



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16 августа 2016 г. № 388
Калининград

Об установлении порядков предоставления субсидий в целях реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Калининградской области в 2016 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Закона Калининградской области «Об областном бюджете на 2016 год» и постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848 «О государственной программе Калининградской области «Социальная поддержка населения» в части реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Калининградской области в 2016 году, Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить:

1) порядок предоставления в 2016 году субсидий работодателям на опережающее профессиональное обучение и стажировку работников организаций (в том числе в другой местности), находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан согласно приложению № 1;

2) порядок предоставления в 2016 году субсидий работодателям, реализующим программы развития организации (в том числе направленные на импортозамещение, инновации, развитие персонала), на возмещение расходов на частичную оплату труда работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан согласно приложению № 2;

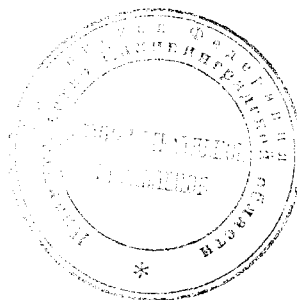
3) порядок предоставления в 2016 году субсидий работодателям на обеспечение временной занятости работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная

приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), согласно приложению № 3;

4) порядок предоставления в 2016 году субсидий работодателям на возмещение затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество, согласно приложению № 4.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Калининградской области



А.А. Алиханов

П О Р Я Д О К
предоставления в 2016 году субсидий работодателям
на опережающее профессиональное обучение
и стажировку работников организаций (в том числе в другой местности),
находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную
работу работников, уволенных из иных организаций в связи
с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников,
и безработных граждан

1. Настоящий порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета в 2016 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – работодатели) на возмещение затрат, связанных с организацией и финансированием опережающего профессионального обучения и стажировки работников организаций (в том числе в другой местности), находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, и безработных граждан (далее – опережающее профессиональное обучение и стажировка), в рамках дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Калининградской области в 2016 году, государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848 (далее – соответственно субсидия, мероприятие, Программа).

2. Субсидия предоставляется работодателям, реализующим программы развития организации (в том числе направленные на импортозамещение, инновации, развитие персонала), включенным в Программу, прошедшую отбор в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с Порядком организации проведения в 2016 году Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации отбора программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2016 года № 124н.

3. Участниками опережающего профессионального обучения и стажировки являются работники, находящиеся под риском увольнения, а также принятые на постоянную работу работники, уволенные из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности

или штата работников, и безработные граждане, принятые на работу в 2016 году и не имеющие необходимой квалификации (далее – работники).

4. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат работодателям на организацию опережающего профессионального обучения и стажировки работников.

5. Условиями предоставления работодателю субсидии являются:

1) наличие программы развития организации (в том числе направленной на импортозамещение, инновации, развитие персонала);

2) наличие потребности в опережающем профессиональном обучении и стажировке работников.

6. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Программы, и за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2016 года № 1336-р, предусматривающим распределение субсидий, предоставляемых в 2016 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации.

7. Министерство социальной политики Калининградской области (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение обязательств Калининградской области по реализации мероприятий Программы. Государственное казенное учреждение Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – Центр занятости населения) - получатель бюджетных средств на финансовое обеспечение обязательств Калининградской области по реализации мероприятий Программы.

8. Для получения средств субсидии Центр занятости населения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств формирует заявку бюджетополучателя. Министерство на основании заявки бюджетополучателя формирует распоряжение о зачислении средств субсидии на лицевой счет Центра занятости населения.

9. Субсидия предоставляется Центром занятости населения работодателю в размере фактических затрат, понесенных по каждой учебной группе, но не превышающем сумму затрат, установленную договором о возмещении затрат на организацию опережающего профессионального обучения и стажировки работников, заключенным работодателем с Центром занятости населения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных Центру занятости населения на 2016 год (далее – договор).

10. Типовая форма договора утверждается приказом Министерства.

11. В договоре предусматриваются:

1) цель, условия и порядок предоставления субсидии;

2) осуществление обязательной проверки Министерством и органами

государственного финансового контроля соблюдения работодателем цели, условий и порядка предоставления субсидии;

3) согласие работодателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии;

4) запрет приобретения работодателем за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) порядок возврата работодателем средств субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения цели и нарушения условий, определенных настоящим порядком и заключенным договором;

6) ответственность сторон за нарушение условий договора, в том числе ответственность работодателя за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату в областной бюджет суммы субсидии;

7) случаи и порядок возврата работодателем в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

12. Для получения субсидии работодатель представляет в Центр занятости населения:

1) заявку на предоставление субсидии на возмещение затрат на организацию опережающего профессионального обучения и стажировки работников, в которой указываются наименование профессии (специальности), образовательной программы, численность работников, направляемых на опережающее профессиональное обучение и стажировку, вид, место, стоимость обучения, включая затраты на выплату стипендии, период обучения и стажировки работников;

2) список работников, направляемых на опережающее профессиональное обучение и стажировку;

3) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии документов, подтверждающих организацию обучения и стажировки работников:

- при организации опережающего профессионального обучения работников на базе образовательных организаций:

лицензии образовательной организации на право осуществления соответствующей образовательной деятельности;

договора, заключенного между работодателем и образовательной организацией на оказание услуг по опережающему профессиональному обучению работников;

учебного плана опережающего профессионального обучения работников по заявленной профессии (специальности, образовательной программе);

сметы (или структуры) затрат на организацию опережающего профессионального обучения работников;

- при организации стажировки на базе предприятия работодателя:

приказа о направлении работников на стажировку и сроках стажировки;

приказа о назначении наставников и закреплении за наставниками стажеров.

13. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение) производимых работодателем затрат:

1) на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, административно-хозяйственного персонала, организующего и обеспечивающего учебный процесс, исходя из объемов (количества часов) образовательных программ;

2) на оплату учебных затрат, связанных с разработкой, приобретением, изготовлением учебных планов и программ, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения, инструментов, приспособлений, сырья и других материальных ресурсов;

3) на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда членов квалификационных комиссий по аттестации работников, закончивших опережающее профессиональное обучение;

4) на аренду (на время проведения обучения и стажировки) и содержание необходимых для проведения опережающего профессионального обучения учебно-производственных площадей, аренду и приобретение оборудования;

5) на приобретение при необходимости средств индивидуальной защиты;

6) на возмещение затрат на выплату стипендий обучающимся;

7) на возмещение затрат на стажировку;

8) на возмещение расходов на оплату труда наставников на период стажировки.

14. Сумма подлежащих возмещению затрат, указанных в подпунктах 1-5 пункта 13 настоящего порядка, не может превышать 10 тысяч рублей в месяц на одного обучающегося.

15. Сумма подлежащих возмещению затрат, указанных в подпункте 6 пункта 13 настоящего порядка, не может превышать размер минимальной заработной платы в Калининградской области, установленный региональным соглашением о минимальной заработной плате от 26 декабря 2014 года между Правительством Калининградской области, территориальными организациями профсоюзов и общественными организациями представителей работодателей (далее – региональное соглашение о минимальной заработной плате), на одного обучающегося (10 тысяч рублей в месяц).

16. Сумма подлежащих возмещению затрат, указанных в подпункте 7 пункта 13 настоящего порядка, не может превышать размер минимальной

заработной платы в Калининградской области, установленный региональным соглашением о минимальной заработной плате, увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, на одного стажера.

17. Сумма подлежащих возмещению затрат, указанных в подпункте 8 пункта 13 настоящего порядка, не может превышать одной второй размера минимальной заработной платы в Калининградской области, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, на одного стажера.

18. Размер субсидии, ежемесячно перечисляемой Центром занятости населения на возмещение затрат работодателя, рассчитывается отдельно по каждому обучающемуся и стажеру за фактическое время опережающего профессионального обучения и стажировки работников.

19. Возмещение затрат работодателю осуществляется Центром занятости населения путем ежемесячного безналичного платежа на расчетный счет, указанный в договоре. Срок возмещения суммы затрат определяется условиями договора.

20. Субсидия имеет целевой характер и не может быть использована на другие цели.

21. Работодатель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений, содержащихся в них, целевое использование субсидии, выполнение обязательств, указанных в договоре.

22. Субсидия, предоставленная работодателю, подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

- 1) установлен факт представления недостоверных сведений (документов);
- 2) установлен факт нецелевого использования средств субсидии.

23. В случае выявления фактов, указанных в пункте 22 настоящего порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты их обнаружения направляет работодателю письменное требование о возврате субсидии или ее части (в зависимости от характера и объема нарушений).

24. Работодатель после получения требования в месячный срок обязан вернуть субсидию или ее часть в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате субсидии. В случае невозврата субсидии или ее части в указанный срок взыскание средств производится Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Центр занятости населения ежемесячно нарастающим итогом не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов областного бюджета на реализацию мероприятия и несет ответственность за достоверность представленных данных. Форма отчета утверждается приказом Министерства.

26. Остатки средств субсидий, не использованные работодателями в текущем финансовом году, направляются ими на цели, указанные в пункте 1 настоящего порядка, в очередном финансовом году.

27. Министерство, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателями цели, условий и порядка предоставления субсидии.

П О Р Я Д О К
предоставления в 2016 году субсидий работодателям,
реализующим программы развития организации
(в том числе направленные на импортозамещение, инновации,
развитие персонала), на возмещение расходов на частичную оплату
труда работников, уволенных из иных организаций
в связи с ликвидацией либо сокращением численности
или штата работников, выпускников профессиональных
образовательных организаций и безработных граждан

1. Настоящий порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета в 2016 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – работодатели) на возмещение расходов на частичную оплату труда работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, выпускников профессиональных образовательных организаций и безработных граждан в рамках дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Калининградской области в 2016 году, государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848 (далее – соответственно субсидия, мероприятие, Программа).

2. Субсидия предоставляется работодателям, реализующим программы развития организации (в том числе направленные на импортозамещение, инновации, развитие персонала), включенным в Программу, прошедшую отбор в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с Порядком организации проведения в 2016 году Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации отбора программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2016 года № 124н.

3. Участниками мероприятия являются работники из числа уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, выпускники профессиональных образовательных организаций и безработные граждане, трудоустроенные на временные или постоянные рабочие места в 2016 году работодателем самостоятельно и (или) по направлению государственного казенного

учреждения Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – соответственно работники, Центр занятости населения).

4. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат работодателя на частичную оплату труда работников, трудоустроенных в рамках мероприятия:

1) в течение срока, не превышающего 6 месяцев, при условии принятия работников на постоянную работу;

2) в течение срока, не превышающего 3 месяцев, при условии принятия работников на временную работу.

5. Условиями предоставления работодателю субсидии являются:

1) наличие программы развития организации (в том числе направленной на импортозамещение, инновации, развитие персонала);

2) организация в рамках реализации мероприятия трудоустройства работодателем работников.

6. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Программы, и за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2016 года № 1336-р, предусматривающим распределение субсидий, предоставляемых в 2016 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации.

7. Министерство социальной политики Калининградской области (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение обязательств Калининградской области по реализации мероприятий Программы. Центр занятости населения – получатель бюджетных средств на финансовое обеспечение обязательств Калининградской области по реализации мероприятий Программы.

8. Для получения средств субсидии Центр занятости населения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств формирует заявку бюджетополучателя. Министерство на основании заявки бюджетополучателя формирует распоряжение о зачислении средств субсидии на лицевой счет Центра занятости населения.

9. Субсидия предоставляется Центром занятости населения работодателю в размере фактических расходов на оплату труда трудоустроенных в рамках мероприятия работников, но не превышающих сумму затрат, установленную договором о возмещении расходов на частичную оплату труда работников, трудоустроенных на временные и постоянные рабочие места, заключенным работодателем с Центром занятости населения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных Центру занятости населения на 2016 год (далее – договор).

10. Типовая форма договора утверждается приказом Министерства.

11. В договоре предусматриваются:

- 1) цель, условия и порядок предоставления субсидии;
- 2) осуществление обязательной проверки Министерством и органами государственного финансового контроля соблюдения работодателем цели, условий и порядка предоставления субсидии;
- 3) согласие работодателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии;
- 4) запрет приобретения работодателем за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 5) порядок возврата работодателем средств субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения цели и нарушения условий, определенных настоящим порядком и заключенным договором;
- 6) ответственность сторон за нарушение условий договора, в том числе ответственность работодателя за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату в областной бюджет суммы субсидии;
- 7) случаи и порядок возврата работодателем в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

12. Для получения субсидии работодатель представляет в Центр занятости населения заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии документов, подтверждающих организацию трудоустройства работников:

- 1) приказов о приеме на работу работников, трудоустроенных в рамках мероприятия;
- 2) приказов об увольнении работников, участвующих в мероприятии, либо их переводе с постоянной работы на временную работу;
- 3) расчетно-платежных (расчетных) ведомостей по заработной плате работников (ежемесячно);
- 4) платежных поручений, подтверждающих произведенные расходы на выплату заработной платы работникам и перечисления в государственные внебюджетные фонды (ежемесячно);
- 5) в случае увольнения работников по любым основаниям до истечения срока 3 месяцев, если работник был принят на временную работу, или 6 месяцев, если работник был принят на постоянную работу, приказов об увольнении.

13. Возмещению подлежат фактические затраты работодателя на оплату труда работников, включая страховые взносы в государственные

внебюджетные фонды. Сумма средств, перечисляемых на возмещение затрат работодателя, не может превышать размер минимальной заработной платы в Калининградской области, установленный региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области от 26 декабря 2014 года между Правительством Калининградской области, территориальными организациями профсоюзов и общественными организациями представителей работодателей, увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, за каждого работника в месяц.

14. Размер субсидии, перечисляемой работодателю, рассчитывается Центром занятости населения ежемесячно на основании расчетно-платежных (расчетных) ведомостей, представленных работодателем, по каждому работнику отдельно.

15. Возмещение затрат работодателю осуществляется Центром занятости населения путем ежемесячного безналичного платежа на расчетный счет, указанный в договоре. Срок возмещения суммы затрат определяется условиями договора.

16. Субсидия имеет целевой характер и не может быть использована на другие цели.

17. Работодатель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений, содержащихся в них, целевое использование субсидии, выполнение обязательств, указанных в договоре.

18. Субсидия, предоставленная работодателю, подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

1) установлен факт представления недостоверных сведений (документов);

2) установлен факт нецелевого использования средств субсидии.

19. В случае выявления фактов, указанных в пункте 18 настоящего порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты их обнаружения направляет работодателю письменное требование о возврате субсидии или ее части (в зависимости от характера и объема нарушений).

20. Работодатель после получения требования в месячный срок обязан вернуть субсидию или ее часть в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате субсидии. В случае невозврата субсидии или ее части в указанный срок взыскание средств производится Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Центр занятости населения ежемесячно нарастающим итогом не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов областного бюджета на реализацию мероприятия и несет ответственность за достоверность представленных данных. Форма отчета утверждается приказом Министерства.

22. Остатки средств субсидий, не использованные работодателями в текущем финансовом году, направляются ими на цели, указанные в пункте 1 настоящего порядка, в очередном финансовом году.

23. Министерство, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателями цели, условий и порядка предоставления субсидии.

П О Р Я Д О К
предоставления в 2016 году субсидий работодателям на обеспечение временной занятости работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников)

1. Настоящий порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета в 2016 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – работодатели) на возмещение затрат, связанных с организацией и финансированием обеспечения временной занятости работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников) (далее – соответственно временная занятость, мероприятие), в рамках дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Калининградской области в 2016 году, государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848 (далее – соответственно субсидия, Программа).

2. Субсидия предоставляется работодателям, реализующим программы развития организации (в том числе направленные на импортозамещение, инновации, развитие персонала), включенным в Программу, прошедшую отбор в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с Порядком организации проведения в 2016 году Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации отбора программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2016 года № 124н.

3. Участниками временной занятости являются работники, находящиеся под риском увольнения (работающие в режиме неполного рабочего времени, находящиеся в режиме временной приостановки работ и (или) в отпусках без сохранения заработной платы, предупрежденные о предстоящем увольнении по причине ликвидации организации либо сокращения численности или штата работников организации), принятые (переведенные) на временные работы в 2016 году (далее – соответственно работники, временные рабочие места).

4. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат работодателя на заработную плату работников.

5. Условием предоставления субсидии является организация работодателем временной занятости работников.

6. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Программы, и за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2016 года № 1336-р, предусматривающим распределение субсидий, предоставляемых в 2016 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации.

7. Министерство социальной политики Калининградской области (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение обязательств Калининградской области по реализации мероприятий Программы. Государственное казенное учреждение Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – Центр занятости населения) – получатель бюджетных средств на финансовое обеспечение обязательств Калининградской области по реализации мероприятий Программы.

8. Для получения средств субсидии Центр занятости населения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств формирует заявку бюджетополучателя. Министерство на основании заявки бюджетополучателя формирует распоряжение о зачислении средств субсидии на лицевой счет Центра занятости населения.

9. Субсидия предоставляется Центром занятости населения работодателю в размере фактических затрат на заработную плату работников, участвующих в мероприятии, но не превышающих сумму затрат, установленную договором о возмещении затрат на заработную плату работников, принятых (переведенных) на временные рабочие места, заключенным работодателем с Центром занятости населения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных Центру занятости населения на 2016 год (далее – договор).

10. Типовая форма договора утверждается приказом Министерства.

11. В договоре предусматриваются:

1) цель, условие и порядок предоставления субсидии;

2) осуществление обязательной проверки Министерством и органами государственного финансового контроля соблюдения работодателем цели, условий и порядка предоставления субсидии;

3) согласие работодателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения цели, условия и порядка предоставления субсидии;

4) запрет приобретения работодателем за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) порядок возврата работодателем средств субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения цели и нарушения условия, определенных настоящим порядком и заключенным договором;

6) ответственность сторон за нарушение условия договора, в том числе ответственность работодателя за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату в областной бюджет суммы субсидии;

7) случаи и порядок возврата работодателем в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

12. Работодатель создает (выделяет) временные рабочие места для организации временной занятости работников.

13. Для получения субсидии работодатель представляет в Центр занятости населения заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии документов, подтверждающих организацию временной занятости работников:

1) приказов о создании (выделении) временных рабочих мест;

2) приказов о переводе работников на временные рабочие места;

3) приказов о приеме работников на временные рабочие места на условиях совместительства;

4) расчетно-платежных (расчетных) ведомостей по заработной плате работников, работавших в отчетном месяце на временных рабочих местах;

5) платежных поручений, подтверждающих произведенные расходы на выплату заработной платы работникам и перечисления в государственные внебюджетные фонды.

14. Возмещению подлежат фактические затраты работодателя на оплату труда работников, включая страховые взносы в государственные внебюджетные фонды. Сумма средств, перечисляемых на возмещение затрат работодателя, не может превышать размер минимальной заработной платы в Калининградской области, установленный региональным соглашением о минимальной заработной плате от 26 декабря 2014 года между Правительством Калининградской области, территориальными организациями профсоюзов и общественными организациями представителей работодателей, увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, за каждого работника в месяц.

15. Размер субсидии, перечисляемой работодателю, рассчитывается Центром занятости населения ежемесячно на основании расчетно-платежных ведомостей, представленных работодателем, по каждому работнику отдельно.

16. Возмещение затрат работодателю осуществляется Центром занятости населения путем ежемесячного безналичного платежа на

расчетный счет, указанный в договоре. Срок возмещения суммы затрат определяется условиями договора.

17. Субсидия имеет целевой характер и не может быть использована на другие цели.

18. Работодатель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений, содержащихся в них, целевое использование субсидии, выполнение обязательств, указанных в договоре.

19. Субсидия, предоставленная работодателю, подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

- 1) установлен факт представления недостоверных сведений (документов);
- 2) установлен факт нецелевого использования средств субсидии.

20. В случае выявления фактов, указанных в пункте 19 настоящего порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты их обнаружения направляет работодателю письменное требование о возврате субсидии или ее части (в зависимости от характера и объема нарушений).

21. Работодатель после получения требования в месячный срок обязан возвратить субсидию или ее часть в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате субсидии. В случае невозврата субсидии или ее части в указанный срок взыскание средств производится Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Центр занятости населения ежемесячно нарастающим итогом не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов областного бюджета на реализацию мероприятия и несет ответственность за достоверность представленных данных. Форма отчета утверждается приказом Министерства.

23. Остатки средств субсидий, не использованные работодателями в текущем финансовом году, направляются ими на цели, указанные в пункте 1 настоящего порядка, в очередном финансовом году.

24. Министерство, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателями цели, условия и порядка предоставления субсидии.

П О Р Я Д О К
предоставления в 2016 году субсидий работодателям
на возмещение затрат, связанных с трудоустройством инвалидов,
включая создание инфраструктуры,
их адаптацию на рабочем месте и наставничество

1. Настоящий порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета в 2016 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – работодатели) на возмещение работодателям затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество (далее – соответственно трудоустройство инвалидов, мероприятие), в рамках дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Калининградской области в 2016 году, государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848 (далее – соответственно субсидия, Программа).

2. Субсидия предоставляется работодателям, реализующим программы развития организации (в том числе направленные на импортозамещение, инновации, развитие персонала), включенным в Программу, прошедшую отбор в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с Порядком организации проведения в 2016 году Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации отбора программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2016 года № 124н.

3. Участниками мероприятия являются инвалиды, трудоустроенные на рабочие места, созданные (выделенные) работодателем в рамках реализации мероприятия.

4. Целью предоставления субсидии является возмещение работодателю затрат, связанных с трудоустройством инвалидов.

5. Условием предоставления субсидии является организация работодателем трудоустройства инвалидов.

6. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Программы, и за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2016 года № 1336-р,

предусматривающим распределение субсидий, предоставляемых в 2016 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации.

7. Министерство социальной политики Калининградской области (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение обязательств Калининградской области по реализации мероприятий Программы. Государственное казенное учреждение Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – Центр занятости населения) – получатель бюджетных средств на финансовое обеспечение обязательств Калининградской области по реализации мероприятий Программы.

8. Для получения средств субсидии Центр занятости населения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств формирует заявку бюджетополучателя. Министерство на основании заявки бюджетополучателя формирует распоряжение о зачислении средств субсидии на лицевой счет Центра занятости населения.

9. Субсидия предоставляется Центром занятости населения работодателю в размере фактических затрат, понесенных на создание инфраструктуры, обеспечение доступности и адаптации рабочего места для инвалида и наставничество, но не превышающих сумму затрат, установленную договором о возмещении затрат, связанных с трудоустройством инвалида, заключенным работодателем с Центром занятости населения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных Центру занятости населения на 2016 год (далее – договор).

10. Типовая форма договора утверждается приказом Министерства.

11. В договоре предусматриваются:

- 1) цель, условие и порядок предоставления субсидии;
- 2) осуществление обязательной проверки Министерством и органами государственного финансового контроля соблюдения работодателем цели, условий и порядка предоставления субсидии;
- 3) согласие работодателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения цели, условия и порядка предоставления субсидии;
- 4) запрет приобретения работодателем за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 5) порядок возврата работодателем средств субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения

цели и нарушения условия, определенных настоящим порядком и заключенным договором;

6) ответственность сторон за нарушение условий договора, в том числе ответственность работодателя за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату в областной бюджет суммы субсидии;

7) случаи и порядок возврата работодателем в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

12. Для получения субсидии работодатель представляет в Центр занятости населения заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии документов:

1) подтверждающих затраты на реализацию мероприятия в соответствии с договором;

2) приказов о приеме на работу инвалидов.

13. Возмещению подлежат фактические затраты работодателя на реализацию мероприятия, но не более 100 тысяч рублей на одного инвалида. Порядок и условия перечисления работодателю финансовых средств определяются условиями договора.

14. Возмещение затрат работодателю осуществляется Центром занятости населения путем безналичного платежа на расчетный счет, указанный в договоре. Срок возмещения суммы затрат определяется условиями договора.

15. Субсидия имеет целевой характер и не может быть использована на другие цели.

16. Работодатель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений, содержащихся в них, целевое использование субсидии, выполнение обязательств, указанных в договоре.

17. Субсидия, предоставленная работодателю, подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

1) установлен факт представления недостоверных сведений (документов);

2) установлен факт нецелевого использования средств субсидии.

18. В случае выявления фактов, указанных в пункте 17 настоящего порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты их обнаружения направляет работодателю письменное требование о возврате субсидии или ее части (в зависимости от характера и объема нарушений).

19. Работодатель после получения требования в месячный срок обязан вернуть субсидию или ее часть в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате субсидии. В случае невозврата субсидии или ее части в указанный срок взыскание средств производится Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Центр занятости населения ежемесячно нарастающим итогом не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов

областного бюджета на реализацию мероприятия и несет ответственность за достоверность представленных данных. Форма отчета утверждается приказом Министерства.

21. Остатки средств субсидий, не использованные работодателями в текущем финансовом году, направляются ими на цели, указанные в пункте 1 настоящего порядка, в очередном финансовом году.

22. Министерство, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателями цели, условия и порядка предоставления субсидии.
