора осуществляет Министерство финансов Калининградской области (далее - организатор).

3. Организатор выполняет следующие функции:

1) утверждает состав комиссии по отбору (далее - комиссия);
2) организует размещение информации о проведении отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на протяжении действия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее - подпрограмма);

3) проводит консультации по вопросам оформления заявок банков на участие в отборе (далее - заявка);

4) обеспечивает прием, учет и хранение заявок и представленного комплекта документов, указанных в приложении № 1 к настоящему положению;

5) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии;

6) руководствуясь заключением комиссии, принимает решение:

- о предоставлении права на обслуживание средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

- об отказе в праве на обслуживание средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

4. Банк, участвующий в отборе (далее - участник отбора), должен соответствовать следующим критериям:

1) наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более одного года);

2) наличие лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой участнику отбора предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте;

3) отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней;

4) выполнение обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

5) отсутствие убытков за последний отчетный год;

6) наличие не менее двух филиалов или внутренних структурных подразделений участника отбора (его филиалов) на территории Калининградской области;

7) развитость сети филиалов на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации подпрограммы.

Под развитостью сети филиалов на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации подпрограммы, понимается наличие у участника отбора филиалов на территории не менее двух субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации подпрограммы.

Глава 2. Порядок проведения отбора

5. Отбор проводится комиссией.

6. Состав комиссии утверждается приказом организатора.

7. Комиссия:

1) рассматривает заявки на предмет их оформления и комплектности согласно пункту 8 настоящего положения;

2) оценивает поданные заявки на предмет соответствия (несоответствия) участников отбора критериям отбора, указанным в пункте 4 настоящего положения;

3) принимает решение о соответствии (несоответствии) участника отбора условиям отбора согласно пункту 15 настоящего положения.

8. Участник отбора подает заявку организатору в рабочие дни с 9 до 13 и с 14 до 18 часов по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1, каб. 416.

Заявка оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению. К заявке по описи прилагаются документы, указанные в приложении № 1 к настоящему положению. Заявка, прилагаемые документы и их опись сшиваются в единый том, листы нумеруются сквозной нумерацией, на оборотной стороне последнего листа тома указывается количество прошитых и пронумерованных листов. Заявка, а также оборотная сторона последнего листа тома подписываются уполномоченным руководителем участника отбора лицом, заверяются печатью участника отбора.

9. Прием заявок осуществляется организатором в период действия подпрограммы.

10. Заявка представляется организатору представителем участника отбора либо направляется по почте заказным письмом. Заявка регистрируется с указанием даты и времени получения.

11. Участник отбора несет ответственность за достоверность документов, представленных в составе заявки.

12. Заседание комиссии по отбору проводится не позднее 7 (семи) календарных дней со дня поступления заявки.

13. Оценка и сопоставление заявок осуществляется членами комиссии, присутствующими при проведении отбора.

Источниками информации для оценки соответствия участников отбора критериям отбора, указанным в подпунктах 1 и 3 пункта 4 настоящего положения, являются документы, представляемые участниками отбора в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 1 приложения № 1 к настоящему положению.

14. Заседание комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава комиссии. Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены.

15. Участник отбора признается соответствующим условиям отбора при одновременном выполнении следующих условий:

1) заявка соответствует требованиям оформления и комплектности согласно пункту 8 настоящего положения;

2) участник отбора соответствует критериям отбора, указанным в пункте 4 настоящего положения.

16. Решение комиссии о соответствии (несоответствии) участника отбора условиям отбора принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

17. По итогам принятого решения комиссия направляет организатору заключение о соответствии (несоответствии) участника отбора условиям отбора.

18. Заключение комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии и подписывается членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

19. Участник отбора, не прошедший отбор, вправе повторно подать заявку на участие в отборе.

20. Организатор принимает одно из следующих решений:

1) в случае заключения комиссии о соответствии участника отбора условиям отбора - о предоставлении участнику отбора права на обслуживание средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

2) в случае заключения комиссии о несоответствии участника отбора условиям отбора - об отказе участнику отбора в праве на обслуживание средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

21. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней обеспечивает направление решения участнику (участникам) отбора и муниципальным образованиям Калининградской области, а также размещает информацию об отобранных банках на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Документы, связанные с проведением отбора и деятельностью комиссии, включаются в номенклатуру дел организатора и по истечении срока хранения сдаются в архив организатора.

Приложение № 1
к положению об отборе банков
на право обслуживания средств
социальных выплат молодым семьям
на приобретение жилого помещения
или создание объекта индивидуального
жилищного строительства

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, представляемых для участия в отборе банков
на право обслуживания средств социальных выплат молодым семьям
на приобретение жилого помещения
или создание объекта индивидуального жилищного строительства

1. Документы, представляемые банком, участвующим в отборе на право обслуживания средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - участник отбора), в обязательном порядке:

1) документ, подтверждающий наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более одного года), - заверенная подписью уполномоченного руководителем участника отбора лица (далее - уполномоченное лицо) и печатью участника отбора справка по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню;

2) оригинал или нотариально заверенная копия справки из налогового органа по месту нахождения участника отбора об отсутствии задолженности по уплате налоговых платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, выданная не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

3) заверенные нотариально или подписью уполномоченного лица и печатью участника отбора документы, подтверждающие полномочия лиц на подачу от имени участника отбора заявки и подписание представляемых документов.

2. Документы, представляемые участником отбора в добровольном порядке¹:

1) заверенная нотариально или подписью уполномоченного лица и печатью участника отбора копия лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой участнику отбора предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте;

¹ Указанные документы могут быть представлены в том числе для дополнения или уточнения информации, размещенной на сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», если указанная информация, по мнению участника отбора, является неполной или некорректной.

2) заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника отбора справка о соблюдении участником отбора обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», по форме согласно приложению № 2 к настоящему перечню;

3) заверенная нотариально или подписью уполномоченного лица и печатью участника отбора копия отчета о финансовых результатах участника отбора на 01 января текущего года, составленного по форме ОКУД 0409102 в соответствии с указанием Центрального банка Российской Федерации от 12 ноября 2009 года № 2332-У «О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации»;

4) заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника отбора справка о филиалах и (или) внутренних структурных подразделениях участника отбора по форме согласно приложению № 3 к настоящему перечню.

Приложение № 1
к перечню документов, представляемых
для участия в отборе банков
на право обслуживания средств
социальных выплат молодым семьям
на приобретение жилого помещения
или создание объекта индивидуального
жилищного строительства

ФОРМА

СПРАВКА

о наличии у _____
(полное фирменное наименование финансовой организации, ИНН)
опыта жилищного кредитования населения

Предоставленные жилищные кредиты за отчетный период (год)¹

Год ²	В рублях		В иностранной валюте	
	Количество, шт.	Объем, тыс. руб.	Количество, шт.	Объем, тыс. руб.
2015				
2014				
...				

¹ Информация представляется в целом по Российской Федерации и составляется на основе раздела 1 «Сведения о первичном рынке жилищных кредитов» по форме банковской отчетности ОКУД 0409316, утвержденной указанием Банка России от 12 ноября 2009 года № 2332-У.

² Указывается такое минимальное количество отчетных периодов (лет), чтобы непрерываемый срок осуществления жилищного кредитования населения составлял более одного года.

Руководитель организации _____ (_____)
(уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 2
к перечню документов, представляемых
для участия в отборе банков
на право обслуживания средств
социальных выплат молодым семьям
на приобретение жилого помещения
или создание объекта индивидуального
жилищного строительства

ФОРМА

СПРАВКА

о соблюдении _____

(полное фирменное наименование финансовой организации, ИНН)
**обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона
от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке
Российской Федерации (Банке России)»**

Обозначение обязательного норматива ¹	Фактическое значение обязательного норматива, % ²		
	на _____	на _____	на _____
1	2	3	4

¹ Перечисляются все нормативы согласно разделу 3 «Значения обязательных нормативов» формы банковской отчетности по ОКУД 0409135, утвержденной указанием Банка России от 12 ноября 2009 года № 2332-У.

² Указывается информация за три последние отчетные даты, предшествующие дате подачи заявки, с учетом установленных Банком России периодичности и сроков подготовки отчетности по форме ОКУД 0409135.

Руководитель организации _____ (_____)
(уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 3
к перечню документов, представляемых
для участия в отборе банков
на право обслуживания средств
социальных выплат молодым семьям
на приобретение жилого помещения
или создание объекта индивидуального
жилищного строительства

ФОРМА

СПРАВКА

о наличии у _____

(полное фирменное наименование финансовой организации, ИНН)

**филиала (филиалов) или внутреннего структурного подразделения
(внутренних структурных подразделений¹) на территории
Калининградской области и иных субъектов Российской Федерации**

№ п/п	Филиал (филиалы) или внутреннее структурное подразделение (внутренние структурные подразделения) банка	Адрес местонахождения
1	2	3
	Филиал (филиалы) банка на территории Калининградской области	
1		
2		
...		
	Внутреннее структурное подразделение (подразделения) банка на территории Калининградской области	
1		
2		
...		
	Внутреннее структурное подразделение (подразделения) филиала банка на территории Калининградской области	
1		
2		
...		

¹ Под внутренними структурными подразделениями понимаются дополнительные офисы, кредитно-кассовые офисы, операционные офисы, операционные кассы.

1	2	3
	Филиал (филиалы) банка на территории иных субъектов Российской Федерации ²	
1		
2		
...		

² Достаточно указания двух филиалов банка в субъектах Российской Федерации - участниках подпрограммы с учетом наличия филиала в Калининградской области.

Руководитель организации _____ (_____)
(уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 2
к положению об отборе банков
на право обслуживания средств
социальных выплат молодым семьям
на приобретение жилого помещения
или создание объекта индивидуального
жилищного строительства

ФОРМА

З А Я В К А
на участие в отборе банков на право обслуживания
средств социальных выплат молодым семьям
на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства

_____ ,
(полное фирменное наименование финансовой организации, ИНН)

изучив положение об отборе банков на право обслуживания средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - положение, отбор, соответственно), дает свое согласие на участие в процедуре отбора, проводимого в соответствии с положением, и сообщает следующие сведения:

1. Местонахождение: _____
(почтовый индекс, почтовый адрес)

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты: _____

ИНН: _____ КПП: _____

Расчетный счет _____ в _____
(наименование кредитной организации)

БИК: _____ К/с _____

2. _____
(полное фирменное наименование финансовой организации, ИНН)

(далее - банк) подтверждает свое соответствие следующим критериям:

1) наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более одного года);

2) наличие лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте;

3) отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней;

4) выполнение обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

5) отсутствие убытков за последний отчетный год;

6) наличие не менее двух филиалов или внутренних структурных подразделений банка (его филиалов) на территории Калининградской области;

7) развитость сети филиалов на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации подпрограммы.

Под развитостью сети филиалов на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации подпрограммы, понимается наличие у банка филиалов на территории не менее двух субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации подпрограммы.

3. Банк заявляет о намерении и выражает свое согласие на обслуживание средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, а также просит рассмотреть настоящую заявку и предоставить банку право на обслуживание средств социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Неотъемлемой частью настоящей заявки являются документы, указанные в приложении № 1 к положению, и их опись, представленные согласно пункту 8 положения, на _____ пронумерованных сквозной нумерацией листах.

Все термины и определения, использованные в заявке, трактуются так, как они определены в положении.

Ф.И.О., должность контактного лица:

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Руководитель организации¹ _____ (_____)
 (уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

¹ При подписании заявки на участие в отборе лицом, не имеющем права действовать от имени финансовой организации без доверенности, в комплекте документов необходимо представить заверенную печатью и подписью уполномоченного лица или нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени финансовой организации.