



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2016 г. № 271  
Калининград

#### **О порядке предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на территории Калининградской области**

В соответствии с пунктом 5.1 статьи 4 Закона Калининградской области «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на территории Калининградской области согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней после даты его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Калининградской области



А.Н. Силанов

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления компенсации расходов**  
**на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества**  
**в многоквартирном доме на территории Калининградской области**

1. Настоящий порядок определяет процедуру предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на территории Калининградской области (далее соответственно – компенсация, капитальный ремонт) гражданам, проживающим на территории Калининградской области и указанным в пункте 5.1 статьи 4 Закона Калининградской области «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Калининградской области» (далее - гражданин, граждане).

2. Предоставление компенсации осуществляет областное государственное казенное учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее - Центр) путем перечисления денежных средств на имеющиеся или открываемые гражданами банковские счета либо через организации федеральной почтовой связи по выбору гражданина.

3. Заявление и документы, необходимые для первичного назначения компенсации, представляются гражданином лично либо через уполномоченного представителя по месту проживания в структурное подразделение Центра либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) в соответствии с соглашением о взаимодействии между Министерством социальной политики Калининградской области, Центром и МФЦ. Центр либо МФЦ в день обращения гражданина регистрирует заявление и выдает гражданину расписку, в которой указывается дата приема заявления и перечень принятых документов.

Заявление и копии документов, заверенные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, могут быть направлены гражданином в Центр на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения.

4. К заявлению прилагаются:

- 1) документы, удостоверяющие личность гражданина, его возраст, а также место его проживания на территории Калининградской области;
- 2) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, в случае, если права на него не зарегистрированы

в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3) документы, содержащие сведения о лицах, проживающих в жилом помещении;

4) пенсионные удостоверения и трудовые книжки гражданина и всех лиц, проживающих в жилом помещении;

5) оплаченную квитанцию по уплате взноса на капитальный ремонт, начисленную за месяц, предшествующий месяцу обращения за компенсацией;

6) в случае наличия задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт соглашение по ее погашению, заключенное с региональным оператором, осуществляющим деятельность, направленную на проведение капитального ремонта в многоквартирных домах на территории Калининградской области (далее – региональный оператор), организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, либо расчетно-кассовым центром.

5. Ответственность за достоверность и полноту представляемых гражданином сведений и документов, необходимых для назначения компенсации, возлагается на гражданина.

6. Не допускается требовать от гражданина документы, не предусмотренные настоящим порядком.

7. Центр самостоятельно с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а в Пенсионном фонде Российской Федерации сведения о получении социальной доплаты к пенсии.

8. Документы, запрашиваемые с использованием СМЭВ, гражданин вправе представить в Центр или МФЦ по месту проживания по собственной инициативе.

9. Размер предоставляемой гражданину компенсации ежемесячно определяется Центром на основании сведений об уплате взноса на капитальный ремонт, полученных с использованием СМЭВ от регионального оператора, организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, либо расчетно-кассового центра.

10. При отсутствии сведений об уплате взноса на капитальный ремонт, получаемых с использованием СМЭВ, граждане представляют данные сведения в Центр или МФЦ по месту проживания самостоятельно.

11. Компенсация назначается с месяца обращения за ней. Месяцем обращения считается месяц подачи заявления о назначении компенсации со всеми необходимыми документами. Гражданам, обратившимся за компенсацией до 31 декабря 2016 года, компенсация назначается с 01 января 2016 года, но не ранее месяца возникновения права на компенсацию.

12. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении принимается Центром в течение десяти рабочих дней с даты получения всех необходимых документов, указанных в пункте 4 настоящего порядка, а также сведений, полученных с использованием СМЭВ.

13. Отказ в предоставлении компенсации гражданам производится в случае непредставления ими документов, необходимых для назначения компенсации, или в случае представления недостоверных сведений.

14. В случае отказа в предоставлении компенсации письменное уведомление об отказе направляется гражданину в течение двух рабочих дней с даты принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

15. Если в жилом помещении проживают два гражданина и более, имеющие право на компенсацию, компенсация предоставляется каждому из них индивидуально исходя из объема мер социальной поддержки, установленных законодательством, и доли в праве собственности на жилое помещение.

16. В случаях смены собственника жилого помещения, трудоустройства гражданина или лиц, проживающих в жилом помещении, изменения состава лиц, проживающих в жилом помещении, площади занимаемого жилого помещения, а также в случае обнаружения недостоверности представленных ранее документов граждане обязаны в течение десяти рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств известить Центр об этом и представить соответствующие подтверждающие документы.

17. Предоставление компенсации прекращается в случае потери гражданином права на получение компенсации, изменения места жительства гражданина, смерти гражданина. Предоставление компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в настоящем пункте.

18. При смене гражданином места жительства в пределах Калининградской области выплата компенсации прекращается по предыдущему месту жительства со дня выбытия. Выплата по новому месту жительства в Калининградской области осуществляется в заявительном порядке со дня проживания на установленных законодательством Российской Федерации основаниях по новому месту жительства, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения.

19. Перерасчет компенсации при изменении начислений взноса на капитальный ремонт, основания для получения компенсации, при обнаружении недостоверности представленных ранее документов производится с месяца возникновения оснований для перерасчета.

20. Перерасчет компенсации, предусмотренный пунктом 19 настоящего порядка, осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления гражданина или полученных с использованием СМЭВ подтверждающих документов (сведений) и производится

не более чем за три года, предшествующих месяцу обращения гражданина в Центр либо МФЦ по месту проживания с заявлением о перерасчете и соответствующими подтверждающими документами или обнаружения Центром недостоверности представленных ранее сведений.

21. Суммы компенсации, излишне выплаченные гражданину вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также вследствие представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежат удержанию из сумм последующих выплат компенсации, а при прекращении ее выплаты возмещаются гражданином добровольно. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств данные средства взыскиваются Центром в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Компенсация предоставляется гражданину при отсутствии задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт или при заключении и выполнении гражданином соглашения по ее погашению.

23. Предоставление компенсации приостанавливается в случаях неуплаты взносов на капитальный ремонт или невыполнения соглашения по погашению задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт в течение трех месяцев. Выплата компенсации приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором поступили сведения об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте.

24. При погашении задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт, заключении и выполнении гражданином соглашения по ее погашению предоставление компенсации возобновляется с месяца, следующего за месяцем поступления сведений о погашении задолженности, заключении и выполнении соглашения по ее погашению. Компенсация за период времени, предшествующий месяцу возобновления предоставления компенсации, выплачивается не более чем за три года.

---