



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июня 2015 г. № 344  
Калининград

**О предоставлении в 2015 году субсидий на реализацию  
дополнительных мероприятий в сфере занятости населения  
в целях оказания содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов  
на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848, Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что в рамках государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848, предоставляются субсидии на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в целях оказания содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

2. Установить порядок предоставления в 2015 году субсидий на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в целях оказания содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Калининградской области



А. Н. Силанов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 18 июня 2015 г. № 344

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления в 2015 году субсидий на реализацию**  
**дополнительных мероприятий в сфере занятости населения**  
**в целях оказания содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов**  
**на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места**

1. Настоящий порядок определяет правила и условия предоставления в 2015 году субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) работодателям затрат на реализацию дополнительных мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (далее – субсидии).

2. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг, осуществляющие деятельность на территории Калининградской области, которые создают постоянные рабочие места для незанятых инвалидов (далее – работодатели).

3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение (возмещение) работодателям затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов.

4. Критериями отбора работодателей являются:

1) осуществление работодателем деятельности на территории Калининградской области;

2) наличие потребности работодателя в оборудовании (оснащении) рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида.

5. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета и за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2014 года № 1432 «Об утверждении Правил предоставления и распределения 2015 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения».

6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству социальной политики Калининградской области (далее – Министерство) на цель, указанную в пункте 3 настоящего порядка.

7. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) работодателям следующих затрат:

1) оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, в том числе на дому, если надомный труд используется работодателем как форма хозяйствования, а оформление надомного труда осуществляется в соответствии со статьями 310 – 312 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) приобретение, монтаж и установка оборудования, необходимого для дооснащения существующего или вновь созданного рабочего места для инвалидов;

3) приобретение специальных аудиопрограмм для слабовидящих и слепых инвалидов;

4) приобретение специального оборудования, усиливающего звук, а также другого вспомогательного оборудования для слабослышащих инвалидов;

5) приобретение, монтаж и установка оборудования (инвентаря), необходимого для выполнения профессиональных обязанностей инвалидов;

6) приобретение специальной мебели и технических приспособлений, в том числе для создания благоприятных климатических условий для инвалидов;

7) изменение отдельных элементов помещения, которые могут быть неудобны для инвалидов (расширение дверных проемов, переоборудование туалетов, установка пандусов и поручней).

8. Финансовое обеспечение (возмещение) работодателям затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов осуществляется в размере фактических затрат, но не более 72,69 тыс. рублей на одно рабочее место.

9. Условиями предоставления субсидий работодателям являются:

1) отсутствие у работодателя задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней;

2) отсутствие в отношении работодателя процедур ликвидации, банкротства (реорганизации);

3) наличие письменного обязательства работодателя по оборудованию (оснащению) рабочих мест для незанятых инвалидов с учетом профессии (специальности) инвалида, характера выполняемых работ, группы инвалидности, характера функциональных нарушений и ограничения способности к трудовой деятельности, уровня специализации рабочего места, механизации и автоматизации производственного процесса;

4) наличие письменного обязательства работодателя по трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) рабочие места, направленных государственными казенными учреждениями Калининградской области – центрами занятости населения (далее – центры занятости);

5) наличие письменного обязательства работодателя в случае увольнения инвалида с оборудованного (оснащенного) рабочего места в трехдневный срок со дня увольнения сообщить об этом в центр занятости путем вручения или направления по почте соответствующего уведомления, принять на работу на освободившееся рабочее место незанятого инвалида по направлению центра занятости, сохранить данное рабочее место в течение двадцати четырех месяцев с даты представления в центр занятости сведений о потребности в работнике на оборудованное (оснащенное) рабочее место в соответствии с действующим законодательством;

б) письменное согласие работодателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) работодателям затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов в соответствии с договором о предоставлении в 2015 году субсидий на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в целях оказания содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (далее – договор).

11. Типовая форма договора утверждается приказом Министерства.

12. Для получения субсидии работодатель представляет в центр занятости следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии с указанием полного наименования юридического лица (фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя) и юридического адреса (места жительства) по форме, утвержденной Министерством;

2) сведения о потребности в работниках и наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), оформленные в соответствии с приложением № 5 к административному регламенту Федеральной службы по труду и занятости по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03 июля 2006 года № 513;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

13. Центр занятости не позднее 5 рабочих дней после дня представления работодателем документов, предусмотренных в пункте 12 настоящего порядка, принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии работодателю в форме приказа.

14. Решение о предоставлении субсидии принимается в случае представления работодателем установленных пунктом 12 настоящего

порядка документов и соответствия работодателя критериям и условиям, установленных пунктами 4 и 9 настоящего порядка.

15. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии работодателю центр занятости заключает с работодателем договор.

16. Решение об отказе в предоставлении субсидии работодателю принимается в следующих случаях:

1) несоответствие работодателя критериям отбора и условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 4 и 9 настоящего порядка;

2) непредставление документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка;

3) выявление в представленных документах недостоверных сведений;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

17. В случае отказа в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения центр занятости сообщает работодателю о принятом решении посредством почтовой связи или электронной почтой (по выбору работодателя) и возвращает ему представленные документы с указанием причин отказа.

18. Предоставление работодателю субсидии осуществляется центром занятости в течение 10 рабочих дней после подтверждения расходов на оборудование (оснащение) рабочего места и трудоустройства незанятого инвалида путем представления:

1) копий платежных поручений, накладных, других документов, подтверждающих приобретение необходимого оборудования или приспособлений для оснащения рабочего места с отметкой материально ответственного лица об их оприходовании;

2) копий документов, подтверждающих проведение работ по монтажу, установке оборудования и их оплату;

3) копий документов, подтверждающих прием на работу незанятых инвалидов (копия приказа о приеме на работу и копия трудового договора между работодателем и незанятым инвалидом).

19. Представляемые копии документов, указанные в пункте 18, должны быть заверены работодателем.

20. Работодатель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, имеет право повторно представить документы для получения субсидии, которые рассматриваются в соответствии с настоящим порядком.

21. В случае установления фактов представления недостоверных сведений (документов) на получение субсидий, нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии работодателем центр занятости в течение 10 календарных дней со дня установления факта нарушения направляет работодателю уведомление с требованием о возврате в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления

полученной субсидии в областной бюджет. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления центр занятости принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

22. Остатки субсидии, не использованные в 2015 году, выявленные по результатам представленного работодателем отчета за последний квартал отчетного года, подлежат возврату в областной бюджет.

23. Центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня получения отчета об использовании субсидии за последний квартал отчетного года направляет работодателю уведомление о возврате остатков субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

24. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат остатков субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

---